



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Teleky utcai Tagóvoda
Munkaterve
2020/2021**

Készítette: Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető

Tartalomjegyzék

1.	A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE	3.
2.	A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	3.
3.	A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA	4.
4.	ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	4
5.	A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	6
6.	PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE	11.
7.	TÁRGYI FELTÉTELEK	12
8.	INTÉZMÉNYI GYERMEKLETSZÁM ADATOK	13.
9.	A NEVELÉSI ÉV RENDJE	14
10.	A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI	16.
11.	SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK	18.
12.	SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	18
13.	PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	23
14.	A TAGÓVODA PARTNEREI	25.
15.	A TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN	27.
16.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	29.
Mellékletek		
1. számú melléklet	Teleky utcai Tagóvoda Esemény és rendezvény terve	
2. számú melléklet	A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve	
3. számú melléklet	Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	
4. számú melléklet	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve	
5. számú melléklet	Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése	

Bevezető

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján a tagóvoda vezető, a tagóvoda feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, a tagóvoda működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja a tagóvoda törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással a tagintézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

A vezető felelőssége, hogy a tagintézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Fürkész Központi Óvoda minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde Fürkész Központi Óvoda intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2020/2021 nevelési év Munkaterve 2020. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2021. augusztus hó 31. érvényes.

2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- EMMI rendelet a 2020/2021 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

3. A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Tagóvoda vezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2019/2020 nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

4.2. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla	
Terület	Adat
Hatályos alapító okirat száma:	26.2./2017.(X12.)
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411 680
Tagóvoda megnevezése:	Teleky utcai Tagóvoda

	5630 Békés, Teleky utca 26.
Felvehető gyermeklétszám:	60/62*
Csoportok száma:	3
Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.
Nemzetiségi nevelés:	-
Alaptevékenység:	A 0 – 6-7 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.

*A Teleky utcai Tagóvodában két kisgyermek, az előjegyzést követően, a nyári időszakban kapta meg a szakértői véleményét, melyben SNI státuszt kapott. A fenntartó 12/2020.(VI.8) számú határozata alapján a 2020/2021. nevelési évben a Teleky utcai Tagóvodába felvehető létszám 62 fő.

4.2.1. A tagóvoda egyéb adatai:

2. számú adattábla	
Telefon/fax:	06/66 411 688
Telefon:	06/66 411 688
email:	telekyovi@gmail.com
Honlap:	www.ovodak.bekesvaros.hu
OM azonosító:	028 047 008

4.2. Szülői szervezet:

3. számú adattábla		
	csoport	név
elnök	Méhecske csoport	Felediné Takács Éva
tagok	Katica csoport	Kissné Gudovics Anita
	Pillangó csoport	Beszterczey-Filó Mónika

4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

4. számú adattábla

Pacsika Julianna logopédus	06/30 8463159
Durkó Liliana gyógypedagógus	06/70 617 50 12
Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus	06/20 770 58 63

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

5.1. Személyi feltétel rendszer:

5. számú adattábla	
Terület	Adat
Tagóvoda vezető:	Liptákné Öreg Anikó
Elérhetősége: Telefon:	06/70311 82 12
email:	lanikoreg@gmail.com
Tagóvoda vezető helyettes:	D. Vargáné Lipcsei Viktória
Elérhetősége: Telefon:	06-70-9440441
email:	viktorialipcsei5@gmail.com
Óvodapedagógus végzettségű:	6 fő
Óvodapedagógus	6 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus	2 fő
Másoddiploma	2 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	fő
Gyógypedagógus	fő
Fejlesztő pedagógus	fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:	4 fő
Pedagógiai asszisztens	fő
Szakképzett dajka	3 fő
Kisegítő	1 fő
Karbantartó	0.5 fő
Közfoglalkoztatott:	
Más településről bejáró:	
A tagóvoda dolgozói összesen:	10,5 fő

5.2. Szervezeti feltételek:

6. számú adattábla			
Intézményvezetés (név szerint)			
Igazgató	Intézményegység vezető	Tagóvoda vezető	Tagóvodavezető helyettes
Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Liptákné Öreg Anikó	D. Vargáné Lipcsei Viktória

5.2.1. Vezetők munkarendje, elérhetőségeik:

7. számú adattábla		
név - munkakör	elérhetőség	fogadóóra
Béres Istvánné igazgató	Gazdasági iroda 5630 Békés, Petőfi u. 2. Telefon: 06 (66) 411 680 beres.istvanne@bekesvaros.hu	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető	Bóbita Integrált Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 66 411 401	
tagóvoda vezető	Liptákné Öreg Anikó	kedden 13.00-14.00
tagóvoda vezető helyettes	D. Vargáné Lipcsei Viktória	szerdán 13.00-14.00

5.2.2. Helyettesítési rend:

8. számú adattábla	
	Ki helyettesíti
tagóvoda vezető	Liptákné Öreg Anikó
tagóvoda vezető helyettes	D. Vargáné Lipcsei Viktória

5.2.3. Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása:

- A tagóvoda munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért a tagóvoda vezető egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és a tagóvoda által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend a tagóvoda vezető jóváhagyásával lép életbe, szeptember 1-től.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

5.2.4. Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye:

9. számú adattábla					
Sorszám	Óvodapedagógusok:	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai			
		Gyakorlatok (ha igen X jelölni)	Megjegyzés (Tagóvoda vezető, Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.)	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	elrendelhető
1.	D. Vargáné Lipcsei Viktória			32	elrendelhető: 4 óra/hét
2.	Oláhné Ilyés Mariann			32	elrendelhető: 4 óra/hét
3.	Kocsorné Krizbai Anna			32	elrendelhető: 4 óra/hét
4.	Szabóné Petrás Ágnes	x	gyakorlatok	26	elrendelhető: 14 óra/hét
5.	Szücsné Korcsok Tünde			32	elrendelhető: 4 óra/hét

6.	Liptákné Öreg Anikó		Tagóvoda vezető,	26	elrendelhető: 4 óra/hét
	Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:				
1.					
2.					

5.2.5. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

10. számú adattábla	
Feladatok:	Felelős óvodapedagógusok neve:
A tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer)	Kocsorné Krizbai Anna
Önértékelési munkacsoportban való részvétel:	Liptákné Öreg Anikó Kocsorné Krizbai Anna
Pályázatírás, pályázatfigyelés:	Minden óvodapedagógus
A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése:	Minden óvodapedagógus
A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.):	Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória
Mentori teendőkkel kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:	Kocsorné Krizbai Anna
Óvodai alapítványi ügyek intézése:	Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna
Gyermekevédelmi munkával kapcsolatos feladatok:	
A tagóvoda gyermekevédelmi felelőisének neve:	Liptákné Öreg Anikó

5.2.6. Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

11. számú adattábla			
Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Páros hét:	Páratlan hét:
Méhecske csoport	Név: Liptákné Öreg Anikó	6 ³⁰ -13 ⁰⁰ 7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 7 ³⁰ -14 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ -17 ³⁰
	Kötelező óra:	25	25
	Órakedvezmény:	15	15
	Név: Szűcsné Korcsok Tünde	10 ⁰⁰ -16 ³⁰ 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ 11 ⁰⁰ -17 ³⁰	6 ³⁰ -13 ⁰⁰ 7 ⁰⁰ -13 ³⁰ 7 ³⁰ -14 ⁰⁰
	Kötelező óra:	32	32

	Órakedvezmény:		
Méhecske csoport	Név:	6 ³⁰ -13 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰
	D. Vargáné Lipcsei Viktória	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ³⁰ -17 ⁰⁰
		7 ³⁰ -14 ⁰⁰	11 ⁰⁰ -17 ³⁰
	Kötelező óra:	32	32
	Órakedvezmény:		
	Név:	6 ³⁰ -13 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰
	Oláhné Ilyés Mariann	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ³⁰ -17 ⁰⁰
		7 ³⁰ -14 ⁰⁰	11 ⁰⁰ -17 ³⁰
	Kötelező óra:	32	32
	Órakedvezmény:		
	Név: Szabóné Petrás Ágnes	7 ³⁰ -14 ⁰⁰	10 ³⁰ -17 ⁰⁰
	Kötelező óra:	26	26
	Órakedvezmény:	14	14

5.2.7. Dajkák munkaidő beosztás, munkarend:

12. számú adattábla				
Csoport neve:	Dajka:	1. hét:	2. hét	3. hét:
Méhecske csoport	Novodomszky Marianna	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ³⁰ -17 ³⁰
Katica csoport	Püski Enikő	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ³⁰ -17 ³⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Pillangó csoport	Püskiné Kulcsár Marianna	9 ³⁰ -17 ³⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰

5.2.8. Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend:

13. számú adattábla		
Név:	Páros hét:	Páratlan hét:
Bajiné László Zoltánné	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Szabados Szilárd	hétfő-szerda-péntek: 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	kedd-csütörtök 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

5.2.9. A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

14. számú adattábla				
A csoport neve	Gyermeklétszám adatok (2020.09.01. várható adat)	Csoport típusa	Óvodapedagógusok neve	Pedagógiai asszisztens/dajka neve

1.	Pillangó csoport	21	kis	Oláhné Ilyés Mariann	Püskiné Kulcsár Marianna
				D. Vargáné Lipcsei Viktória	
2.	Katica csoport	16	középső	Kocsorné Krizbai Anna	Püski Enikő
				Szabóné Petrás Ágnes	
3.	Méhecske csoport	23	nagy	Liptákné Öreg Anikó	Novodomszky Marianna
				Szücsné Korcsok Tünde	
4.	csoport				
5.	csoport				

5.3. Információ átadás:

15. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délután)	Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens	Liptákné Öreg Anikó
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (dél előtt)	Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének	dajkák pedagógiai asszisztens karbantartó	Liptákné Öreg Anikó
Munkaközösségek Munkatervei szerint	Szakmai Munkaközösségek értekezletei	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség vezetők
Napi szinten	Internet kapcsolatok (Messenger, email, Viber, stb.)	óvodapedagógusok	Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória

6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2020/2021 nevelési évben:

16. számú adattábla			
óvodapedagógusok létszáma:			6
Ebből	Szakvizsgával rendelkező:	vezetői	
		fejlesztő pedagógus	
		mentálhigiéné	
		tehetséggondozás	
		gyógytestnevelés	
		néptánc	1
		művészetek eszközeivel	

	nyelv- és beszédfejlesztő	1	
Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:		1	
Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján:	szakvizsga megléte		
	életkor		
	minősítő vizsga	4	
Gyakornokok száma:		1	
Mester:	szakértő - tanfelügyeleti		
	szaktanácsadó		
	mester - innovátor		
Egyéb diplomával rendelkezők száma:	gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiája)		

6.2. A 2020. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

17. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Várható fokozat:
Liptákné Öreg Anikó	2020. szeptember 17.	mesterpedagógus

6.3. A 2020/2021 nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok:

18. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Az önértékelés típusa:
Liptákné Öreg Anikó	2021. március 31.	pedagógus önértékelés
Kocsorné Krizbai Anna	2020. december 1.	pedagógus önértékelés

6.4. 2020/2021 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

19. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás típusa:

6.5. Tervezett képzések:

20. számú adattábla		
képzések típusai	név	téma - terület
Tervezett önerős továbbképzés		
Tervezett POK által szervezett képzés		
Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés		

7. TÁRGYI FELTÉTELEK

7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer: (Eszközjegyzék alapján)

21. számú adattábla

Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői				
Helyiségek – tárgyi feltételek*	Kiváló	Megfelelő	Nem felel meg/Nincs	Fejlesztések
Folyosó – fogadó helyiségek		x		
Csoportszobák		x		Kiscsoport ajtója nagyon megkopott, cseréje indokolt
Mosdó		x		
Felnőtt öltöző		x		
Tálaló-mosogató		x		ajtó rosszul záródik, cseréje indokolt
Iroda		x		ajtó megkopott, cseréje indokolt
Tornaszobák		x		nyílászárók cseréje indokolt
Udvar		x		Térkő lerakása, a kavicsos burkolat helyett, fák ültetése

*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

7.2. Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés:*

22. számú adattábla
1. Ábrázoló eszközök
2. Játékeszközök
3. Irodaszerek
4. Növények: fák, cserjék
5. Infokommunikációs eszközök: csoportonként laptop, kivetítő vászon,
6. Konyhai eszközök: poharak, tálak, terítők, evőeszközök
7. Légkondicionáló berendezés a csoportszobákba
8. Gyermekbútorok: szekrények, játéktárolók
9. Rendezvényekre felnőtt székek
10. Hordozható telefon

* A sorok igény szerint bővíthetők

8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLETSZÁM ADATOK

8.1. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

23. számú adattábla	
Terület	Adat
Kiscsoport száma:	1
Középső csoport száma:	1
Nagy csoport száma:	1
Vegyes csoport száma:	
Tagóvodai csoportok száma összesen:	3 csoport

8.2. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

24. számú adattábla		
Terület	2020.09.01.	2020.10.01.

Óvodás gyermekek összlétszáma:	60	60
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám	20	20
SNI gyerekek száma:	2	2
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	62	62
BTMN gyerekek száma:	5	5
Étkező gyermekek létszáma:	60	60
Négy órán belüli:		
Védelemben vett gyermekek létszáma:	1	1
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:		
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:		
Nemzetiséghez tartozók létszáma:		

8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2020/2021 nevelési évben:

25. számú adattábla		
csoportok	2021.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő	2021.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő
Méhecske csoport	19	4
összesen:	19	4

8.3. Csoportok adatai:

26. számú adattábla								
Csoportok adatai:	2020.09.01.	2020.10.01.	SNI	BTMN	Négy órán belüli:	HHH	HHH	Nemzetiségi
Pillangó csoport	21	21						
Katica csoport	16	16						
Méhecske csoport	23	23	2	5				
összesen:	60	60	2	5				

8.3. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

27. számú adattábla									
Dátum	Nem magyar állampolgárságú	Nemek aránya		A gyerekek korösszetétele					
		lányok/fő	fiúk/fő	2.5 éves/fő	3 éves/fő	4 éves/fő	5 éves/fő	6 éves/fő	7 éves/fő
2020.09.01.	-			5	16	16	19	4	
2020.10.01.	-			3	16	17	18	6	

9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló 27/2020. (VIII. 11.) miniszteri rendeletet és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- A nevelési év 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus 31.-ig tart.
- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 2

9.1. Intézményi nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

28. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.08.31.	Nevelési évnnyitó értekezlet	Nevelőtestületi képzés: Csoportnapló szakmai korszerűsítésének, fejlesztésének bemutatása. Formai változtatások ismertetése	Béres Istvánné
2020. 10. 22.	Nevelési értekezlet	Nevelőtestületi képzés	Béres Istvánné
2021.06.18.	Nevelési évvzáró értekezlet	Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.

9.2. Tagóvodai nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

29. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020. december 11.	Mentálhigiénés nap	Lelki feltöltődés	Liptákné Öreg Anikó

9.3. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2020. szeptember 1-től 2021. június 15.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend*:

30. számú adattábla		
tagóvoda	Nyári zárva tartása	Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvoda
Teleky utcai Tagóvoda	2021.07.26. – 2021.08.22. Nyitás: 2021.08.23.-án	Korona utcai Tagóvoda

*Fenntartó határozata alapján

9.4. Áthelyezett munkanapok:

31. számú adattábla	
pihenőnap	munkanap
2020. december 24.	2020. december 12.

A tagóvoda folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva a tagóvoda működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitva tartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

10. A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI

- OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2020 – 2023 *Módszertani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat
- EFOP3.1.3. Esélyteremtő óvoda

számu adattábla		Feladat			Határidő	
Megnevezés		Feladat			Határidő	
SZMSZ		Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.			Béres Istvánné	
Szakmai dokumentumok	Pedagógiai Program	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.			Béres Istvánné	
	Csoportnapló*	A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése.			Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovic Ildikó	
		Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.			Béres Istvánné	
		A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.			Béres Istvánné	
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció		Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.			Béres Istvánné tagóvoda vezetők	
Csoportnapló – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció*		A megfigyelések, mérések áttekinthető vezetése az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban. A mérési eredmények és az óvodai Csoportnapló egyidejű bemutatása a gyakorlatban. Az egyéni fejlesztési tervek újszerű megközelítése, dokumentálása, nyomon követése a Csoportnaplóban.			Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovic Ildikó	
		Nevelési évről-évre értekezlet – Nevelés nélküli munkanap Csoportnapló szakmai korszerűsítésének, fejlesztésének bemutatása. Formai változtatások ismertetése.			Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna Fodorné	

Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása			Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Stelkovics Ildikó Fazekas Klára	2021.03.11.
		Tehetséggondozás*	Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban*	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	
				Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	2020.10.21.
Jelen napok, hagyományörzés*		Mihály napi vásár*	Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére.	Béres Istvánné Liptákné Öreg	2020.09.29.
		Közlekedési nap az óvodában*	A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szereztetése, élmény nyújtása.	Anikó	2021.04.14.
Mentálhigiéné			Nyugdíjas találkozók megszervezése	Béres Istvánné Kürti Sándorné	2021. május
			Nevelési évzáró értekezlet – Nevelés nélküli munkanap Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépitő Egyesület segítségével.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó	2021.06.18.

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

11.1. Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában:

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

33. számú adattábla	
Munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezető – Résztevő óvodapedagógusok
Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Kocsorné Krizbai Anna
Egészséges életmód munkaközösség	D. Vargáné Lipcsei Viktória
Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus	Kocsorné Krizbai Anna
Játék, és tevékenységek munkaközösség	Szücsné Korcsok Tünde
Mentálhigiénés munkaközösség	Szabóné Petrás Ágnes
Mérés – értékelés munkaközösség	Oláhné Ilyés Mariann
Természeti munkaközösség	Szabóné Petrás Ágnes

11.2. Részvétel az új szakmai munkaközösségek munkájában:

34. számú adattábla	
Munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezető – Résztevő óvodapedagógusok
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	Liptákné Öreg Anikó

12. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

12.1. Személyiség fejlesztés:

12.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

35. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.30.	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése	Csoportos óvodapedagógusok
2020.09.18.	Anamnézis	A gyermekek komplex anamnézise	Csoportos óvodapedagógusok
2020/2021	A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói	Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés	Csoportos óvodapedagógusok
2020/2021	Fejlesztési terv	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente	Csoportos óvodapedagógusok
2020/2021	Eredmények	A fejlesztési	Csoportos

		eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés.	óvodapedagógusok
2021.01.31. 2021.05.28.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban	Csoportos óvodapedagógusok
2020/2021			
	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele.	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus

12.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

36. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős
Befogadás	Új gyerekek befogadása	Csoportos óvodapedagógusok
Féléves fejlesztési tervek	Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Csoportos óvodapedagógusok
BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Logopédus Csoportos óvodapedagógusok
Tehetségígéretetek gondozása műhelytevékenységekben*	Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv	Csoportos óvodapedagógusok
Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	Tagóvoda vezető Csoportos óvodapedagógusok

*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

12.1.3. Tehetséggondozás:

37. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020. szeptember	Tehetségígéreték felfedezése, azonosítása	Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján	Csoportos óvodapedagógusok
2020.10.01. – 2020.05.31.	Játékos tehetséggondozás a műhelyekben	Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségsegítés	Tehetségműhely vezetők
2020.10.01. – 2021.05.31.	Műhelyek hatásvizsgálata	Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján	Tehetségműhely vezetők
2021.05.31.	Beválogatás 2020/2021-es nevelési évre	Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján	Tehetségműhely vezetők
2020/2021	Helyi szokás szerint	Tehetségműhelyek bemutatkozása	Tehetségműhely vezetők
2020/2021	Iskolás gyermekeink után követése	Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés	Tehetségműhely segítők
2020/2021	Munkaközösségi értekezletek	Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése	Bagolyiné Szűcs Andrea Munkaközösség vezető

12.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

38. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	A gyógypedagógussal	Csoportos óvodapedagógusok

	együttműködve az érintett gyermekek támogatása	
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató tagóvoda vezető Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

12.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

39. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülöktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Liptákné Öreg Anikó Szűcsné Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann
Feltételek biztosítása	A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Fejlesztő pedagógus Liptákné Öreg Anikó Szűcsné Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Szabóné Petrás Ágnes
Fejlesztés	Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervnek elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével.	Fejlesztő pedagógus Liptákné Öreg Anikó Szűcsné Korcsok Tünde
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató Tagóvoda vezető Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

12.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

40. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről.	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Étkezési kedvezmények	Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre jogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok
Konzultáció	Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	Liptákné Öreg Anikó
Veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok
Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok
Esetmegbeszélések	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok
Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális	Igazgató Nóvé Ildikó

	háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	
Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása.	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok

12.2. Közösségfejlesztés:

12.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

41. számú adattábla
Megnevezés
Intézményi közös rendezvények: Ovis Sport Nap, Tehetség nap
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervük szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervük szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

13. Pedagógiai folyamatok

13.1. Tervezés:

42. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Nevelési terv	Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	2020.10.31. 2021.01.31.
Esemény és program terv, szervezési feladatok	Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	2020.09.30. 2020.11.30 2021.02.28. 2021.06.15.
Tematikus tervek	Negyedéves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	2020.09.30. 2020.11.30 2021.02.28. 2021.06.15.
Heti tevékenységi tervek	Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	heti rendszerességgel

Egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek	Csoportos óvodapedagógusok	2020.10.30
---------------------------	--	----------------------------	------------

13.2. Ellenőrzés:

43. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló - Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok) - Gyakornoki napló - A gyermek egyéni fejlődését nyomon követő - Hospitálási napló - Munkaközösségek Munkatervei - BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása - Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása 	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Csoportos óvodapedagógusok	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve 6. számú melléklet tartalmazza
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> - Felvételi – mulasztási napló - Munkaidő nyilvántartás - Szabadság nyilvántartás - Munkaköri leírások 	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Lipcsei Gáborné	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve 6. számú melléklet tartalmazza
	- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Mentor óvodapedagógusok	folyamatos
	- Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok	folyamatos

14. A TELEKY UTCAI TAGÓVODA PARTNEREI**14.1. Szülők:***

44. számú adattábla

Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.01. – 09.30.	Családlátogatás	Ismerkedés - Anamnézis felvétele	D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann
2020. szeptember	Befogadás	Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek újra fogadása	Csoportos óvodapedagógusok
2020.09.30.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó
2020.09.30.	Szülői csoportos értekezletek	Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2020.10.16.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők
2021.01.31.	Szülői csoportos értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2021.01.31.	I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2021. 04.	Nyílt nap	Bemutatkozás az érdeklődő családoknak	Csoportos óvodapedagógusok
2021.04.14.	Közlekedési nap	OH Bázisintézményi rendezvény	Liptákné Öreg Anikó
2021.05.06.	Anyák napja	Édesanyák, nagymamák köszöntése	Csoportos óvodapedagógusok
2020.05.28.	II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2020.05.28.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők

*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

14.2. Bölcsőde:*

45. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.09.29.	Mihály napi vásár	bölcsődevezetők	Liptákné Öreg Anikó
2021.04.	Ovicsalगतó	bölcsődés gyermekek szülei	Szücsné Korcsok Tünde
2020.05.28.	Évzáró	bölcsődevezetők, leendő óvodások	Liptákné Öreg Anikó

*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

14.3. Iskola:*

46. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.09.29.	Mihály napi vásár	igazgató, pedagógusok, régi óvodások	Liptákné Öreg Anikó
2020.10.	Suliváró a SZKIRG Általános Iskolában	Méhecske csoport	Szücsné Korcsok Tünde
2020.04.	Nyuszikupa a Dr. Hepp F. Ált. Iskolában	Méhecske csoport	Szücsné Korcsok Tünde

*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

14.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

47. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.27.	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Igazgató Durkó Liliána
2020.09.27.	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2020/2021	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek

		szűrés	szülei
2020/2021	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

14.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

48. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020/2021	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2020/2021	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

14.6. Egyéb partnerek: *

49. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2021. 06.	Békés Uzsoda	uszodalátogatás	Szűcsné Korcsok Tünde
Folyamatos	Szociális Szolgáltató Központ	Gyermekevédelmi együttműködés	Liptákné Öreg Anikó
Alkalomszerű	Kecskeméti Gábor Kulturális Központ	színházlátogatás, rendezvényeken való részvétet	Szűcsné Korcsok Tünde

*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyenként bővíthetők.


Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

15. A TELEKY UTCAI TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

50. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
Elmarad a COVID-19 világjárvány miatt.	Madzagfalvi napok	Madzagfalvi Sportnap	
		Madzagfalvi Ovi Buli	
		Bemutatkozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	
	Nefelejcs	Óvodások műsora	

	Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel		
	Őszi „Szüreti mulatság” a Piac téren	Teleky utcai Tagóvoda műsora	Szűcsné Korcsok Tünde
	Városi Adventi vásárnapok	Karácsonyi vásár Óvodások műsora	
	Advent „Luca” napi vásár a Piac téren	Óvodások műsora	
	„Virágvasárnapi” vásár a Piac téren	Óvodások műsora	
	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel	Óvodások műsora	
	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Piros lábas ünnep” való részvétel	Óvodások műsora	
Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

A 2020/2021 tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2020.szeptember 12.


tagóvoda vezető

15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A tagóvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

Óvodapedagógusok neve:	aláírása:
Liptákné Öreg Anikó	Liptákné Öreg Anikó
D. Vargáné Lipcsei Viktória	D. Vargáné Lipcsei Viktória
Oláhné Ilyés Mariann	Oláh Ilyés Mariann
Kocsorné Krizbai Anna	Kocsorné Krizbai Anna
Szücsné Korcsok Tünde	Szücsné Korcsok Tünde
Szabóné Petrás Ágnes	Szabó Petrás Ágnes
Tagóvoda vezető aláírása:	

Az alkalmazotti közösség megismerte.

Alkalmazottak neve:	aláírás:
Novodomszky Marianna	Novodomszky Marianna
Püski Enikő	Püski Enikő
Püskiné Kulcsár Marianna	Püskiné Kulcsár Marianna
Baji László Zoltánné	Baji László Zoltánné

1. számú melléklet

Teleky utcai Tagóvoda Esemény és rendezvény terve

A program, esemény megnevezése	Határidő	Helyszín	Felelős
2020. szeptember			
Madzagfalvi-napok: Ovi-buli	2020. szeptember 11.	Békés, Rendezvény-tér	COVID-19 Elmarad!
Madzagfalvi-napok: Ovi-sport-nap	2020. szeptember 11.	Békés, Sportpálya	COVID-19 Elmarad!
Mihály napi vásár	2020. szeptember 29.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
2020. december			
Mikulásvárás	2020.12. 04.	Teleky utcai Tagóvoda	Kocsorné Krizbai Anna
Karácsonyi ünnepség	2020.12.17.	Teleky utcai Tagóvoda	Oláhné Ilyés Mariann
	2021. február		
Farsang	2021.02.19.	Teleky utcai Tagóvoda	Szűcsné Korcsok Tünde
2021. április			
Közlekedési nap	2021.04.14.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
2021. május			
Anyák napja	2021.05.07.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
Évzáró	2021.05.29.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó minden dolgozó

2. számú melléklet

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Szabóné Petrás Ágnes	2020. december	Gyakornoki bemutató	Kocsorné Krizbai Anna	Foglalkozástervezet
Kocsorné Krizbai Anna	2020. december	Önértékelési bemutató	Liptákné Öreg Anikó	Önértékelés dokumentumai
Liptákné Öreg Anikó	2021. március 31.	Önértékelési bemutató	Kocsorné Krizbai Anna	Önértékelés dokumentumai

3. számú melléklet

Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Bajiné László Zoltánné	2021. május 5.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	Liptákné Öreg Anikó	Minősítő lap

4. számú melléklet

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2019/2020	Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.24. Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. október 16.
		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.		
Csoportnapló 2019/2020 Munkaköri leírások 2020/2021	Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.04. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával.	Béres Istvánné	Jegyzőkönyv 2020. szeptember 25.

Felvételi – mulasztási napló 2020/2021	Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.10.	Adatok pontos felvezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2020. szeptember 25.
Tagóvodák Munkatervei	2020. szeptember 11.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Tagóvoda vezetők		
Munkaközösségek Munkatervei 2020/2021	2020. szeptember 11.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2020. szeptember 25.	
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Folyamatos nyilvántartás 2020. szeptember 25.	
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Szalkai Sándorné	Nyilvántartás 2020. szeptember 25.	
Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Nóvé Ildikó	Nyilvántartás 2020. szeptember 25.	
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2020. október 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba 2020. november 06.	
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2020.11.01. – 2020.11.30 Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Szalkai Sándorné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. december 11.	

Felvételi – mulasztási napló 2020/2021 Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2020/2021	Teleky utcai Tagóvoda	2020.11.26.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. december 13.
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2021. január 31.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2021. január 29.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2020. november 30.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. december 13.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. január 29.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. február 05.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. február 26.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése -

					értékelése 2021. március 05.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. február 28.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. március 13.
Felvételi – mulasztási napló 2020/2021 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2020/2021	Teleky utcai tagóvoda 2021.03.25.	Hiányszások, igazolások pontos vezetése.		Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2021. április 30.
		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.			
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. március 19.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. március 26.
Munkanapló 2020/2021	2021. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Urbancseké Sebestyén Marianna	Jegyzőkönyv 2021. április 30.
Gyakornoki napló 2020/2021	2021. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2021. április 30.
Egyéni fejlődési	2021. június 20.		A dokumentáció pontos,	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a

dokumentum		szakszerű vezetése, határidők betartása.		Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2021. június 30.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. június 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. július 9.
Óvodapedagógusok beszámoló	2021. június 18.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	Beszámoló a nevelési évben végzett munkáról
Tagóvodák beszámoló, értékelései 2019/2020	2021. június 30.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2020/2021 nevelési évről
Munkaközösségek beszámoló értékelései 2019/2020	2021. június 30.	A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése.	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2020/2021 nevelési évről
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. augusztus 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. augusztus 31.

5. számú melléklet

Értekezletek – Nevelés nélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztevők
Munkaközösség vezető értekezlete	A 2019/2020 Nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.	2020. augusztus 24. 10 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők
Nevelési évnnyitó értekezlet Nevelés nélküli munkanap	Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése Pedagógiai Program SZMSZ Házi rend változásainak ismertetése A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása. Balesetvédelmi oktatás Önértékelési Program Éves Önértékelési terv ismertetése	2020. augusztus 31. 14 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbansekné Sebestyén Marianna	nevelőtestület Minden dolgozó
Szülői testület képviselőinek értekezlete	Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztség választása	2020. szeptember 2.	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként

Nevelés nélküli munkanap	2020. október 22.	Teleky utcai Tagóvoda	A tagóvoda munkatársi közössége
Mentálhigiéné nap	Lelki feltöltődés		
Nevelés nélküli munkanap	2020. december 11.		Liptákné Öreg Anikó
Nevelési évzáró értekezlet	2021. június 18.	Békés Város	Minden dolgozó
Nevelés nélküli Munkanap	Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.		Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.
Szülői értekezlet	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetők
	Az aktualitásoknak megfelelően.		Szülők Óvodapedagógusok

