



BÉKÉSI KISTÉRSÉGI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

MUNKATERVE

(óvoda)

2020/2021

Készítette: Béres Istvánné igazgató

Tartalom

Bevezető	4.
1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE	4.
2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE	4.
3. A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA	5.
4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	5.
4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	5.
4.1.1. Az intézmény egyéb adatai	7.
4.2. Szülői szervezet	7.
4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik	7.
4.4. Szociális segítő	8.
5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	8.
5.1. Személyi feltételek	8.
5.2. Szervezeti feltételek	9.
5.2.1. Intézményvezetés	9.
5.2.2. Vezetők elérhetősége	9.
5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye	10.
5.3. Vezetői feladat megosztás - Intézményi helyettesítés rend	11.
5.4. Információ átadás az intézményben:	11.
6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE	12.
6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2020/2021 nevelési évben	12.
6.2. A 2020. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok	12.
6.3. A 2020/2021. nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok	13.
6.4. 2020/2021. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények	13.
6.5. Tervezett képzések	13.
7. TÁRGYI FELTÉTELEK	14.
7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások	14.
7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés	14.
8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK	14.
8.1. Tagóvodák adatai	14.
8.2. Összesített intézményi adatok	14.
8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2020/2021. nevelési évben	15.
9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE	15.
9.1. Nevelés nélküli munkanapok meghatározása	15.
9.2. A nevelési év foglalkozási rendje	16.
9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend	16.
9.4. Áthelyezett munkanapok	16.
10. A 2020/2021. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI –	18.

	INNOVÁCIÓI	
11.	SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK	21.
11.1.	Működő munkaközösségeink	21.
11.2.	Új szakmai munkaközösség kialakítása	21.
12.	MESTER PROGRAMOK	21.
13.	SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	21.
13.1.	Személyiség fejlesztés	21.
13.2.	Közösségfejlesztés:	23
14.	PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	24.
14.1.	Tervezés	24.
15.	AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI	26.
15.1.	Szülők	26.
15.2.	Bölcsőde	26.
15.3.	Iskola	26.
15.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	27.
15.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	27.
15.6.	Egyéb partnerek	27.
15.7.	Fenntartó	27.
16.	AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN	28.
17.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	29.
1. számú melléklet Munkaközösségek munkaterve		
1.1. számú melléklet Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége		
1.2. számú melléklet Egészséges életmód munkaközösség		
1.3. számú melléklet Művészeti Munkaközösség		
1.4. számú melléklet Játék, és tevékenységek munkaközösség		
1.5. számú melléklet Mentálhigiénés munkaközösség		
1.6. számú melléklet Mérés – értékelés munkaközösség		
1.7. számú melléklet Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség		
1.8. számú melléklet Természeti munkaközösség		
2. számú melléklet Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők és egyéb alkalmazottak munkaidejének kialakítása		
3. számú melléklet Intézményi események - feladatok megvalósítási ütemterve 2020/2021 nevelési év		
4. számú melléklet A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve		
5. számú melléklet Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve – dajkák, technikai dolgozók, karbantartók		
6. számú melléklet Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve		
7. számú melléklet Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése		
8. számú melléklet Intézményi szintű - Esemény és rendezvény terv 2020/2021 nevelési év		
9. számú melléklet Gyermekevédelmi Munkaterv		
10. számú melléklet SNI és BTMN gyerekek nyilvántartása		
11. számú melléklet HH és HHH helyzetű gyerekek nyilvántartása		
12. számú melléklet Bagolyné Szűcs Andrea Mesterprogram (első részterv)		

13. számú melléklet Fodorné Stelkovich Ildikó Mesterprogram (első rész terv)

BEVEZETŐ

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján az igazgató, az intézmény feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, az intézmény működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja az intézmény törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással az intézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

Az igazgató felelőssége, hogy az intézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézmény minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2020/2021 nevelési év Munkaterve 2020. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2021. augusztus hó 31. érvényes.

2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet a 2020/2021 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

3. A 2020/2021 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Intézményvezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2019/2020 nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla	
Terület	Adat
Hatályos alapító okirat száma:	26.2./2017.(X12.)
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-680
Az intézmény székhelye:	Fürkész Központi Óvoda

	5630 Békés, Baky utca 4.	
Az intézmény tagintézményei:	1. Újvárosi Tagóvoda 5630 Békés, Csabai u. 30. Telefon: 06 (66) 414-976	
	2. Hunyadi téri Tagóvoda 5630 Békés, Hunyadi tér 1/1. Telefon: 06 (66) 414-995	
	3. Bóbita Integrált Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető u. 2. Telefon: 06 (66) 411-401	
	4. Korona utcai Tagóvoda 5630 Békés, Korona u. 2. Telefon: 06 (66) 411-986	
	5. Teleky utcai Tagóvoda 5630 Békés, Teleki u. 26. Telefon: 06 (66) 411-688	
	6. Tarhosi Tagóvoda 5641 Tarhos, Kossuth u. 52. Telefon: 06 (66) 429-083	
Felvehető maximális gyermeklétszám tagóvodánként:	tagóvodák	létszám
	Fürkész Központi Óvoda	150/125*
	Újvárosi Tagóvoda	50
	Hunyadi téri Tagóvoda	40
	Bóbita Integrált Tagóvoda	125
	Korona Tagóvoda	50
	Teleky utcai Tagóvoda	60**
	Tarhosi Tagóvoda	25
	összesen:	500/475*
* A Fürkész Központi Óvodában egy csoport ideiglenesen szünetel		
Az intézmény óvodai csoportjainak száma:	tagóvodák	csoportok
	Fürkész Központi Óvoda	5/6*
	Újvárosi Tagóvoda	2
	Hunyadi téri Tagóvoda	2
	Bóbita Integrált Tagóvoda	5
	Korona Tagóvoda	2
	Teleky Tagóvoda	3
	Tarhosi Tagóvoda	1
	összesen:	20/21*
* A Fürkész Központi Óvodában egy csoport ideiglenesen szünetel		
** A Teleky utcai Tagóvodában két kisgyermek, az előjegyzést követően, a nyári időszakban kapta meg a szakértői véleményét, melyben SNI státuszt kapott. A fenntartó 12/2020.(VI.8) számú határozata alapján a 2020/2021. nevelési évben a Teleky utcai Tagóvodába felvehető létszám 62 fő		
Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek	

	óvodai nevelése.
Nemzetiségi nevelés:	-
Alaptevékenység:	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.
Gazdálkodási jogköre:	Gazdálkodásra kijelölt költségvetési szerv, előirányzatai felett saját maga rendelkezik.

4.1.1. Az intézmény egyéb adatai:

2. számú adattábla	
Telefon/fax:	06 (66) 411 680
Telefon:	06 (66) 411 680
email:	bekesiovodak@bekesvaros.hu
Honlap:	www.ovodak.bekesvaros.hu
OM azonosító:	028 047

4.2. Szülői szervezet:

3. számú adattábla		
	tagóvoda	név
elnök	Fürkész Központi Óvoda	Balogné Szabó Éva
tagok	Fürkész Központi Óvoda	Mike – Sötét Viola - Szücs Lászlóné Csaplár Tünde - Vassné Vraukó Gabriella - Balogné Szabó Éva Takács Katalin
	Újvárosi Tagóvoda	Szabó - Gulyás Anita Kocsányné Csordás - Kiss Márta Kocsorné Balázs Beatrix Pappné Král Ágnes
	Hunyadi téri Tagóvoda	Római Izolda – Kocsor Ádámné - Rakovics Zoltánné
	Bóbita Integrált Tagóvoda	Kimáné Kis Beáta Pocsaji Zsuzsanna Sánta Adrienn Lévainé Csikós Julianna Szilágyiné Fábián Dóra
	Korona utcai Tagóvoda	Balázs Ferencné – Nagy Sándorné
	Teleky utcai Tagóvoda	Felediné Takács Éva

		Beszterczey-Filó Mónika Kissné Gudovics Anita
	Tarhosi Tagóvoda	Szalkai Tímea - Czövekné Sáfrány Réka

4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

4. számú adattábla	
Pacsika Julianna logopédus	06/30 846 31 59
Durkóné Erdei Edit logopédus	06/20 585 26 96
Durkó Liliana gyógypedagógus	06/70 617 50 12
Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus	06/20 770 58 63
Drienszky Edina fejlesztő pedagógus	06/30 645 90 51
Szabó Mária szomatopedagógus	06/20 969 79 98
Mokran-Pilar Ildikó tiflopedagógus	06/70 548 21 81

4.4. Szociális segítő:

tagóvoda	név	elérhetőség
Fürkész Központi Óvoda	Dancs Emese	06/20 484 74 28
Újvárosi Tagóvoda	Dancs Emese	06/20 484 74 28
Hunyadi téri Tagóvoda	Okányi Réka	06/20 485 14 00
Bóbita Integrált Tagóvoda	Karancsi Erzsébet	06/20 332 84 84
Korona utcai Tagóvoda	Okányi Réka	06/20 485 14 00
Teleky utcai Tagóvoda	Dancs Emese	06/20 484 74 28
Tarhosi Tagóvoda	Okányi Réka	06/20 485 14 00

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

5.1. Személyi feltételek:

5. számú adattábla	
Terület	Adat
Igazgató, az intézmény képviselője: Béres Istvánné	
Elérhetősége: Gazdasági iroda 5630 Békés, Petőfi u. 2. Telefon: 06 (66) 411-680 email: beres.istvanne@bekesvaros.hu	
Intézményvezető helyettes – Bölcsődei intézményegység vezető: Zseák Lászlóné	
Elérhetősége: Gólyafészek Bölcsőde 5630 Békés, Rákóczi utca 16. Telefon: 06 (66) 411-219 email: zseaklaszlone@gmail.com	
Óvodai intézményegység vezető: Urbancsekné Sebestyén Marianna	
Elérhetősége: Bóbita Integrált Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411-401 email: urbancseknemarianna@gmail.com	
Óvodapedagógus végzettségű:	43 fő
Igazgató	1 fő
Intézményegység vezető	1 fő

Óvodapedagógus	39 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus (5 főnek két szakvizsgálója van)	27 fő
Másoddiploma	7 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	1 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Fejlesztő pedagógus	1 fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	1 fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:	36 fő
Pedagógiai asszisztens	3 fő
Szakképzett dajka	21 fő
Kisegítő	8 fő
Karbantartó	3 fő
Közfoglalkoztatott	2 fő
Egyéb foglalkoztatott óvodai dolgozó:	7 fő
Gazdaságvezető	1 fő
Könyvelő	2 fő
Ügyintéző	3 fő
Óvodatitkár	1 fő
Más településről bejáró munkavállaló:	
Az intézményegység dolgozói összesen:	86 fő

5.2. Szervezeti feltételek:

5.2.1. Intézményvezetés:

6. számú adattábla			
Intézményvezetés			
Igazgató	Intézményegység vezető	Tagóvoda vezetők	
Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Fürkész Központi Óvoda	Bagolyné Szűcs Andrea
		Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó
		Hunyadi téri Tagóvoda	Sávoltné Kelemen Tímea megbízott
		Bóbita Integrált Tagóvoda	Urbancsekné Sebestyén Marianna
		Korona utcai Tagóvoda	Dr Farkas Istvánné*
		Teleky Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
		Tarhosi Tagóvoda	Kürti Sándorné

*2020.11.01. Andorné Csarnai Szidónia megbízott tagóvoda vezető

5.2.2. Vezetők elérhetősége:

7. számú adattábla		
név - munkakör	elérhetőség	fogadóóra
Béres Istvánné igazgató	Gazdasági iroda 5630 Békés, Petőfi u. 2. Telefon: 06 (66) 411 680 email: beres.istvanne@bekesvaros.hu	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰

Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető	Bóbita Integrált Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411 401 email: otemetooovi@freemail.hu	
Bagolyné Szűcs Andrea tagóvoda vezető	Fürkész Központi Óvoda 5630 Békés, Baky utca 4. Telefon: 06 (66) 411 690 email: furkeszovi@gmail.com	előzetes bejelentkezés útján Péntek 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető	Újvárosi Tagóvoda 5630 Békés, Csabi utca 30. Telefon: 06 (66) 414 976 email: ujvarosiovi@freemail.hu	Előzetes bejelentés útján megbeszélte időpontban
Sávoltné Kelemen Tímea megbízott tagóvoda vezető	Hunyadi téri Tagóvoda 5630 Békés, Hunyadi tér 1/1. Telefon: 06 (66) 414 995 email: hunyadi.ovi@freemail.hu	minden páros héten délután 14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ , illetve szükség szerint előzetes bejelentkezés útján
Dr Farkas Istvánné* tagóvoda vezető	Korona utcai Tagóvoda 5630 Békés, Korona utca 1. Telefon: 06 (66) 411 986 email: koronaovibekes@gmail.com	Előzetes bejelentés útján megbeszélte időpontban
Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető	Teleky utcai Tagóvoda 5630 Békés Teleky utca 26. Telefon: 06 (66) 411 688 email: telekyovi@citromail.hu	minden kedden 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Kürti Sándorné tagóvoda vezető	Tarhosi Tagóvoda 5641 Tarhos, Kossuth utca 52. Telefon: 06 (66) 429 083 email: tarhosiovi@gmail.com	Minden hónap első hétfője 9 ⁰⁰ -10 ⁰⁰

*2020.11.01. Andorné Csarnai Szidónia megbízott tagóvoda vezető

5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye:

- Az intézmény munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért az intézmény igazgatója egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és az intézmény által önként vállalt feladatokat ellátását. A munkarend az igazgató jóváhagyásával lép életbe, 2020. szeptember 1-től.
- A munkaterv mellékleteként a tagóvoda vezetők - tagóvodáinként helyi feladatellátási tervet készítenek helyi sajátosságokkal, eseményekkel.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

8. számú adattábla

Intézményvezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ 4. számú melléklet tartalmazza.

Munkaköri leírások határozzák meg a felelősségi kört.			
munkakörök – pozíciók - tevékenységek	heti munkaidő óra/hét	kötött munkaidő óra/hét	elrendelhető
Béres Istvánné igazgató	40	10*	elrendelhető: 4 óra/hét
Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető	40	22**	elrendelhető: 4 óra/hét
Bagolyiné Szűcs Andrea tagóvoda vezető	40	20***	elrendelhető: 4 óra/hét
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető	40	24****	elrendelhető: 4 óra/hét
Sávoltné Kelemen Tímea megbízott tagóvoda vezető	40	26	elrendelhető: 4 óra/hét
Dr. Farkas Istvánné***** tagóvoda vezető	40	24****	elrendelhető: 4 óra/hét
Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető	40	24****	elrendelhető: 4 óra/hét
Kürti Sándorné tagóvoda vezető	40	26	elrendelhető: 4 óra/hét
Munkahelyen kívül szervezett véradás	Az <i>MT 70§</i> alapján alkalmanként legalább 4óra/alkalom munkavégzési kötelezettség alóli mentesülés		

* Munkáltatói engedéllyel a kötelező óra elvégzése alól felmentve.

** Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

*** Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

**** Vezetői órakedvezmény+ Munkaközösség vezető

*****2020.11.01. Andorné Csarnai Szidónia megbízott tagóvoda vezető

5.3. Vezetői feladat megosztás - Intézményi helyettesítés rend:

9. számú adattábla		
Feladatok	Felelős	Helyettesíti
Intézményi irányítás Munkaügy Kapcsolattartás az ÁNTSZ	Béres Istvánné	Zseák Lászlóné Urbancsekné Sebestyén Marianna
Tanügy-igazgatás KIR gyermek - pedagógus nyilvántartás Továbbképzések	Béres Istvánné Szántó Katalin óvodatitkár	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Szakmai, nevelési, pedagógiai kérdések. Szakmai munkaközösségek munkájának koordinálása	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	Lipcseiné Jakucs Anikó Liptákné Öreg Anikó
Gyermekevédelem koordinációja. Pályázat figyelés, pályázatírása. HACCP feladatok ellenőrzése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna Zseák Lászlóné	tagóvoda vezetők
Belső önértékelés - értékelés előkészítése, lebonyolítása	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Tanfolyami ellenőrzés előkészítése, lebonyolítása	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna

Pedagógus-minősítő vizsga, minősítő eljárás előkészítése, lebonyolítása.	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Gazdálkodással, étkezéssel, karbantartással kapcsolatos feladatok koordinálása.	Debreceni Katalin gazdasági vezető	Fekete Lászlóné gazdasági vezető helyettes
Munkaköri alkalmassági dokumentáció kezelése	Béres Istvánné	tagóvoda vezetők

5.4. Információ átadás az intézményben:

10. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó hétfője – szükség szerint	Tagóvoda-vezetői értekezlet	igazgató, intézményegység vezetők, tagóvoda vezetők, gazdasági vezető	Béres Istvánné
Munkaközösségek Munkatervei szerint	Szakmai Munkaközösségek értekezletei	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség vezetők
Az éves önértékelési ütemterv szerint	Önértékelési csoport értekezletek	Önértékelési csoporttagok, igazgató, tagóvoda vezetők	Béres Istvánné Önértékelési csoporttagok, tagóvoda vezetők
A tagóvodák Munkatervei szerint	Tagóvodánkénti pedagógus, és alkalmazotti értekezletek	Óvodapedagógusok, alkalmazottak	Tagóvoda vezetők
Napi szinten	Internet kapcsolatok (Messenger, email)	óvodapedagógusok	Béres Istvánné

6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2020/2021 nevelési évben:

11. számú adattábla				
óvodapedagógusok létszáma:				40
Ebből	Szakvizsgával, szakirányú végzettséggel rendelkező:	vezetői	8	27
		fejlesztő pedagógus	5	
		mentálhigiéné	1	
		tehetséggondozás	1	
		gyógytestnevelés	1	
		gyermektánc	5	
		nyelv és beszédművelő	2	
		szociális	1	

Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:		14	
Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján:	szakvizsga megléte	8	25
	életkor		
	minősítő vizsga	17	
Gyakornokok száma:		5	
Mester:	szakértő - tanfelügyeleti	3	6
	szaktanácsadó	1	
	mester - innovátor	2	
Egyéb diplomával rendelkezők száma:	gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiája)	1	

6.2. A 2020. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

12. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Várható fokozat:
Molnár Fanny	2020. szeptember 25.	Pedagógus I
Liptákné Öreg Anikó	2020. szeptember 17.	Mester
Nyeste Ágnes Anita	2021.május	Pedagógus I.

6.3. A 2020/2021. nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok:

13. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Az önértékelés típusa:
Dobó Emőke	2020.11.10.	pedagógus
Szabó - Gulyás Anita	2020.11.12.	pedagógus
Kocsorné Krizbai Anna	2020. december	pedagógus
Szalkai Sándorné	2020. november 25.	vezetői
Bagolyné Szűcs Andrea	2020.november 18.	vezetői
Liptákné Öreg Anikó	2021. március 31.	pedagógus

6.4. 2020/2021. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

14. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás típusa:
Bagolyné Szűcs Andrea	2021.	vezetői
Szalkai Sándorné	2021.	vezetői

6.5. Tervezett képzések:

15. számú adattábla		
képzések típusai	név	téma - terület
Tervezett önerős továbbképzés	Priskin Renáta	Nyelv- beszédfejlesztés
	Dobó Emőke	Magyar Mozgáskotta Módszer
	Csorba-Kohári Döniz	Magyar Mozgáskotta Módszer
	Lipcseiné Jakucs Anikó	Magyar Mozgáskotta Módszer
	Nóvé Ildikó	Magyar Mozgáskotta Módszer
Tervezett POK által szervezett képzés	Nyeste Ágnes Anita	DIFER
	Szalkai Sándorné	DIFER megújító
	Kónya Erzsébet	DIFER továbbképzés

	Bartyik Anna Gabriella	Mozgáskotta
	Szabó –Gulyás Anita	Mozgáskotta
	Hegedűs Czipó Edit	Differ képzés
	Szollár Erzsébet	Differ képzés
	Csorba – Kohári Döniz	Difer mérés
	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Konfliktuskezelés
Tervezett nem önerős továbbképzés	Meseterápiás foglalkozás EFOP 3.1.3 projekt Esélyteremtő óvoda támogatásával valósul meg	
Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés		
Iskolakertekért Alapítvány képzése	Fazekas Klára	Környezet tevékeny megismerése
MATEHETSZ által szervezett képzés	Bagolyné Szücs Andrea	Tehetségpont akkreditációra felkészítő képzés

7. TÁRGYI FELTÉTELEK

7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások:

16. számú adattábla	
tagóvodák	igényelt fejlesztések - felújítások
Újvárosi Tagóvoda	A folyosó burkolása, lépcsők csúszásmentesítése. parketta cseréje Az egész mosdó helyiségének újra burkolása, csempézése, szaniterek cseréje, a mai kornak megfelelően. Tisztító festésre lenne szükség. A mai kornak megfelelő burkolásra lenne szükség.
Hunyadi téri Tagóvoda	Homokcsere a homokozóban
Bóbita Integrált Tagóvoda	Falak burkolatának kialakítása, öltöző szekrények ülőrészeinek javítása Falak vizesedéséből adódó károk megszüntetése Repedések javítása Homokozó kávéjának javítása, medence burkolatának javítása, Szertár ajtók burkolatának javítása, ill. cseréje Válaszfal felszerelése a WC-k közé
Korona utcai Tagóvoda	tisztasági meszelés „Mókuserék” csere tervben van A használatba vétel folyamatban van. tisztasági meszelés

	burkoló és bútor csere tervben van, tisztasági meszelés
Teleky utcai Tagóvoda	Növények: fák, cserjék Infokommunikációs eszközök: csoportonként laptop, kivetítő vászon, Konyhai eszközök: poharak, tálak, terítők, evőeszközök Légkondicionáló berendezés a csoportszobákba Gyermekbútorok: szekrények, játéktárolók Rendezvényekre felnőtt székek Hordozható telefon
Fürkész Központi Óvoda	Folyosó burkolata, falak festése, ajtók felújítása/cseréje, öltöző szekrények felújítása Ajtók cseréje/felújítása, falak festése, bútorok él fóliáinak javítása, beépített szekrények ajtóinak cseréje,/javítása Ajtók cseréje/felújítása, falak festése, linóleum javítása, beépített szekrények ajtóinak cseréje,/javítása Öltöző szekrények felújítása, falak festése, függöny csere Falak festése, polcok felújítása, mosógép burkolatának javítása, Falak javítása, festése. Burkolat javítása, fali tükör beszerzése, korlát beszerzése, Falak festése, szertár részbe tárolóedények beszerzése, konnektor javítása,. Polcok felújítása, falak festése, tároló dobozok, edények beszerzése. Falak festése, burkolat javítása/ cseréje Polcok, kerti szerszámok tárolását segítő eszközök, tárolóedények felújítása, bővítése. Járdák javítása, kiegyensúlyozása, hintaállvány felújítása
Tarhosi Tagóvoda	-

Az igényelt fejlesztéseket, felújításokat részletesen a tagóvodák Munkatervai 21. számú adattábla tartalmazza.

7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés:*

17. számú adattábla							
	Újvárosi	Hunyadi	Korona	Bóbita	Teleky	Fürkész	Tarhos
Ábrázoló eszközök							
Játékeszközök							

Irodaszerek							
Konyhai eszközök pótlása, bővítése							

* A Munkaterv készítésekor nem állt rendelkezésre adat.

8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

8.1. Tagóvodák adatai:

18. számú adattábla								
tagóvodák	2020.09.01.	2020.10.01.	SNI	BTMN	Négy órán belüli:	HH	HHH	Nemzetiségi
Fürkész Központi Óvoda	94	95	5	6	-	4	16	31
Újvárosi Tagóvoda	43	43	1	3	-	3	3	5
Hunyadi téri Tagóvoda	29	30	2	1	-	-	15	26
Bóbita Integrált Tagóvoda	106	106	15	15	-	1	3	2
Korona utcai Tagóvoda	48	47	-	2	-	1	1	1
Teleky utcai Tagóvoda	62	62	2	5	-	-	-	-
Tarhosi Tagóvoda	10	12	-	5	-	2	-	-
Tagóvodai adatok összesen:	392	395	25	37	-	10	38	65

8.2. Összesített intézményi adatok:

19. számú adattábla		
Terület	2020.09.01.	2020.10.01.
Óvodás gyermekek összlétszáma:	392	395
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség:	19,6	19,75
SNI gyerekek száma:	25	25
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport	20,85	21
BTMN gyerekek száma:	37	37
Étkező gyermekek létszáma:	392	395
Négy órán belüli gyermekek száma:	-	-
Védelembe vett gyermekek létszáma:	7	7
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	10	10
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:	38	38
Nemzetiséghez tartozók létszáma:	65	65

8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2020/2021. nevelési évben:

20. számú adattábla		
tagóvodák	2021.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő	2021.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő
Újvárosi Tagóvoda	10	3

Hunyadi téri Tagóvoda	10	2
Bóbita Integrált Tagóvoda	35	12
Korona utcai Tagóvoda	10	-
Teleky utcai Tagóvoda	19	4
Fürkész Központi Óvoda	27	9
Tarhosi Tagóvoda	2	0
összesen:	113	30

9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló **27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről** miniszteri rendeletet és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- **A nevelési év 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus 31.-ig tart.**
- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 2
- A tagóvodák nevelés nélküli napjait a tagóvodák éves Munkatervei tartalmazzák. (27. számú adattábla)

9.1. Nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

21. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.08.31.	Nevelési évnyitó értekezlet	Nevelőtestületi képzés: Csoportnapló szakmai korszerűsítésének, fejlesztésének bemutatása. Formai változtatások ismertetése.	Béres Istvánné
2020.10.22.	OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Belső tudásmegosztás Bóbita Integrált Tagóvoda	Mentálhigiénés Nap – Lelki egészségvédelem Napja	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Mentálhigiénés MK.
2021.06.18.	Nevelési évzáró értekezlet	Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.

9.2. A nevelési év foglalkozási rendje:

- **A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2020. szeptember 1-től 2021. június 15.-ig tart.**
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.

- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend*:

22. számú adattábla		
Zárva tartó tagóvodák megnevezése	Nyári zárva tartás	Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvodák
Újvárosi Tagóvoda	2021.06.28. – 2021.07.25. Nyitás: 2021.07.26.-én	Hunyadi téri Tagóvoda
Bóbíta Integrált Tagóvoda		Fürkész Központi Óvoda
Korona utcai Tagóvoda		Teleky utcai Tagóvoda
		Tarhosi Tagóvoda
Fürkész Központi Óvoda	2021.07.26. – 2021.08.22. Nyitás: 2021.08.23.-én	Bóbíta Integrált Tagóvoda
Hunyadi téri Tagóvoda		Újvárosi Tagóvoda
Teleky utcai Tagóvoda		Korona utcai Tagóvoda

*Fenntartó határozata alapján

9.4. Áthelyezett munkanapok:

23. számú adattábla	
pihenőnap	munkanap
2020. december 24.	2020. december 12.

Az intézmény folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva az intézmény működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitva tartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

10. A 2020/2021. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI

- **OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2020 – 2023. *Megosztani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat**
- **ÓVODAKERT**

24. számú adattábla

Megnevezés		Feladat	Felelős	Határidő
SZMSZ Szakmai dokumentumok	Pedagógiai Program	Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2020.08.31.
	Csoportnapló*	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2020.08.31.
		A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovichs Ildikó	2020.08.31.
		Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.	Béres Istvánné	folyamatos
		A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné	folyamatos
		OVPEd Óvodai adminisztrációs és fejlesztő program megismerése és bevezetése, tagóvodánként egy csoportban, kísérleti jelleggel.	Béres Istvánné	folyamatos
	Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció	Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné tagóvoda vezetők	folyamatos
Csoportnapló - Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció*		A megfigyelések, mérések áttekinthető vezetése az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációban. A mérési eredmények és az óvodai Csoportnapló egységének bemutatása a gyakorlatban. Az egyéni fejlesztési tervek újszerű megközelítése, dokumentálása, nyomon követése a Csoportnaplóban.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovichs Ildikó	folyamatos
Nevelési évnnyitó értekezlet – Nevelésnküli munkanap			Béres Istvánné Urbancsekné	2020.08.31.

			Csoportnapló szakmai korszakításának, fejlesztésének bemutatása. Formai változtatások ismertetése.	Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovic Ildikó Fazekas Klára	14 óra
Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása	Tehetég gondozás*		Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	2021.03.11.
	Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban*		Az óvodapedagógusok nevelő – fejlesztő munkájának megsegítése. Szakmai konzultáció. Gyakorlati segítségnyújtás.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	2020.10.21.
Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megővéséhez és fenntarthatóságához kapcsolódó szokások kialakítása*			A környezeti nevelésünkben olyan jártasságok, készségek kialakítása, melyekkel a fenntarthatósághoz és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök pozitív irányba fejlődnek. (7. kompetencia)	Béres Istvánné Fazekas Klára	2021. március
Óvodakert			Feladatok: 1. Nyitott mentor óvodakertként informálódási lehetőséget biztosítanak az óvodakert iránt érdeklődők számára; 2. Az óvodakert munkacsoport tagjai mentori tevékenységük részeként a program fenntartási ideje alatt (2026. január 31-ig) évente 1 alkalommal tematikus óvodakerti szakmai napot szervez külső intézmények meghívásával.	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea Fazekas Klára	2021. március
Egészséges életmódra nevelés*			A vízhez szoktatás módszertanának gyakorlati bemutatása.	Béres Istvánné	2021. április
Jeles napok, hagyományörzés*	Mihály napi vásár*		Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére.	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó	2020.09.25.
	Közlekedési nap az óvodában*		A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a		2021.04.14.

		kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szereztetése, élmény nyújtása.		
Mentálhigiéné		Nyugdíjas találkozó megszervezése	Béres Istvánné Kürti Sándorné	2021. május
		Nevelési évzáró értekezlet – Nevelésnélküli munkanap Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó	2021.06.18.

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

11.1. Működő munkaközösségeink:

25. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.1. számú melléklete	Bagolyiné Szűcs Andrea
Egészséges életmód munkaközösség	Egészséges életmód munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.2. számú melléklete	Lipcseiné Jakucs Anikó
Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus	Művészeti munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.3. számú melléklete	Kocsorné Krizbai Anna
Játék, és tevékenységek munkaközösség	Játék, és tevékenységek munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.4. számú melléklete	Sávoltné Kelemen Tímea
Mentálhigiénés munkaközösség	Mentálhigiénés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.5. számú melléklete	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Mérés – értékelés munkaközösség	Mérés – értékelés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.6. számú melléklete	Fodorné Stelkovics Ildikó
Természeti munkaközösség	Természeti munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.7. számú melléklete	Fazekas Klára

11.2. Új szakmai munkaközösség kialakítása:

26. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.8. számú melléklete	Liptákné Öreg Anikó

12. MESTER PROGRAMOK

27. számú adattábla			
Mesterpedagógus	Megvalósítás kezdete	Dokumentum	Önértékelés időpontja
Bagolyiné szűcs Andrea	2020. január 1.	Első részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (11. számú melléklet)	2021. január 1.
Fodorné Stelkovics Ildikó	2021. január 1.	Első részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (12. számú melléklet)	2022. január 1.

13. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

13.1. Személyiség fejlesztés:

13.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

28. számú adattábla

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: A Pedagógiai Programban meghatározottak szerint minden gyermek rendelkezik Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációval. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák) megtalálható a tagóvodák éves munkatervében. (35. számú adattábla)

13.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

29. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (36. számú adattábla).

13.1.3. Tehetséggondozás:

30. számú adattábla

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: A Tehetséggondozó tevékenységünk megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (37. számú adattábla). Akkreditált Kiváló Tehetségpontként a gardneri tehetség területek szerint hét tehetségműhelyt működtetünk. A tehetséggondozók speciális képességekkel rendelkező pedagógusok. Tehetségtámogató munkájuk koordinálásukra Munkaközösséget működtetünk.

13.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

31. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: A sajátos nevelési igényű gyereke nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (38. számú adattábla).

13.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése:

32. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (39. számú adattábla).

13.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

33. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős
Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát	Béres Istvánné Nóvé Ildikó

	segítő intézményekkel.	
--	------------------------	--

Szöveges indoklás: A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (40. számú adattábla).

13.2. Közösségfejlesztés:

13.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

34. számú adattábla
Megnevezés
Intézményi közös rendezvények: Ovis Sport Nap, Tehetség nap
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervük szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervük szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vásárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

13.2.2. A dolgozók együttműködését elősegítő intézményi tevékenységek:

35. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020. október	Nyugdíjas találkozó	Találkozó megrendezése intézményünk nyugdíjas dolgozói számára	Béres Istvánné
folyamatos	Óvónői kórus	A zenehallgatás mellett maga a zenélés hasonlóan segít a stressz szintünk csökkentésében. A zene és az éneklés a koncentrációt is elősegíti, valamint a különböző kognitív folyamatokat is befolyásolja. A rendszeres kóruspróbák az énekléssel oldják a feszültséget, erősítik az immunrendszert, miközben segítenek a csapatszellem, az együttműködési készség kialakításában.	Kocsorné Krizbai Anna
folyamatos	Jóga	A stressz leküzdésének egyik leghatásosabb módja a testmozgás. Rendszeres testmozgással számos betegség megelőzhető, ugyanis a testmozgással csökkenthetjük a test kortizon szintjét, amivel csökken a stresszel kapcsolatos betegségek kockázata. A jóga, mint mozgásforma, testet gyógyító, lelket építő és az elmét nyugtató hatása van. A rendszeresen, szakképzett oktató által megtartott foglalkozások célja a	Urbancsekné Sebestyén Marianna

		dolgozók testi és lelki egészségének megóvása, edzettségének javítása.	
folyamatos	Meske Mese Színház	Az intézmény színész képességekkel rendelkező dolgozói közös meseelőadásokat szerveznek. Az ember lelki egyensúlyának fenntartásában igen fontosak a kapcsolatok, a közösségek, amelyekhez tartozunk. Ezek kielégíthetik alapvető érzelmi szükségleteiket. Ez a kapcsolati háló összességében egy társas támogató rendszer, amely segíti mind a közösség, mind a benne résztvevő egyének lelki egyensúlyának megővését.	
Határidők megtalálhatók a munkaközösségek terveiben	Munkaközösségek	A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése. A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.	munkaközösség vezetők
tagóvodánként (A COVID-19vírus miatt elmaradt tréningek pótlása)	Csoportos tanácsadás, közös problémamegoldás* Konfliktuskezelési tréning*	Előadássorozat az erőszakmentes kommunikációról, az asszertív kommunikáció gyakorlása, szituációs játékok. A gyakorlatok és megtanult technikák segítik a mindennapi kommunikációt, a problémák erőszakmentes megoldását.	tagóvoda vezetők
tagóvodánként	Értekezletek, tanácskozások*	Aktualításoknak megfelelően	tagóvoda vezetők
tagóvodánként	Bázisintézményi tevékenységek tanácskozások*		Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Maranna
tagóvodánként	Kollektívák kirándulásai*		tagóvoda vezető

Szöveges indoklás: * Megtalálható a tagóvodai Munkatervekben, illetve a Mentálhigiénés Munkaközösség Munkatervében

14. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

14.1. Tervezés:

36. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
------------	----------	---------	----------

Tagóvodai Munkaterv	2020/2021 nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés.	Tagóvoda vezetők	2020.09.11.
Intézményi Munkaterv	2020/2021 nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés.	Béres Istvánné	2020.09.25.
Gyermekvédelmi munkaterv	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése	Nóvé Ildikó	2020.09.11.
Munkaközösségek Munkatervei	Munkaközösségek éves Munkatervének elkészítése	Munkaközösség vezetők	2020.09.11.
Intézményi önértékelési munkaterv, intézkedési tervek	Intézményi önértékelés tervezett feladatainak ütemezése	Önértékelési csoport	2020.09.25.
Tehetséggondozó 30 órás éves tervek	Tehetséggondozó műhelyek programjának elkészítése évente	Tehetség műhelyvezetők	2020.09.25.
Tehetséggondozó Műhelynaplók	Tehetséggondozó műhelyek tevékenységének alkalmanként elkészített vázlatai	Tehetség műhelyvezetők	folyamatos
Az éves beiskolázási terv elkészítése	Éves beiskolázási terv	Béres Istvánné	2021.03.31.

13.2. Ellenőrzés:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló - Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok) - Gyakornoki napló - A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum - Hospitálási napló - Munkaközösségek Munkatervei - BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása - Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása 	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> - Felvételi – mulasztási napló - Jelenléti ív - Szabadság nyilvántartás - Munkaköri leírások 	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Lipcsei Gáborné
Pedagógiai gyakorlati	<ul style="list-style-type: none"> - A DIFER mérés 	Béres Istvánné

munka ellenőrzése		Tagóvoda vezetők
	- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor óvodapedagógusok
	- Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok
Nem pedagógus alkalmazottak teljesítmény értékelése - dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Teljesítményértékelési szabályzata határozza meg.	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők

15. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI

15.1. Szülők:

38. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.02.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - Tájékoztatás	Béres Istvánné

Szöveges indoklás: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”

A szülőkkel közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (44. számú adattábla). A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

15.2. Bölcsőde:

39. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: A bölcsődével közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (45. számú adattábla).

15.3. Iskola:

40. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

A 2020/2021 nevelési évben kiválasztott tagóvoda: **Fürkész Központi óvoda**

Az iskolával közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (46. számú adattábla).

Célunk az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése gyerekek, szülők számára.

15.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

41. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.27-ig	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Igazgató Durkó Liliána
2020.09.27-ig	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2020/2021	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2020/2021	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

15.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

42. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019/2020	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2019/2020	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez segítségnyújtás	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

15.6. Egyéb partnerek:

43. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

15.7. Fenntartó:

44. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

2020/2021 havonta	Humán és Szociális Bizottság bizottsági ülések	Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében	Béres Istvánné
2020. szeptember	Beszámoló a 2018/2019 nevelési évmunkájáról, a 2020/2021 nevelési év tervéről	Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében	Béres Istvánné
2020. november	2021. évi költségvetés tervezése	Adatszolgáltatás az intézmény 2020. évi költségvetésének kialakításához	Béres Istvánné
2021. január	2020. évi költségvetési keretszámok	Egyeztetés a fenntartóval	Béres Istvánné
2021. június	Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése	Pedagógusnapi ünnepség	Béres Istvánné Hajdú Julianna Szakszervezeti Képviselő

Szöveges indoklás: Szükség esetén az aktuális feladatok megoldása miatt, kapcsolatot tartunk a Polgármesterrel, Alpolgármesterekkel, Jegyzővel, Képviselőkkel, a Polgármesteri Hivatal osztályainak munkatársaival.

16. AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN

45. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.09.11 – 13.	Madzagfalvi napok	Bemutatkozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	Béres Istvánné Sávoltné Kelemen Tímea
A COVID 19 vírus miatt kialakult rendkívüli helyzetben tagóvodáink ügyeleti rendszerben működtek. A gyerekeket – az idő rövidsége, az új gyerekek beszoktatása miatt, nem tudjuk megfelelően felkészíteni a rendezvényre. Intézményünket idén az Óvónői Kórus fogja képviselni a Madzagfalvi napokon.			
2020. október	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel	Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2020. október	Őszi „Szüreti mulatság” a Piac téren	Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2020. december	Városi Adventi vásárnapok	Karácsonyi vásár Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2020. december	Karácsonyi Hangverseny a Református Templomban	Óvónői Kórus fellépése	Kocsorné Krizbai Anna
2021. április	„Virágvasárnapi” vásár a Piac téren	Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos

	Vers szerető óvodások találkozója	Versmondó óvodások	óvodapedagógusok
2021. május	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel	Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2021. június	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Piros lábas ünnep” való részvétel	Óvodások műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2021. június	BÉTAZEN	Óvónői Kórus fellépése	Kocsorné Krizbai Anna
Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

Szöveges indoklás: Tagóvodák Munkaterveiben részletezve.

17. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2020/2021. nevelési év Munkaterv tervezetét, főbb irányelveit, feladatait a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete a 2019. augusztus 31.-én megtartott nevelési értekezleten, elfogadta.

A 2020/2021 Intézményi Munkaterv lezárása: Békés, 2019. szeptember 30.

Béres Istvánné

Béres Istvánné



1. számú melléklet

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Szakmai Munkaközösségeinek Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségei	1.
2.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek célja	1.
3.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
4.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.
1.1. számú melléklet	Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	
1.2. számú melléklet	Egészséges életmód munkaközösség	
1.3. számú melléklet	Művészeti Munkaközösség	
1.4. számú melléklet	Játék, és tevékenységek munkaközösség	
1.5. számú melléklet	Mentálhigiénés munkaközösség	
1.6. számú melléklet	Mérés – értékelés munkaközösség	
1.7. számú melléklet	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	
1.8. számú melléklet	Természeti munkaközösség	

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai Munkaközösségei:

Munkaközösség:	Vezetője:
Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Bagolyné Szűcs Andrea
Egészséges életmód munkaközösség	Lipcseiné Jakucs Anikó
Művészeti Munkaközösség	Kocsorné Krizbai Anna
Játék, és tevékenységek munkaközösség	Sávoltné Kelemen Tímea
Mentálhigiénés munkaközösség	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Mérés – értékelés munkaközösség	Fodorné Stelkovics Ildikó
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	Liptákné Öreg Anikó
Természeti munkaközösség	Fazekas Klára

2. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.
- Felkészülés támogatása az önértékelésben, értékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésen, pedagógus minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő óvodapedagógusok számára.

- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati bemutatók szervezése (minden tevékenységi területen) évente minimum egy alkalommal.

3. A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai:

- Új szakmai munkaközösség létrehozása.
- A 2020/2021-es nevelési év feladatait meghatározó nyertes pályázatok:
 - Esélyteremtő óvoda EFOP 3.1.3.
 - Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2020 – 2023
 - Óvodakert 2020

3.1. Speciális feladat: (OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE)

- A nevelőtestületi képzés: Csoportnapló szakmai korszerűsítésének, fejlesztésének bemutatása. Formai változtatások ismertetése.

A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása:

- Nevelési terv
- Tematikus nevelési – fejlesztési tervek
- Heti tervek – A tevékenységekben megvalósuló tanulás
- Értékelő feljegyzések
- Feljegyzés a gyermekcsoport életéből

Elvárás/kritérium:

- Differenciálás, egyéni igények.
- A kiemelt figyelmet igénylő: HH, HHH valamint a Különleges bánásmódban részesülő: SNI, BTMN, tehetségek figyelembe vétele.
- A pedagógus kompetenciáknak és indikátoroknak való megfeleltetés.

3.1.1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde munkaközösségeinek kiemelt célja és feladatai:

3.1.1.1. Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége:

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.

- Ismeretek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagycsalád kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetséghálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
 - *Magyar Tehetségsegítők Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,*
 - *Megyei szintű Tehetségnap a Fürkész Központi Óvodában 2021.március 24.*
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkincként való használata.

3.1.1.2. Egészséges életmód munkaközösség:

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve a gyógytestnevelésben alkalmazott hatékony gyakorlatok megismerése, alkalmazása, bevezetése a napi gyakorlatba.
- A vízhez szoktató program további lehetőségeinek biztosítása.
- Gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére
- Az óvodapedagógusok ismerjék meg és alkalmazzák tudatosan a speciális, lábboltozat erősítő gyakorlatokat, egyénileg saját csoportjukra adaptálva
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés, a mozgásfejlesztés változatosabbá tétele
- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakorlók segítése a gyakorlati bemutató során.
- Városi sportesemények szervezése, programok átgondolása.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.

3.1.1.3. Művészeti Munkaközösség:

3.1.1.4. Játék, és tevékenységek munkaközösség:

- Felkészülés támogatása a pedagógus szakmai ellenőrzésben, minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő pedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak elkészítéséhez.
- Pedagógiai Program felülvizsgálata a törvényi változtatásoknak megfelelően.
- Gyakorlati bemutatók szervezése, minden tevékenységi területen.
- Kapcsolattartás a város többi pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása.
- Az óvodai játék tevékenységek kapcsolatos legújabb szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése.

3.1.1.5. Mentálhigiénés munkaközösség:

- Az önértékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésben és minősítő eljárásban vagy vizsgán résztvevő óvodapedagógusok mentális segítése.
- A Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénés lehetőségeinek kiaknázása.
- Új tagokkal a létszám bővítése.
- Munkaközösségünk ezt tűzte ki céljául, a gyermekek segítségét a környezetükben élő felnőttek lelki egészségének megóvásán keresztül.
- Feladatunk egy olyan óvodai egészségfejlesztő programsorozat megalkotása, amely támogatja a felnőttek stressz kezelését és oldását, így segítve a gyerekeket.

3.1.1.6. Mérés – értékelés munkaközösség:

- Az óvodapedagógusok folyamatos segítése a DIFER mérőeszköz hatékony alkalmazásában.
- Mérési tapasztalatok megosztása egymással intézményen belül.
- A mért eredmények alapján az egyéni és csoportos fejlesztési tervek elkészítésének segítése.
- Újrahasznosított anyagokból készítünk fejlesztőjátékokat.
- Gyakorlati bemutatók szervezése.
- Bemutató fejlesztő foglalkozás a gyakornokok, főiskolai hallgatók számára.
- Online felület indítása a szülők számára, ahol hatékony segítséget kaphatnak gyermekük otthoni fejlesztésével kapcsolatban.
- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal, szülőkkel folyamatos kapcsolattartás a megváltozott beiskolázási törvény kapcsán. Segíteni őket, hogy minden gyermek a számára legoptimálisabb időpontban kezdhesse meg az iskolát.

3.1.1.7. Természeti munkaközösség:

- A 2020/2021-es nevelési év feladatait meghatározó nyertes pályázatok:
 - Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2020 – 2023
 - Ovikert program

- A munkaközösség tagjai fordítsanak fokozott figyelmet **a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra.**
- Tervezzék meg a gyermekek egyéni képességfejlesztését, alkalmazzák a **differentiált** munkáltatást.
- Nyújtsanak segítséget a **szakmai pályázatok** megírásához, vállalkozzanak egyénileg is pályázatok elkészítésére.
 - Zöld óvoda pályázat
 - Madárbarát óvoda
 - Kormányhivatali pályázatok
 - Bázisintézményi pályázat
 - Óvodakert pályázat
- Tegyenek javaslatokat a munkaközösség kiemelt feladataira az éves munkaterv alapján.
- Működjenek együtt a többi munkaközösséggel, kísérik figyelemmel azok munkáját.
- Oktatási Hivatal **Bázisintézményi** rendezvényein való részvétel, hospitálás a Fürkész Központi Óvodában és a Bóbita Integrált Tagóvodában- Projekt módszer és tervezés megismerése, megtanulása, alkalmazása, beillesztése a tagóvodák mindennapjaiba.

3.1.1.8. Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség:

- Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség megalakítása. Munkaközösségi tagok kiválasztása.
- A munkaközösségi értekezleten a munkaterv megbeszélése, elfogadása.
- Új helyszín: könyvtár. Helytörténeti könyvek tanulmányozása.
- Részvétel a Békés épített értékei c. előadáson a Városvédő és Szépítő Egyesület tolmácsolásában.
- Az óvoda utcanévének eredete – gyűjtőmunka megbeszélése, a feladatok megosztása a munkaközösségi tagok körében.
- Békés nevezetességeiről egy képgyűjtemény elkészítése óvodák számára. Ez a *képgyűjtemény* mindig a gyermekek számára látható helyen lesz elhelyezve.
- Kincseskultúr Óvoda 2021. pályázat megírása.

4. Ütemterv a 2019/2020 nevelési évre

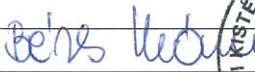
Feladat	Határidő	Tartalom	Elkészült dokumentumok	Felölő
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Nevelőtestületi képzés: A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása (Nevelésnélküli Munkanap)	2020.08.31. 14 óra	A szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatásra kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fazekas Klára
Tanévnyitó Szakmai Műhely óvodapedagógusok részére OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Bóbita Integrált Tagóvoda	2020.09.02. 14 óra	Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megóvásához, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégatedtségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Természeti munkaközösség Mérés - értékelés munkaközösség Urbancsekné Sebestyén Marianna Fazekas Klára Fodorné Stelkovics Ildikó
A munkaközösségek Munkatervének, ütemtervének elkészítése	2020.09.18.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	A munkaközösségek Munkaterve	Munkaközösség vezető

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde		Intézményi Munkaterv 2020/2021 nevelési év		1. számú melléklet	
A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve	2020.09.25.	A célok, feladatok ütemezésére kerülnek.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve - Ütemterve	Béres Istvánné	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Jeles napok, <u>hagyományörzés</u> Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.29. 10 óra	Mihály napi vásár	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Bóbita Integrált Tagóvoda	2020.10.21.	Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió Különlleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátásának bemutatása - Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Mérés - értékelés munkaközösség Nagyné Megyeri Ágnes Urbancsekné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Belső tudásmegosztás Bóbita Integrált Tagóvoda (Nevelésnélküli Munkanap)	2020.10.22.	Mentálhigiénés Nap – Lelki egészségvédelem Napja	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Mentálhigiénés munkaközösség Urbancsekné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Fürkész Központi Óvoda	2021.03.11.	Szakmai Nap - Tehetségdondozás Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Az óvodai tehetségdondozás munkaközössége Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Fürkész Központi Óvoda	2021. március	Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió Óvoda Kert - Gyermekmunka Környezettudatos magatartás	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Természeti munkaközösség Fazekas Klára Urbancsekné Sebestyén Marianna	

		valamint, a környezet védelméhez, megóvásához, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása			
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Fürkész Központi Óvoda	2021. április	Tehetségek Napja Egy nap a tehetséges gyerekekért.	Jelenléti iv Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekkné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény Uzsoda Békés	2021. április	Szakmai bemutató foglalkozás – reflexió Egészséges életmódra nevelés szokásainak kialakítása vízhez szoktatással.	Jelenléti iv Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Lipcsiné Jakucs Anikó Urbancsekkné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Nyílt rendezvény <u>Jeles napok</u> , hagyományörzés Teleky utcai Tagóvoda	2021.04.14. 10 óra	Közlekedési nap	Jelenléti iv Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Szülföldünk megszerettetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekkné Sebestyén Marianna	
OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye Belső tudásmegosztás (Nevelésnélküli Munkanap)	2021.06.18.	Mentálhigiénés Nap Szülföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	Jelenléti iv Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Szülföldünk megszerettetése munkaközösség Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Mentálhigiénés munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekkné Sebestyén Marianna	

5. Legitimáció

A munkaközösség vezetők megismerték és elfogadták.

Munkaközösség vezetők neve:	aláírása:
Bagolyné Szűcs Andrea	
Lipcseiné Jakucs Anikó	
Kocsorné Krizbai Anna	
Sávoltné Kelemen Tímea	
Urbancsekné Sebestyén Marianna	
Fodorné Stelkovics Ildikó	
Liptákné Öreg Anikó	
Fazekas Klára	
Béres Istvánné igazgató aláírása:	
Dátum:	2020. szeptember



**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja	1.
2.	Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség kiemelt célja és feladatai 2020/2021 nevelési év	1.
3.	Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai	2.
4.	Ütemterv a 2020/2021. nevelési évre	3.
5.	Legitimáció	8.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.
- Felkészülés támogatása az önértékelésben, értékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésen, pedagógus minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati bemutatók szervezése (minden tevékenységi területen).

2. Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség kiemelt célja és feladatai 2020/2021 nevelési év:

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.

- Ismerek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagycsalád kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetséghálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
 - *Magyar Tehetségsegítő Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,*
 - *Megyei szintű Tehetségnap a Fürkész Központi Óvodában 2021.március 24.*
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektekről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkincsként való használata.

3. Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai:

Tehetséggondozás vezetője:	Munkaközösség	Bagolyné Szücs Andrea
Tagóvodák	Tagok	
Fürkész Központi Óvoda	Bartyik Anna Gabriella, Fehér Szilvia, Sávólné Kelemen Timea, Szollár Erzsébet, Fazekas Klára, Balogné Szabó Éva, Szollár Erzsébet, Szabó-Gulyás Anita, Hegedűs-Czipó Edit	
Bóbita- Integrált Tagóvoda	Urbancsekné Sebestyén Marianna	
Korona úti Tagóvoda	Andorné Csarnai Szidónia	
Teleky úti Tagóvoda	Kocsorné Krizbai Anna,	
Hunyadi téri Tagóvoda	Szalkai Sándorné	
Újvárosi Tagóvoda	Dobó Emőke,	
Tarhosi Tagóvoda	Kürti Sándorné	

4. Ütemterv a 2020/2021. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021 nevelési év éves Munkaközösségek feladatainak megbeszélése, felosztása.	2020.08.24.	A célok, kiemelt feladatok megfogalmazására, kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné
Tanévnyitó értekezlet Váltások a tehetséggondozás dokumentációjában. Célok, feladatok kijelölése. Bagolyné Szűcs Andrea mesterprogramjához kapcsolódó tennivalók megbeszélése	2020.08.31.	Célok, feladatok meghatározása tagóvodánként.	Az egyéni fejlettségmérő dokumentum tehetséggondozás témájú oldalai. Mesterprogram részfeladatainak kivételése	Bagolyné Szűcs Andrea
Alapismerteket tartalmazó hírlevelek elküldése folyamatosan az intézményünk új óvodapedagógusai részére.	2020.09.01. - 2020. 09.30.	Alapismertetek, gyakorlati teendők átadása nevelőtestünk új tagjainak.	A kiküldött hírlevelek és PPT. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Színes Lufik Tehetségpontjának tehetségsegítő programja	Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség tagjai
Tehetségműhely vezetők számára új ismereteket, aktuális információkat tartalmazó Hírlevél sorozat elküldése	2020.10.01. - 2020. 10.30.	Új ismeretek, aktuális információk átadása, tehetséggondozásunk színvonalának emelése.	Hírlevelek	Bagolyné Szűcs Andrea
A óvodai tehetséggondozás Munkaközösség Munkatervének elkészítése.	2020.09.15.	A célok, feladatok megfogalmazására, kerülnek.	A Tehetséggondozás Munkaközösség Munkaterve	Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség tagjai
Az óvodapedagógusok teendői a 2019/2020 nevelési év elején kiscsoportos, illetve a középső csoportos gyerekek tehetséggondozásával	2020.10.15.	A munkaközösség tagjai megismerik az óvodai tehetséggondozás nevelési év elején aktuális feladatait, a gyakorlati kivitelezéshez	Megfigyelés - azonosítás minta lap Szülői értekezleten elhangzó kiselőadás vázlata. Jelenléti ív	Bagolyné Szűcs Andrea tagintézmény vezető óvodapedagógusok

kapcsolatban (megfigyelések, szülői értekezletek, megnyugtató pozitív légkör kialakítása, testi szükségletek biztosítása, tehetségtérkép elkészítése).		ötleteket, módszertani segítséget kapnak.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Színes Lufik Tehetségpontjának tehetségsegítő programja	Bagolyiné Szűcs Andrea Munkaközösség tagjai
Tájékoztató a szakirodalomban. Interneten megtalálható szakirodalmak rendszerezése témák szerint, elérhetőség, link küldése a tagóvodáknak. A nyomtatott formájú szakirodalomhoz irodalomjegyzék készítése tagóvodánként, a kitűzött célnak megfelelően, kiemelten hangsúlyosan a következő témákban: a szülők megnyerése a tehetséggondozás ügyének pályázatírás, más intézményekkel közösen megvalósítandó tehetségprojektek, együttműködés a tehetségpontok országos hálózatának tagjaival.	2020.10.20.-tól folyamatosan	Online és nyomtatott szakirodalmak színekkel ellátott jól áttekinthető rendszere. A szakirodalom jegyzék használatának megismertetése a tagóvodák pedagógusaival.	Online és nyomtatott formájú szakirodalmak irodalomjegyzéke tematikus rendszerezésben	
Szülők számára szervezett ismeretnyújtó előadások előkészítése tagóvodánként. Az előadások megtartása	2020.09.03-tól	A tagóvodákban megvalósulnak a tehetségigéretetek szülei számára szervezett ismeretnyújtó előadások. A szülők aktívabban együttműködnek gyermekük	Jegyzőkönyv Kidolgozott segédanyag a témák, célok, feladatok meghatározásával	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea

		tehetséggondozása érdekében, tudatosabbá válnak.		
Szakmai előkészítések tagóvodáinként. A szakmai megbeszélések témája: Milyen lehetőségeink vannak a szülők ismereteinek bővítésére, nyitottságának fokozására. Mít tehetünk, hogy a szülők megismerjék tehetséggondozó munkánkat?	2020.09.24.	Tehetséggondozás megvalósulása a gyakorlatban könnyedebbé válik. A szakmai megbeszélések eredményeként óvodapedagógusaink felkészültebbek lesznek a szülők bevonására a tehetségsegítés folyamatában.	A szakmai megbeszélések előkészítésének dokumentációja. Jelenléti ív	Bagolyiné Szücs Andrea Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezető óvodapedagógusok
Bagolyiné Szücs Andrea: Az én gyermekem is tehetségigéret c. könyvének fejezetenkénti megismerése, véleményezés, korrigálás, javaslattevése, a gyakorlati jellegű részeknél a tevékenységek kipróbálása a gyerekekkel.	2020. januártól folyamatosan	A szakkönyv hibáinak javítása, kiegészítése, ötletpörgetés.	Jegyzőkönyv A szakkönyv fejezetenkénti módosítás.	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezető, Bagolyiné Szücs Andrea
Nyílt tehetségműhely foglalkozások szervezésének koordinálása, előkészítése, melyeknél fontos, hogy a szülők bevonásával történik	2021.01.20.	A szülők aktív bevonása kulcsfontosságú az óvodai tehetséggondozás terén - Jó gyakorlatok átadásra kerülnek	Jegyzőkönyv Gyakornoki napló Kidolgozott segédanyag a témák, célok, feladatok meghatározásával (jó gyakorlatok), célok feladatok meghatározása. Jelenléti ív	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezető, Bagolyiné Szücs Andrea
Szülők számára bemutatkozó és lehetőség teremtése a tagóvodákban – akár ünnepkörökhöz vagy óvodai	2021.02.20.	A munkaközösség tagjai át tudják tekinteni a szülők bemutatkozásával kapcsolatos szervezési, dokumentálási	Jegyzőkönyv Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezető, Bagolyiné Szücs Andrea

rendezvényekhez kötődően. – a projektek előkészítésének feladatai.		feladatokat, lehetőségeket.		
Mesés hangszerbemutató koncert szervezése az Alapfokú Művészeti Iskolával együttműködve, hangszer simogatóval, improvizációs lehetőséggel és kötetlen beszélgetéssel.	2021.03. 22.	A munkaközösség tagjai át tudják tekinteni a mesés hangszerbemutató megszervezésével kapcsolatos feladatokat, lehetőségeket, teendőket.	Jegyzőkönyv Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetőik, Bagolyiné Szücs Andrea
A szülők bevonásával megvalósuló egyéb rendezvények előkészítése tagóvodánként – az óvodák arculatának megfelelően – hulladékhasznosító nap, barkács nap, közös főzés, befőzés, családi nap, majális stb.)	2021. 10.10 - 2021. 04. 11.	A munkaközösség tagjai át tudják tekinteni a tagóvodánként tehetséggondozás érdekében megvalósuló rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat, lehetőségeket, teendőket.	Jegyzőkönyv Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetőik, Bagolyiné Szücs Andrea
Munkaközösség tagjainak értekezlete. Tapasztalatok átadása a szülők bevonásáról.	2021. 04.15.	Jó gyakorlatok átadásra kerülnek	Jegyzőkönyv	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetőik, Bagolyiné Szücs Andrea
Tehetség nap	2021. április 25.	Tehetség Majálisunkon, valamennyi tehetségtérületen lehetőséget biztosítunk a tehetség ígéretének a tevékenykedésre, bemutatkozásra, aktív közreműködésére. Külső partnerek és a szülők bevonásával törekszünk az élmények nyújtására, ismeretátadásra,	Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával. Együttműködési nyilatkozatok a bevont partnerekkel. Fényképek, videók	Valamennyi tagóvoda nevelőtestülete, Bagolyiné Szücs Andrea és a munkaközösség tagjai

<p>Tehetséggondozás szakmai nap – a szülők beszámolójával a nevelési év során megvalósuló Tehetséggondozási lehetőségek a játékba integrált tanulás során Ötletbörze A nevelési év tehetséggondozási tapasztalatai, hatásvizsgálat.</p>	<p>2021. március 23.</p>	<p>A munkaközösségi tagok az óvodai tehetséggondozás témakörében megjelent szakirodalomban jártasak lesznek, ismerik a legújabb kutatások eredményeit. A szakmai napon részt vevő pedagógusokkal megosztjuk a tapasztalatainkat a szülők korábbiánál aktívabb bevonásáról tehetséggondozás folyamatába</p>	<p>Jegyzőkönyv Hospitálási naplók Jelenléti ív Előadások, publikációk kivonata</p>	<p>Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, bemutató foglalkozást vezető óvodapedagógusok. Bagolyiné Szücs Andrea</p>
---	--------------------------	--	--	--

5. Legitimáció

Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Urbancsekne Sebestyen Mariann	Urbancsekne Sebestyen Marianna
Kürti Sándorné	Kürti Sándorné
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Andorné Csarnai Szidónia	Andorné Csarnai Szidónia
Kocsorné Krizbai Anna	Kocsorné Krizbai Anna
Szalkai Sándorné	Szalkai Sándorné
Fazekas Klára	Fazekas Klára
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Sávoltné Kelemen Tímea	Sávoltné Kelemen Tímea
Szabó- Gulyás Anita	Szabó- Gulyás Anita
Szollár Erzsébet	Szollár Erzsébet
Hegedüs-Czipó Edit	Hegedüs-Czipó Edit
Balogné Szabó Éva	Balogné Szabó Éva
Bartyik Anna Gabriella	Bartyik Anna Gabriella
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 23.

Bagolyne Szucs Andrea

Bagolyné Szücs Andrea
munkaközösség vezető

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Egészséges Életmódra nevelés munkaközösség Munkaterve a 2020/2021 nevelési évre

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt célja és feladatai	1.
3.	Az Egészséges Életmódra nevelés munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	Az Egészséges Életmódra Nevelés munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	5.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A **szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése**, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. Az Egészséges Életmódra nevelés Munkaközösség 2020/2021 nevelési év kiemelt célja és feladatai:

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve a gyógytestnevelésben alkalmazott hatékony gyakorlatok megismerése, alkalmazása, bevezetése a napi gyakorlatba.
- A vízhez szoktató program további lehetőségeinek biztosítása

3. Az Egészséges Életmódra nevelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére
- Az óvodapedagógusok ismerjék meg és alkalmazzák tudatosan a speciális, lábboltozat erősítő gyakorlatokat, egyénileg saját csoportjukra adaptálva
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés, a mozgásfejlesztés változatosabbá tétele

- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakornokok segítése a gyakorlati bemutató során.
- Városi sportesemények szervezése, programok átgondolása.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.

4. Az Egészséges Életmódra nevelés Munkaközösség tagjai:

Az Egészséges Életmódra nevelés munkaközösség vezetője:	Lipcseiné Jakucs Anikó
Tagóvodák	Tagok
Újvárosi Tagóvoda	Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Csorba - Kohári Döniz
Hunyadi téri Tagóvoda	Nyeste Ágnes
Bóbita Integrált Tagóvoda	Medvegyné Garaguly Noémi, Drienszky Edina
Korona úti Tagóvoda	Kónya Erzsébet
Teleky úti Tagóvoda	D. Vargáné Lipcsei Viktória
Fürkész Központi Óvoda	Bartyik Anna Gabriella
Tarhosi Tagóvoda	-

5. Ütemterv 2020/2021 nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Vízhez szoktató foglalkozások elindítása, annak megszervezése, időpont egyeztetése	2020. szeptember folyamatosan	Óvodák jelentkezése, időpontok egyeztetése	Munkaközösség Munkaterve	Lipcseiné Jakucs Anikó
Egészséges Életmódra nevelés Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2020.09.18.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Lipcseiné Jakucs Anikó
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2020.09.25.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Lipcseiné Jakucs Anikó
Gyakorlatok összegyűjtése, megismerése látstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére	2020. november	Az óvodapedagógusok ismerjék meg és alkalmazzák tudatosan a speciális, lábboltozat erősítő gyakorlatokat, egyénileg saját csoportjukra adaptálva.	Jelenléti iv Jegyzőkönyv	Lipcseiné Jakucs Anikó
Munkaközösségi értekezlet	2021. február	Tapasztalatszerzés átadása	Jelenléti iv	Lipcseiné Jakucs Anikó

Beszámoló az elért eredményekről, tapasztalatsere			Jegyzőkönyv	
Gyakorlati bemutató az eddig elért gyakorlati elemekből	2021. tavasza	Az óvodapedagógusok ismerjék meg és alkalmazzák tudatosan a speciális, lábboltozat erősítő gyakorlatokat, egyénileg saját csoportjukra adaptálva gyakorlati tapasztalatokkal gazdagítva.	Jelenléti ív Jegyzőkönyv	Lipcseiné Jakucs Anikó

6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Nóvé Ildikó	Nóvé Ildikó
Csorba - Kohári Döniz	Csorba - Kohári Döniz
Nyeste Ágnes	Nyeste Ágnes
Medvegyné Garaguly Noémi	Medvegyné Garaguly Noémi
Drienszky Edina	Drienszky Edina
Kónya Erzsébet	Kónya Erzsébet
Bartyik Anna Gabriella	Bartyik Anna Gabriella
D.Vargáné Lipcsei Viktória	D.Vargáné Lipcsei Viktória
Munkaközösség vezető aláírása:	Lipcseiné Jakucs Anikó
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 25.

.....
 Lipcseiné Jakucs Anikó
 munkaközösség vezető

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
A Művészeti munkaközösség Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Művészeti munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	A Művészeti munkaközösség tagjai	2
5.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	5.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A **szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése**, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Művészeti Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Együttműködés a Szülőföldünk megszerettetése munkaközösséggel.
- Útmutatás az óvodapedagógusok számára, hogyan lehet a gyermekekben a szülőföldhöz való ragaszkodást megalapozni a zene, az ének segítségével. (Békés és környéke népdalai)
- A kórus működésének fenntartása, a koronavírus járvány függvényében

3. A Művészeti Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Közreműködés a Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség programján a Szokolay Sándor Alapfokú Művészeti iskolában.
- Tudásmegosztás, gyakorlati útmutatás békés megyei népdalok segítségével.
- Népdaltanítás, készségfejlesztő játékok békés megyei népdalokon keresztül.

4. A Művészeti Munkaközösség tagjai:

Kocsorné Krizbai Anna	Munkaközösség vezető
Tagóvodák	Tagok
Újvárosi Tagóvoda	Nóvé Ildikó
Hunyadi téri Tagóvoda	Dobó Márta
Bóbita Integrált Tagóvoda	Barócsi Attiláné, Puskásné Hégely Ildikó
Korona úti Tagóvoda	-
Teleky úti Tagóvoda	Kocsorné krizbai Anna
Fürkész Központi Óvoda	Bagolyné Szűcs Andrea, Fehér Szilvia, Szollár Ezsébet
Tarhosi Tagóvoda	-

Próbák, fellépés a BÉTAZENEN	2021.06. 30.	A kórusművek magabiztos tudása, színvonalas előadás lebonyolítása.	Jelenléti ív	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok, kórustagok
Közös program a Szülőföldünk megszerettetése munkaközösséggel.	2021.06.18.	Az óvodapedagógusok gazdagítása új ismeretekkel, ötletekkel. Koncert élmény nyújtása.	Fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok, kórustagok

5. Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre:

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2020/2021 nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
Művészeti Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2020.09.18.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Kocsorné Krizbai Anna
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2020.09.25.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Kocsorné Krizbai Anna
Az éves program megbeszélése. A BÉTAZEN rendezvényeinek látogatása	2020.10.31	A munkaközösségi tagok közösen megbeszélnek a feladatok elosztását illetően.	Jelenléti ív	Kocsorné Krizbai Anna
Próbák a karácsonyi hangversenyre a koronavírus járvány függvényében.	2020.12.15.	A művek biztos tudása	Jelenléti ív	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok, kórustagok
Fellépés a karácsonyi hangversenyen	2020.12.16.	Zenei élmény nyújtása a közönség számára.	fóto	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok, kórustagok
Felkészülés megkezdése 2021. 06. 18-ra	2021.05.31.	Békés megyei népdalok tanulása, KF. ötletek kipróbálása	Jelenléti ív	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok

6. Legitimáció:

A ' munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bagolyiné Szűcs Andrea	Bagolyiné Szűcs Andrea
Barócsi Attiláné	Barócsi Attiláné
Dobó Márta	Dobó Márta
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Nóvé Ildikó	Nóvé Ildikó
Oláhné Ilyés Mariann	Oláhné Ilyés Mariann
Puskásné Hégyes Ildikó	Puskásné Hégyes Ildikó
Szollár Erzsébet	Szollár Erzsébet
Művészeti munkaközösség vezető aláírása:	Kecskeméti Kriszta Anna
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 25.

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Mentálhigiéné munkaközösség Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Mentálhigiéné munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	A Mentálhigiéné munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	6.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A **szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése**, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Mentálhigiéné Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Az önértékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésben és minősítő eljárásban vagy vizsgán résztvevő óvodapedagógusok mentális segítése.
- A Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénéis lehetőségeinek kiaknázása.
- Új tagokkal a létszám bővítése.

3. A Mentálhigiéné Munkaközösség speciális célja és feladatai:

Pedagógiai programunk szerint az óvodai nevelésünk célja a családi nevelést kiegészítve, az emberi és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával, városunkban és a kistérségben élő 3-7-8 éves korú gyerekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése, a hátrányok csökkentése az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével, az egyenlő esélyek biztosításával. (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek ellátását is)
Célunk, hogy mind testileg, mind lelkileg harmonikus és kiegyensúlyozott gyermekeket neveljünk.

Óvodai nevelésünk akkor lesz hatékony, ha a gyermekek érdekében a felnőttek együttműködnek. Ideértve a nevelést érintő minden felnőttet (szülőket, nagyszülőket, óvodai dolgozókat) egyaránt. A felnőttek nyújtják a követendő mintát a gyermekek számára, amelyben az óvodának igen nagy szerepe van.

Mentálhigiénés projektünkkel igen széles körben tudunk hatékony segítséget nyújtani.

Az utóbbi időben új kihívások elé kerültek a pedagógusok. A minősítési és tanfelügyeleti rendszer bevezetésével nőtt az adminisztráció és az elvárások is, melyek gyakran naponta változnak. Az óvodapedagógusokra egyre nehezebb feladatok várnak, miközben még önmagukat is folyamatosan képzik. Ezt a sok feladatot csak úgy tudják sikeresen ellátni, ha közben saját maguk és környezetük lelki egészségére is odafigyelnek. A lelki egészségünk megóvása együttes cselekvést, közösségi összefogást kíván. Ha mi felnőttek képesek vagyunk javítani a saját lelki egészségünkön, az kihat a környezetünkre, elsősorban a gyermekeinkre.

Munkaközösségünk ezt tűzte ki céljául, a gyermekek segítségét a környezetükben élő felnőttek lelki egészségének megóvásán keresztül.

Feladatunk egy olyan óvodai egészségfejlesztő programsorozat megalkotása, amely támogatja a felnőttek stressz kezelését és oldását, így segítve a gyerekeket.

4. A Mentálhigiéné Munkaközösség tagjai:

Urbancsekné Sebestyén Marianna	Munkaközösség vezető
Tagóvodák	Tagok
Újvárosi Tagóvoda	Dobó Emőke
Hunyadi téri Tagóvoda	Dobó Márta
Bóbita Integrált Tagóvoda	Liptákné Szabó Zsófia, Kálmánné Kolarovszki Zsuzsanna
Korona úti Tagóvoda	Andorné Csarnai Szidónia
Teleky úti Tagóvoda	Szabóné Petrás Ágnes
Fürkész Központi Óvoda	Bagolyné Szűcs Andrea
Tarhosi Tagóvoda	-

5. Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felölös
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Meseterápiás műhelyfoglalkozás	2020. 08. 25.	Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők, dajkák lelki egyensúlyának megtartása	Jelenléti ív Jegyzőkönyv Fényképek	Urbancsekné Sebestyén Marianna
2020/2021 nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Mihály napi vásár a Teleky utcai Tagóvodában	2020.09.25.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Jelenléti ív Beszámoló Fényképek	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó
Mentálhigiéné Munkaközösség Munkaterveinek, Ütemtervéinek elkészítése.	2020.09.18.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2020.09.25.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Munkaközösségi tagok Urbancsekné Sebestyén Marianna
Őszi mozgásos családi nap az Újvárosi Tagóvodában	2020.10.	A mozgás segít a stressz oldásában, a testi, lelki egészség megőrásában.	Fényképek	Lipcseiné Jakucs Anikó
Mentálhigiénés Nap – Lelki egészségvédelem Napj	2020.10.22.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Jelenléti ív Beszámoló Fényképek	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna

Óvoda Kert – Gyermekmunka Fűrkész – Központi Óvoda	2021. 03.	Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megővéséhez, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások megismerésével a harmónia kialakítása a környezetünkkel.	Fényképek Beszámoló	Bagolyiné Szűcs Andrea Fazekas Klára
Jeles napok, hagyományörzés - Közeledési nap a Teleky utcai Tagóvodában	2021. 04.14.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek Beszámoló Jelenléti ív	Liptákné Öreg Anikó
Tehetségek Napja – Minden Tagóvoda	2021. 04.	A közös sikerek segítenek a pozitív gondolkodásban, a sikerélmény kedvezően hat a lelki egészségre.	Fényképek Beszámoló Jelenléti ív	Bagolyiné Szűcs Andrea
Egészséges életmódra nevelés szokásainak kialakítása vízhez szoktatással – Újvárosi Tagóvoda	2021.04	A mozgás segít a stressz oldásában, a testi, lelki egészség megővésében.	Fényképek Beszámoló Jelenléti ív	Lipcseiné Jakucs Anikó
Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével	2021.06.18.	A közösen eltöltött szabadidő, a testmozgás és a friss levegő segít a stressz oldásában, a jó kapcsolatok kialakításában.	Fényképek Beszámoló Jelenléti ív	Liptákné Öreg Anikó

6. A nevelési év során folyamatosan megvalósuló/állandó programok:

Program:	Cél/várható eredmény:	Megvalósító intézmény:	Együttműködő partner:	Célcsoport:
Énekkari tevékenység	Rendszeres kóruspróbákkal a feszültség oldása, az immunrendszer erősítése, a csapatszellem kialakítása, az együttműködési készség fejlesztése.	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde	Zeneiskola	Az óvodák és bölcsődék énekelni szerető tehetséges dolgozói és szülei.
Mesquete színház	Ez a kapcsolati háló összességében egy társas támogató rendszer, amely segíti mind a közösség, mind a benne résztvevő egyének lelki egyensúlyának megővését.	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde	Kecskeméti Gábor Kulturális Központ	Az intézmény dolgozói
Kollektíva programok: kirándulások, alkalomhoz kötött közösségi összejövetelek, ünnepek, bálak	A közös élmények segítenek a közösség formálásában. A kötetlen szabadidő segíti a kapcsolatok kialakulását, a kommunikáció áramlását, ami segíti a mindennapi együttműködést.	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Tagóvodái (kollektívánként)	A programok helyszíni szervezői (éttermek, színházak, szabadidő parkok)	A Tagóvodák dolgozói
Kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	A gyakorlatok és megtanult technikák segítik a mindennapi kommunikációt, a problémák erőszakmentes megoldását.	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Tagóvodái	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Tagóvodái	A Tagóvodák dolgozói

7. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Dobó Emőke	<i>Dobó Emőke</i>
Dobó Márta	<i>Dobó Márta</i>
Liptákné Szabó Zsófia	<i>Lipták Zsófia</i>
Kálmánné Kolarovszki Zsuzsanna	<i>Kálmán Zsuzsanna</i>
Andorné Csarnai Szidónia	<i>Andorné Csarnai Szidónia</i>
Szabóné Petrás Ágnes	<i>Szabóné Petrás Ágnes</i>
Bagolyné Szűcs Andrea	<i>Bagolyne Szucs Andrea</i>
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 25.

Urbancsekné Sebestyén Marianna

Urbancsekné Sebestyén Marianna
munkaközösség vezető

1.4. számú melléklet

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Játék tevékenység munkaközösség Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Játék tevékenység munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	A Játék és tevékenység munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	6.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.
- Felkészülés támogatása az önértékelésben, értékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésen, pedagógus minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati bemutatók szervezése (minden tevékenységi területen).

2. A Játék, és tevékenység munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Felkészülés támogatása a pedagógus szakmai ellenőrzésben, minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő pedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak elkészítéséhez.
- Pedagógiai Program felülvizsgálata a törvényi változtatásoknak megfelelően.
- Gyakorlati bemutatók szervezése, minden tevékenységi területen.
- Kapcsolattartás a város többi pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása.
- Az óvodai játék tevékenységek kapcsolatos legújabb szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése.

3. A Játék, és tevékenység munkaközösség speciális célja és feladata:

3.1. Játék, és tevékenység munkaközösség speciális célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- Olyan gyakorlati bemutatók szervezése, ahol megalapozott ismeretek, készségek és képességek birtokában lévő szakemberek segítségével mutatjuk be az óvodáskorú gyermekek korszerű, témában megújult nevelését.

3.2. Játék, és tevékenység munkaközösség speciális feladatai:

- A nevelőtestületben a résztvevők ismereteinek bővítése, megújítása, az alkalmazás gyakorlati képességeinek alakítása az óvodai tevékenységek értelmezésének, komplex és differenciált tervezésének, szervezésének, irányításának módszertani kérdései körében.
- A módszertani kultúra megújításával életkor-specifikus tevékenységrendszer struktúrájának tudatos, pedagógiai, pszichológiai – módszertani szempontból helyes kialakítása a differenciált tevékenységszervezés eredményeként a gyermekek fejlődéséhez optimális feltételek biztosítása.
- Olyan hagyományörző, népi játéktevékenységek bemutatása, melyek teret engednek a gyermeki fantázia szabad szárnyalásának, a gyermek önkifejezésének érvényesülésére, s ez által segítik a gyermek személyiségének fejlődését.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok, minősítendő pedagógusok gyakorlati munkájának segítése.

4. Játék, és tevékenység munkaközösség tagjai:

Játék, és tevékenység munkaközösség vezetője:	Sávoltné Kelemen Tímea
Tagóvodák	Tagok
Fürkész Központi Óvoda	Bagolyné Szűcs Andrea, Szabó-Gulyás Anita, Hegedűs Czipó Edit
Bóbita Integrált Tagóvoda	Vári Szabina
Korona úti Tagóvoda	Kónya Erzsébet
Teleky úti Tagóvoda	Szűcsné Korcsok Tünde
Hunyadi téri Tagóvoda	Gyarakiné Bajka Edit
Újvárosi Tagóvoda	Dobó Emőke
Tarhosi Tagóvoda	Molnár Fanny

<ul style="list-style-type: none"> - szabadjáték megfigyelése a csoportszobában - környezeti ismeretek bővítése játékos formában 		<p>fontossága</p> <ul style="list-style-type: none"> - a lovak gazdasági jelentésének megismertetése a gyerekekkel, régen milyen fontos szerepet tölthettek be - egy gazdasági istállóba való ellátogatás alkalmával ismereteik bővítése, gyakorlati tapasztalatszerzés 	<p>tervezet</p> <ul style="list-style-type: none"> - játéktevékenység tervezet - pedagógiai innováció reflexió - jegyzőkönyv - jelenléti ív 	
<p>3. Ajánlott játéktémák – hagyományörző, népi játékok bemutatása Ppt kidolgozása.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fakörhinta, Boglárka Hagyományörző Kulturális Egyesület játécai http://www.fakorhinta.hu/nepi-jatekok/bajvivas/ pályázat leadása! a www.fakorhinta.hu címen boglarkahke@gmail.com - Mozgásos népi játékok https://pompasnapok.blog.hu/2017/11/01/sok-sok_mozgasos_jatek_amikre_nosztalgiaival_gondolunk - témával kapcsolatos cikkek közös feldolgozása - Játék tervezés módja 	2021. április eleje	<p>Az eddig bemutatott gyakorlati foglalkozás elemzése, újszerűségének megvitatása.</p> <p>Online és nyomtatott szakirodalmak színekkel ellátott jól áttekinthető rendszere. A szakirodalom jegyzék használatának megismertetése a tagvondák pedagógusaival</p>	<p>Online és nyomtatott formájú szakirodalmak irodalomjegyzéke tematikus rendszerezésben</p>	SávoItné Kelemen Tímea
<p>4. Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde megrendezésében sorra kerülő hagyományörző</p>	2021. május - június	Ismerkedés a hagyományörző népi játékokkal:		SávoItné Kelemen

5. Ütemterv a 2019/2020 nevelési évre:

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021 nevelési év Munkaközösségek éves megbeszélése, feladatok felosztása.	2019.08.24.	A célok, kiemelt és a speciális feladatok megfogalmazására, kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istváné
Munkatervének elkészítése.	2020.09.13.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazására, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Sávoltné Kelemen Tímea
1. Beválás vizsgálat Kalózkodás a csoportszobában a Víz világnapjához kötötten. - szabad játék megfigyelése vegyes korcsoportban	2020. október 15.	Az innováció következtében egy eredményesebb és tevékenységben gazdagabb játéktevékenység körvonalazása. Az óvodák közötti szorosabb együttműködés a gyerekek érdeklődésének, kíváncsiságuknak felkeltése, valamint a játéktevékenységekben aktívabb részvétele szempontjából. Ezáltal bővítve ismereteiket, tudásukat. Olyan újszerű tevékenységtervezés a csoportszobában, mely igazán jól kiegészíti, valamint érdekesebbé teszi a víz témáját. A gyermekek ismereteinek bővítése több csatormán keresztül vegyes csoportban.	Jegyzőkönyv: - ábrázoló tevékenység tervezet - játéktevékenység tervezet - pedagógiai innováció reflexió - jegyzőkönyv - jelenléti ív	Sávoltné Kelemen Tímea
2. Lovak, mint gazdasági és háziállatok	2020.11.12.	- az állatgondozás kiemelése, ennek	Jegyzőkönyv - ábrázoló tevékenység	Szabó – Gulyás Anita

<p>népi játékok rendezvénysorozatában való részvétel.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Békési tájház (Dürkő utca) udvarában népi játékok felállítása, mely lehetőséget ad a kipróbálásra is. - Népi játékokkal kapcsolatos mini kiállítás berendezése - Békési kosárfonó mester meghívása a rendezvényre, aki bemutatót tart, lehetőség a kipróbálásra is. - Hagyományos kovászos kenyér készítése, magvakkal való díszítése. - A szerepjátékokhoz visszatérve, csuhé baba készítése. Lehetőség a kipróbálásra. A technikát bemutatja: Polgáriné Ferencné Zsófia néni 		<ul style="list-style-type: none"> - ágyúlövés, - dobó játékok, - Pillangóreptetés - Gólyalábazás. - egyensúlyozó játékok - páros sielés, - babzsakos játék - célbodobós játékok, - többféle (csüzlis, dobálós, kosaras) - horgászat, - diógurító - mocsárjárás, - hintaló - csutkavár építés - asztali malom társasjáték, - karikaelkapó - hordólovaglás <p>Régi játékok kipróbálása, bemutatása természetes anyagok felhasználásával. Az egyszerű is lehet jó!</p>		Tímea
5. Munkaközösség munkájának éves értékelése	2021. június	Éves munka értékelése, felülvizsgálata, célok meghatározása.	Játék, és tevékenység éves értékelése, beszámolója	Sávólné Kelemen Tímea

6. Legitimáció:

Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bagolyne Szűcs Andrea	Bagolyne Szűcs Andrea
Hegedűs-Czipó Edit	Hegedűs Edit
Szabó-Gulyás Anita	Szabó-Gulyás Anita
Kónya Erzsébet	Kónya Erzsébet
Szűcsné Korcsok Tünde	Szűcsné Korcsok Tünde
Gyarakiné Bajka Edit	Gyarakiné Bajka Edit
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Molnár Fanny	Molnár Fanny
Vári Szabina	Vári Szabina
Munkaközösség vezető aláírása:	
Dátum:	Szűcsné Korcsok Tünde

Békés, 2020. szeptember 18.

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Mérés-értékelés munkaközösség
Munkaterve
a 2020/2021 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Mérés-értékelés munkaközösség speciális célja és feladatai	1.2
4.	Mérés-értékelés munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre	3.4.
6.	Legitimáció	5.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A **szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése**, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Mérés-értékelés Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Az óvodapedagógusok folyamatos segítése a DIFER mérőeszköz hatékony alkalmazásában.
- Mérési tapasztalatok megosztása egymással intézményen belül.
- A mért eredmények alapján az egyéni és csoportos fejlesztési tervek elkészítésének segítése.
- Újrahasznosított anyagokból készítünk fejlesztőjátékokat.
- Gyakorlati bemutatók szervezése.

3. A Mérés-értékelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Bemutató fejlesztő foglalkozás a gyakornokok, főiskolai hallgatók számára.
- Online felület indítása a szülők számára, ahol hatékony segítséget kaphatnak gyermekük otthoni fejlesztésével kapcsolatban.

- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal, szülőkkel folyamatos kapcsolattartás a megváltozott beiskolázási törvény kapcsán. Segíteni őket, hogy minden gyermek a számára legoptimálisabb időpontban kezdhesse meg az iskolát.

4. A Mérés-értékelés Munkaközösség tagjai:

Fodorné Stelkovics Ildikó	Munkaközösség vezető
Tagóvodák	Tagok
Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó
Hunyadi téri Tagóvoda	Szalkai Sándorné
Bóbita Integrált Tagóvoda	Durkó Liliána
Korona úti Tagóvoda	Hegedűs Lászlóné
Teleky úti Tagóvoda	Oláhné Illyés Mariann
Fürkész Központi Óvoda	Bartyik Anna, Szollár Erzsébet, Sávoltné Kelemen Tímea
Tarhosi Tagóvoda	Kürti Sándorné

5. Ütemterv a 2020/2021 nevelési évre:

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020/2021 nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Mérés-értékelés Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2020.09.18.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Fodorné Stelkovics Ildikó
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2020.09.25.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó
Óvodapedagógusok méréseinek segítése, tájékoztatás a megváltozott beiskolázási törvényhez kapcsolódó teendőinkről.	2020.09.-10.	Az óvodapedagógusok a szülőket hatékonyabban tudják tájékoztatást, segítséget adni az optimális iskolakezdéshez.	Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó
Online felület indítása az érintett szülőknek, munkaközösségi tagok bevonásával. A szülők betekintést nyernek a mindennapi fejlesztésekbe.	2020.10.- 2021.05.	Szülők váljanak a gyermekek képesség fejlesztése során partnerekké.	online felület	Fodorné Stelkovics Ildikó

Újrahasznosított anyagokból készült fejlesztőjátékok bemutatása <i>tagóvodánként.</i>	2020.11.12.	Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megóvásához, és fenntarthatósághoz kapcsolódóan fejlesztőjátékok bemutatása, gondolatindító további fejlesztőjátékok készítéséhez.	újrahasznosított anyagokból készült fejlesztőjátékok, jegyzőkönyv, fényképek	Fodorné Stelkovich Ildikó
Online kérdőív készítés szülőknek. Beérkezett adatok értékelése.	2021.01.08.	Szülők érdeklődését célom felkelteni gyermekük képességeinek reális megismeréséhez.	online kérdőív, értékelésről jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovich Ildikó
Bemutató fejlesztőfoglalkozás a gyakorlomokoknak.	2021.02.	Gyakorlomok betekintést nyerjenek a fejlesztő tevékenységbe. Bővüljön ismeretük a hétköznapi fejlesztés lehetőségeiről.	Foglalkozás tervezet, jegyzőkönyv, fényképek	Fodorné Stelkovich Ildikó

6. Legitimáció

A Mérés-értékelés munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Lipcseiné Jakucs Anikó	Lipcseiné Jakucs Anikó
Szalkai Sándorné	
Durkó Liliána	Durkó Liliána
Hegedűs Lászlóné	Hegedűs Lászlóné
Oláhne Illyés Mariann	Oláhne Illyés Mariann
Bartyik Anna	Bartyik Anna
Kürti Sándorné	
Sávoltné Kelemen Tímea	Sávoltné Kelemen Tímea
Szollár Erzsébet	Szollár Erzsébet
Mérés-értékelés munkaközösség vezető aláírása:	Fodoriné Kulcsos Edit
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 25.

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség
Munkaterv 2020/21 nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/21 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség tagjai	3.
5.	Ütemterv a 2020/21 Nevelési évre	4.
6.	Legitimáció	

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.

2. A 2020/21 nevelési év kiemelt feladatai:

- OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2020 – 2023
- EFOP3.1.3. Esélyteremtő óvoda

3. A Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség speciális célja és feladatai:**3.1.Munkaközösség célja:**

Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség létrehozásával a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai számára fontossá tenni a nemzeti identitástudat alakítását, ezáltal a helyi értékek megismertetését segíteni a békési óvodás gyermekek körében.

3.2.Munkaközösség feladatai:

- Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség megalakítása. Munkaközösségi tagok kiválasztása.
- A munkaközösségi értekezleten a munkaterv megbeszélése, elfogadása.
- Új helyszín: könyvtár. Helytörténeti könyvek tanulmányozása.
- Részvétel a Békés épített értékei c. előadáson a Városvédő és Szépítő Egyesület tolmácsolásában.

- Az óvoda utcanévének eredete – gyűjtőmunka megbeszélése, a feladatok megosztása a munkaközösségi tagok körében.
- Békés nevezetességeiről egy képgyűjtemény elkészítése óvodák számára. Ez a *képgyűjtemény* mindig a gyermekek számára látható helyen lesz elhelyezve.
- Kincseskultúr Óvoda 2021. pályázat megírása.

3.3. Megvalósítás üzemzése:

2021. január:

- Alakuló értekezlet, munkaterv elfogadása. Feladatok megbeszélése.
- Helyszín: Békés Városi Püski Sándor Könyvtár. Helytörténeti könyvek tanulmányozása. Előadás meghallgatása
- Kincses Kultúróvoda pályázat megírása

2021. március:

- Utcanévek eredetének megismerése a könyvtári irodalom tanulmányozása.

2021. április:

- Képgyűjtemény elkészítése.

4. Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség tagjai:

Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség vezetője:	Liptákné Öreg Anikó
Tagóvodák	Tagok
Fürkész Központi Óvoda	Sávoltné Kelemen Tímea
Bóbita Integrált Tagóvoda	Barócsi Attiláné
Korona úti Tagóvoda	Priskin Renáta
Teleky úti Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
Hunyadi téri Tagóvoda	Nyeste Ágnes
Újvárosi Tagóvoda	Kohári Döniz
Tarhosi Tagóvoda	-

5. Ütemterv a 2020/21 nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felölős
2020/2021 nevelési év Munkaközösségek éves megbeszélése, feladatok felosztása.	2020. augusztus 24.	A célok, kiemelt és a speciális feladatok megfogalmazására, kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné
Jelentkezés a Munkaközösségekbe	2020.09.09.	Létrejöttek a Munkaközösségek.	Jelentkezési táblázat	Béres Istvánné
Munkatervének elkészítése.	2020. szeptember 16.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Liptákné Öreg Anikó
Helytörténeti könyvek tanulmányozása. Előadás meghallgatása	2021. január 12.	Az előadás meghallgatása által gazdagodnak helytörténeti ismereteink.	Jegyzőkönyv Előadás anyaga	Liptákné Öreg Anikó
Kincses Kultúróvoda 2021. pályázat megírása	2021. január	Közösségépítés. Sikeres pályázat.	Jegyzőkönyv az értekezletről Pályázati anyag	Liptákné Öreg Anikó
Bemutató a Teleky utcai Tagóvodában	2021. március 31.	A gyermekek helytörténeti ismereteinek bővítése, rendszerezése	Tevékenység tervezet	Liptákné Öreg Anikó
Képgyűjtemény elkészítése	2021. április	Az óvodákba kihelyezett képgyűjtemény által a gyermekek megismerik Békés épített értékeit.	Képgyűjtemény	Liptákné Öreg Anikó
Nevelési évzáró értekezlet – Nevelés nélküli munkanap Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	2021. június 18.	A nevelőtestület helytörténeti ismereteinek gazdagítása Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés.	A nevelési értekezlet forgatókönyve	Liptákné Öreg Anikó

6. Legitimáció:

A Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Sávoltné Kelemen Tímea	FAZEKAS KIÁKA
Barócsi Attiláné	Barócsi Attiláné
Priskin Renáta	Priskin Renáta
Liptákné Öreg Anikó	Liptákné Öreg Anikó
Nyeste Ágnes	Nyeste Ágnes
Kohári Döniz	Kohári Döniz
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 11.

Liptákné Öreg Anikó

Liptákné Öreg Anikó
munkaközösség vezető

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Természeti munkaközösség Munkaterve
a 2020/2021. nevelési évre**

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2020/2021 nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Természeti munkaközösség speciális célja és feladatai	2.
4.	A Természeti munkaközösség tagjai	3.
5.	Ütemterv a 2020/2021. nevelési évre	4.
6.	Legitimáció	7.

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A **szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése**, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Természeti Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- A 2020/2021-es nevelési év feladatait meghatározó nyertes pályázatok:
 - Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2020 – 2023
 - Ovikert program
- A munkaközösség tagjai fordítsanak fokozott figyelmet a **tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra**.
- Tervezzék meg a gyermekek egyéni képességfejlesztését, alkalmazzák a **differenciált** munkáltatást.
- Nyújtsanak segítséget a **szakmai pályázatok** megírásához, vállalkozzanak egyénileg is pályázatok elkészítésére.
 - Zöld óvoda pályázat
 - Madárbarát óvoda
 - Kormányhivatali pályázatok
 - Bázisintézményi pályázat
 - Óvodakert pályázat
- Tegyenek javaslatokat a munkaközösség kiemelt feladataira az éves munkaterv alapján.

- Működjenek együtt a többi munkaközösséggel, kísérik figyelemmel azok munkáját.
- Oktatási Hivatal **Bázisintézményi** rendezvényein való részvétel, hospitálás a Fürkész Központi Óvodában és a Bóbita Integrált Tagóvodában- Projekt módszer és tervezés megismerése, megtanulása, alkalmazása, beillesztése a tagóvodák mindennapjaiba.

3. A Természeti Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- **OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE**
- **A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja. (7. kompetencia)**
- A Munkaközösség tagok segíti a pedagógusokat és a gyermekeket, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.
- Kihasználják az óvodapedagógia területén, illetve az intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit.
- Lehetővé teszi a gyermekek számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.
- Segítik a gyermekeket, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.
- A környezettudatossággal kapcsolatos szemléletmód tudatosabbá, hitelesebbé tétele tagóvodáink mindennapjaiban (szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, állatgondozás), a feltételek megteremtése.
- A Fürkész Központi Óvoda természeti tehetségműhelyének megismerése. A munkaközösségi tagok bevezetése, megismertetése a megfigyelések, az azonosítás, beválogatás, a 30 órás műhely terv és a hatásvizsgálat írásbeli dokumentumainak elkészítésébe.
- **Iskolakertekkel, óvodakertekkel** rendelkező, intézményekkel való jó kapcsolat kiépítése, fenntartása.
- **Klímatudatos Békés** KEHOP-1.2.1-18-2018-00038 Helyi klímastratégia kidolgozásának segítése, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás megvalósítása Békésen. Békés Város Önkormányzata a „Zöld 14” Békés-Bihar Eurorégió Fenntartható Fejlődéséért Egyesülettel közösen sikeresen pályázott a Környezet és Energiahatékonyság Operatív Programban (KEHOP) klímastratégiai dokumentum és egy klímaplatform létrehozása, valamint kapcsolódó lakossági szemléletformálásra. A projekt keretén belül a klímaváltozással kapcsolatos információk és tudás megosztása, valamint a jó gyakorlatok átadása okán a helyi szereplők bevonásával különféle rendezvények kerülnek megszervezésre, illetve fotó- és rajzpályázat kerül meghirdetésre.
- Szülői akciónapok szervezése.

4. A Természeti Munkaközösség tagjai:

Természeti Munkaközösség vezetője:	Fazekas Klára
Tagóvodák	Tagok
Újvárosi Tagóvoda	Dobó Emőke
Hunyadi téri Tagóvoda	Gyarakiné Bajka Edit

Bóbita Integrált Tagóvoda	Klenóczkiné Körözi Ildikó
Korona úti Tagóvoda	Hegedűs Lászlóné
Teleki úti Tagóvoda	Szabóné Petrás Ágnes
Fürkész Központi Óvoda	Balogné Szabó Éva, Szollár Erzsébet
Tarhosi Tagóvoda	Kürti Sándorné

5. Ütemterv a 2020/2021. nevelési évre

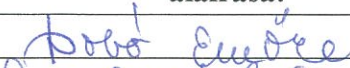


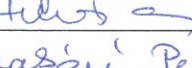
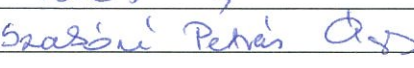
Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2020/2021. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2020.06.17. 10 óra	Szakmai beszélgetés a 2020/2021. nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
Klímatudatos Békés (Dánfok) Klímatudatosságot erősítő szemléletformálási workshop oktatási intézményeknek	2020.08.05. 13 óra	A program célja a klímaváltozással kapcsolatos összefüggések és problémák bemutatása, kiemelve a környezeti szemléletformálás fontosságát a tanuló/gyerekek körében.	KEHOP-1.2.1-18-2018.-00038 Helyi klímastratégia	Fazekas Klára
2020/2021. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2020/2021. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2020.08.31. 14 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
Nevelőtestületi képzés: A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása	2020.08.31. 14 óra	A szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatásra kerülnek. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselése és a környezettudatossághoz és a kapcsolódó attitűdök átadásának módja. (7. kompetencia)	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fazekas Klára
Szakmai tanévnyitó Környezettudatos magatartás, valamint, a környezet védelméhez,	2020.09.02. 14 óra	Környezettudatos magatartás formálás lehetőségei az óvodában (Zöld óvoda, Övikert program)	Projektterv, beszámoló Jegyzőkönyv	Fazekas Klára

megővásárlás, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása		Fürkész Tehetség műhely gyakorlat		
T ernészet i Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2020.09.11.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Fazekas Klára
Ovikert díjátadó ünnepség megszervezése a Fürkész Központi Óvodában	2020.09.18.	Ovikerti éves kerti feladatainak ütemezése	Elismerő oklevél fotó dokumentáció	Béres Istvánné Bagolyiné Szücs Andrea Fazekas Klára
TMK Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2020.09.23.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Fazekas Klára
OVIKERT bemutató foglalkozás	2020.10.09.	Komposztálás	Jelenléti ív Beszámolók	Fazekas Klára
Zöld Óvoda Hálózatához kapcsolódás, pályázat elkészítése Tagóvodák segítése	2020. november	ZÖLD ÓVODA Kriteériumrendszerének megismerése, beépülése a mindennapi pedagógiai munkába.	Zöld Óvoda pályázati dokumentáció	Fazekas Klára
Óvodakert pályázat elkészítése Tagóvodák segítése	2021. február	Kriteériumrendszerének megismerése, beépülése a mindennapi pedagógiai munkába.	Óvodakert pályázati dokumentáció	Fazekas Klára
Környezettudatos magatartás, valamint, a környezet védelméhez, megővásárlás, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása Óvoda Kert - Gyermekmunka	2021. március	kertművelés	Foglalkozás terv	Fazekas Klára

Helyi értékek, hagyományok megismerése, helyi térségi identitás erősítése.	2021.06.18.	Mentálhigiénés Nap – Szülőföldünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépitő Egyesület segítségével.	Belső tudásmegosztás	Fazekas Klára Munkaközösségi tagok
--	-------------	--	----------------------	---------------------------------------

6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Dobó Emőke	
Gyarakiné Bajka Edit	
Klenóczkiné Körözi Ildikó	
Hegedűs Lászlóné	
Balogné Szabó Éva FEHER SZILVIA MÁRIA	
Szabóné Petrás Ágnes	
Szollár Erzsébet	
Kürti Sándorné	
Dátum:	Békés, 2020. szeptember 11.



Fazekas Klára
munkaközösség vezető

2. számú melléklet

Az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők és egyéb alkalmazottak munkaidejének kialakítása**1. Az óvodapedagógusok munkaidejének kialakítása:**

- Heti munkaidő: 40 óra
- A gyermekek között csoportban eltöltött kötelező munkaidő: heti 32 óra
- Az óvoda teljes nyitvatartási idejében 25 gyermekenként egy óvodapedagógus felügyelete biztosított.

A heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát a *Nkt. 62.§ (8)* valamint *326/2013-(VIII.30) 17.§(1)* alapján a kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének szervezett feladatai:

- A foglalkozások előkészítése.
- Az intézmény kulturális és sportéletének megszervezése.
- A tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- A gyermek-és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása.
- Eseti helyettesítés.
- A pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység (csoportnapló, mulasztási napló, dokumentációk vezetése, ebédrendelés, pályázatok).
- Szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra.
- Az intézményi dokumentumok készítése, vezetése.
- Pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása.
- A nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel.
- Munkaközösség - vezetés.
- Környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása.
- Az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés.
- Pedagógus – továbbképzésben való részvétel.
- A Pedagógiai Program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása (családlátogatás, partneri kapcsolatok, programok, rendezvények, értekezletek
- Szertár fejlesztése, karbantartása.
- A különböző feladat ellátási helyekre történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás.
- Az előre tervezett beosztás szerint vagy alkalomszerűen a gyermekek-foglalkozásnak nem minősülő-felügyelete (kirándulás, élményszerző séta).

A munkabeosztás összeállításának alapelve, az intézmény zavartalan működése és az óvodapedagógusok egyenletes terhelése.

Munkáltatójuk az intézmény igazgatója, közvetlen irányítójuk a tagóvoda vezető.

Az óvodapedagógusok munkarendjét, munkaidő beosztását, meghatározott és egyéb feladatait a Munkaköri leírás tartalmazza.

2. A gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus munkaidejének kialakítása:

- Heti munkaidő: 40 óra

Teljes munkaidejük heti 40 óra, mely kötelező órákból, valamint a nevelő-oktató munkával, és a gyermekekkel összefüggő egyéb feladatok ellátásához szükséges időből áll. (Lásd: óvodapedagógus)

Főbb felelősségek és tevékenységek:

- Felméri és fejlesztik a részkepeség zavarral küzdő gyermekeket. Felelősek a fejlesztő munkáért.
- A gyermekek érdekében megbeszéléseket kezdeményeznek a csoportvezető óvodapedagógusokkal.
- Fogadó órán tájékoztatják a szülőket a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéről.
- Kapcsolatot tartanak az Pedagógiai Szakszolgálattal és a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal.
- Beszámolási kötelezettség terheli őket az intézmény igazgatója felé.

A munkabeosztás összeállításának alapelve, az intézmény zavartalan működése, a gyermekek egyéni, specifikus fejlesztése az előzetes felmérések alapján és szülői hozzájárulások beszerzésével.

Munkáltatójuk az intézmény igazgatója, közvetlen irányítójuk a Bóbita Integrált Tagóvoda vezetője.

A gyógypedagógus és fejlesztőpedagógusok munkarendjét, munkaidő beosztását, meghatározott és egyéb feladatait a Munkaköri leírás tartalmazza, melyet a Bóbita Integrált Tagóvoda mindenkor vezetője készít el, és aktualizál.

3. Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó munkaidejének kialakítása:

a) A pedagógiai asszisztens munkarendje és feladata:

- Heti munkaidő: 40 óra

Főbb felelősségek és tevékenységek:

- Az intézményben folyó pedagógiai munka segítése.
- A Pedagógiai Program eredményes megvalósítása, a gyermekek zavartalan és folyamatos ellátása érdekében segítse az óvodapedagógusok munkáját.
- A gondjára bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Köteles gondoskodni a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvodapedagógusok iránymutatása szerint.

Munkáltatójuk az intézmény igazgatója, közvetlen irányítója a tagóvoda vezető.

Egyéb feladatait a Munkaköri leírás tartalmazza.

b) A gyógypedagógiai asszisztens munkarendje és feladata:

- Heti munkaidő: 40 óra

Főbb felelősségek és tevékenységek:

- A Bóbita Integrált Tagóvodában a nevelő-oktató munkával összefüggő feladatokat, a gyermekek egyéni fejlesztését heti 40 órában végzi.
- Önálló felelősséggel elkészíti a gyermekek fejlesztésével kapcsolatos méréseket és fejlesztési terveket.

Munkáltatója az igazgató, munkáját a Bóbita Integrált Tagóvoda vezető utasítása alapján és ellenőrzése mellett látja el.

Egyéb feladatait a Munkaköri leírás tartalmazza.

4. Egyéb foglalkoztatott óvodai dolgozó munkaidejének kialakítása:

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde SZMSZ II. Az intézmény működési rendje - 9.§ Az intézmény alkalmazottainak munkarendje és feladataik című fejezet tartalmazza.

3. számú melléklet

Intézményi események - feladatok megvalósítási ütemterve 2020/2021 nevelési év

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.06.17. 10 óra	Munkaközösség vezetői értekezlet	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2020.08.24. 10 óra	Vezetői értekezlet Munkaközösség vezetői értekezlet	2020/2021 nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása Munkaterv előzetes egyeztetése	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
Folyamatosan: 2020.08.31-ig	Belső önértékelési csoport értekezlete	Önértékelési Program alapján a 2020/2021 Önértékelési ütemterv elkészítése.	Béres Istvánné Tagóvoda vezető BECS tagok
	Alap és szakmai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása	SZMSZ/Házirend Csoportnapló Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	Béres Istvánné Tagóvoda vezető Fodorné Stelkovich Ildikó
2020.08.31. 14 óra Nevelés nélküli munkanap	Nevelési évnyitó értekezlet Bóbita Integrált Tagóvoda OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Alapdokumentumok módosításának ismertetése, elfogadása A 2020/2021 Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása	Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Nevelőtestület
	Nevelőtestületi képzés	A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása.	
2020.09.02. 14 óra	Szakmai tanévnyitó Bóbita Integrált Tagóvoda OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény)	Tájékoztató a nevelési/oktatási év aktuális feladatairól Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megővéséhez, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának	Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor

		bemutatása Szakmai műhelymunka	továbbképzés,	
2020.09.02. 17 óra	Szülői Közösség értekezlete Bóbita Integrált Tagóvoda	Alapdokumentumok módosításának ismertetése, elfogadása A 2020/2021 Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása. Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség vélemény nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztség választása		Béres Istvánné Tagóvoda vezető Szülői Szervezet
2020.09.01.	SZMSZ - Házirend	Módosított alapdokumentumok benyújtása a Fenntartó felé		Béres Istvánné
Folyamatos	Önértékelés	Az óvodapedagógusok, és a tagóvodák önértékelésének előkészítése, eredményes lebonyolítása az Önértékelési Program 2020/2021 és az Önértékelési ütemtervben meghatározottak szerint.		Béres Istvánné Tagóvoda vezető BECS óvodapedagógusok
	Önfejlesztési tervek	Önfejlesztési tervek		
2020.09.11.	Tagóvodák Munkatervai 2020/2021 nevelési évre	Tagóvodák Munkatervének elkészítése 2020/2021 nevelési évre		Tagóvoda vezető
2020.09.11.	Munkaközösségek Munkatervai	Munkaközösségek céljainak, feladatainak intézményi szintű meghatározása, ismertetése.		Munkaközösség vezető

2020.09.15.	Oktatási Hivatal Bázisintézménye Munkaterv	Bázisintézményi 2020/2021 nevelési év	Munkaterv	Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2020.09.25.	Intézményi Munkaterv lezárása a 2020/2021 nevelési évre	Intézményi Munkaterv 2020/2021 nevelési év		Béres Istvánné
2020.09.25.	Mihály napi Vásár OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény)	Szülfőföldünk megszerettetése Jeles napok, hagyományörzés		Liptákné Öreg Anikó
2020.09.30	BKÖB Munkaterve	Az intézményi célok, feladatok meghatározása a 2020/2021 nevelési évre		Béres Istvánné
2020.10.21.	Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény)	Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátásának bemutatása - Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban.		Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Fodorné Stelkovich Ildikó fejlesztő pedagógus Nagyné Megyeri Ágnes óvodapedagógus
Folyamatos	Felkészülés segítése a minősítő vizsgákra, minősítési eljárásra, tanfelügyeleti ellenőrzésre.	E-portfólió elkészítésének, védésének támogatása. Segítségnyújtás, felkészülés segítése, ellenőrzés		Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor pedagógusok Szaktanácsadó mester pedagógus
2020.10.22. Nevelésnélküli munkanap	Mentálhigiénés Nap OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Lelki egészségvédelem Napja		Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Mentálhigiénés MK.
2021.03.11.	Szakmai Nap - Tehetséggondozás	Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások		Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2021. március	Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény)	Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megóvásához, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása Óvoda Kert - Gyermekmunka		Fazekas Klára Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor

2021.04.14.	Közeledési nap az óvodában OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Jeles napok, hagyományörzés	Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2021. április	Tehetségek Nap – Tehetség majális OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Egy nap a tehetséges gyerekekért.	Bagolyné Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás MK Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2021. április	Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény)	Egészséges életmódra nevelés szokásainak kialakítása vízhez szoktatással.	Lipcseiné Jakucs Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Egészséges életmódra nevelés MK.
2021.06.18. Nevelés nélküli munkanap	Mentálhigiénés Nap Nevelési évzáró értekezlet OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Szülő földünk megszerettetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.

Szöveges indoklás:

A 2020/2021 nevelési év feladatait a folyamatos törvényi változások, aktuális intézményi elvárások határozzák meg.

4. számú melléklet

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felős	Dokumentum
Dobó Emőke	2020.11.10.	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában Önértékelés	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	Tevékenységi tervek, csoportnapló Önértékelés dokumentumai
Nyeste Ágnes Anita	2020.11.11.	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában	Béres Istvánné Szalkai Sándorné	Tevékenységi tervek Csoportnapló
Gulyás Anita	2020.11.12.	Játék, játékba integrált tanulás. Mindennapos testnevelés. Írásbeli dokumentációk vezetése.	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	Csoportnapló, Heti terv, Tevékenységi tervek Gyakornoki napló
Hegedűs–Czipó Edit	2020. 11.19.	Játék, játékba integrált tanulás. Mindennapos testnevelés. Írásbeli dokumentációk vezetése.	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	Csoportnapló, Heti terv, Tevékenységi tervek Gyakornoki napló
Kocsorné Krizbai Anna	2020.12.01.	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában Önértékelés	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó	Csoportnapló, Heti terv, Önértékelés dokumentumai
Szabóné Petrás Ágnes	2020. december	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában	Béres Istvánné Kocsorné Krizbai Anna	Tevékenységi tervek, Csoportnapló Gyakornoki napló

Kónya Erzsébet	2021. tavasz	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában	Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia*	Tevékenységi tervek, csoportnapló
Hegedűs Lászlóné	2021. tavasz	A gondozó, nevelő, fejlesztő, munka, tevékenységek megfigyelése a napi gyakorlati munkában	Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia*	Tevékenységi tervek, csoportnapló
Vári Szabina	2020/2021. 2. félév	Tevékenység tervezése, vezetése, gondozási feladatok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	Csoportnapló, tevékenységi terv
Trescsikné Molnár Márta	2020/2021. 2. félév	Tevékenység tervezése, vezetése, gondozási feladatok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	Csoportnapló, tevékenységi terv
Liptákné Öreg Anikó	2021. március 31.	Önértékelési bemutató	Béres Istvánné Kocsorné Krizbai Anna	Csoportnapló, Heti terv, Önértékelés dokumentumai

5. számú melléklet

Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Horváthné Balla Dóra	2020.10.07.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	Lipcseiné Jakucs Anikó	Minősítő lap
Bajnok Eszter	2020.10.21.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	Urbansekné Sebestyén Marianna	Minősítő lap

6. számú melléklet

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja				Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2019/2020	Fürkész Központi Óvoda	2020.09. 21.		2020.09.22.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. október 16.
	Bóbita Integrált Tagóvoda						
	Tarhos Tagóvoda						
	Korona utcai Tagóvoda	2020.09.23.		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.			
	Újvárosi Tagóvoda						
	Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.24.					
	Hunyadi téri Tagóvoda						
	Csoportnapló 2019/2020 Munkaköri leírások 2020/2021	Fürkész Központi Óvoda	2020.09.01.		2020.09.02.		
Bóbita Integrált Tagóvoda							
Tarhos							
Korona utcai Tagóvoda		2020.09.03.					
Újvárosi Tagóvoda				2020.09.04.			
Hunyadi téri Tagóvoda							
Felvételi – mulasztási	Fürkész Központi Óvoda	2020.09.07.		Adatok pontos felvezetése.		Szántó Katalin	Feljegyzés

napló 2020/2021	Bóbita Integrált Tagóvoda	2020.09.08.		óvodatitkár	2020. szeptember 25.
	Korona utcai Tagóvoda Tarhos Tagóvoda	2020.09.09.			
	Teleky utcai Tagóvoda	2020.09.10.			
	Hunyadi téri Tagóvoda	2020.09.11.			
	Újvárosi Tagóvoda				
Tagóvodák Munkatervei	2020. szeptember 11.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Tagóvoda vezetők	
Munkaközösségek Munkatervei 2020/2021	2020. szeptember 11.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2020. szeptember 25.
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Urbansekné Sebestyén Marianna	Folyamatos nyilvántartás 2020. szeptember 25.
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Szalkai Sándorné	Nyilvántartás 2020. szeptember 25.
Intézményi Gyermekevédelmi Munkaterv 2020/2021	2020. szeptember 25.		Éves gyermekevédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekevédelmi munkát segítő intézményekkel.	Nóvé Ildikó	2020. szeptember 25.

Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	2020. szeptember 25.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Nóvé Ildikó	Nyilvántartás 2020. szeptember 25.
BKÓB intézményi Munkaterve	2020. szeptember 30.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné	
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2020. szeptember 30.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba 2020. október 09.
Munkanapló 2020/2021	2020. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Urbancsekne Sebestyén Marianna	Jegyzőkönyv 2020. október 23.
Gyakornoki napló 2020/2021	2020. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2020. október 23.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2020. október 30.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. november 06.
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2020.12.01. -2021.01.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	D. Vargáné Lipcsei Viktória, Fazekas Klára, Lipcseiné Jakucs Anikó, Puskásné Hégely Ildikó, Szalkai Sándorné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2021.január 31.
Felvételi – mulasztási	Fürkész Központi Óvoda 2020.11.23.	Hianyások, összesítések, adatok pontos vezetése	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. december 13.

napló 2020/2021 Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2020/2021	Bóbita Integrált Tagóvoda	2020.11.24.	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.		
	Tarhos Tagóvoda				
	Korona utcai Tagóvoda				
	Újvárosi Tagóvoda				
	Teleky utcai Tagóvoda				
	Hunyadi téri Tagóvoda	2020.11.26.			
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2021. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2021. január 29.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2020. november 30.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. december 13.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. január 29.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021.február 05.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. február 26.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése

						2021. március 05.
Felvételi – mulasztási napló 2020/2021 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2020/2021	Fürkész Központi Óvoda	2021.03.22.	Hiányzások, igazolások pontos vezetése.	Lipcsei Gáborné		Jegyzőkönyv 2021. április 30.
	Bóbita Integrált Tagóvoda	2021.03.23.				
	Tarhos Tagóvoda					
	Korona utcai Tagóvoda	2021.03.24.	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.			
	Újvárosi Tagóvoda					
	Töleky utcai tagóvoda Hunyadi téri tagóvoda	2021.03.25.				
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. március 19.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. március 26.	
Munkanapló 2020/2021	2021. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Jegyzőkönyv 2021. április 30.	
Gyakornoki napló 2020/2021	2021. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2021. április 30.	
Egyéni fejlődési dokumentum	2021. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2021. június 30.	

Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. június 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. július 9.
Óvodapedagógusok beszámoló	2021. június 18.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	
Tagóvodák beszámoló, értékelései 2020/2021	2021. június 30.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2020/2021 nevelési évről
Munkaközösségek beszámoló értékelései 2020/2021	2021. június 30.	A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése.	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2020/2021 nevelési évről
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2021.08.01. -2021.08.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	D. Vargáné Lipcsei Viktória, Fazekas Klára, Lipcseiné Jakucs Anikó, Puskásné Hégyesy Ildikó, Szalkai Sándorné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2021. augusztus 31.
Elektronikus Csoportnapló 2020/2021	2021. augusztus 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2021. augusztus 31.

7. számú melléklet

Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztevők
Munkaközösség vezetői értekezlet	Szakmai beszélgetés a 2020/2021 nevelési év feladatairól, egyeztetés.	2020.06.17. 10 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	Munkaközösség vezetők
Vezetői értekezlet	2020/2021 nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása	2020.08.24. 10 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	Munkaközösség vezetők Tagóvoda vezetők
Belső önértékelési csoport értekezlete	Munkaterv előzetes egyeztetése Önértékelési Program alapján a 2020/2021 Önértékelési ütemterv elkészítése.				BECS tagok
Nevelési évnyitó értekezlet Nevelés nélküli munkanap OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Alapdokumentumok módosításának ismertetése, elfogadása A 2020/2021 Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása Nevelőtestületi képzés: A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása.	2020.08.31. 14 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor	Nevelőtestület

Szakmai tanérvnyitó OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény)	Tájékoztatás nevelési/oktatási aktuális feladatairól Környezettudatos magatartás valamint, a környezet védelméhez, megóvásához, és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakításának bemutatása Szakmai továbbképzés, műhelymunka	2020.09.02. 14 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbanecsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor	Megyei szaktanácsadók Munkaközösség vezetők Tagóvoda vezetők
Szülői Közösség értekezlete	Alapdokumentumok módosításának ismertetése, elfogadása A 2020/2021 Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása. Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztség választása	2020.09.02. 17 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné	Tagóvoda vezetők Bölcsődevezetők Szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként

Mentálhigiénés Nap OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) Nevelés nélküli Munkanap	Lelki egészségvédelem Napja	2020.10.22	Bóbita Integrált Tagóvoda	Urbancsekné Sebestyén Marianna Mentálhigiénés MK.	Minden dolgozó
Nevelési évzáró értekezlet OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) Nevelés nélküli Munkanap	Szülőföldünk megszereztetése Kerékpáros barangolás Békésen. Városunk nevezetességeinek, jellegzetességeinek feltérképezése, megismerése a békési Városvédő és Szépítő Egyesület segítségével.	2021.06.18.	Békés nevezetességei	Béres Istvánné	Minden dolgozó
Szülői értekezletek	Az aktualitásoknak megfelelően.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetőik	Szülők Óvodapedagógusok
Nevelés nélküli munkanap (tagóvodák)	Tagóvodai Munkaterv tartalmazza. (46. számú adattábla)		tagóvodánként	tagóvoda vezetőik	óvodapedagógusok

8. számú melléklet

Intézményi szintű - Esemény és rendezvény terv 2020/2021 nevelési év

A program, esemény megnevezése	Időpont	Helyszín	Felelős
2020. szeptember			
Nevelési évnnyitó értekezlet – Nevelés nélküli munkanap	2020.08.31. 14 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbanecskné Sebestyén Marianna
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Szakmai tanévnnyitó (Nyílt rendezvény)	2020.09.02. 14 óra ELMARAD COVID-19	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbanecskné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Madzagfalvi napok: Ovi - buli	ELMARAD COVID-19	Békés, Rendezvény tér	Béres Istvánné
Madzagfalvi napok: Ovi - sport nap	2020. szeptember 11.	Békés, Sportpálya	Lipcseiné Jakucs Anikó
Nefejejs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel	ELMARAD COVID-19	Békés, Fábán utca	
Őszi „Szüreti mulattság” a Piac téren	2020.09.	Békés, Piac tér	
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Mihály napi Vásár (Nyílt rendezvény)	2020.09.25.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó Urbanecskné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2019. október			
Kézilabda	Szülői értekezlet időpontja: 2020. október	Békés, Sportpálya - tornaterem	Béres Istvánné
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió (Nyílt rendezvény)	2020.10.21. ELMARAD COVID-19	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbanecskné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Oktatási Hivatal Bázisintézménye	2020.10.22.	Bóbita Integrált	Béres Istvánné

Mentálhigiénés Nap (Belső tudásmegosztás)	ELMARAD COVID-19	Tagóvoda	Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor Mentálhigiénés MK.
2020. december			
Városi Adventi vásárnapok	2020. december	Békés, Piac tér	ELMARAD COVID-19
Advent „Luca” napi vásár a Piac téren	2020. december		ELMARAD COVID-19
Karácsonyi Hangverseny	2020. december	Református Nagytemplom	ELMARAD COVID-19
2021. január			
2021. február			
Medve nap	2021. február 1.	Bóbita Integrált Tagóvoda	Urbancsekné Sebestyén Mariann
2021. március			
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Fürkész Szakmai Tehetség Nap Tehettséggondozás szakmai nap Témája: Hogyan lehetnek nevelőpartnereink a szülők a tehetséggondozásban?	2021. március 11.	Fürkész Központi Óvoda	Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió (Nyílt rendezvény)	2021. március	Fürkész Központi Óvoda	Fazekas Klára Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2021. április			
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Közlekedési nap (Nyílt rendezvény)	2021.04.14.	Teleky utcai Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Virágvasárnap		Békés, Piac tér	

Oktatási Hivatal Bázisintézménye Szakmai bemutató foglalkozás - reflexió (Nyílt rendezvény)	2021. április	Békési uszoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Tehetségek Nap – Tehetség majális (Belső tudásmegosztás)	2021. április	Békés, Durkó utca Tájház	Bagolyné Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás MK Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2021. május			
Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel	2021. május	Békés, Durkó utca Tájház	
Madarak, Fák Napja Évzáró	2021. május	Hunyadi téri Tagóvoda	Szalkai Sándorné
	2021. május - június	minden tagóvoda	tagóvoda vezetők
Gyermeknap ünnepségek	2021. május - június	minden tagóvoda	tagóvoda vezetők
2021. június			
Oktatási Hivatal Bázisintézménye Nevelési évzáró értekezlet Nevelés nélküli Munkanap (Belső tudásmegosztás)	2021.06.18.	Békés	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor

9. számú melléklet



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde

Gyermekvédelmi Munkaterv

2020/2021

Tartalom

1.	A Gyermekvédelmi Munkaterv jogszabályi háttére	3.
2.	Helyzetkép – Intézményünk szociokulturális háttére	3.
3.	A gyermekvédelmi munkánk célja	3.
4.	Együttműködés a gyermekvédelmi feladatok ellátásában	4.
5.	Az óvodapedagógusok feladata	4.
6.	A gyermekvédelmi felelős alapvető feladatai	4.
7.	Gyermekevédelmi feladatok	4.
Mellékletek		
9/1	A hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	
9/2	A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	
9/3	A roma etnikai gyerekek nyilvántartása	
9/4	A veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	

1. A Gyermekvédelmi Munkaterv jogszabályi háttere:

- 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről
- 2010. évi LXIII. törvény a közoktatási törvény módosításáról
- 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja 363/2012. CXII. 17.
- 1997. évi XXXI. törvény
- 15/1998. NM rendelet
- 115. 20/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvényhez

2. Helyzetkép – Intézményünk szociokulturális háttere:

Térségünkben kevés a munkahely, a családok anyagi helyzete nagyon eltérő, sokan küzdenek megélhetési gondokkal, sok a munkanélküli, a rokkantnyugdíjas.

Egyre több az olyan család, akiknek nincsenek meg a létfenntartáshoz szükséges anyagi eszközeik, ebből adódóan gyerekeik hátrányos helyzetűek.

Emiatt még nagyobb hangsúlyt kap az óvoda óvó-védő, szociális funkciója.

Intézményünkben a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- A szülők munkanélküliek, segélyből, jövedelempótló támogatásból élnek, jelentős anyagi forrásuk a gyermekekre kapott támogatások.
- A gyermek szociálisan hátrányos, ingerszegény környezetből érkezik, ahol a családi modellből hiányzik a pozitív tapasztalatok átadása, a közös élmény biztosítása és a kommunikáció.
- Válás, külön élés, illetve az ezt megelőző és ezután fellépő problémák (rossz otthoni légkör, kapcsolattartásból adódó konfliktushelyzetek).
- Az otthoni és az óvodai napirend, elvárások, különbözősége, a közelítésre való hajlandóság hiánya.
- Túlzott elvárások a gyermekektől (sokszor nem az életkoruknak megfelelő elvárások)
- Durva, fenyegető hangnemű veszekedések, csúnya beszéd a gyermekek előtt, melyet a gyermekek az bölcsődébe is behoznak, ezáltal negatív hatással vannak az egész csoportra.
- Ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is.
- Az elmúlt évek során egyre gyakrabban tapasztaljuk, azt a szülői attitűdöt, amikor a gyermek szinte átveszi a vezetést a családban, mintegy irányítva a felnőtteket.
- A gyermek fejlődésében felmerülő problémák hátrítása/eltűlése.
- A túlzottan engedékeny szülői attitűd következményeként elhanyagolás: rendezetlen külső, hosszú, koszos körmök stb.

3. A gyermekvédelmi munkánk célja:

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése,
- különbözőségek finomítása.

4. Együttműködés a gyermekevédelmi feladatok ellátásában:

A gyermekevédelmi feladatok végzését a gyermekevédelmi felelős koordinálja. A gyermekevédelmi feladatok ellátásáért minden óvodapedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

5. Az óvodapedagógus feladata:

- Az óvodai környezet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, ezzel támogatva a gyerekek optimális fejlődését,
- az érzelmi biztonság megteremtése,
- fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét,
- a veszélyeztető tényezők észlelésekor a gyermekevédelmi felelős és az óvodapedagógus felderítik a fejlődést akadályozó okokat – azaz a probléma forrását, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, majd szükség esetén a gyermekevédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel,
- az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, fejlesztő játékok biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

6. A gyermekevédelmi felelős alapvető feladatai:

- Koordinációs tevékenységével segíti az intézmény óvodapedagógusainak gyermekvédő munkáját, a gyermekevédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe foglalja, írásban rögzíti.
- Az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosításának kezdeményezése (Például, szakértői vizsgálat kérése, stb.),
- megkeresi a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazza,
- gyermekbántalmazás vétele, vagy egyéb, csak pedagógiai eszközökkel nem javítható, veszélyeztető tényező megléte esetén, a szülőket értesítve (kivéve, ha ezt a probléma jellege nem engedi) értesíti a Gyermekevédelmi Szakszolgálatot.
- A probléma jellegétől függően felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kéri a Gyermekevédelmi Szakszolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat, a kerületi Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.

7. Gyermekevédelmi feladatok:

Időszak	Időszakos és folyamatos gyermekevédelmi feladatok
szeptember - október	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézményünkbe újonnan érkezők beilleszkedésének elősegítése, megismerése, felmérése (anamnézis, beszoktatása, egyéni fejlettség dokumentáció). - A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal. - A hátrányos helyzetű családok megsegítésének lehetőségeit

	<p>megbeszéljük.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorát egyeztetjük. - A szülőktől nyilatkozatot kérünk arról, hogy a gyermeküket ki hozhatja, illetve ki viheti haza az intézményből, ezen kérjük jelezni a meghatalmazott nevét, címét, telefonszámát, és kapcsolatát a családdal. - A gyermekek egyéni fejlődésének megfigyelése, folyamatos követése. - Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása az igényelhető segélyezési formákról. (Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával.) - Krónikus vagy más allergiában megbetegedésben szenvedő kisgyermekek ellátásának egyénre szabott megszervezése. - Külső segítő intézményekkel kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás. (Pedagógiai Szakszolgálat).
Folyamatos feladatok: <ul style="list-style-type: none"> - A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről. - Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, napi visszajelzések, faliújság). - Kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel. - Szükség szerinti családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél. - Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal. - Egyéni beszélgetések (fogadóórák alkalmával) a veszélyeztetett gyermekek szüleivel. 	
december	<ul style="list-style-type: none"> - Adventi hangulat teremtése, a karácsonyi ünnepekre való érzelmi ráhangolódás elősegítése.
január - február	<ul style="list-style-type: none"> - Fogadóórák megszervezése és megtartása. - Hiányzások ellenőrzése, egyeztetés a csoport óvodapedagógusaival. - A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, konzultáció a gyermek fejlesztésében résztvevő egyéb szakemberekkel. - Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel. - Információcsere a Családsegítő Szolgálattal.
március – április - május	<ul style="list-style-type: none"> - Húsvéti hangulat teremtése. - A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, a szülők tájékoztatása. - A Szakszolgálathoz küldött gyermekek szakvéleményének megismerése. - A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fejlődésének nyomon követése. - A gyermekvédelmi munka értékelése.
június – július - augusztus	<ul style="list-style-type: none"> - Gyermekvédelem a nyári hónapokban. - Nap elleni védelem, folyadékpótlás. - Az óvodai hiányzások figyelemmel kísérése a nyár folyamán. - Az óvoda éves gyermekvédelmi beszámolójának elkészítése.

	- A gyermekevédelmi munka megszervezése következő nevelési évre.
--	--

Békés, 2020. augusztus 31.



Béres István

Béres Istvánné
igazgató

Nóvé Ildikó

Nóvé Ildikó
gyermekevédelmi felelős

Hunyadi téri Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermekek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoport				
			összesen:	-

Újvárosi Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Buci Maci csoport				
Lakatos Márk	2017.05.18.	2021. július 24.	Rácz Katalin	
Szamócaecsoprt				
Sándor Hunor	2015.03.18.	2021. július 26.	Mészáros Brigitta	
összesen:				2

Korona utcai Tagóvoda			
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermekek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve
Nyuszi csoport			
László Vanda	2015.02.20.	2020. október 27.	Szabó Angéla
			Jelölés: etnikum
			összesen: 1

Bóbita Integrált Tagóvoda

Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Pillangó csoport				
Bereczki Richárd	2015.09.30.	2020. október 17.	Molnár Márta	
összesen:				1

Teleky utcai Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoporthoz tartozók				
-				
összesen:				-

Tarthosi Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoporthoz tartozók				
összesen:				-

Fűrész Központi Óvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Kamilla csoport				
Cinánó Rita	2016.09.22.	2020. november 17.	Bozsányi Rita	igen
Ollári Dominik	2016.06.24.	2021. szeptember 18.	Molnár Csilla	-

Katica csoport			
Herceg Sámuel	2016.02.01.	2021. április 10.	Balog Hermina
összesen:			3

Óvodai intézményegység összesítés –hátrányos helyzetű gyerekek

Tagóvodák	HH/tagóvodák/fő	Cigány etnikumú gyerekek száma/fő
Hunyadi téri Tagóvoda	-	-
Újvárosi Tagóvoda	2	-
Korona Tagóvoda:	1	-
Bóbita Integrált Tagóvoda	1	-
Teleky utcai Tagóvoda	-	-
Fürkész Központi Óvoda	3	3
Tarhosi Tagóvoda	-	-
Óvodai intézményegység összesen:	7	3

**A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartása 2020/2021 nevelési év
Óvodai Intézményegység**

Hunyadi téri Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Margaréta csoport				
Rácz Diégó	2014.10.11.	2021. június 30.	Ásós Bettina	
Nagy Efraim	2016.05.13.	2021. augusztus 16.	Farkas Szandra	
Nagy Leonidász	2016.05.13.	2021. augusztus 16.	Farkas Szandra	
Süni csoport				
Lévai Brendon Zsolt	2015.12.22.	2021. október 2.	Kelemen Patrícia	
Bozsányi Kendra Palmira	2015.08.21.	2021. szeptember 22.	Stummer Renáta	
Horváth Hanna Debóra	2015.06.11.	2021. január 19.	Dézsán Anikó	
Mocsár József	2016.09.25.	2021. április 21.	Horváth Cintia	
Hidvégi Tifani	2017.04.08.	2021. május 24.	Juhász Alexandra Rozália	
Nagy Armandó Rikárdó	2016.05.30.	2021. július 25.	Horváth Borostyán	
Rácz Áhím Aladár	2014.12.08.	2021. augusztus 4.	Kovács Mariann	
Kis Marcell Tamás	2017.07.19.	2021. augusztus 31.	Mohácsi Dóli	
összesen:				11

Újvárosi Tagóvoda			
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Jelölés: etnikum

Szamóca csoport				
Bregyán Rubina Mirjam	2016.08.18.	2020. november 21.	Gurbai Krisztina	
Szuróka Zoé	2015.01.19.	2020. november 24.	Köpe Krisztina Julianna	
Boda Bence	2015.04.24.	2021. augusztus 13.	Pántye Anrea	
összesen:				3

Korona utcai Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoport				
összesen:				-

Bóbita Integrált Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Micimackó csoport				
Valkusz Zsolt Rikárdó	2015.07.14.	2021. szeptember 3.	Reszelő Zsuzsanna	
Lakatos Noel	2015.09.18.	2020. november 25.	Botos Viktória	
Katica csoport				
Rostás Denisz	2016.09.22.	2021. augusztus 31.	Juhász Melánia	
Antóni Hanna Lia	2016.10.01.	2021. augusztus 31.	Kovács Vanessza Olga	
Margaréta csoport				
Fehér Bence	2017.03.01.	2021. augusztus 31.	Tokár Erika	
összesen:				5

Teleky utcai Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoport				
			összesen:	-

Tarhosi Tagóvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
csoport				
			összesen:	

Fürkész Központi Óvoda				
Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Szamóca csoport				
Lakatos Titanilla	2016.05.01.	2020. október 16.	Czinánó Ildikó	
Lakatos Larissza	2016.05.01.	2020. október 16.	Czinánó Ildikó	
Római László Attila	2017.04.12.	2017.04.12.	Antóni Klára	
Csiga csoport				
Reszelő János Noel	2016.05.14.	2020. október 17.	Baranyai Bianka	

Czinánó Fernándó Leó	2014.09.21.	2021. február 23.	Varga Tünde Katika	
Rácz Patrik	2015.12.03.	2021. szeptember 13.	Csinánó Szilvia	
Horváth Natasa Dalma	2017.02.08.	2020. november 3.	Cinánó Dalma	
Rébéli-Szabó Martin	2014.11.13.	2021. augusztus 27.	Konkoly Gyöngyi	
Katica csoport				
Károlyi Seron Melissza	2015.12.13.	2021. augusztus 11.	Horváth Zita	
Vetési Zoé	2017.01.17.	2021. szeptember 1.	Marti Gyöngyi	
Fekete Nikolassz Zoltán	2014.10.30.	2021. augusztus 31.	Kótai Emília	
Szász Henrietta	2015.08.10.	2021. augusztus 31.	Varga Krisztina	
Méheske csoport				
Római Viktória	2015.02.24.	2021. augusztus 31.	Római Rózsa	
Herceg Ráhel Laura	2013.12.16.	2021. augusztus 31.	Lakatos Éva	
Kamilla csoport				
Labancz Alisa Damarisz	2014.09.04.	2021. július 29.	Ötvös Izabella	
Farkas Lili Ájlin	2016.03.06.	2020. október 28.	Farkas Juszti	
összesen:				16

Óvodai intézményegység összesítés – halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek

tagóvodák	Halmozottan hátrányos gyerekek száma
Hunyadi téri Tagóvoda	11
Újvárosi Tagóvoda	3
Korona Tagóvoda	-
Bóbita Integrált Tagóvoda	5
Teleky utcai Tagóvoda	-
Fürkész Központi Óvoda	16
Tarthosi Tagóvoda	-

Óvodai intézményegység összesen:

35

A veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása 2020/2021 nevelési év

Gyermek neve	A gyermek születési helye, ideje	Gyermek és törvényes képviselőjének bejelentett lakcíme	Anyja neve	Jelölés: etnikum
Teleki utcai Tagóvoda				
Durkó Lajos Áron	Békéscsaba 2014.07.28.	5630 Békés Csabai u.29	Molnár Enikő	-
Újvárosi Tagóvoda				
Mocsár Milán	Békéscsaba 2016.06.26.	5630 Békés Magyar u.6	Herbert Tímea	igen
Mocsár Péter	Békéscsaba 2014.05.02.	5630 Békés Magyar u.6	Herbert Tímea	igen
Bóbita Integrált Tagóvoda				
Pusztai Bella	Gyula 2015.06.19.	5630 Békés, Kőrösi Cs.u. 29/1	Pusztai Alexandra	
Pusztai Dávid	Gyula 2016.06.24.	5630 Békés, Kőrösi Cs.u. 29/1	Pusztai Alexandra	
Földvár Bölcsőde				
Suha Kiara Cintia	Békéscsaba 2018.10.18.	5630 Békés Kecskeméti u. 9	Suha Cintia	

Békés, 2020.09.25.

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde SNI és BTMN gyerekek nyilvántartása
2020/2021 nevelési év
SNI

Sorszám	Név	Születési idő Anyja neve	Nyilvántartási szám	Vizsgálat időpontja	Diagnózis	Kontroll vizsgálat	Heti óra	Fejlesztő szakember szükséglet	Fejlesztő pedagógus neve
Bóbita Integrált Tagóvoda									
1.	Nagy Szilárd	Békéscsaba, 2014.02.11. Marti Andrea	Bék/ 2133 E	2019.02.06.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óra logopédia, 2 óra komplex gyógypedagógiai terápia 1 óra szenzomotoros terápia	logopédus, gyógypedagógus szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Pacsika Juliana Durkó Liliána
2.	Sáfrány Nándor	Békéscsaba, 2014.08.06. Lipcei Nelli	Bék/ 2186 E	2019.03.27.	Egyéb pszichés fejlődési zavar (tanulási zavar)	2020/ 2021	1 óra Általános kézségfejlesztés, 2 óra Szenzomotoros fejlesztés	gyógypedagógus, Szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Durkó Liliána Drienszky Edina
3.	Juhász Máté	Békéscsaba, 2014.02.20.	Bék/ 2001 E	2019.02.26.	Egyéb pszichés fejlődési zavar (expresszív beszédzavar)	2020/ 2021	1 óra logopédia, 1 óra szenzomotoros fejlesztés	logopédus, szenzomotoros fejlesztést végző terapeuta	Pacsika Juliana Drienszky Edina
4.	Nyíri Péter	Békéscsaba, 2014.08.06. Hucz Andrea	7175/ 2018 E	2020.08.26.	Érzékszervi fogyatékos, látási fogyatékos-aliglátó 3 fonetikus szint	2022/ 2023	2 óra tiflopedagógiai megsegítés, 1 óra tiflopedagógiai tanácsadás keretében gyógypedagógiai ellátás, 1 óra logopédia, 1 óra mozgásfejlesztés	tiflopedagógus, logopédus, szomatopedagógus	Mokrán Pílar Ildikó Szabó Mária Durkó Liliána Pacsika Juliana
5.	Czira	Békéscsaba,	1338/	2019.07.04.	Mozgásszervi fogyatékos	2021/	2 óra mozgásfejlesztés	szomatopedagógus	Szabó Mária

	Viktor	2015.02.25. Kramarik Andrea	2018 E		3 funkció szomit	2022			
6.	Kleits József	Békéscsaba, 2014.09.19. Varga Katalin	Bék/ 2744 E	2018.11.28.	Keverl. specifikus fejlődési zavar	2020/ 2021	2 óra szenzomotoros fejlesztés, 2 óra komplex gyógyed. fejlesztés	SZIT/TSMT terapeuta, gyógypedagógus	Durkó Liliána
7.	Lakatos Noel	Békéscsaba, 2015.09.18. Botos Viktória	Bék/ 2493 E	2018.11.27.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óraszenzomotoros fejl., 1 óra logopédiai fejl., 1 óra komplex gyógypedagógiai fejl.	SZIT/TSMT terapeuta, logopédus, gyógypedagógus	Drienszky Edina Durkó Liliána Pacsika Julianna
8.	Veres Viktória	Békéscsaba, 2014.10.13. Firkó Anikó	Bék/ 3437 E	2019.03.06	Keverl. specifikus fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óra komplex gyógyped. terápia, 1 óra logopédia, 1 óra szenzomotoros terápia	gyógypedagógus, logopédus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Durkó Liliána Pacsika Julianna Drienszky Edina
9.	Fodor Kolos	Békéscsaba, 2015.12.20. Takács Nóra	Bék/ 3482 E	2019.08.31.	Egyéb pszichés fejl. zavar (Nem meghat. zavara a nyelv és beszéd fejl.)	2020/ 2021	2 óra logopédiai, 1 óra szenzomotoros fejl.	logopédus, szenzomotoros fejlesztést végző terapeuta	Pacsika Julianna Drienszky Edina
10.	Árvai Levente Károly	Békéscsaba, 2016.09.23. Nagy Anna	Bék/ 3640	2019.06.06.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óra Logopédia 1 óra SZIT	Logopédus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Pacsika Julianna Drienszky Edina
11.	Pusztai Dávid	Gyula, 2016.06.24. Pusztai Alexandra	Bék 3730	2019.09.17.	Egyéb pszichés fejlődési zavar Expresszív beszédzavar	2020/ 2021	2 óra logopédia 1 óra szenzomotoros fejlesztés	Logopédus, szenzomotoros terapeuta	Pacsika Julianna Drienszky Edina

12.	Balázs Bence	London, 2017.02.07. Szűcs Anett	Bék/ 4031	2020.01.20.	Kevrt specifikus fejlődési zavar	2021/ 2022	1 óra szenzomotoros fejlesztés, 1 óra logopédiai fejlesztés, 1 óra gyógygypedagógiai fejl.	gyógygypedagógus, logopédus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	EGYMI
-----	---------------------	---------------------------------------	--------------	-------------	-------------------------------------	---------------	---	---	-------

Fürkész Központi Óvoda

1.	Kolimár Péter	Székesfővár Gyula, 2014.03.26. Klausz Tímea	Bék/ 3940	2019.11.20.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óra komplex gyógyped. terápia, 1 óra szenzomotoros terápia, 1 óra logopédia	gyógygypedagógus, Logopédus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Durkó Liliána Pacsika Julianna Fodorné Stelkovics Ilidő ELŐZETES
2.	Czinánó Krisztófer	Békéscsaba, 2014.01.25. Mendel Annamária	Bék/ 4155	2020.02.26	Kevrt specifikus fejlődési zavar	2021/ 2022	1 óra szenzomotoros terápia, 1 óra logopédiai fejl., 2 óra komplex gyógyped. terápia	szenzomotoros terapeuta, logopédus, gyógygypedagógus	Pacsika Julianna Durkó Liliána ELŐZETES
4.	Herczeg Ráhel Laura	Békéscsaba, 2013.12.16. Lakatos Éva	Bék/ 4216	2020.05.07.	Kevrt specifikus fejlődési zavar (tanulási zavar)	2021/ 2022	1 óra logopédia, 1 óra komplex gyógyped., 1 óra szenzomotoros fejlesztés	szenzomotoros terapeuta, logopédus, gyógygypedagógus	Pacsika Julianna Durkó Liliána
5.	Oláh Kornél Enző	Békéscsaba, 2014.11.17. Czinánó Henrietta	Bék/ 4296	2020.04.28.	Kevrt specifikus fejlődési zavar (tanulási zavar)	2021/ 2022	1 óra logopédia, 1 óra komplex gyógyped., 1 óra szenzomotoros fejlesztés	logopédus, gyógygypedagógus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Pacsika Julianna Durkó Liliána

Hunyadi téri Tagóvoda

1.	Nagy Armandó Rikárdó	Békéscsaba, 2016.05.30. Horváth	Bék/ 3521 E	2019.08.31.	Kevrt specifikus fejlődési zavar	2020/ 2021	1 óra logopédiai terápia, 1 óra szenzomotoros fejl.	logopédus, szenzomotoros fejlesztést végző	Pacsika Julianna Fodorné
----	-------------------------------------	---------------------------------------	-------------------	-------------	--	---------------	--	--	--------------------------------

	Borostyán						terapeuta	Stelkovics Ildikó
2.	Lévai Dominik Róbert	2014.07.23. Juhász Tünde	Bék/ 4128	2020.02.18.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	2021/ 2022	logopédus, gyógyypedagógus, szenzomotoros fejlesztést végző terapeuta	Pacsika Julianna Durkó Liliána
Újvárosi Tagóvoda								
1.	Kocsány Noémi Márta	Békéscsaba, 2015.06.10. Csordás- Kiss Márta	Bék/ 3739 E	2019.09.19.	Kevert specifikus fejlődési zavar	2021/ 2022	logopédus, gyógyypedagógus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Pacsika Julianna Durkó Liliána
Teleky úti Tagóvoda								
1.	Takács Anna	Békéscsaba, 2015.01.28. Szabó Edina	Bék/ 4303	2020.04.29.	Kevert specifikus fejlődési zavar (Tanulási)	2021/ 2022	logopédus, gyógyypedagógus	Pacsika Julianna Durkó Liliána
2.	Dénes Lili	Békéscsaba, 2014.10.21. Vágási Krisztina	Bék/ 4306	2020.04.27.	Kevert specifikus fejlődési zavar (Tanulási)	2021/ 2022	logopédus, gyógyypedagógus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Pacsika Julianna Durkó Liliána
Tarthosi Tagóvoda								

BTMN

Sorszám	Név	Születési idő Anyja neve	Nyilvántartási szám	Vizsgálat időpontja	Diagnózis	Kontroll vizsgálat	Heti óra	Fejlesztő szakember szükséglet	Fejlesztő pedagógus neve
Bóbita Integrált Tagóvoda									
1.	Gajdács Lilla	Békéscsaba, 2015.01.14. Pusztai Dalma	Bék/2 058 E	2018.11.27.	BTMN	2020/ 2021	1 óra SZIT/TSMT	SZIT/TSMT terapeuta	Durkó Liliána
2.	Kocsor Zoltán	Szeged, 2014.05.09. Szabó Eszter	30826 E	2020.03.24.	BTMN	2021/ 2022	1 óra készségfejlesztés 1 óra DSZIT	fejlesztőpedagógus, DSZIT terapeuta	Durkó Liliána, Drienszky Edina
3..	Hidvégi Róbert	Békéscsaba, 2014.06.18. Csüllög Nikolett	30820 E	2020.06.15.	Tanulási nehézségekkel küzdő	2022/ 2023	1 óra mozgásfejlesztő foglalkozás, 1 óra kognitív készségfejlesztés	fejlesztőpedagógus, mozgásfejlesztő pedagógus	Durkó Liliána Drienszky Edina
4.	Kecskeméti Melinda	Békéscsaba, 2014.03.31. Hőgye Mária	30409 E	2020.03.31.	BTMN	2021/ 2022	1 óra kognitív fejlesztés 1 óra szenzomotoros fejlesztés	fejlesztőpedagógus, szenzomotoros terapeuta	Durkó Liliána
5.	Bereczki Richárd	Békéscsaba, 2015.09.30. Molnár Márta	29696	2020.04.01.	BTMN	2021/ 2022	1 óra szenzomotoros fejlesztés-TSMT vagy DSZIT	szenzomotoros fejlesztést végző terapeuta	Durkó Liliána
6.	Melis Réka	Békéscsaba, 2016.08.19. Aleksza Anikó	22960 E	2019.10.10.	BTMN	2021/ 2022	1 óra fejlesztő foglalkozás	mozgásfejlesztő pedagógus	Drienszky Edina
7.	Trubin	Békéscsaba,	32299	2020.05.04.	Tanulási	2021/	2 óra fejlesztő foglalkozás	mozgásfejlesztő	Pacsika

	Dominik László	2015.02.26. Szabó Bernadett	E		nehézség	2022		terapeuta	Juliana Drienszky Edina Durkó Liliána
8.	Krista Noémi Kata	Békéscsaba, 2016.06.27. Hegyesi Katalin	33721 E	2019.09.24.	BTMN	2020/ 2021	1 óra DSZIT	DSZIT terapeuta	Drienszky Edina
9.	Pataki László	Gyula, 2015.11.26. Pocsai Nikolett	30485 E	2019.10.08.	BTMN	2020/ 2021	1 óra DSZIT 1 óra logopédia	DSZIT terapeuta logopédus	Drienszky Edina Pacsika Juliana
10.	Mundrucz Alexander	Burton Upon Trent, 2014.08.21. Bányai Ágnes	34984 E	2019.12.20.	BTMN	2020/ 2021	1 óra általános fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus	Durkó Liliána
11.	Trubó Enikő	Békéscsaba, 2014.08.14. Boldis Tünde	34665 E	2019.12.09.	BTMN	2020/ 2021	1 óra általános képességfejlesztés, 1 óra szenzomotoros fejlesztés	fejlesztőpedagógus, DSZIT terapeuta	Durkó Liliána Drienszky Edina
12.	Szűcs János Bence	Békéscsaba, 2014.08.06. Gulyás Krisztina	33608	2020.01.10.	BTMN	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	TSMIT terapeuta	Durkó Liliána
13.	Czverencz Róbert	Békéscsaba, 2015.02.07. Mihályi Katalin	30199 E	2019.03.12.	BTMN	2019/ 2020	1 óra fejlesztő foglalkozás (mozgás)	fejlesztő pedagógus	Drienszky Edina
14.	Drenkovic s Olivér	Gyula, 2015.03.31. Szatmári	36722	2020.02.03.	Tanulási nehézség	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus (mozgásfejlesztő terapeuta)	Durkó Liliána Drienszky Edina

		Anita				Tanulási nehézség				képesítéssel)	
15.	Ilyés Gábor	Gyula, 2015.02.10. Dudás Melinda	36721	2020.02.11.		Tanulási nehézség	2020/ 2021	1 óra kognitív fejlesztés 1 óra DSZIT	fejlesztő pedagógus, SZIT terapeuta	Durkó Liliána Drienszky Edina	
16.	Domokos Mihály	Békéscsaba, 2015.04.19.	30478	2020.02.25.		Tanulási nehézség	2020/ 2021	1 óra kognitív fejlesztés 1 óra mozgásfejlesztés	fejlesztő pedagógus, DSZIT terapeuta	Durkó Liliána Drienszky Edina	
17.	Ollári Kende	Békéscsaba, 2017.07.01.	37241	2020.06.08.		BTMN	2020/ 2021	1 óra SZIT 1 óra logopédia	Logopédus, SZIT terapeuta	Pacsika Juliana Drienszky Edina	
18.	Fehér Bence	Békéscsaba, 2017.03.01. Tokár Anita Erika	Bék/4 223	2020.05.06		BTMN	2020/ 2021	2 óra logopédia 1 óra szenzomotoros fejlesztés		továbbküldve vizsgálatra	
Hunyadi téri Tagóvoda											
1.	Surman László	Békéscsaba, 2014.08.04. Andor Szilvia	34830 E	2019.12.09.		BTMN	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus	Fodorné Stelkovics Ildikó	
Fürkész Központi Óvoda											
1.	Berta Dávid	London, 2015.01.14. Czinege Ágnes	30486 E	2020.06.02.		BTMN	2022/ 2023	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, DSZIT terapeuta	Pacsika Juliana Fodorné Stelkovics Ildikó	
2.	Gosztonyi-Farkas Adorján	Békéscsaba, 2015.01.24. Farkas Piroska	30440 E	2019.04.15.		BTMN	2019/ 2020	1 óra fejlesztő foglalkozás	DSZIT terapeuta	Fodorné Stelkovics Ildikó	
3.	László	Békéscsaba,	28696	2019.12.06.		BTMN	201	1 óra mozgásfejlesztő fogl., 1	fejlesztőpedagógus,	Fodorné	

	Sándor	2014.07.04. Szabó Mariann	E			9/2020	óra kognitív képességfejlesztés	mozgásfejlesztő ped.	Stelkovich Ildikó
4.	Somlyai Balázs Benett	Békéscsaba, 2014.03.15. Bereczki Anikó	34658	2020.01.07.	BTMN (Tanulási)	2020/ 2021	1 óra ált. képességfejlt., 1 óra DSZIT terápia	fejlesztőpedagógus, DSZIT terapeuta	Fodorné Stelkovich Ildikó
5.	Gregor Zente Ádám	London, 2014.08.27. Erdei Valéria	34148	2020.01.20.	Tanulási zavar	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus	Fodorné Stelkovich Ildikó
6.	Kun Attila	Békéscsaba, 2014.07.18. Hamp Mercédesz	7140/ 2019	2020.01.15.	BTMN		1 óra fejlesztő fogl.	fejlesztőpedagógus	Fodorné Stelkovich Ildikó
Korona utcai Tagóvoda									
1.	Gyaraki Máté Imre	Békéscsaba, 2014.09.22. Gyaraki Nikolletta	27762 E	2020.05.18.	BTMN	2022/ 2023	1 óra fejlesztő foglalkozás	DSZIT terapeuta	Fodorné Stelkovich Ildikó
2.	Sebestyén Sándor Krisztián	Békéscsaba, 2016.01.07. Császár Anett	Bék/3 205	2018.10.24.	BTMN	2020/ 2021	1 óra logopédia 1 óra szenzomotoros fejlesztés	szenzomotoros fejlesztést végző terapeuta, logopédus	Fodorné Stelkovich Ildikó
Teleky utcai Tagóvoda									
1.	Köteles Péter	Békéscsaba, 2014.12.01. Szöke Melinda	Bék/2 295 E	2018.11.07.	BTMN	2020/ 2021	2 óra logopédiai és szenzomotoros fejlesztés	logopédus, szenzomotoros terápiák terén képzett szakember	Fodorné Stelkovich Ildikó
2.	Farkas Dominik Milián	Békéscsaba, 2014.05.23. Szombat	34780 E	2019.10.22.	BTMN	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, mozgásfejlt. ped.	Fodorné Stelkovich Ildikó

3.	Durkó Lajos Áron	Ilona Anna	34772 E	2019.12.10.	BTMN	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, logopédus	Fodorné Stelkovich Ildikó
4.	Pankotai Péter	Békéscsaba, 2014.07.17. Gábor Daniella	34776 E	2019.12.04.	BTMN	2020/ 2021	3 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, mozgásfejlesztő ped., logopédus	Fodorné Stelkovich Ildikó
5.	Szűcs Levente László	Gyula, 2014.08.07. Tóth Edina	34779	2020.01.13.	BTMN (Tanulási)	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus	Fodorné Stelkovich Ildikó
Újvárosi Tagóvoda									
1.	Durkó Dániel	Békéscsaba, 2014.06.30. Molnár Mónika	34782	2020.01.13.	BTMN (tanulási)	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus (diszkalculia prevenációs végzettséggel)	Fodorné Stelkovich Ildikó
2.	Mocsár Péter	Békéscsaba, 2014.05.02. Herbert Tímea	34783	2020.01.14.	BTMN (tanulási)	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, logopédus	Fodorné Stelkovich Ildikó
3.	Tóth Balázs	Békéscsaba, 2014.08.05. Juhász Ilona	34786	2020.01.20.	Tanulási nehézség	2020/ 2021	2 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus, mozgásfejlesztő DSZIT terapeuta	Fodorné Stelkovich Ildikó
Tarhosi Tagóvoda									
1.	Kovács Adrián	Békéscsaba, 2014.11.06. Hódos Gyöngyi	23114 /2027 75/IN YR	2020.04.06.	BTMN	2022/ 2023	1 óra beszédközpontú fejl., 1 óra DSZIT mozgásfejl.	fejlesztőpedagógus/ DSZIT terapeuta	Durkó Liliána Drienszky Edina
2.	Fábán Jázmin Alexandra	Békéscsaba, 2016.01.30. Prorok Ildikó	31517	2020.03.25.	BTMN	2021/ 2022	1 óra fejlesztő foglalkozás	fejlesztőpedagógus	Durkó Liliána

Békés, 2020.09.25.

Urbancsekné Sebestyén Marianna
óvodai intézményegység vezető - tagóvoda vezető

MESTERPROGRAM

Bagolyiné Szücs Andrea

Első részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai

Választott fő tevékenység: Fejlesztő innovátori

Kiemelt terület: Óvodai tehetséggondozás

Általános terv

Alaphelyzet

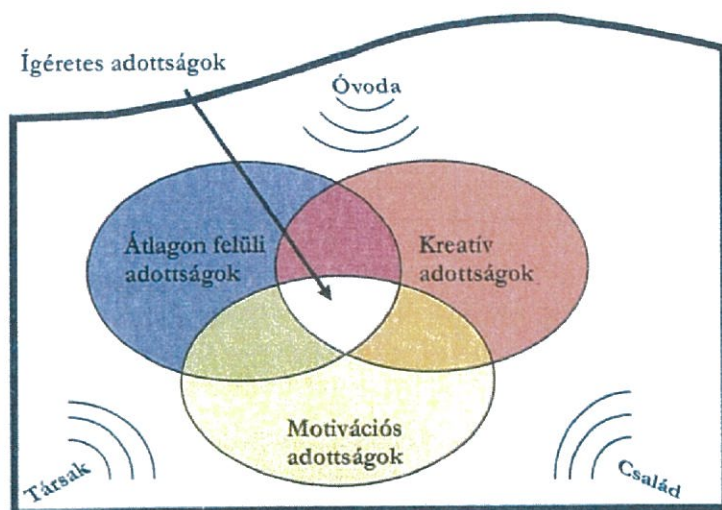
A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde közössége jelentős fejlődést mondhat magáénak az óvodai tehetséggondozás területén, viszonylag rövid idő alatt. Az én személyes fejlődésemet és minden igyekezetemet a tehetséggondozás terén az motiválta, - és ez a jövőben is így lesz - hogy ez a közösség egyre tudatosabban, eredményesebben, sikerebben jusson előre, és a gyerekek, akiknek a tehetséggondozását végezzük, kapjanak minél több lehetőséget az adottságaik kibontakoztatása érdekében.

Kezdetben arra törekedtem, hogy támogassam a kolleganőimet egyénileg is és óvodai közösségenként abban, hogy képessé váljanak ők is a legújabb óvodai tehetséggondozási koncepció szerinti tehetséggondozásra. Azóta is lépésről lépésre segítem őket - a szakmai munkaközösségünk tagjait aktív közreműködőként bevonva - alapismeretek átadásával, prezentációval kísért előadások tartásával, hírlevelekkel, szakmai példamutatással, szakirodalom ajánlással, gyakorlati bemutató foglalkozások megtartásával, a képzéseken általam megismert legújabb tehetséggondozási trendek, módszerek, jó gyakorlatok megosztásával, dokumentáció elkészítésére való felkészítéssel. (30 órás tehetségműhely tervek, azonosítás, beválogatás, tanácsadás, hatásvizsgálat dokumentumai, tehetségműhely naplók, a differenciálás, gazdagítás tervezése)

Sikerült elérni az első kitűzött célokat: a városunk minden tagóvodáját magában foglaló „Színes lufik” tehetségpontunk megkapta az akkreditált kiváló tehetségpont minősítést és az óvodapedagógusok képesek az ehhez kapcsolódó írásbeli és tevékenységekben megmutatkozó feladataikat színvonalasan, a törvényi előírásoknak megfelelően ellátni. Az idő múlásával egyre inkább gyakorlatot és rutint szereznek majd, egyre tudatosabbá válnak, és elért eredményeik, sikereik egyre láthatóbbá válnak.

Az út elején járunk, az első eredményeink már láthatóak, de nagyon sok lehetőség van még, amivel jobbra lehet tenni a tehetséggondozási gyakorlatunkat.

Tudatos elemzést (SWOT – analízis) végeztem az óvodai tehetséggondozásunk terén – az előző évek során elkészített hatásvizsgálatokat figyelembe véve (a tehetségműhely vezetők, tagóvoda vezetők, valamint a saját magam által készített dokumentumok) valamint az óvodai tehetséggondozási koncepció kidolgozójának tehetségmodellje szerint megvizsgálva, végig gondolva a tehetség ígéreték gondozásának siker kritériumait. A következő sarkalatos pontokat találtam, amit végig gondolva sokkal eredményesebb lehet a tehetséggondozásunk rendszere.



Erősségeink:

- A közösség nyitottsága, elhivatottsága, érdeklődése, innovatív szemlélete,
- Korábbi gyakorlati tapasztalataink, ismereteink
- A másoktól tanulás igénye,
- Az összedolgozás képessége,
- A megújulás igénye.
- Az óvodai tehetséggondozás óvodára kidolgozott koncepciójának ismerete és alkalmazása, mely szerint valamennyi óvodás korú gyermek tehetségígéret, ezért tehetséggondozásunk minden gyermekre kiterjed.
- A tudatos szakmai fejlődés érdekében négy kollegánk vett részt 30 órás tehetséggondozás témájú akkreditált képzésen és két alkalommal vett részt 20 fő tíz órás akkreditált képzésen.
- Rendszeres résztvevői vagyunk az országos és megyei tehetség témájú rendezvényeknek, ahol a szakirodalmak is a rendelkezésünkre állnak.
- A tagintézményeinkben – különösen a Fürkész és a Bóbita tagóvodában – több alkalommal tartottak tudásmegosztó tevékenység keretein belül pedagógusaink bemutató foglalkozásokat, szakmai előadásokat, tehetséggondozás szakmai napot, számoltak be jó gyakorlatainkról.
- Feltáró elemző tevékenységük eredményeként születnek meg a munkaközösség tagjainak, a tehetségműhely vezetőinek és a csoportban dolgozó óvodapedagógusoknak a hatásvizsgálatai, reflexiói mellyel segítik a teljes intézményünk erősségeinek, gyengeségeinek meghatározását. Fejlesztő újító munkánkra példa, hogy évek óta közös tehetséggondozás értéktárba gyűjtjük össze tagóvodáink minden sikeres és meghatározó tevékenységének, rendezvényének, eredményének a dokumentumait képekkel illusztrálva

Gyengeségeink:

- A szülők, akik szintén kulcsszereplők a tehetséggondozásban nagyon kevés ismerettel rendelkeznek, gyakran nem segítik, hanem gátolják a munkánkat. Felelősségüket, lehetőségeiket nem, vagy csak részben ismerik, nem beszélhetünk nevelőpartneri kapcsolatáról a tehetség ígéreték gondozásában. Az óvoda és a család együttműködése

ezen a területen hiányos, a szülők az óvodapedagógusok tehetségsegítő munkáját nem ismerik, nem tartják elég fontosnak. Az óvodapedagógusaink nem felkészültek arra, hogy hogyan vonják be a tehetségsegítés feladatába a szülőket, hogyan adják át az ismereteket, hogyan mutassák be a szülőknek az óvodai tehetséggondozó munkát.

- Hét tagintézményünkben eltérő arányban, de megtalálhatóak szociokulturálisan hátrányos helyzetű (etnikum, HH,, HHH, veszélyeztetett,) illetve különleges bánásmódot igénylő gyerekek (SNI, BTMN,) Az ő tehetséggondozásuk az óvodapedagógusoktól többlet ismereteket, a speciális igényekhez igazodva más módszerek, eszközök alkalmazását igényli. Óvodapedagógusaink még csak részben felkészültek erre a feladatra, ezért ezen a területen még kevés sikerélmény éri őket.
- Óvodapedagógusaink a gyerekek átlagon felüli adottságainak fejlesztésére felkészültek, de kevésbé hangsúlyos a tehetséggondozási pedagógiai gyakorlatukban a kreatív adottságok és a motivációs adottságok fejlesztése, megerősítése, olyan programok tervezése, melyek kifejezetten ezeknek az adottságoknak a pozitív változásait indikálják.
- A pályakezdők mentorálása az óvodai tehetséggondozás terén nem megoldott, a tehetséggondozás óvodai koncepciójának és a dokumentációk elkészítésének a megismerése nélkül nem tudnak sikeres, eredményes munkát végezni. A helyi gyakorlatunk, ismereteink átadása számukra elengedhetetlenül fontos lenne, de erre még nincs kidolgozott rendszerünk.
- Tehetséggondozással kapcsolatos pályázatok írásában egy tagintézményünknek vannak jól látható eredményei, a többi tagintézményünk pedagógusai csak most ismerkednek a sikeres tehetségpályázatok elkészítésének módjaival. Jóval több anyagi forrással és lehetőséggel tudnánk támogatni óvodásainkat és tagintézményeinket, ha ezen a területen is fejlődnének pedagógusaink.
- A tehetségműhelyek vezetői kevés segítséget kapnak ahhoz, hogy a 30 órás tehetségműhely tervek mit tartalmazzanak. Közös anyaggyűjtéssel, újszerű ötletek, eszközök, módszerek alkalmazásával színesebbé, változatosabbá tehetnénk műhelyeink tevékenységeit.
- Tehetségpontként egy nagycsalád kis tagjai vagyunk, de nem használjuk ki elég jól a lehetőségeket, amit ez a rendszer - a tehetséghálózat kínál. A tehetségpontok országos hálózatában való aktív jelenlét és részvétel erős motivációs bázist, mások odafigyelésének, segítő támogatásának megtapasztalását, a közös sikerek örömet adhatná a mi közösségünknek

Lehetőségeink:

Kiváló potenciált látok abban, hogy a tagintézményeink sikeresen tudnak együttműködni, a városunk civil szervezetei, magánszemélyei, intézményei és a média partnerként szívesen segíti a munkánkat. Óvodáink IKT eszközökkel jól felszereltek, vannak nagy tereink előadások, beszélgetések lebonyolítására. Szakirodalmak a METEHETSZ oldalán könnyen, ingyen elérhetőek, sok képzést, előadást szerveznek a témában a megyén belül is. Segíti munkánkat a Körös Vidéki Tehetségsegítő Tanács és a megyei tehetségkoordinátor.

Veszélyek:

- Ha túl nagy lépésekben haladunk az intézményünk tehetséggondozásának a megreformálásában, túl sok mindent szeretnénk rövid idő alatt megváltoztatni, bevezetni, óvodapedagógusaink úgy érezhetik, hogy nem kapnak kellő időt az új ismeretek begyakorlására, rögzítésére, elmélyülésére, saját ötleteik megvalósítására, a változásokkal való azonosulásra.
- A helyes egyensúly és kellő tapintat megtalálása nélkül a szülők önbizalma gyengülhet, alkalmasságukat gyermekük tehetséggondozásában megkérdőjelezhetik.

MESTERPROGRAM

Általános terv

Mesterprogramom általános terve 5 évre szól (2020 - 2025) és a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde tehetséggondozásának eredményesebbé tétele érdekében valósul meg.

I. Célkitűzés

Mesterprogramom fő szakmai céljai:

- Mesterprogramom végrehajtása járuljon hozzá a tehetséggondozásunk gyenge pontjainak javításához, ezekre újszerű, innovatív megoldások keresésével a szülők, pedagógusok, gyerekek és partnereink elégedettségéhez. Az 5. év végére felkészültebbek legyünk a szülők megnyerésére, tehetséggondozás témájú pályázatok megírására, a különleges bánásmódot igényű gyerekek tehetségszolgálatának speciális problémáira, a tehetségálózat tagjaiként az együttműködésre, a másoktól való tanulásra, és a pályakezdőink segítségére. Pedagógus társaim egyre inkább tudatában legyenek felkészültségüknek, alkalmasságuknak, jelentőségüknek.
- A tudatos, tervszerű, innovatív tevékenységeink nyomán a szülők váljanak a tehetséggondozásban igazi nevelőpartnerekké. A szülőkhöz kapcsolódó programokkal, tevékenységekkel a tehetségigéreteink gondozása váljon színesébe, élményszerűbbé, gazdagabbá, eredményesebbé városunk minden tagóvodájában.
- Személyes szakmai célom, hogy szakmai tevékenységemmel egyfajta modellt szolgáltatassak kollegáim számára, új ismereteimet, ötleteimet, tudásomat megosszam intézményünkön belül, és együtt alkalmazzuk ezt a gyerekek adottságainak kibontakozása érdekében. Ismereteim gazdagodjanak, tájékozott, naprakész legyek az óvodai tehetséggondozás időszerű szakirodalmában, irányvonalaiban, egyre inkább képessé váljak ismereteim átadására élményszerű előadások, olvasmányos írások formájában. Kapcsolatépítéssel, korábbi kapcsolataink megerősítésével segíteni tudjam azt a célt, hogy erős bázis legyen a Békési Színes Lufik Tehetségpont a megyében és az országban is. Képes legyek innovatív ötleteimmel hosszú távon is érdekessé, vonzóvá, élményszerűvé tenni a pedagógus társaim és magam számára is a tehetséggondozó tevékenységet és ezzel tegyek a kiegészítés ellen.

Jövőbeni terveim alapja az eddigi munka még magasabb színvonalú folytatása: ami eddig jól működött, bevált, azt ugyanúgy tovább vinni; amin szükséges, azon a tapasztalatok visszajelzések alapján változtatni./ óvodapedagógusok csoport hatásvizsgálatai, műhelyvezetők hatásvizsgálatai, munkaközösség tagjainak véleménye, elégedettségi kérdőívek /szülők, pedagógusok, partnerek/, saját önreflexióim és a teljes intézmény tehetséggondozásának évenkénti hatásvizsgálata figyelembe vételével/

II. A célok eléréséhez vezető utak

Mindezek alapján hét kiemelt területet választottam, amit **mesterprogramomban - 5 év alatt** megvalósítani szeretnék:

- 1. Szülők aktív bevonása az óvodai tehetséggondozásba**
- 2. A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. A tehetségpontunk együttműködéseinek, közösen megvalósuló programjainak újszerű formáival gazdagítani az országos pedagógiai gyakorlatot.**
- 3. Tehetséggondozás témájú pályázatok sikeres megírásának támogatása, segítése**
- 4. Óvodapedagógusaink felkészítése a kreatív adottságok és a motivációs adottságok fejlesztésére**
- 5. Pályakezdő pedagógusaink lehetőség szerint rövid idő alatt történő felkészítése és mentorálása a tehetségsegítés feladataira.**
- 6. Ismeretek bővítése, és az óvodapedagógusaink módszertani kultúrájának gazdagítása a szociokulturálisan hátrányos helyzetű és a különleges bánásmódot igénylő gyermekek speciális igényekhez igazodó tehetséggondozása terén.**
- 7. Tehetségműhelyeink tervezett anyagának, módszereinek és eszközeinek gazdagítása közösen, újszerű, kreatív ötletek előtérbe helyezésével.**

A felsorolás egyúttal egyfajta rangsort is jelent: prioritást élveznek az előbb állók, mivel azok egy meglévő folyamatnak – részben szükségszerű – folytatását jelentik, időben is sürgősebbnek érzem minél teljesebb körű megvalósításukat.

Mesterprogramom megvalósítása során a saját szakmai céljaim és az intézmény céljai nem válnak el egymástól, összekapcsolódnak, egységet alkotnak. Munkámat továbbra is a négydimenziós tevékenységmodell alapján végzem.

2. Tevékenységek

Céljaim, céljaink eléréséhez az alábbi tevékenységek elvégzésére van szükség

2.1. Tudatos és folyamatos szakmai fejlődés

Annak érdekében, hogy példát mutassak a szakmai közösségünkben és magas szintű ismereteket közvetítsek pedagógustársaim számára, tudatosan törekszem a szakmai fejlődésre, valamint arra, hogy a kollegáim szakmai fejlődését is segítsem. A fejlődés iránya:

- Folyamatosan tájékozodom az legfrissebb pedagógiai, módszertani szakirodalomban - különösen az óvodai tehetséggondozás terén - hogy a pedagógiai programunk tehetséggondozás részének folyamatos elemzésében, alakításában, megújításában tevékenyen részt vállalhassak, a Színes Lufik Tehetségpont tehetségsegítő programja mindig megfeleljen a törvényesség és a szakmaiság kívánalmainak.
- A nevelőtestület számára igyekszem ingyenes, akkreditált - szakmai képzéseket szervezni - lehetőleg helyben - , tájékoztatni őket a témához illeszkedő előadásokon, szakmai napokon való részvétel lehetőségeiről. Szakirodalom jegyzéket, szakirodalmat, - a munkaközösség alkalmain előadások formájában is - biztosítok számukra.

- Részt veszek, illetve részt veszünk olyan pedagógiai közösségekben, akik hozzánk hasonlóan szívesen osztják meg ismereteiket, tapasztalataikat. (tehetséggondozásban partner óvodák, Körös vidéki Tehetségsegítő Tanács, helyi tehetségpontok, MATEHETSZ,)
- Továbbképzéseken, pályázati programokban, konferenciákon veszek részt, kollegáim részvételét is támogatom
- A megszokottól eltérő, új utak megismerésére törekszem, más intézmények különleges megoldásaira való nyitottságomat fejlesztem. (Nem csak a pedagógiai munkát végző intézményektől igyekszem tanulni)
- Alkalmazom az infokommunikációs eszközök kínálta ismeretnyújtás és önfejlesztés lehetőségeit (internetes tanulás, hírlevelek,
- Publikációim elkészítéséhez igyekszem szakmailag különösen értékes szakirodalmat és ismereteket szerezni a szülőkkel kapcsolatos témákban.
- Folyamatos önreflexióval kísérem a szakmai fejlődésemet, ami elősegíti, hogy a következő tervezésnél módosítsam a kitűzött céljaimat, elképzeléseimet ezen a területen. Önreflexióm kiterjed arra, hogy a képzések mennyire hatásosak az alkalmazott módszereimre, a munkám hatékonyságára, a tehetségpontunk fejlődésére.

2.2. Feltáró elemző tevékenység

Feltáró-elemző tevékenységem folyamatos vizsgálódást jelent, amely a saját és intézményem, valamint ezen belül hangsúlyosan a Tehetséggondozás munkaközösség - gyakorlati munkájának a megismerését és szükség szerinti módosítását jelenti. Ennek érdekében

- Támogatom intézményünk óvodapedagógusait abban, hogy mind csoportban dolgozó óvodapedagógusként, mind tehetségműhely vezetőként folyamatos hatásvizsgálattal elemezzék saját munkájukat, különös tekintettel a szülőkkel való tehetséggondozó partnerkapcsolat, a hátrányos helyzetű és különleges bánásmódot igénylő gyerekek gondozása szempontjából. Ezzel az értékes dokumentummal járuljanak hozzá a tagóvodák és az intézmény hatásvizsgálatához. A célunk a gyerekek, pedagógusok, szülők, partnerek elégedettsége. Az így keletkezett információkat értékeljük, feldolgozzuk és változtatunk a módszereinken, elgondolásainkon, így éri el a célját ez a tevékenység.
- Mesterprogramom megvalósítása során a pedagógiai programunk mellékletét képző Színes lufik Tehetségpont Tehetségsegítő Programja c. dokumentumunkat, illetve a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Tehetséggondozás Munkaközösségének Munkatervét évente felülvizsgálom a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Egy belső használatra készült dokumentum elkészítésével segítem a kolleganőimet abban, hogy feltáró, elemző tevékenységük konkrétabb legyen, megfogalmazom, hogy mire terjedjen ki a hatásvizsgálat, melyek a siker kritériumai, hogyan mérhetjük az elégedettséget.
- Alkalmazom az infokommunikációs eszközök nyújtotta lehetőségeket a feltáró-elemző tevékenységem során (pl. statisztikai elemzés)
- Mesterprogramom megvalósulását nevelési évenként elemzem, dokumentálom

2.3. Fejlesztő – újító tevékenységek

Arra törekszem, hogy felismerjem - és a munkatársaimat is ösztönzőm erre - azokat a pedagógiai folyamatokat, amelyek nem működnek elég jól és azokat a problémákat, amelyek megoldása segíthet abban, hogy zökkenő mentesebben, eredményesebben történjen a tehetséggondozás az óvodánkban. Ennek érdekében

- Újító, innovatív szemlélettel tekintek a nehézségeinkre, lehetőséggé formálom őket. Ezzel példát mutatok.
- Az egyéni ötletekre kincsként tekintek, bátorítom a kolleganőimet arra, hogy bátran álljanak elő új elgondolásokkal, a jobbító szándékból megszülető javaslatokkal.
- Aktív szerepet vállalok a fejlesztési folyamatok megtervezésében, kivitelezésében, hogy azok jó gyakorlattá váljanak, majd ezek terjesztésében is közreműködök.
- Az újszerű ötletek kivitelezéséhez partnereket vonok be a folyamatba
- Segítem az újítás eredményeként megvalósuló változások eredményeinek publikálását, megosztását jó gyakorlatként.

2.4. Tudásmegosztó, segítő tevékenységek

Ezen a tevékenységi körön belül bemutatom az intézményben dolgozó kollégáim, a szülők, a szakmai érdeklődők, pedagógusok, más tehetségpontok pedagógusai, tehetségszolgáltatók megyei és országos közössége, helyi társadalom számára tehetséggondozásunk tapasztalatait, eredményeit, jól bevált gyakorlatait.

Ezeket a következő módokon és fórumokon teszem meg:

- Az intézmény pedagógiai gyakorlatát a tágabb társadalmi környezet (pl. szülők, helyi önkormányzat,) számára bemutatom.
- Elektronikus felületen publikálok (óvodánk weboldala, MATEHETSZ szakmai oldala, helyi információs felület)
- Helyi média nyújtotta lehetőségeket használom tehetséggondozási rendszerünk, innovációink megismertetésére.
- Pályázati programokban veszek részt.
- Pedagógusjelölteket és pályakezdeket mentorálok.
- Kollégáimnak szakmai segítséget nyújtok, szakmai fejlődésüket segítem.
- Bemutató foglalkozásokat és foglalkozás megbeszéléseket tartok kollégáim számára.
- Szakmai hálózatok tagjaként tájékoztatást tartok jó intézményi gyakorlatokról (pl. Körös Vidéki Tehetségszolgáltató Tanács rendezvényein)
- Részt veszek szakmai rendezvényeken, konferenciákon, ahol lehetőség szerint előadást tartok

Erőforrásaink:

- MATEHETSZ segítségének igénybe vétele a könyvkiadás támogatásához.
- IKT eszközökkel jól felszerelt tagintézményeink, előadások, képzések tartására alkalmas tágas tereink
- Pályázati lehetőségek felkutatása, pályázatírás
- Partnereinkkel való kapcsolattartásban rejtőző lehetőségek (együttműködés, jó gyakorlatok megosztása)
- Innovatív, lelkes óvodapedagógusaink

III. Elérendő eredmények

Bízom benne, hogy az elvégzett tevékenységek hatására a következő, mérhető eredményeket érjük el:

- A szülők megismerik a felelősségüket, lehetőségeiket a gyermekük tehetséggondozása érdekében, ismereteik segítségével az eddiginél sokkal többet tesznek majd tudatosan. Megismerik az óvodapedagógusok gyermekükért tett törekvéseit, ez fokozza elégedettségüket, a pedagógusok megbecsülését. Az óvodapedagógusok és a szülők partnerekké válnak a gyermekük tehetséggondozásában. A megvalósuló közös programok jelentősen hozzájárulnak majd a gyerekek adottságainak, kreativitásának, motivációs adottságainak a fejlődéséhez, a derűs, kiegyensúlyozott légkör megteremtéséhez, ami a tehetséggondozás feltétele. A mesterprogram elemeinek megvalósulása után a tudásmegosztó tevékenység eredményeként más intézmények is megismerik és alkalmazhatják innovációinkat, jó gyakorlatainkat a szülők bevonása terén.
- Óvodapedagógusaink több ismerettel rendelkeznek majd, felkészültebbek lesznek a tehetséggondozás részterületein (szülők bevonása, pályázatírás, hátrányos helyzetű és különleges bánásmódot igénylő gyerekek speciális tehetséggondozása, kreatív és motivációs adottságok fejlesztése) mely folyamatosan beépül majd a tehetségszolgáltató munkájukba. Tájékozottságukkal arányosan növekszik majd a hozzáértés érzése, az alkalmasság biztos tudata, a szakszerűségből fakadó magabiztosság.
- Eredményesebbé, felkészültebbé válik minden tagóvodánk kollektívája a tehetséggondozás témájú pályázatok megírásában. A tehetségprojektek, melyek pályázati forrásból valósulnak meg értékesebbé, élményszerűbbé, újszerűbbé teszik a tagóvodák törekvéseit a tehetség ígéretke gondozásában.
- A közösen megvalósuló pályázati projektek nyomán erősödik a tagintézmények közötti kapcsolat, fejlődik az összetartozás érzése.
- A Tehetségpontok országos hálózatában való aktívabb részvétellel lehetőségünk nyílik arra, hogy másoktól tanuljunk, kapcsolatokat építsünk ki, egymást segítsük, közös projekteket valósítsunk meg. Koordinátorként számomra is kiváló lehetőség ez más tehetséggondozás iránt elhivatott, irányító pedagógus tevékenységének megismerésére, a másoktól való tanulásra. Tudásunkat, jó gyakorlatainkat megosztva más intézmények fejlődését is elősegítjük.

IV. Az 5 évre szóló terv részegységei

1. Részterv: 2020 január 1.-től 2022. január 1-ig

Az első részterv az első két nevelési évre szól. Az első részterv megvalósítása során a szülők aktív bevonása a tehetséggondozásba az elsődleges feladat. Hangsúlyosabb feladat még a kollektíva felkészítése a sikeresebb pályázatok megírására és a többi tehetségponttal való együttműködésre.

2. Részterv: 2022. január 2.-től 2025. január 2-ig

A második részterv három nevelési évre szól. Nagyobb hangsúlyt fektetünk majd a kreatív adottságok és a motivációs adottságok fejlesztésére, a különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű tehetség ígéretke gondozása során fellépő speciális feladatokra a tehetségműhelyeink terveinek felülvizsgálatára, megújítására és a pályakezdők felkészítésére.

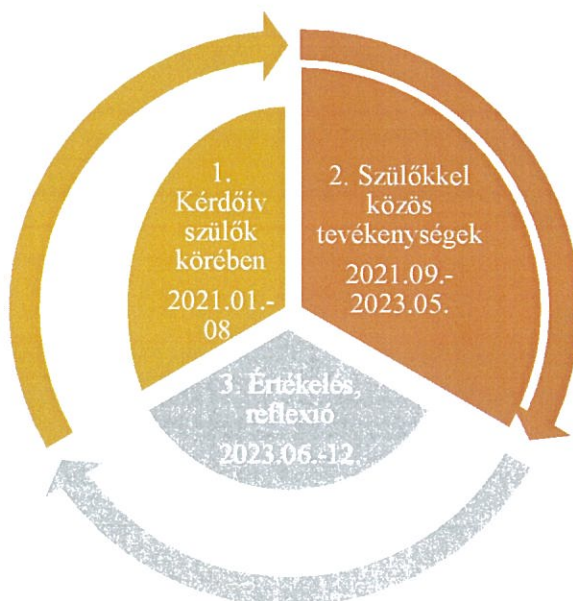
MESTERPROGRAM
RÉSZTERV**I. IDŐEGYSÉG: 2021.01.-2023.12.31.**

Cím: Nevelő-oktató munkánk eredményességének javítása, (óvodapedagógus - fejlesztőpedagógus - szülő összehangolt munkája), mely megnyilvánul az óvodás gyermekek fejlődésében, teljesítményük javulásában.

A részterv az első időegységhez tartozó tevékenységek részletes kibontását tartalmazza:

Cél: Gyermekek hatékonyabb fejlesztése (óvodapedagógus, szülő, fejlesztőpedagógus) összehangolt munkája által.

1. Kérdőíves módszer a szülők körében gyermekük képességeiről
2. Szülőkkel közös tevékenységek
3. Értékelés, reflexió



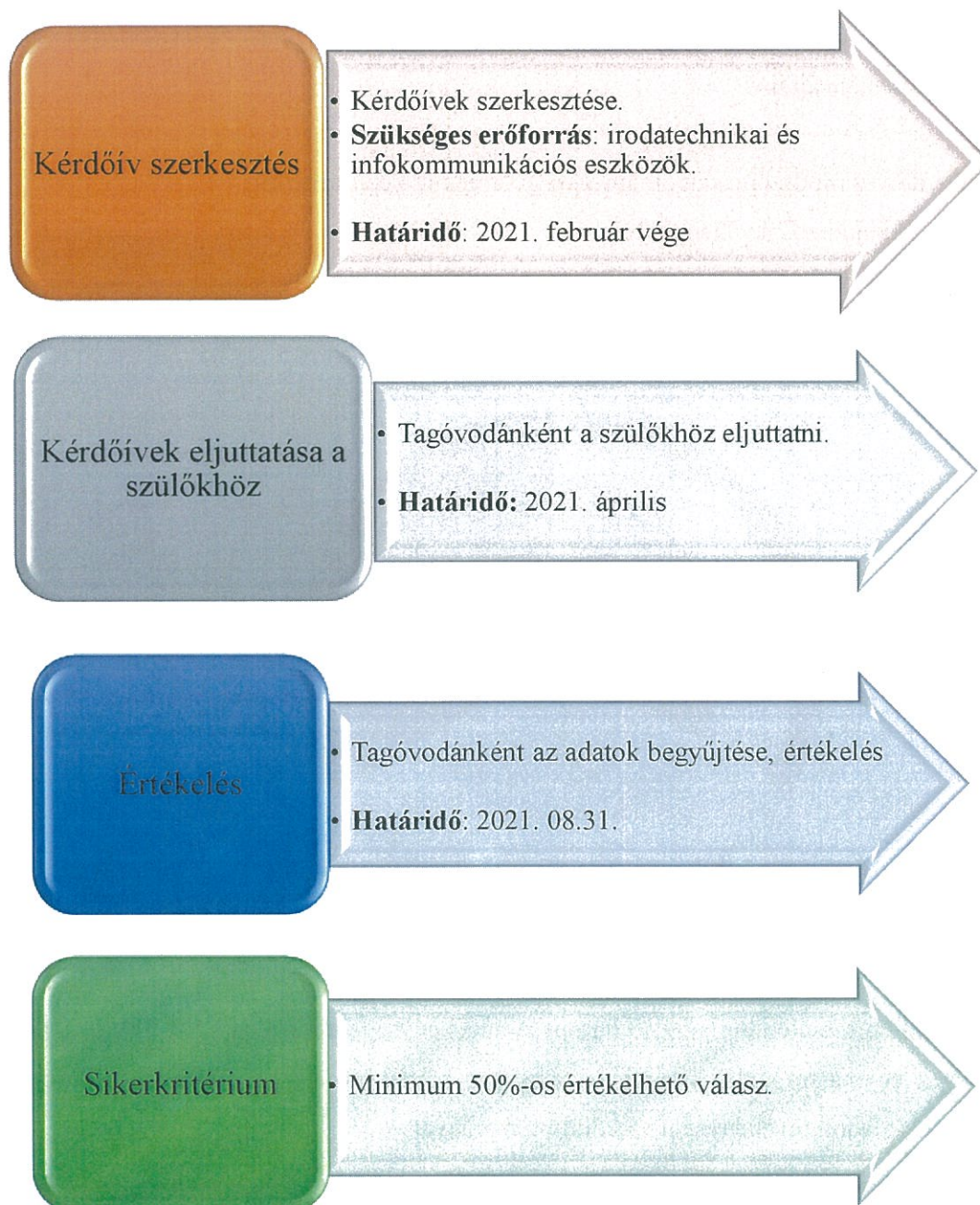
Ábrával szeretném szemléltetni az első három év tevékenységeinek folyamatát. Bemutatva a tevékenységek egymásra épülését, egymásutániségát, következő ciklus indulását. A körcikk mérete mutatja az adott tevékenységre fordított idő arányát.

Célom megvalósításához az út a szülők megnyerésén keresztül vezet. Kérdőív kitöltésén keresztül a szülők érdeklődését célom felkelteni gyermekük képességeinek reális

megismeréséhez. Kérdőívek kiosztásában, begyűjtésében tagóvodánként a Mérés-értékelés munkaközösség tagjai segítenek.

Begyűjtött kérdőíveket kiértékelem, az eredményeket megosztom intézményen belül nevelési értekezleten az óvodapedagógusokkal.

1. KÉRDŐÍV SZÜLŐKKEL



2. SZÜLŐKKEL KÖZÖS TEVÉKENYSÉGEK

IDŐSZAK: 2021.09.01.-2023.06.30.

Intézményi cél: Tudatos, tervszerű, innovatív tevékenységeink nyomán a szülők váljanak a gyermekek képesség fejlesztése során igazi partnerekké az óvodapedagógusoknak, fejlesztőpedagógusnak.

Személyes cél: Szakmai tevékenységgel egyfajta modellt adok az óvodapedagógusok számára, - új ismereteimet, ötleteimet, tudásomat megosztom intézményünkön belül, és együtt alkalmazzuk ezt a gyerekek adottságainak kibontakozása érdekében.

IDŐSZAK:	TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK:	PRODUK-TUMOK:	SIKERKRITÉRIUM:	NÉGYDIMENZIÓ MEGJELENÉSE:
2021.09.01.-10.31.	„Miért fontos a játékos képességfejlesztés? Szülők szerepe a gyermekek képességfejlesztésében – előadás közepsős és nagycsoportos szülőknek. (Előadó Fodorné S.I.) Költség:-	ppt az előadásról, jelenléti ív, fényképek,	Szülők megnyerése a további együttműködésre.	Tudásmegosztó tevékenység
3 havonta/ tagóvodánként. Egy nevelési évben minden óvodában 3 alkalom.	Tagóvodánként egyeztetek az óvodapedagógusokkal a következő három hónapban, mely képesség területek lesznek hangsúlyosabbak. Költség:-	Három hónapos közös terv készítése tagóvodánként óvodapedagógusok a fejlesztőpedagógussal.	Jó gyakorlat kialakítása, együtt gondolkodás, összehangolt fejlesztő munka.	Fejlesztő újító, Feltáró elemző, Tudatos szakmai fejlődés, Tudásmegosztó tevékenységek
félévente/ tagóvodánként	„Hogyan játszunk fillérekből gyermekünkkel?”- szülőknek tartott játékkészítő alkalom tagóvodánként. (Foglalkozást vezeti: Fodorné S.I.) Költség:-	Szülők maguk készítette fejlesztőjáték.	Szülők legalább 50%-ának megnyerése.	Fejlesztő újító, Tudásmegosztó segítő tevékenység
3 havonta	Online feladatok a szülőknek, amit fényképekkel betudnak mutatni. Költség:-	Feladatok megvalósulásáról digitális fényképek.	Szülők legalább 50%-ának megnyerése.	Fejlesztő újító, Tudásmegosztó segítő tevékenység

IDŐSZAK:	TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK:	PRODUK-TUMOK:	SIKERKRITÉRIUM:	NÉGYDIMENZIÓ MEGJELENÉSE:
félévente/ tagóvodák	Leendő elsős tanítók a nagycsoportban. Költség:-	Fényképek	Jó gyakorlat kialakítása, együtt gondolkodás, tanító óvodapedagógus	Fejlesztő újjító, Tudásmegosztó segítő tevékenység
2023.05.01. -06.30.	„Mi volt a legjobb, amit anyuval és/vagy apuval csináltam?”- gyerekek véleménye a tevékenységekről.	Videó felvétel	Szülők legalább 50%-a érezze fontosnak gyermek véleményét megosztani másokkal.	Feltáró elemző, Fejlesztő újjító, Tudásmegosztó tevékenység

Középső csoportos gyermekek és szüleikre építem a programot. Két év szükséges a hatékony képesség fejlesztéshez. Három havonta tartok megbeszélést tagóvodánként az óvodapedagógusokkal – kijelöljük az előttünk álló három hónap kiemelt fejlesztési területeit. Ezt követően szintén tagóvodánként szülőknek tartok „fillérekből” fejlesztőjáték készítő alkalmat az óvodapedagógusokkal megbeszélte képesség területekre fókuszálva. Majd online kapnak feladatokat a szülők, amit fényképpel, telefonnal készített rövid videóval bemutatnak.

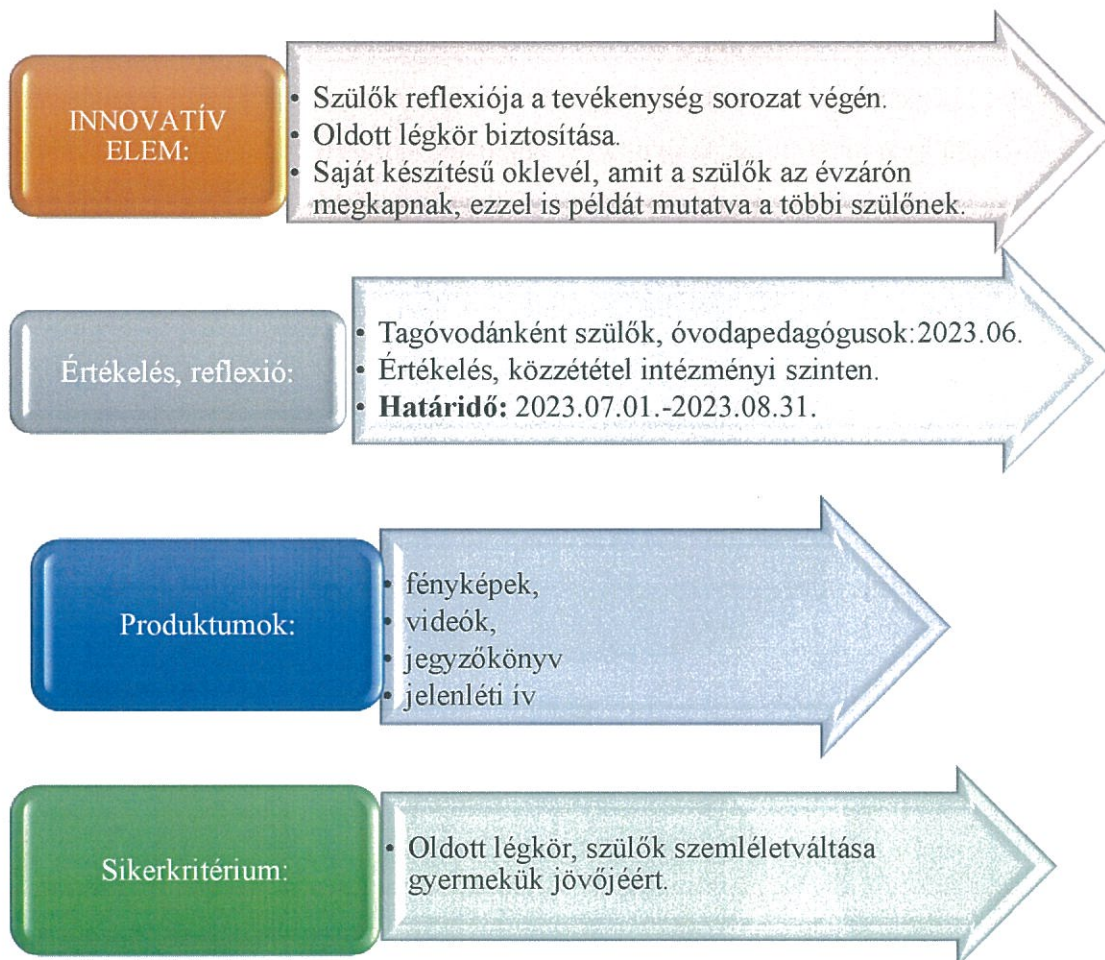
Minden programot *tagóvodánként* tervezem megvalósítani. Fontosnak tartom, hogy a szülő saját óvodai környezetében legyen. Személyes, közvetlenebb kapcsolat alakulhat ki szülő és az adott óvoda óvodapedagógusai között. Minden tagóvodában *építék* azokra az óvodapedagógusokra, mint koordinátor, akik a Mérés-értékelés munkaközösség tagjai.

Ezen tervem megvalósításához együttműködési szerződést kötöttem a *Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolával*. Leendő elsős *tanítók meglátogatják* a nagycsoportosokat, tanácsolják az óvodapedagógusokat abban, hogy milyen szokásrendszert alakítsanak ki, amivel könnyebbé teszik az iskolába lépést, az ottani szokásrendszer átvételét. Tervem készítésekor *figyelembe vettem*, hogy a mai szülők nagyon elfoglaltak kevés az idejük és járatosak az internet világába, ezért terveztem online feladatokat is a személyes találkozás mellett.

Fejlesztő innovátori tevékenységem részterv sikerkritériumának, azt tekintem, hogy a tevékenységsorozat végén: szülők megismerik felelősségüket, lehetőségeiket a gyermekük képességfejlesztése érdekében, ismereteik segítségével az eddiginél sokkal többet tesznek tudatosan. Valamint megismerik az óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus gyermekükért tett törekvéseit, ez fokozhatja elégedettségüket, és a pedagógusok megbecsülését.

A gyermekek képességfejlesztése terén egységet alkotva, partner lesz az óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus és a szülő.

3. ÉRTÉKELES, REFLEXIÓ



Szülőkkel, óvodapedagógusokkal folytatott beszélgetés az elmúlt időszakról, a közös tevékenységekről tapasztalataik megosztása, reflektálás. Ezek segítik elő, hogy a következő időszakban, folytatódjon a szükséges módosításokkal a program.

Személyes célom a fejlődés, sikerek nyomon követése, megerősítés. Tudásmegosztás, ismeretnyújtás.

Intézményi cél: Céljaink, eredményeink megbeszélése. Tudásmegosztás ppt prezentációval.

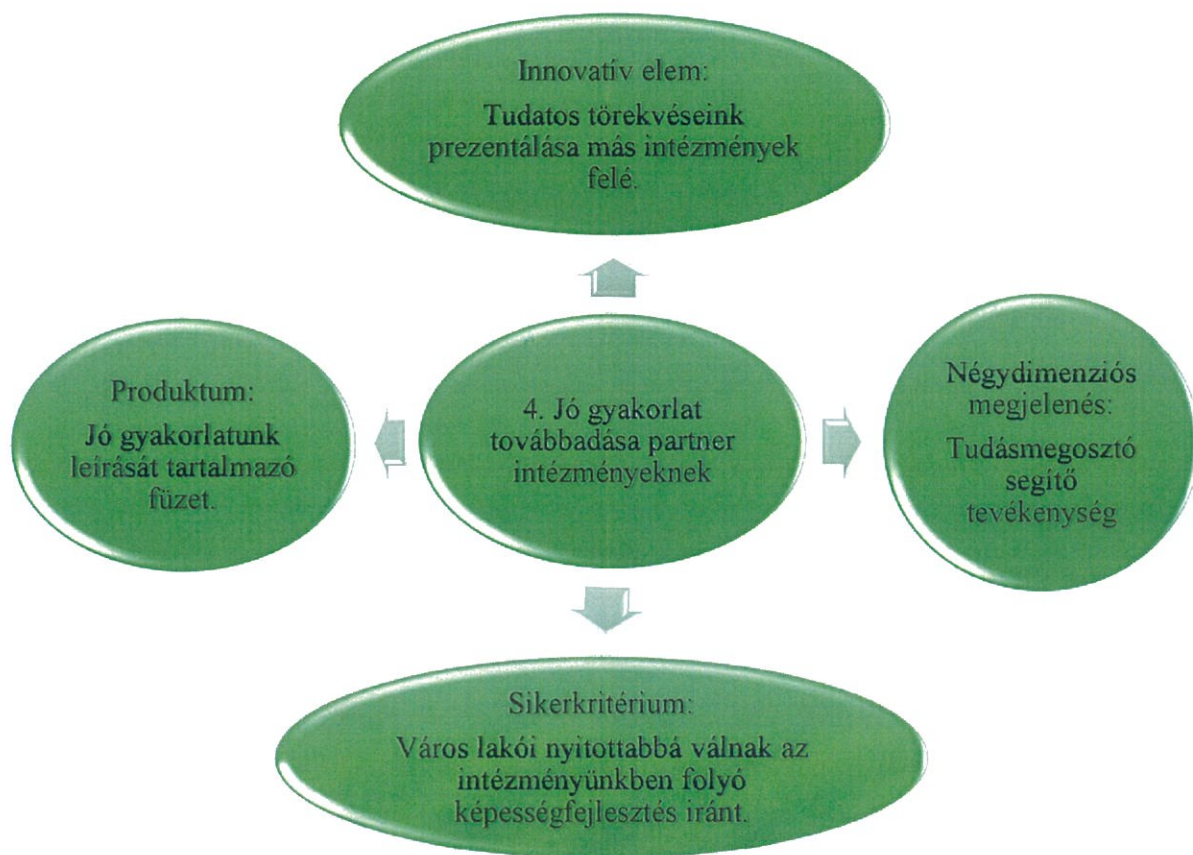
Költség:-

4. JÓ GYAKORLAT MEGOSZTÁSA partner intézményekben

Határidő: 2023. 09.01.-2023.12.31.

A mesterprogram résztervének megvalósulásáról, tapasztalatainkról *tudásmegosztó tevékenység eredményeként* partner intézményekkel (általános iskolák, Pedagógiai Szakszolgálat) megismertetem. Intézményünkön kívül más óvodáknak bemutatom *innovációnkat*: „Jó gyakorlatunkat az óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus és a szülők összehangolt tevékenységét a gyermekek képességfejlesztés terén”.

Sikerkritérium, produktum: Megvalósult tevékenységeinkről, tapasztalatainkról, „Jó gyakorlatunk” bemutatása nyomtatvány illetve online formában.



II. IDŐEGYSÉG: 2023.06.01.- 2025.12.31.			
Intézményi cél: Témához kapcsolódó speciális ismeretek elsajátítása.			
Személyes cél: Tapasztalataim átadása, saját ismereteim bővítése.			
IDŐSZAK:	TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK:	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK, HATÁSA AZ INTÉZMÉNYRE:	NÉGYDIMENZIÓ MEGJELENÉSE:
2023.06. -	Kérdőív minden óvodapedagógusnak	Adatgyűjtés	Feltáró-elemző tevékenység,
- 2023.08.	Adatok elemzése	Elemzésre alkalmas adatok. Eredmény közzététele az óvodapedagógusok körében.	Feltáró-elemző tevékenység,
2023.09. - 2024.08.31.	Mérés-értékelés munkaközösségi tagok kidolgozzák, kipróbálják az új mérőrendszert. Dokumentumok módosítása (Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció, Csoportnapló)	Gyermekek pontosabb képességének feltérképezése. Intézményi szintű kiterjesztése a már kipróbált mérő - rendszernek.	Fejlesztő-újító tevékenység, Tudatos szakmai fejlődés,
2024.09.01.- 2025.12.31.	Bővített mérőrendszer bevezetése, véleményezés, módosítás.	Gyermekek pontosabb képességének feltérképezés. Módosított csoportnapló elősegíti a heti tevékenység tervezését.	Tudásmegosztás, Fejlesztő újító tevékenység,

