



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Korona utcai Munkaterve
(óvoda)
2019/2020

Készítette: Dr Farkas Istvánné tagóvoda vezető

Tartalomjegyzék

I.	A Munkaterv jogszabályi háttere	4.
II.	A pedagógiai munka feltételrendszere	5.
2.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	5.
2.1.1.	A tagóvoda egyéb adatai	5.
2.1.2.	A tagóvodai csoportok száma, összetétele	6.
2.1.3.	Tagóvodai gyermeklétszám adatok	6.
2.1.4.	Csoportok adatai	6.
2.1.5.	A gyerekek korösszetétele, nemek aránya	6.
2.2.	Személyi feltétel rendszer	7.
2.2.1.	Az óvodapedagógusok névsora	7.
2.2.2.	Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer	8.
2.2.3.	Munkaidő beosztás, munkarend - óvodapedagógusok	8.
2.2.4.	Munkaidő beosztás, munkarend - dajkák	8.
2.2.5.	Munkaidő beosztás, munkarend – technikai dolgozók, karbantartó	9.
2.3.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer (Eszközjegyzék alapján)	9.
2.4.	Szervezeti feltételek	9.
2.4.1.	A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai	10.
2.4.2.	Helyettesítési rend	10.
2.5.	Az óvodapedagógusok besorolása	10.
2.5.1.	A 2019/2020 nevelési évre általános Minősítő tervbe bekerült pedagógusok	10.
2.5.2.	2019/2020 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, intézménye	11.
2.5.3.	2020. évre minősítő eljárásra jelentkezett és bekerült pedagógusok	11.
2.6.	A 2019/2020 nevelési év feladatai - innovációk	11.
2.6.1.	A 2019/2020 nevelési év kiemelt feladatainak – innovációinak kidolgozása tagóvodai szinten - Mottónk: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”	12.
2.7.	Továbbképzések	14.
2.7.1.	Pedagógus továbbképzés	14.
2.7.2.	Nem pedagógusok továbbképzése	14.
III.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	14.
3.1.	Részvétel szakmai munkaközösségek munkájában	14.
3.1.1.	Új szakmai munkaközösségek kialakítása	14.
3.2.	Belső tudásmegosztás	15.
3.3.	Információ átadás	15.
IV.	Az intézmény partnerei	15.
4.1.	Szülők	15.
4.2.	Bölcsőde	17.
4.3.	Iskola	17.
4.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	17.

4.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	18.
4.6.	Egyéb partnerek	18.
4.7.	Az intézmény részvétele a közéletben	19.
V.	Személyiség és közösségfejlesztés	19.
5.1.	Személyiség fejlesztés	19.
5.1.1.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák)	19.
5.1.2.	Tanköteles korú gyermekek létszáma 2018/2019 nevelési évben	20.
5.1.3.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	20.
5.1.3.1.	Tehetséggondozás	21.
5.1.3.2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	21.
5.1.3.3.	A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése	22.
5.1.4.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem	23.
5.2.	Közösségfejlesztés	24.
5.2.1.	A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	24.
VI.	Pedagógiai folyamatok	24.
6.1.	Tervezés	24.
6.2.	Ellenőrzés	25.
6.3.	Értékelés, intézményi önértékelés	26.
VII.	Nevelésnélküli munkanapok meghatározása	26.
VIII.	Tervezett tagóvodai bezárások időpontjai	27.
IX.	Legitimációs záradék	28.
Mellékletek		
1. számú melléklet	A Korona utcai Tagóvoda Esemény és rendezvény terve 2019/2020 nevelési év	29.
2. számú melléklet	A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve	31.
3. számú melléklet	Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve – dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	32.
4. számú melléklet	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve	33.
5. számú melléklet	Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése	40.

I. A Munkaterv jogszabályi háttere

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)

Oktatási Hivatal:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Ötödik javított változat
- **Az óvoda működét szabályozó helyi dokumentumok**

II. A pedagógiai munka feltételrendszere

2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla	
Terület	Adat
Hatályos alapító okirat száma:	26.2./2017.(X12.)
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411 680
Tagóvoda megnevezése:	Korona utcai Tagóvoda 5630 Békés, Korona utca 1.
Felvehető gyermeklétszám:	
Csoportok száma:	2
Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.
Nemzetiségi nevelés:	-
Alaptevékenység:	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.

2.1.1. A tagóvoda egyéb adatai:

2. számú adattábla	
A tagóvoda egyéb adatai	
Telefon/fax:	
Telefon:	06/ 66 411-986
email:	koronaovi@freemail.hu

Honlap:	ovodak.bekesvaros.hu
OM azonosító:	028 047 007

2.1.2. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

3. számú adattábla	
Terület	Adat
Kiscsoport száma:	
Középső csoport száma:	
Nagy csoport száma:	
Vegyes csoport száma:	2
Tagóvodai csoportok száma összesen:	2 csoport

2.1.3. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

4. számú adattábla				
Terület	2019.09.01.	2019.10.01. (várható)	2019.12.31. (várható)	2020.05.31. (várható)
Óvodás gyermekek összlétszáma:	48	48	50	50
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám				
SNI gyerekek száma:	0			
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	0			
BTMN gyerekek száma:	1		1	1
Étkező gyermekek létszáma:	48	48	50	50
Négy órán belüli:	0			
Védelemben vett gyermekek létszáma:	0			
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	7	7	7	7
Halmazottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:	0			
Nemzetiséghez tartozók létszáma:	3	3	3	3

2.1.4. Csoportok adatai:

5. számú adattábla								
Csoportok adatai:	2019.09.01.	2019.10.01. (várható)	SNI	BTMN	Négy órán belüli:	HH	HHH	Nemzetiségi
csoport	23	23	0	0	0	4	0	3
csoport	25	25	0	0	0	3	0	0
összesen:	48	48	0	0	0	7	0	3

2.1.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

6. számú adattábla									
Dátum	Nem magyar állampolgárságú	Nemek aránya		A gyerekek korösszetétele					
		lányok/fő	fiúk/fő	2.5 éves/fő	3 éves/fő	4 éves/fő	5 éves/fő	6 éves/fő	7 éves/fő
2019.09.01.	48	28	20	5	18	10	13	2	0
2019.10.01.	48	28	20	2	20	10	11	5	

2.2. Személyi feltétel rendszer:

7. számú adattábla

Terület	Adat
Tagóvoda vezető:	dr. Farkas Istvánné
Elérhetősége:	Telefon: 06204511125 email: farkasnerozi61@gmail.com
Tagóvoda vezető helyettes:	Andorné Csarnai Szidónia
Elérhetősége:	Telefon: 06203670850 email: csszidonia1972@gmail.com
Óvodapedagógus végzettségű:	4 fő
Óvodapedagógus	4 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus	2 fő
Másoddiploma	2 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	0 fő
Gyógypedagógus	0 fő
Fejlesztő pedagógus	1 fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	1 fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:	3 fő
Pedagógiai asszisztens	0 fő
Szakképzett dajka	2 fő
Kisegítő	1 fő
Karbantartó	0,5 fő
A tagóvoda dolgozói összesen:	7,5 fő

2.2.1. Az óvodapedagógusok névsora:

8. számú adattábla				
Óvodapedagógusok névsora:				
Sorszám	Óvodapedagógusok:	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai		
		Gyakornok (ha igen X jelölni)	Megjegyzés (Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.)	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)
1.	dr. Farkas Istvánné			24 (6+2 órakedvezmény)
2.	Andorné Csarnai Szidónia			32
3.	Hegedűs Lászlóné			32
4.	Priskin Renáta			32
	Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:			
1.	Fodorné Stelkovich Ildikó			
2.				
	Logopédus:			
1.	Durkóné Erdei Edit			

2.2.2. Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

9. számú adattábla						
Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer						
A csoport neve		Gyermeklétszám adatok (2019.09.01. adat) /várható/	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	Pedagógiai asszisztens/dajka neve
1.	csoport	24	nagy	dr. Farkas Istvánné	30	Sódar Attiláné
				Priskin Renáta	32	
2.	csoport	21	kis-középső	Andoné Csarnai Szidónia	32	Szatmári Judit
				Hegedűs Lászlóné	32	

2.2.3. Munkaidő beosztás, munkarend - óvodapedagógusok:

10. számú adattábla			
Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Páros hét:	Páratlan hét:
	Név: dr.Farkas Istvánné	délelőtt	délután
	Kötelező óra: 32	6 ³⁰ – 12 ³⁰	10 - 16
	Órakedvezmény: 6+ 2	7 ³⁰ – 13 ³⁰	11 - 17
	Név: Priskin Renáta	délután	délelőtt
	Kötelező óra: 32+8	10 – 16 ³⁰	6 ³⁰ -13
	Órakedvezmény: 0	11 – 17 ³⁰	7 ³⁰ - 14
	Név: Andorné Csarnai Szidónia	délelőtt	délután
	Kötelező óra: 32+8	6 ³⁰ -13	10 – 16 ³⁰
	Órakedvezmény:0	11 – 17 ³⁰	7 ³⁰ - 14
	Név: Hegedűs Lászlóné	délután	délelőtt
	Kötelező óra: 32+8	10 - 16 ³⁰	6 ³⁰ - 13
	Órakedvezmény: -	11 – 17 ³⁰	7 ³⁰ - 14

2.2.4. Munkaidő beosztás, munkarend - dajkák:

11. számú adattábla			
Csoport neve:	Dajka:	Páros hét:	Páratlan hét:
Micimackó	Sódar Attilánné	6 - 14 óráig	8 ³⁰ - 16 ³⁰ óráig
Nyuszi	Szatmári Judit	8 ³⁰ - 16 ³⁰ óráig	6 - 14 óráig

2.2.5. Munkaidő beosztás, munkarend – technikai dolgozók, karbantartó:

12. számú adattábla		
Név:	Páros hét:	Páratlan hét:
Sós Jánosné	egész évben 10 - 18 óráig	

2.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer (Eszközjegyzék alapján)

13. számú adattábla
Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői

Helyiségek – tárgyi feltételek*	Kiváló	Megfelelő	Nem felel meg/Nincs	Fejlesztések
Folyosó – fogadó helyiségek		*		
		*		
		*		bútor csere
		*		bútor csere
			*	az építés elkezdődött
		*		tervben van a bútor csere
		*		
		*		
			*	az építés elkezdődött

*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

Szöveges indoklás:

2.4. Szervezeti feltételek

14. számú adattábla	Tagóvoda vezetés (név szerint)
Tagóvoda vezető	Tagóvoda vezetők helyettes
dr. Farkas Istvánné	Andorné Csarnai Szidónia

15. számú adattábla	Tagóvoda vezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ 4. számú melléklet és a Munkaköri leírások szerint (Tagóvoda vezető heti kötelező óráinak száma)
Tagóvoda vezetők (mester)	Tagóvoda vezetők helyettes
22 óra	-

2.4.1. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

16. számú adattábla	
Feladatok:	Felelős óvodapedagógusok neve:
Az tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer)	dr. Farkas Istvánné és minden csoportos óvónő
Önértékelési munkacsoportban való részvétel:	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia
Pályázatírás, pályázatfigyelés:	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia
A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése:	Minden óvodapedagógus

A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.):	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia Szántó Kitti néptáncoktató
Mentori teendőkkel kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:	<u>minden o. pedagógus</u>
Óvodai alapítványi ügyek intézése:	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia
Gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok:	
Az óvodavoda gyermekvédelmi felelőseinek neve:	Hegedűs Lászlóné

2.4.2. Helyettesítési rend

17. számú adattábla	
	Ki helyettesíti
tagóvoda vezető	helyettes
csoportvezetők	egymást

2.5. Az óvodapedagógusok besorolása*

18. számú adattábla			
Gyakornok létszáma	Pedagógus I létszáma	Pedagógus II létszáma	Mester pedagógus létszáma
	2	2	-
			szakértő – tanfelügyelő
			szaktanácsadó

* 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról – szerinti

2.5.1. 2019. évre általános Minősítő tervbe bekerült pedagógusok

19. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Várható fokozat:

Szöveges indoklás:

2.5.2. 2019/2020 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, intézmények

20. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás:

Szöveges indoklás:

2.5.3. 2020. évre minősítő eljárásra jelentkezett és bekerült pedagógusok:

21. számú adattábla	
Érintettek neve:	Várható fokozat:
-	

2.6. A 2019/2020 nevelési év feladatai - innovációk

22. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2019/2020 nevelési év	Szakmai dokumentumok	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovichs Ildikó
2019/2020 nevelési év	Tehetséggondozás	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás Munkaközössége
2019/2020 nevelési év	Mentálhigiéné	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Mentálhigiénés Munkaközösség

2.6.1. A 2019/2020 nevelési év kiemelt feladatainak – innovációinak kidolgozása tagóvodai szinten - Mottóunk: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”

22.I. számú adattábla				
Megnevezés - Tartalom		Feladat	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	SZMSZ	Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2019.08.31.
	Pedagógiai Program	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.		2019.09.30.
		Boldog Óvoda Program beillesztése.		
	Csoportnapló	A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése: DIFER mérés eredményeinek beillesztése. Felmérés című fejezet aktualizálása.		2019. 09.27. 2019.10.31.
Tehettségondozás	Egyéni dokumentum fejlettségmérő	Az elektronikus Csoportnapló alkalmazása, fokozatos bevezetése.	csoportvezető óvónők	2019.09.27. 2019.10.31.
		A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzésének megvalósítása.	dr Farkas Istvánné	2019.11.01. 2019.11.31.
		Egyéni dokumentum DIFER mérés Összehangolása egységesítése Csoportnaplóval	csoportvezető óvónők tagóvoda vezető	2019.10.21.
		Szakirodalom feldolgozása	Bagolyné Szűcs Andrea	folyamatos
		Szülők aktív bevonása a tehetségondozás folyamatába.	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea	folyamatos
		Tehettségnap megszervezése.	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea	2020. április 25.

Mentálhigiéné	Mentálhigiénés Munkaközösség létrehozása.		Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna dr Farkas Istvánné	
	Mentálhigiénés hálótér kidolgozása intézményünk dolgozói és a szülők számára		Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna dr Farkas Istvánné	
	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre – minden dolgozó		Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	2020.06.19.
Telettség gondozás	–	Uzsálné Pécsi Rita előadása		
Mentálhigiéné	-			
Felzárkóztatás				
			Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	2020.01.28. 17 óra Kulturális Központ

Szöveges indoklás:

2.7. Továbbképzések

2.7.1. Pedagógus továbbképzés:

23. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

Szöveges indoklás: A törvényi előírások, a Pedagógiai Program és a Továbbképzési Program meghatározásai alapján szervezzük képzési lehetőségeinket.

2.7.2. Nem pedagógusok továbbképzése:

24. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

Szöveges indoklás:

III. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

3.1. Részvétel szakmai munkaközösségek munkájában:

25. számú adattábla		
Időpont	Megnevezés	Munkaközösség vezető - Résztevő óvodapedagógusok:
2019/2020	Művészeti Munkaközösség	dr. Farkas Istvánné Priskin Renáta
2019/2020	Természeti Munkaközösség	Andorné Csarnai Szidónia
2019/2020	Egészséges életmód Munkaközösség	Priskin Renáta
2019/2020	Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Andorné Csarnai Szidónia
2019/2020	Ének munkaközösség – Óvónői Kórus	dr. Farkas Istvánné

3.1.1. Új szakmai munkaközösségek kialakítása

25.1. számú adattábla		
Határidő	Megnevezés	Munkaközösség vezető - Résztevő

		óvodapedagógusok:
2019/2020	Az óvoda iskola átmenetet segítő Munkaközösség átalakul Mérés – értékelés munkaközösségé	Hegedűs Lászlóné
2019/2020	Mentálhigiénés Munkaközösség	dr. Farkas Istvánné
2019/2020	Játék és tevékenységek Munkaközösség	Hegedűs Lászlóné

3.2. Belső tudásmegosztás:

26. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

3.3. Információ átadás

27. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
vezetői értekezletet követő napon 13 ³⁰ -tól	Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések	óvodapedagógusok	vezető
vezetői értekezletet követő 2. napon 13 ³⁰ -tól	Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének	technikai dolgozók	vezető
Munkaközösségek Munkatervei szerint	Szakmai Munkaközösségek értekezletei	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség vezetői
Folyamatosan	Internet kapcsolatok	óvodapedagógusok	Priskin Renáta

IV. Az intézmény partnerei

4.1. Szülők*

28. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.03. – 09.27.	Családlátogatás	Ismerkedés - Anamnézis felvétele	Csoportos óvodapedagógusok
2019.	Befogadás	Új gyermekek	Csoportos

szeptember		közösségbe való beilleszkedése, a régiiek újra fogadása	óvodapedagógusok
2019.09.29.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás	Béres Istvánné Fazekas Klára
2019.09.27.	Szülői csoportos értekezletek	Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések	
2019.10.18.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők
2020.01.31.	Szülői csoportos értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2020.01.31.	I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
	Nyílt nap	Bemutakozás az érdeklődő családoknak	
2020.05.29.	II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2020.05.29.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők

*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

4.2. Bölcsőde*

29. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020. március	plakátok az ovicsalagatóra	új leendő óvoda /bölcsődei/ szülők tájékoztatása	dr. Farkas Istvánné Priskin Renáta
2020. április	„Bölcsődék napja” rendezvény	tagóvoda vezetők	tagóvoda vezetők

*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

4.3. Iskola*

30. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2019 ősz	Szegedi K. I. Református Iskola Őszi Sport Nap	nagy csoportos óvodások	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia
2019 tavasza	dr. Hepp F. Ált és Művészeti Isk. Suliváró Nyuszi kupa sport délelőtt	nagy csoportos óvodások	dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia

*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

4.4. Pedagógiai Szakszolgálat

31. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Igazgató Durkó Liliána
2019.09.27.	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2019/2020	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2019/2020	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

4.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás

32. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019/2020	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2019/2020	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

4.6. Egyéb partnerek*

33. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019. szeptembertől- októberig 2020. márciustól májusig 2020. június 2019. november	Békési lovas club Békési uszoda Püski Sándor Könyvtár	terápiás lovagoltatás vízhez szoktatás könyvek szeretetére nevelés	Urkhum Szilvia dr. Farkas Istvánné dr. Farkas Istvánné Andorné Csarnai Szidónia

*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

4.7. Az intézmény részvétele a közéletben

34. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.06.	Madzagfalvi napok	Madzagfalvi Sportnap	Andorné Csarnai Szidónia
		Madzagfalvi Ovi Buli	Andorné Csarnai Szidónia Priskin Renáta dr. Farkas Istvánné
		Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	dr. Farkas Istvánné
	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel	Óvodások műsora	

	Őszi „Szüreti mulatság” a Piac téren	Óvodások műsora	
	Városi Adventi vasárnapok	Karácsonyi vásár Óvodások műsora	
	Advent „Luca” napi vásár a Piac téren	Óvodások műsora	
2020. április 5.	„Virágvasárnapi” vásár a Piac téren	Óvodások műsora	Andorné Csarnai Szidónia
felkérés esetén	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel	Óvodások műsora	dr. Farkas Istvánné
felkérés esetén	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Piros lábas ünnep” való részvétel	Óvodások műsora	dr. Farkas Istvánné
Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné Fazekas Klára
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

V. Személyiség és közösségfejlesztés

5.1. Személyiség fejlesztés

5.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

35. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése	Csoportos óvodapedagógusok
2019.09.13.	Anamnézis	A gyermekek komplex anamnézise	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói	Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés	Csoportos óvodapedagógusok

2019/2020	Fejlesztési terv	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Eredmények	A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés.	Csoportos óvodapedagógusok
2020.01.31. 2020.05.29.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele.	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus

5.1.2. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2019/2020 nevelési évben:

36. számú adattábla					
Csoportok	2019.09.01 – 2019.12.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszáma /fő	2020.01.01 – 2020.05.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszám	2020.06.01 – 2020.08.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszáma	2020.01.01.- 2020.05.31.-ig a 7. életévét betöltő gyermek létszám	2020.06.01.- 2020.08.31.-ig a 7. életévét betöltő gyermek létszáma
Micimackó	7	0	0	1	1
Nyuszi	2	5	1	0	0
összesen:	9	5	1	1	1

5.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Befogadás	Új gyerekek befogadása	Csoportos óvodapedagógusok

Fél éves fejlesztési tervek	Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Csoportos óvodapedagógusok
BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Logopédus Csoportos óvodapedagógusok
Tehetségígéretetek gondozása műhelytevékenységekben*	Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv	Csoportos óvodapedagógusok
Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	Tagóvoda vezető Csoportos óvodapedagógusok

*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

5.1.3.1. Tehetséggondozás:

38. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019. szeptember	Tehetségígéretetek felfedezése, azonosítása	Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján	Csoportos óvodapedagógusok
2019.10.01. – 2020.05.31.	Játékos tehetséggondozás a műhelyekben	Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségsegítés	Tehetségműhely vezetők
2019.10.01. – 2020.05.31.	Műhelyek hatásvizsgálata	Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján	Tehetségműhely vezetők
2020.05.31.	Beválogatás 2019/2020-as nevelési évre	Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján	Tehetségműhely vezetők
2019/2020	Helyi szokás szerint	Tehetségműhelyek bemutatkozása	Tehetségműhely vezetők
2019/2020	Iskolás gyermekeink után követése	Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés	Tehetségműhely segítők
2019/2020	Munkaközösségi	Havi rendszerességgel	Bagolyiné Szűcs

	értekezletek	a feladatok megbeszélése	Andrea Munkaközösség vezető
--	--------------	--------------------------	--------------------------------

5.1.3.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

39. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	igazgató Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató tagóvoda vezető Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

5.1.3.3. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

40. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	igazgató Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető

Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével.	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató Tagóvoda vezető Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

5.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

41. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről.	Igazgató Tagóvoda vezető
Étkezési kedvezmények	Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	Igazgató Tagóvoda vezető
Konzultáció	Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős
Veszélyeztetett és hátrányos	A gyermekvédelmi	Tagóvoda vezető

helyzetű gyermekek	szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Esetmegbeszélések	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Igazgató Nóvé Ildikó
Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása.	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok

5.2. Közösségfejlesztés

5.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

42. számú adattábla
Megnevezés
Intézményi közös rendezvények: Ovis Sport Nap, Tehetség nap
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervük szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervük szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

VI. Pedagógiai folyamatok

6.1. Tervezés

43. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019/2020	Nevelési terv	Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Esemény és program terv, szervezési feladatok	Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Tematikus tervek	Negyed éves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Heti tevékenységi tervek	Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek	Csoportos óvodapedagógusok

6.2. Ellenőrzés

44. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019 09 05 2019 10 31	Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló 218-2019 - 2019 -2020 - Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok) - Gyakornoki napló - A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum - Hospitálási napló - Munkaközösségek Munkatervei - BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása - Hátrányos helyzetű, halmozottan 	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők

		hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	
2019 09 25	Egyéb nyilvántartások 2018/2019	- Felvételi – mulasztási napló - Munkaidő nyilvántartás - Szabadság nyilvántartás - Munkaköri leírások	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Lipcsei Gáborné
	Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése	- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában - A DIFER mérés bevezetése, felmenő rendszerben	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
		- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor óvodapedagógusok
		Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok

6.3. Értékelés, intézményi önértékelés

45. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Önértékelés előkészítése (pedagógus)	A 2019. éves önértékelési tervbe bekerültek szakmai ellenőrzése – pedagógusra vonatkozó önértékelések elkészítése	Béres Istvánné BECS
2020.01.01. – 2020.05.31.	Önértékelés előkészítése (pedagógus)	A 2020. éves önértékelési tervbe bekerültek szakmai ellenőrzése – pedagógusra vonatkozó önértékelések elkészítése	Béres Istvánné BECS

Szöveges indoklás: Az önértékelési csoport meghatározó feladata a jogszabály által előírt pedagógus és intézményi önértékelés, a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.

VII. Nevelésnélküli munkanapok meghatározása

46. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.06.19.	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre	Béres Istvánné

Szöveges indoklás: A tagóvodák nevelés nélküli napjait a tagóvodák éves Munkatervei tartalmazzák.

VIII. Tervezett tagóvodai bezárások időpontjai

47. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.12.23. – 2020.01.02.	Két ünnep között	Ügyeletes tagóvodát jelölünk ki	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
2020 nyári időszak	2019 nyári időszak	Nyári karbantartási szünet tagóvodánként várhatóan négy hét a fenntartó határozat alapján	2020.02.15-ig tájékoztatjuk a szülőket a pontos időpontról és a nyitva tartó óvodákról.

A 2019/2020 tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2019.szeptember 13.

Dr. Farkas Istvánné
tagóvoda vezető

IX. Legitimációs záradék

Az óvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

Óvodapedagógusok neve:	aláírása:
Andorné Csarnai Szidónia	
Hegedűs Lászlóné	
Priskin Renáta	
Tagóvoda vezető aláírása:	

Az alkalmazotti közösség megismerte.

Alkalmazottak neve:	aláírás:
Sódar Attiláné	
Szatmári Judit	
Sós Jánosné	

1. számú melléklet

Korona utcai Tagóvoda Esemény és rendezvény terv 2019/2020 nevelési év

A program, esemény megnevezése	Időpont	Helyszín	Felelős
2019. szeptember			
Madzagfalvi napok: Ovi - buli	2019. szeptember 6.	Békés, Rendezvény tér	Béres Istvánné
Madzagfalvi napok: Ovi - sport nap	2019. szeptember 6.	Békés, Sportpálya	dr. Farkas Istvánné
Törpe gasztroprogram a Gál Ferenc Szakképző Iskolával közösen	2019. szeptember 27.	Gál Ferenc Szakképző sportpálya	dr. Farkas Istvánné
Mihály napi vásár a Teleki Utcai tag oviban	2019. szeptember 26	Teleki Tag Ovi	dr. Farkas Istvánné
2019. október			
25 éves az óvoda „Ovi szülinap”	2019. október 04	óvoda	dr. Farkas Istvánné
Őszi természetjáró kirándulás	2019. október 9 - 10	Póstelek	dr. Farkas Istvánné
Adventi készülődés „CIPÓS DOBOZ” akció Mikulás ünnepség Adventi Karácsonyváró műsoros teadélután a szülőknek.	2019. december	Korona utcai Tagóvoda	Csoportvezető óvodapedagógusok
2020. január			
Bukfenc Akadémiai foglalkozásokon részvétel – nagycsoportosok számára Testnevelés bemutató	2020. január	Békéscsaba Torna klub	Andorné Csarnai Szidónia
2020. április			
Kirándulás a Duzzasztó gáthoz a Víz világnapja alkalmából		Kettős - Körös gátja	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok
Nyílt nap és játszóház az új óvodásoknak.		Korona utcai Tagóvoda	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok

Nyuszi - Kupa, Játékos sport verseny a Dr. Hepp Ferenc Általános Iskolában	2020. április	Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok
Anyák napi ünnepség	2020. május	Korona utcai Tagóvoda	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok
Tavaszi természetjáró kirándulás megszervezése Mezőberénybe, a Nyeregbe Alapítvány lovas tanyájára		Mezőberény	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok
Tanévzáró és gyereknapi ünnepség májális a szülőkkel közösen	2020. június	Korona utcai Tagóvoda	Dr. Farkas Istvánné Csoportvezető óvodapedagógusok

2. számú melléklet

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum

3. számú melléklet

Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
		A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.		

4. számú melléklet

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja		Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
Felvételi – mulasztási napló 2018/2019 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2018/2019	Korona utcai Tagóvoda	2019.09.25.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2019.október 11.
			Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.		
Csoportnapló 2018/2019 Munkaköri leírások 2019/2020	Korona utcai Tagóvoda	2019.09.05.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával.	Béres Istvánné	Jegyzőkönyv 2019. szeptember 27.
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020	Korona utcai Tagóvoda	2019.09.18.	Adatok pontos felvezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2019. szeptember 27.
Tagóvodák Munkatervei	2019. szeptember 13.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Tagóvoda vezetők	
Munkaközösségek Munkatervei	2019. szeptember 13.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2019. október 11.

2019/2020				
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	2019. szeptember 27.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Folyamatos nyilvántartás 2019. szeptember 27.
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	2019. szeptember 27.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Szalkai Sándorné	Nyilvántartás 2019. szeptember 27.
Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv 2019/2020	2019. szeptember 27.	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Nóvé Ildikó	2019. szeptember 27.
Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	2019. szeptember 27.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Nóvé Ildikó	Nyilvántartás 2019. szeptember 27.
Csoportnapló 2019/2020	2019. szeptember 27.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba 2019. október 11.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2019. szeptember 27.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba 2019. október 11.
Csoportnapló 2019/2020	2019. október 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése

Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2019. október 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2019. november 15. Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2019. november 15.
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2019.11.01. – 2019.11.30 Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Fazekas Klára	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2019. december 13.
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020 Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2019/2020	Korona utcai Tagóvoda 2019.11.22.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2019. december 13.
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2020. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2020. január 31.
Csoportnapló 2019/2020	2019. november 29.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2019. december 13.
Elektronikus Csoportnapló	2019. november 29.	A dokumentáció határidőre történő, pontos	Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba:

2019/2020			vezetése.		Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2019. december 13.
Csoportnapló 2019/2020	2019. december 13.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. január 17.	
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2019. december 13.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. január 17.	
Csoportnapló 2019/2020	2020. január 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. február 14.	
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. január 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. február 14.	
Csoportnapló 2019/2020	2020. február 28.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. március 13.	

Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. február 28.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kellemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. március 13.
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020 Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2019/2020	Korona utcai Tagóvoda 2020.03.23.	Hiányzások, igazolások pontos vezetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. április 10.
		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.		
Csoportnapló 2019/2020	2020. március 27.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. április 10.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. március 27.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kellemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. április 10.
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2020.04.01. – 2020.04.30 Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Fazekas Klára dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2020. május 15.
Egyéni fejlődési dokumentum	2020. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő

	meg.			dokumentáció ellenőrzése 2020. június 30.
Csoportnapló 2019/2020	2020. június 19.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. június30.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. június 19.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. június30.
Óvodapedagógusok beszámoló	2020. június 19.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	
Tagóvodák beszámoló, i, értékelései 2019/2020	2020. június 30.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	dr Farkas Istvánné	Intézményi beszámoló a 2019/2020 nevelési évről
Csoportnapló 2019/2020	2020. június 19.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. június 26.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. június 19.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése

				2020. június 26.
Csoportnapló 2019/2020	2020. augusztus 28.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. augusztus 31.
Elektronikus Csoportnapló 2019/2020	2020. augusztus 28.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kellemen-Kovács Kitti dr Farkas Istvánné	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. augusztus 31.
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020	2020. szeptember	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése.	Lipcsei Gáborné	
Jelenléti ív		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.		
Szabadság nyilvántartás 2019/2020		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.		
Elektronikus és papíralapú Csoportnapló 2019/2020			Béres Istvánné tagóvoda vezetők	

5. számú melléklet

Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztevők
Nevelési évnyitó értekezlet	Balesetvédelmi oktatás Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése Pedagógiai Program SZMSZ Házirend változásainak ismertetése Önértékelési Program Éves Önértékelési terv ismertetése	2019. augusztus 28. 17 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbansekné Sebestyén Marianna	minden dolgozó
Szülői testület képviselőinek értekezlete	Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztség választása	2019. augusztus 29.	Korona utcai Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként
Önértékelési csoport értekezlet	A 2019/2020 nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.	2019. augusztus 26. 13 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők önértékelési csoporttagok
Munkaközösség vezetők értekezlete	A 2019/2020 Nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.	2019. augusztus 26. 13 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők
Tehetséggondozás –	Belső tudásmegosztás:	2020.01.21. kedd	Kulturális Központ	Béres Istvánné	Minden dolgozó

Mentálhigiéné – Felzárkóztatás	Uzsálné Pécsi Rita előadása	délután 17 óra		Urbancsekne Sebestyén Marianna	
Nevelés nélküli Munkanap	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre	2020.06.19.	Póstelek	Béres Istvánné	Minden dolgozó
Szülői értekezlet	Az aktualitásoknak megfelelően.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetők	Szülők Óvodapedagógusok

