



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Újvárosi Tagóvoda**  
**Munkaterve**  
**(óvoda)**  
**2019/2020**

Készítette: Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető

## Tartalomjegyzék

<b>I.</b>	<b>A Munkaterv jogszabályi háttere</b>	4.
<b>II.</b>	<b>A pedagógiai munka feltételrendszere</b>	5.
2.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	5.
2.1.1.	A tagóvoda egyéb adatai	5.
2.1.2.	A tagóvodai csoportok száma, összetétele	6.
2.1.3.	Tagóvodai gyermeklétszám adatok	6.
2.1.4.	Csoportok adatai	6.
2.1.5.	A gyerekek korösszetétele, nemek aránya	6.
2.2.	Személyi feltétel rendszer	6.
2.2.1.	Az óvodapedagógusok névsora	7.
2.2.2.	Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer	8.
2.2.3.	Munkaidő beosztás, munkarend - óvodapedagógusok	8.
2.2.4.	Munkaidő beosztás, munkarend - dajkák	8.
2.2.5.	Munkaidő beosztás, munkarend – technikai dolgozók, karbantartó	8.
2.3.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9.
2.4.	Szervezeti feltételek	9.
2.4.1.	A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai	10.
2.4.2.	Helyettesítési rend	10.
2.5.	Az óvodapedagógusok besorolása	10.
2.5.1.	2019. évre általános Minősítő tervbe bekerült pedagógusok	10.
2.5.2.	2019/2020 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, intézmények	11.
2.5.3.	2020. évre minősítő eljárásra jelentkezett és bekerült pedagógusok	11.
2.6.	A 2019/2020 nevelési év feladatai - innovációk	11.
2.6.1.	A 2019/2020 nevelési év kiemelt feladatainak – innovációinak kidolgozása tagóvodai szinten - Mottónk: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”	12.
2.7.	Továbbképzések	14.
2.7.1.	Pedagógus továbbképzés	14.
2.7.2.	Nem pedagógusok továbbképzése	14.
<b>III.</b>	<b>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>	14.
3.1.	Részvétel szakmai munkaközösségek munkájában	14.
3.1.1.	Új szakmai munkaközösségek kialakítása	14.
3.2.	Belső tudásmegosztás	15.
3.3.	Információ átadás	15.
<b>IV.</b>	<b>Az intézmény partnerei</b>	16.
4.1.	Szülők	16.
4.2.	Bölcsőde	17.
4.3.	Iskola	17.
4.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	18.
4.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	19.

4.6.	Egyéb partnerek	19.
4.7.	Az intézmény részvétele a közéletben	19.
<b>V.</b>	<b>Személyiség és közösségfejlesztés</b>	20.
5.1.	Személyiség fejlesztés	20.
5.1.1.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák)	20.
5.1.2.	Tanköteles korú gyermekek létszáma 2019/2020 nevelési évben	21.
5.1.3.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	21.
5.1.3.1.	Tehetséggondozás	22.
5.1.3.2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	22.
5.1.3.3.	A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése	23.
5.1.4.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem	24.
5.2.	Közösségfejlesztés	25.
5.2.1.	A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	25.
<b>VI.</b>	<b>Pedagógiai folyamatok</b>	25.
6.1.	Tervezés	25.
6.2.	Ellenőrzés	26.
6.3.	Értékelés, intézményi önértékelés	27.
<b>VII.</b>	<b>Nevelésnélküli munkanapok meghatározása</b>	27.
<b>VIII.</b>	<b>Tervezett tagóvodai bezárások időpontjai</b>	28.
<b>IX.</b>	<b>Legitimációs záradék</b>	29.
<b>Mellékletek</b>		
1. számú melléklet	Újvárosi Tagóvoda Esemény és rendezvény terve 2019/2020 nevelési év	30.
2. számú melléklet	A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve	31.
3. számú melléklet	Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve – dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	32.
4. számú melléklet	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve	33.
5. számú melléklet	Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése	38.

## **I. A Munkaterv jogszabályi háttere**

### **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről**

#### **A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:**

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény *(a továbbiakban: Infotv.)* 20. § (4)

#### **Oktatási Hivatal:**

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Ötödik javított változat

#### **Az óvoda működét szabályozó helyi dokumentumok**

## II. A pedagógiai munka feltételrendszere

### 2.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla	
Terület	Adat
<b>Hatályos alapító okirat száma:</b>	26.2./2017.(X12.)
<b>Az intézmény fenntartója:</b>	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
<b>Az intézmény megnevezése:</b>	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
<b>Az intézmény típusa:</b>	óvoda - bölcsőde
<b>Gazdasági iroda helye:</b>	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411 680
<b>Tagóvoda megnevezése:</b>	<b>Újvárosi Tagóvoda</b> <b>5630 Békés, Csabai utca 30.</b>
<b>Felvehető gyermeklétszám:</b>	50 fő
<b>Csoportok száma:</b>	2
<b>Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:</b>	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.
<b>Nemzetiségi nevelés:</b>	-
<b>Alaptevékenység:</b>	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.

#### 2.1.1. A tagóvoda egyéb adatai:

2. számú adattábla	
A tagóvoda egyéb adatai	
<b>Telefon/fax:</b>	06/ 66 414-976
<b>Telefon:</b>	06/ 66 414-976
<b>email:</b>	ujvarosiovi@freemail.hu

<b>Honlap:</b>	ovodak.bekesvaros.hu
<b>OM azonosító:</b>	028 047 002

### 2.1.2. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

3. számú adattábla	
Terület	Adat
<b>Kiscsoport száma:</b>	-
<b>Középső csoport száma:</b>	-
<b>Nagy csoport száma:</b>	-
<b>Vegyes csoport száma:</b>	2
<b>Tagóvodai csoportok száma összesen:</b>	2 csoport

### 2.1.3. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

4. számú adattábla				
Terület	2019.09.01.	2019.10.01. (várható)	2019.12.31. (várható)	2020.05.31. (várható)
<b>Óvodás gyermekek összlétszáma:</b>	<b>47 fő</b>	<b>47 fő</b>	<b>47 fő</b>	<b>48 fő</b>
<b>Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség</b>	<b>23 fő</b>	<b>23 fő</b>	<b>23 fő</b>	<b>24 fő</b>
<b>SNI gyerekek száma:</b>	<b>0 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>
<b>SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport</b>		<b>25/24fő</b>	<b>25/24fő</b>	<b>25/25 fő</b>
<b>BTMN gyerekek száma:</b>	<b>1 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>
<b>Étkező gyermekek létszáma:</b>	<b>47 fő</b>	<b>47 fő</b>	<b>47 fő</b>	<b>48 fő</b>
<b>Négy órán belüli:</b>	-	-	-	-
<b>Védelemben vett gyermekek létszáma:</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>
<b>Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:</b>	<b>5 fő</b>	<b>5 fő</b>	<b>5 fő</b>	<b>5 fő</b>
<b>Halmazottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>
<b>Nemzetiséghez tartozók létszáma:</b>	<b>6 fő</b>	<b>6 fő</b>	<b>6 fő</b>	<b>6 fő</b>

### 2.1.4. Csoportok adatai:

5. számú adattábla								
<b>Csoportok adatai:</b>	2019.09.01.	2019.10.01. (várható)	SNI	BTMN	Négy órán belüli:	HH	HHH	Nemzetiségi
Buci Maci csoport	24 fő	24 fő	1 fő	1 fő	-	2fő	0 fő	4 fő
Szamóca csoport	23 fő	23 fő	1 fő	1 fő	-	3fő	1 fő	2 fő
<b>összesen:</b>	<b>47 fő</b>	<b>47 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>-</b>	<b>5fő</b>	<b>1 fő</b>	<b>6 fő</b>

### 2.1.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

6. számú adattábla									
Dátum	Nem magyar állampolgárságú	Nemek aránya		A gyerekek korösszetétele					
		lánys/fő	fiúk/fő	2.5 éves/fő	3 éves/fő	4 éves/fő	5 éves/fő	6 éves/fő	7 éves/fő
2019.09.01.	-	20 fő	27fő	3fő	14 fő	10 fő	13 fő	7 fő	0 fő
2019.10.01.	-	20 fő	27fő	3fő	13 fő	11 fő	11 fő	9 fő	0 fő

### 2.2. Személyi feltétel rendszer:

7. számú adattábla
--------------------

Terület	Adat
<b>Tagóvoda vezető:</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó
<b>Elérhetősége:</b>	Telefon: 06-30-8357 699 email: okinacsukaj@gmail.com
<b>Tagóvoda vezető helyettes:</b>	Nóvé Ildikó
<b>Elérhetősége:</b>	Telefon: 06- 20- 560-9175 email: noveildiko@freemail.hu
<b>Óvodapedagógus végzettségű:</b>	<b>4 fő</b>
Óvodapedagógus	4 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus	2 fő
Másoddiploma	1 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	0 fő
Gyógypedagógus	0 fő
Fejlesztő pedagógus	0 fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	0 fő
<b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:</b>	<b>3 fő</b>
Pedagógiai asszisztens	0 fő
Szakképzett dajka	2 fő
Kisegítő	1 fő
Karbantartó	0,5 fő
<b>A tagóvoda dolgozói összesen:</b>	<b>7,5 fő</b>

### 2.2.1. Az óvodapedagógusok névsora:

8. számú adattábla				
Óvodapedagógusok névsora:				
Sorszám	Óvodapedagógusok:	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai		
		Gyakornok (ha igen X jelölni)	Megjegyzés (Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.)	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)
1.	Dobó Emőke			32 óra
2.	Fehér Szilvia			32 óra
3.	Lipcseiné Jakucs Anikó		Tagóvoda vezető, Munkaközösség vezető, mentor	32 óra 6+2 órakedvezmény
4.	Nóvé Ildikó			32 óra
	Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:			
1.	Fodorné Stelkovics Ildikó			
2.				
	Logopédus:			
1.	Pacsika Julianna			

**2.2.2. Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:**

9. számú adattábla						
Az óvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer						
A csoport neve		Gyermelekszám adatok (2019.09.01. adat) /várható/	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	Pedagógiai asszisztens/dajka neve
1.	Buci Maci csoport	24fő	nagy- középső	Lipeseiné Jakucs Anikó	32 óra 6+2 órakedvezmény	Horváthné Balla Dóra
				Fehér Szilvia	32 óra	
2.	Szamóca csoport	23 fő	kis-középső	Dobó Emőke	32 óra	Samu Jánosné
				Nóvé Ildikó	32 óra	

**2.2.3. Munkaidő beosztás, munkarend - óvodapedagógusok:**

10. számú adattábla			
Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Páros hét:	Páratlan hét:
Buci Maci csoport	Név: Lipeseiné Jakucs Anikó	Délután	Délelőtt
	Kötelező óra: 32 óra	12 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>
	Órakedvezmény: 6+2 óra		
	Név: Fehér Szilvia	Délelőtt	Délután
	Kötelező óra: 32 óra	6 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>
	Órakedvezmény: -		
Szamóca csoport	Név: Dobó Emőke	Délután	Délelőtt
	Kötelező óra: 32 óra	11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>
	Órakedvezmény: -		
	Név: Nóvé Ildikó	Délelőtt	Délután
	Kötelező óra: 32 óra	7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup>
	Órakedvezmény: -		

**2.2.4. Munkaidő beosztás, munkarend - dajkák:**

11. számú adattábla			
Csoport neve:	Dajka:	Páros hét:	Páratlan hét:
Szamóca	Samu Jánosné	Délelőtt 6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	Délelőtt 6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
Buci Maci	Horváthné Balla Dóra	Délután 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>	Délután 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>
		A DAJKÁK 2 HETI VÁLTÁSBAN DOLGOZNAK.	

**2.2.5. Munkaidő beosztás, munkarend – technikai dolgozók, karbantartó:**

12. számú adattábla
---------------------



Név:	Páros hét:	Páratlan hét:
Füredi János Istvánné	Minden héten 9 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup> -ig	
Szabó László	Hétfő – Szerda - Péntek 6 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Kedd - Csütörtök 6 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>

### 2.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer (Eszközjegyzék alapján)

13. számú adattábla				
Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői				
Helyiségek – tárgyi feltételek*	Kiváló	Megfelelő	Nem felel meg/Nincs	Fejlesztések
Folyosó – fogadó helyiségek		✓		
csoportszoba		✓		
tornaszoba, sportszertárral			✓	Külön tornaterem hiánya
multifunkcionális szoba		✓		
gyermekmosdó, WC helyiség		✓		burkolat, csempe cseréje
felnőtt öltöző		✓		
felnőtt mosdó		✓		
intézményvezetői iroda		✓		
nevelőtestületi és könyvtárszoba			✓	
általános szertár/raktár többcélú helyiség		✓		
orvosi szoba, elkülönítő szoba			✓	
gyermeköltöző		✓		
mosó, szárító helyiség			✓	
tálaló konyha		✓		
játszóudvar		✓		

\*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

**Szöveges indoklás:** Az alapfinanszírozás és önkormányzati támogatás nyújtja a feladatok alapszinten történő ellátását. A többi tevékenység színvonalának emeléséhez szükséges anyagi erőforrásokat pályázati rendszeren keresztül és a tagóvodánkban működő alapítvány és szülői segítség igénybevételével biztosítjuk.

A kiírt pályázatok az eszközbeszerzésre igen kevés számúak, de ennek ellenére folyamatosan próbálkozunk.

### 2.4. Szervezeti feltételek

14. számú adattábla	Tagóvoda vezetés (név szerint)
Tagóvoda vezető	Tagóvoda vezető helyettes
Lipcseiné Jakucs Anikó	Nóvé Ildikó

15. számú adattábla	Tagóvoda vezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ 4. számú melléklet és a Munkaköri leírások szerint (Tagóvoda vezető heti kötelező óráinak száma)
Tagóvoda vezetők (mester)	Tagóvoda vezető helyettes

32 óra 6+2 órakedvezmény	-
-----------------------------	---

#### 2.4.1. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

16. számú adattábla	
Feladatok:	Felelős óvodapedagógusok neve:
Az tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer)	A csoportos óvodapedagógusok a saját csoportjuk és az öltözőjük felelőse: Közlekedő folyosó, fejlesztő szoba: Dobó Emőke, Fehér Szilvia
Önértékelési munkacsoportban való részvétel:	Lipcseiné Jakucs Anikó Nóvé Ildikó
Pályázattírás, pályázatfigyelés:	Minden óvodapedagógus
A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése:	Minden óvodapedagógus
A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.):	Gyermektánc: Lipcseiné Jakucs Anikó
Mentori teendőkkel kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:	Lipcseiné Jakucs Anikó
Óvodai alapítványi ügyek intézése:	Lipcseiné Jakucs Anikó Nóvé Ildikó
Gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok:	
Az tagóvoda gyermekvédelmi felelőseinek neve:	Nóvé Ildikó

#### 2.4.2. Helyettesítési rend

17. számú adattábla	
	Ki helyettesíti
tagóvoda vezető	Nóvé Ildikó tagóvoda helyettes
óvodapedagógusok	Csoportban egymás közt felosztva

#### 2.5. Az óvodapedagógusok besorolása\*

18. számú adattábla			
Gyakornok létszáma	Pedagógus I létszáma	Pedagógus II létszáma	Mester pedagógus létszáma
-	2fő	2fő	-
			szakértő – tanfelügyelő
			szaktanácsadó

\* 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról – szerinti

#### 2.5.1. 2019. évre általános Minősítő tervbe bekerült pedagógusok

19. számú adattábla
---------------------

<b>Érintettek neve:</b>	<b>Az eljárás időpontja:</b>	<b>Várható fokozat:</b>
Nóvé Ildikó	2019.10.01.	Pedagógus II

**Szöveges indoklás:**

**2.5.2. 2019/2020 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, intézmények**

20. számú adattábla		
<b>Érintettek neve:</b>	<b>Az eljárás időpontja:</b>	<b>Eljárás:</b>
-	-	-

**Szöveges indoklás:**

**2.5.3. 2020. évre minősítő eljárásra jelentkezett és bekerült pedagógusok:**

21. számú adattábla	
<b>Érintettek neve:</b>	<b>Várható fokozat:</b>
-	-

**2.6. A 2019/2020 nevelési év feladatai - innovációk**

22. számú adattábla			
<b>Időpont</b>	<b>Megnevezés - Tartalom</b>	<b>Érintettek köre</b>	<b>Felelős</b>
2019/2020 nevelési év	<b>Szakmai dokumentumok</b>	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovics Ildikó
2019/2020 nevelési év	<b>Tehetséggondozás</b>	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás Munkaközössége
2019/2020 nevelési év	<b>Mentálhigiéné</b>	Óvodapedagógusok	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Mentálhigiénés Munkaközösség
2019/2020 nevelési év	Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna	Óvodapedagógusok	Lipcseiné Jakucs Anikó Egészséges Életmódra nevelés munkaközösség

**2.6.1. A 2019/2020 nevelési év kiemelt feladatainak – innovációinak kidolgozása tagóvodai szinten - Mottónk: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”**

22.1. számú adattábla				
Megnevezés - Tartalom		Feladat	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	SZMSZ	Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2019.08.31.
	Pedagógiai Program	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2019.09.30.
		Boldog Óvoda Program beillesztése.	Béres Istvánné Fazekas Klára	folyamatos
	Csoportnapló	A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése: DIFER mérés eredményeinek beillesztése. Felmérés című fejezet aktualizálása.	Lipcseiné Jakucs Anikó Fodorné Stelkovics Ildikó	
		Az elektronikus Csoportnapló alkalmazása, fokozatos bevezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó	folyamatos
Tehetséggondozás	Egyéni fejlesztésmérő dokumentum	A Csoportnapló szakmai – tartalmi ellenőrzésének megvalósítása.	Lipcseiné Jakucs Anikó Csoportos óvodapedagógusok	folyamatos
		Egyéni fejlesztésmérő dokumentum DIFER mérés Összehangolása egységesítése Csoportnaplóval	Lipcseiné Jakucs Anikó	folyamatos
		Szakirodalom feldolgozása	Dobó Emőke	folyamatos
		Szülők aktív bevonása a tehetséggondozás folyamatába.	Csoportos óvodapedagógusok	folyamatos
		Tehetségnap megszervezése.	Dobó Emőke	2020. április 25.

<b>Mentálhigiéné</b>	Mentálhigiénés Munkaközösség létrehozása.		Béres Istvánné Urbansekné Sebestyén Marianna	folyamatos
	Mentálhigiénés hálóterv kidolgozása intézményünk dolgozói és a szülők számára		Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia	2019.09.27.
	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre – minden dolgozó		Béres Istvánné	2020.06.19.
	„Okos eszközök – óvodáskor”		Béres Istvánné Urbansekné Sebestyén Marianna Bagolyiné Szűcs Andrea Lipcseiné Jakucs Anikó	2020.01.21. 17 óra Kulturális Központ
<b>Tehetséggondozás</b>	–	Uzsalyné Pécsi Rita előadása		
<b>Mentálhigiéné</b>	–			
<b>Felzárkóztatás</b>				

**Szöveges indoklás:**

## 2.7. Továbbképzések

### 2.7.1. Pedagógus továbbképzés:

23. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2019.10.03-05	„Így tedd rá - Ünnepek a néphagyományban” képzés	Lipcseiné Jakucs Anikó	Lipcseiné Jakucs Anikó
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

**Szöveges indoklás:** A törvényi előírások, a Pedagógiai Program és a Továbbképzési Program meghatározásai alapján szervezzük képzési lehetőségeinket.

### 2.7.2. Nem pedagógusok továbbképzése:

24. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

**Szöveges indoklás:** A törvényi előírások, a Pedagógiai Program és a Továbbképzési Program meghatározásai alapján szervezzük képzési lehetőségeinket.

## III. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 3.1. Részvétel szakmai munkaközösségek munkájában:

25. számú adattábla		
Időpont	Megnevezés	Munkaközösség vezető - Résztevő óvodapedagógusok:
2019/2020	<b>Természeti Munkaközösség</b>	Nóvé Ildikó
2019/2020	<b>Egészséges életmód Munkaközösség</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó – munkaközösség vezető Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Fehér Szilvia
2019/2020	<b>Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége</b>	Dobó Emőke
2019/2020	<b>Ének munkaközösség – Óvónői Kórus</b>	Nóvé Ildikó, Fehér Szilvia

#### 3.1.1. Új szakmai munkaközösségek kialakítása

25.1. számú adattábla
-----------------------

Határidő	Megnevezés	Munkaközösség vezető - Résztevő óvodapedagógusok:
2019/2020	Az óvoda iskola átmenetet segítő Munkaközösség átalakul <b>Mérés – értékelés munkaközösségé</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó
2019/2020	<b>Mentálhigiénés Munkaközösség</b>	Fehér Szilvia
2019/2020	<b>Játék és tevékenységek Munkaközösség</b>	Dobó Emőke
2019/2020	<b>Művészeti Munkaközösség</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó

### 3.2. Belső tudásmegosztás:

26. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020.01.21. kedd délután 17 óra 2020.	Tehetséggondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás Uzsálné Pécsi Rita előadása	óvodapedagógusok szülők	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea

### 3.3. Információ átadás

27. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó keddje, illetve szükség szerint	<b>Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések</b>	óvodapedagógusok	Lipcseiné Jakucs Anikó
Minden hónap utolsó szerdája, illetve szükség szerint	<b>Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének</b>	dajkák, technikai dolgozók	Lipcseiné Jakucs Anikó
Munkaközösségek Munkatervei szerint	<b>Szakmai Munkaközösségek értekezletei</b>	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség vezető - Lipcseiné Jakucs Anikó
	<b>Internet kapcsolatok</b>		Lipcseiné Jakucs Anikó, Nóvé Ildikó

## IV. Az intézmény partnerei

### 4.1. Szülők\*

28. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.03. – 09.27.	Családlátogatás	Ismerkedés - Anamnézis felvétele	Csoportos óvodapedagógusok
2019. szeptember	Befogadás	Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek újra fogadása	Csoportos óvodapedagógusok
2019.09.29.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás	Béres Istvánné Fazekas Klára
2019.09.10.	Szülői csoportos értekezletek	Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések	Lipcseiné Jakucs Anikó
2019.10.25.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők
2019.10. 18.	Családi nap az őszi jegyében	A szülők bevonása az óvodai életünkbe, ahol betekintést kapnak gyermekük tevékenységébe az óvoda falain belül.	Dobó Emőke Csoportos óvodapedagógusok
2019.12. 20.	Karácsonyi ráhangolódás	Meghívjuk a családokat egy közös készülődésre	Csoportos óvodapedagógusok
2020.01.31.	Szülői csoportos értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2020.01.31.	I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2020.02. 21.	Farsang	Hagyományok ápolása, nyitottság, partnerkapcsolat erősítése	Fehér Szilvia Csoportos óvodapedagógusok
2020.03.24.	Ovicsalogató	Lehetőséget teremtünk a leendő óvodások	Csoportos óvodapedagógusok



		szüleinek az óvodánkba való betekintésre.	
2020.04.17.	Egészség délután	Közös, egészségmegőrző programok szervezése a családoknak	Nóvé Ildikó Csoportos óvodapedagógusok
2020.04.28.	Szülői csoportos értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Lipcseiné Jakucs Anikó Csoportos óvodapedagógusok
2020.05.06.	Anyák napja	Édesanyák, nagymamák köszöntése	Csoportos óvodapedagógusok
2020.05.29.	II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezető
2020.05.29.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezető
2020. 06.06.	Évzáró, Ballagás	A közösségünk az egymással szembeni tiszteletet, szeretetet, megbecsülést ünnepi köntösbe öltözve tárja a nyilvánosság elé.	Lipcseiné Jakucs Anikó Csoportos óvodapedagógusok
2020. 06.20.	Apák Napja	Meghívjuk az Édesapákat, Nagypapákat egy tréfás, mozgásos és vidám délutánra	Lipcseiné Jakucs Anikó Csoportos óvodapedagógusok

\*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

#### 4.2. Bölcsőde\*

29. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020. 04.	Bölcsődék világnapja	Tagóvoda vezető	Bölcsőde vezető

\*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

#### 4.3. Iskola\*

30. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős

2019.10.02.- 2020.05.30.	Ovitorna foglalkozások az iskola tornatermében	középső-nagycsoportos korú gyermekek	Fehér Szilvia Nóvé Ildikó
2019.10.	Mese hét keretén belül a volt óvodásaink mesét olvasnak az óvodásoknak.	Minden kisgyermek	Csoportos óvodapedagógusok
2019.10.	Suli-váró	nagycsoportos korú gyermekek	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
2020.04.	Nyuszi kupa	nagycsoportos korú gyermekek	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia

\*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

#### 4.4. Pedagógiai Szakszolgálat

31. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Igazgató Durkó Liliána
2019.09.27.	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2019/2020	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2019/2020	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei

**Szöveges indoklás:** A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

#### 4.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás

32. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019/2020	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2019/2020	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

#### 4.6. Egyéb partnerek\*

33. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
Folyamatos	Könyvtár	Könyvtárlátogatás, Versszerető óvodások	Fehér Szilvia Lipcseiné Jakucs Anikó
2019.12.	Zeneiskola	Ismerkedés a hangszerekkel	Fehér Szilvia Lipcseiné Jakucs Anikó
Folyamatos	Kulturális Központ	Színház, kiállítás látogatása	Fehér Szilvia Lipcseiné Jakucs Anikó
2020. 03.	Békési Gyógyászati Központ és Gyógyfürdő	Vízhez szoktatás az iskolaköteles korú gyermekeknek	Lipcseiné Jakucs Anikó Dobó Emőke

\*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéenként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

#### 4.7. Az intézmény részvétele a közéletben

34. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.06.	Madzagfalvi napok	Madzagfalvi Sportnap	Lipcseiné Jakucs Anikó
		Madzagfalvi Ovi Buli	Lipcseiné Jakucs Anikó
		Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	Dobó Emőke
2020.04.	„Virágvasárnapi” vásár a Piac téren	Óvodások műsora	Lipcseiné Jakucs Anikó
2020.05.	Nefelejcs	Óvodások műsora	Lipcseiné Jakucs

	Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel		Anikó
Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

## V. Személyiség és közösségfejlesztés

### 5.1. Személyiség fejlesztés

#### 5.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

35. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése	Csoportos óvodapedagógusok
2019.09.13.	Anamnézis	A gyermekek komplex anamnézise	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói	Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Fejlesztési terv	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Eredmények	A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés.	Csoportos óvodapedagógusok
2020.01.31.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente.	Csoportos óvodapedagógusok
2020.05.29.			

		A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban	
2019/2020	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele.	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus

### 5.1.2. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2019/2020 nevelési évben:

36. számú adattábla					
Csoportok	2019.09.01 – 2019.12.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszáma /fő	2020.01.01 – 2020.05.31-ig 7. életévét betöltő gyermek létszám	2020.01.01 – 2020.05.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszám	2020.06.01 – 2020.08.31-ig 6. életévét betöltő gyermek létszáma	2020.06.01 – 2020.08.31- ig 7. életévét betöltő gyermek létszáma
Buci Maci csoport	5 fő	2 fő	6 fő	2fő	5fő
összesen:	5 fő	2 fő	6 fő	2fő	5 fő

### 5.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Befogadás	Új gyerekek befogadása	Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves fejlesztési tervek	Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Csoportos óvodapedagógusok
BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Logopédus Csoportos óvodapedagógusok
Tehetségígéretek gondozása műhelytevékenységekben*	Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv	Csoportos óvodapedagógusok

Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	Tagóvoda vezető Csoportos óvodapedagógusok
-------------------------------------	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------

\*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

### 5.1.3.1. Tehetséggondozás:

38. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019. szeptember	Tehetségígéretnek felfedezése, azonosítása	Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján	Csoportos óvodapedagógusok
2019.10.01. – 2020.05.31.	Játékos tehetséggondozás a műhelyekben	Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségszolgálat	Tehetségműhely vezetők
2019.10.01. – 2020.05.31.	Műhelyek hatásvizsgálata	Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján	Tehetségműhely vezetők
2020.05.31.	Beválogatás 2019/2020-as nevelési évre	Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján	Tehetségműhely vezetők
2019/2020	Helyi szokás szerint	Tehetségműhelyek bemutatkozása	Tehetségműhely vezetők
2019/2020	Iskolás gyermekeink után követése	Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés	Tehetségműhely segítők
2019/2020	Munkaközösségi értekezletek	Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése	Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség vezető

### 5.1.3.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

39. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	igazgató Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése,	Gyógypedagógus

	óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató tagóvoda vezető Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

**5.1.3.3. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:**

40. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	igazgató Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével.	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató Tagóvoda vezető Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után	Tájékozódás, nyomon	Csoportos óvodapedagógusok

követése	követés	
----------	---------	--

#### 5.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

41. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről.	Igazgató Tagóvoda vezető
Étkezési kedvezmények	Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	Igazgató Tagóvoda vezető
Konzultáció	Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős
Veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Esetmegbeszélések	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok



Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Igazgató Nóvé Ildikó
Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása.	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok

## 5.2. Közösségfejlesztés

### 5.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

42. számú adattábla
Megnevezés
Intézményi közös rendezvények: Ovis Sport Nap, Tehetség nap
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervük szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervük szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

## VI. Pedagógiai folyamatok

### 6.1. Tervezés

43. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019/2020	Nevelési terv	Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Esemény és program terv, szervezési feladatok	Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Tematikus tervek	Negyed éves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok
2019/2020	Heti tevékenységi tervek	Heti tevékenységi tervek PP alapján,	Csoportos óvodapedagógusok

		rögzítése a csoportnaplóban	
2019/2020	Egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek	Csoportos óvodapedagógusok

## 6.2. Ellenőrzés

44. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
	Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportnapló</li> <li>- Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok)</li> <li>- Gyakornoki napló</li> <li>- A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum</li> <li>- Hospitálási napló</li> <li>- Munkaközösségek Munkatervei</li> <li>- BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
	Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvételi – mulasztási napló</li> <li>- Munkaidő nyilvántartás</li> <li>- Szabadság nyilvántartás</li> <li>- Munkaköri leírások</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Lipcsei Gáborné
	Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők

		- A DIFER mérés bevezetése, felmenő rendszerben	
		- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor óvodapedagógusok
		Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok

### 6.3. Értékelés, intézményi önértékelés

45. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.09.27.	Önértékelés előkészítése (pedagógus)	A 2019. éves önértékelési tervbe bekerültek szakmai ellenőrzése – pedagógusra vonatkozó önértékelések elkészítése	Béres Istvánné BECS
2020.01.01. – 2020.05.31.	Önértékelés előkészítése (pedagógus)	A 2020. éves önértékelési tervbe bekerültek szakmai ellenőrzése – pedagógusra vonatkozó önértékelések elkészítése	Béres Istvánné BECS

**Szöveges indoklás:** Az önértékelési csoport meghatározó feladata a jogszabály által előírt pedagógus és intézményi önértékelés, a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.

## VII. Nevelésnélküli munkanapok meghatározása

46. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2020.01.17.	Mentálhigiénés munkatársi nap	Közösségépítő terápia	Fehér Szilvia
2020.03.23.	Kiegészítés megelőzése, közösségi terápia	Nevelőtestületünk részvétele a Békési Uszoda aqua programján.	Lipcseiné Jakucs Anikó
2020.06.19.	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre	Béres Istvánné

**Szöveges indoklás:** A tagóvodák nevelés nélküli napjait a tagóvodák éves Munkatervei tartalmazzák.

**VIII. Tervezett tagóvodai bezárások időpontjai**

47. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2019.12.23. – 2020.01.02.	Két ünnep között	Ügyeletes tagóvodát jelölünk ki	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
2020 nyári időszak	2019 nyári időszak	Nyári karbantartási szünet tagóvodánként várhatóan négy hét a fenntartó határozat alapján	2020.02.15-ig tájékoztatjuk a szülőket a pontos időpontról és a nyitva tartó óvodákról.

A 2019/2020 tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2019.szeptember 13.

Lipcseiné Jakucs Anikó  
tagóvoda vezető

## IX. Legitimációs záradék

Az óvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

Óvodapedagógusok neve:	aláírása:
Dobó Emőke	<i>Dobó Emőke</i>
Fehér Szilvia	<i>Fehér Szilvia</i>
Nóvé Ildikó	<i>Nóvé Ildikó</i>
<b>Tagóvoda vezető aláírása:</b>	

Az alkalmazotti közösség megismerte.

Alkalmazottak neve:	aláírás:
Füredi János Istvánné	<i>Füredi János Istvánné</i>
Horváthné Balla Dóra	<i>Horváthné Balla Dóra</i>
Samu Jánosné	<i>Samu Jánosné</i>

1. számú melléklet

## Az Újvárosi Tagóvoda Esemény és program terve 2019/2020 nevelési év

A program, esemény megnevezése	Időpont	Helyszín	Felelős
<b>2019. szeptember</b>			
Madzagfalvi napok: Ovi - buli	2019. szeptember 6.	Békés, Rendezvény tér	Béres Istvánné
Madzagfalvi napok: Ovi-sport nap	2019. szeptember 6.	Békés, Sportpálya	Lipcseiné Jakucs Anikó
<b>2019. október</b>			
Oviszülinap	2019. október 02.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Dobó Emőke
Szüreti hét	2019. október 14.-18	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Dobó Emőke
Szüreteljünk! Családi délután.	2019. október 18.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Dobó Emőke
<b>2019. november</b>			
Novemberi egészségét	2019. november	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Dobó Emőke
<b>2019. december</b>			
Mikulás várás	2019. december 06.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
Karácsonyi ráhangolódás a családokkal	2019. december 19.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Csoportos óvodapedagógusok
<b>2020. február</b>			
Farsang	2020. február 21.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
Kiszebáb égetés	2020. február 24.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Csoportos óvodapedagógusok

		Tagóvoda	
Vízhez szoktatás foglalkozások kezdete	2020.február	Békés Város Uszoda	Lipcseiné Jakucs Anikó
<b>2020. március</b>			
Egészség hét családok bevonásával	2020. március	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Nóvé Ildikó
<b>2020. április</b>			
Virágvasárnap	2020. április	Békési Piac területe	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
<b>2020. május</b>			
Anyák Napja	2020.május 05.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Csoportos óvodapedagógusok
Kirándulás	2020. május 08.	Mezőberény, Nyeregben Alapítvány	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
Gyermeknap	2020.május 29.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia
<b>2020. június</b>			
Évzáró, Ballagási ünnepség	2020.június 06.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó
Apák Napja	2020.június 12.	Békés, Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia

2. számú melléklet

**A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve**

<b>Az ellenőrzött pedagógus neve</b>	<b>Ellenőrzés időpontja</b>	<b>Ellenőrzés tartalma</b>	<b>Felelős</b>	<b>Dokumentum</b>
Nóvé Ildikó	2019.10.01.	Minősítő eljárás Pedagógus II.	Lipcseiné Jakucs Anikó	Portfólió, csoportnapló, egyéni dokumentáció



3. számú melléklet

### Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felőlős	Dokumentum
<b>Horváthné Balla Dóra</b>	<b>2020. 03.10.</b>	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	<b>Minősítő lap</b>
<b>Füredi János Isvánné</b>	<b>2020. 03.11.</b>	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	<b>Minősítő lap</b>

4. számú melléklet

## Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
Csoportnapló 2018/2019 Munkaköri leírások 2019/2020	2019.szeptember 05.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával.	Béres Istvánné	Jegyzőkönyv 2019. szeptember 27.
Tagóvodai Munkaterv	2019. szeptember 13.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Lipcseiné Jakucs Anikó	
Egészséges Életmódra nevelés munkaközösség munkaterve	2019. szeptember 13.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Lipcseiné Jakucs Anikó	
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020	2019.szeptember 20.	Adatok pontos felvezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2019. szeptember 27.
Felvételi – mulasztási napló Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2018/2019	2019. szeptember 25.	Híányzások, összesítések, adatok pontos vezetése Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2019.október 11.
Csoportnapló	2019. szeptember 27.	A dokumentáció pontos,	Béres Istvánné	Aláírás, feljegyzés a

Elektronikus Csoportnapló		szakszerű vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	csoportnaplóba
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	2019. október 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2019. november 15.
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2019.11.01. – 2019.11.30 Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Fazekas Klára	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2019. december 13.
Felvételi – mulasztási napló 2019/2020 Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2019/2020	2019. november 22.	Hianyások, összesítések, adatok pontos vezetése Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2019. december 13.
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2020.január.29.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Lipcseiné Jakucs Anikó	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2020. január 31.
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	2019. november 29.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2019. december 13.
Csoportnapló	2019. december 13.	A dokumentáció pontos,	Lipcseiné Jakucs Anikó	Feljegyzés a

Elektronikus Csoportnapló		szakszerű vezetése.		Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020.01.17.
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	<b>2020.január 31.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020.február 14.
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	<b>2020. február 28.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. március 13.
<b>Felvételi – mulasztási napló</b> 2019/2020 <b>Jelenléti ív</b> <b>Szabadság nyilvántartás</b> 2019/2020	<b>2020.március.23.</b>	Hiányzások, igazolások pontos vezetése. Munkaidő pontos vezetése, adatok egybevetése.	Lipcsei Gáborné	Jegyzőkönyv 2020. április 10.
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	<b>2020. március 27.</b>	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. április 10.
<b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b>	<b>2020.04.01. – 2020.04.30</b> Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Fazekas Klára	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés

<b>Egyéni fejlődési dokumentum</b>	<b>2020. június</b> <b>Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Lipcseiné Jakucs Anikó	2020. május 15. Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2020. június 30.
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	<b>2020. június 19.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. június 30
Óvodapedagógusok beszámolója	<b>2020. június 19.</b>	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	
Tagóvoda beszámolója, értékelése 2019/2020	<b>2020. június 30.</b>	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	Intézményi beszámoló a 2019/2020 nevelési évről
Munkaközösségi beszámoló, értékelés 2019/2020	<b>2020. június 30.</b>	A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	Intézményi beszámoló a 2019/2020 nevelési évről
Csoportnapló Elektronikus Csoportnapló	<b>2020. augusztus 28.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Csoportnapló ellenőrzése - értékelése 2020. augusztus 31.
Felvételi – mulasztási napló	<b>2020. szeptember</b>	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése.	Lipcsei Gáborné	

2019/2020 Szabadság nyilvántartás 2019/2020 Elektronikus és papíralapú Csoportnapló 2019/2020		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	--

5. számú melléklet

## Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztvevők
Nevelési évnyitó értekezlet	Balesetvédelmi oktatás Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése Pedagógiai Program SZMSZ Házi rend változásainak ismertetése Önértékelési Program Éves Önértékelési terv ismertetése	2019. augusztus 28. 17 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna Lipcseiné Jakucs Anikó	minden dolgozó
Szülői testület képviselőinek értekezlete	Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztaság választása	2019. augusztus 29.	Korona utcai Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként
Önértékelési csoport értekezlet	A 2019/2020 nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.	2019. augusztus 26. 13 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők önértékelési csoporttagok
Munkaközösség vezetők értekezlete	A 2019/2020 Nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.	2019. augusztus 26. 13 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők
Nevelés nélküli	Mentálhigiénés –	2020.01.17.	Újvárosi Tagóvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó	Nevelőtestületünk minden

<b>munkanap</b>	közösség építés Csapatépítő tréning			Fehér Szilvia	dolgozója
Tehetőség gondozás – Mentálhigiéné – Felzárkóztatás	<b>Belső tudásmegosztás:</b> Uzsálné Pécsi Rita előadása	<b>2020.01.21. kedd</b> <b>délután 17 óra</b>	Kulturális Központ	Béres Istvánné Urbanecsekné Sebestyén Marianna	Minden dolgozó
<b>Nevelés nélküli munkanap</b>	Kiegészítés megelőzése, közösségi terápia	<b>2020.03. 23.</b>	Békési Uszoda	Lipcseiné Jakucs Anikó	Nevelőtestületünk minden dolgozója
<b>Nevelés nélküli Munkanap</b>	Nevelési évzáró értekezlet Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés – Kerékpáros kirándulás Póstelekre	<b>2020.06.19.</b>	Póstelek	Béres Istvánné	Minden dolgozó
Szülői értekezlet	Az aktualitásoknak megfelelően.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetők	Szülők Óvodapedagógusok