



OKTATÁSI HIVATAL  
BÁZISINTÉZMÉNYE

# VEZETŐI PROGRAM

**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Bóbita – Integrált Tagóvoda**  
**2019- 2024**

**Készítette:** Urbancsekné Sebestyén Marianna  
5650 Mezőberény, Puskin utca 34.

## Tartalom

|   |    |
|---|----|
| Jogi háttér                                       | 3  |
| Személyes adatok                                  | 4  |
| Bevezető gondolatok                               | 5  |
| 2. Szakmai önéletrajz                             | 6  |
| 2. Beszámoló a vezetői munkámról                  | 8  |
| 2.1. Gyermekek – szülők                           | 8  |
| 2.1.1. Az óvoda feltöltöttsége                    | 8  |
| 2.1.2. Együttműködés                              | 8  |
| 2.2. Óvodapedagógusok és dajkák                   | 8  |
| 2.2.1. Az óvodapedagógusok minősítése             | 8  |
| 2.3. Dajkák                                       | 9  |
| 2.4. Szakmai eredményeink                         | 9  |
| 2.5. Tárgyi feltételeink fejlődése                | 9  |
| 3. Helyzetelemzés                                 | 10 |
| 3.1. Óvodánk egyéni arculata                      | 10 |
| 3.2. Személyi feltételek                          | 10 |
| 3.3. Tárgyi feltételek                            | 10 |
| 3.4. Az óvoda kapcsolatrendszere                  | 11 |
| 3.4.1. Az óvoda és a család kapcsolata            | 11 |
| 3.4.2. Az óvoda és az iskola kapcsolata           | 12 |
| 3.4.3. Kapcsolat a Bölcsődékkal és a Tagóvodákkal | 12 |
| 3.4.4. Egyéb partnereink                          | 12 |
| 4. Vezetői program                                | 13 |
| 4.1. Célmeghatározás                              | 13 |
| 4.2. Célmeghatározásból eredő feladatok           | 13 |
| 4.2.1. Hosszú távú feladatok                      | 14 |
| 4.2.2. Középtávú feladatok                        | 14 |
| 4.2.3. Rövidtávú feladatok                        | 15 |
| 5. Zárógondolat                                   | 15 |

## **Jogszabályi háttér:**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról

363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

Oktatási Hivatal:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára.

- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.

KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez

Óvodai nevelés

Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák

ÚTMUTATÓ A MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATOT MEGCÉLZÓ MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSHOZ

**Személyes adatok:**

Név: Urbancsekné Sebestyén Marianna  
Leánykori név: Sebestyén Marianna  
Születési hely, idő: Békés, 1970. november 13.  
Anyja neve: Illés Erzsébet  
Családi állapot: házas  
Munkahely: Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Bóbita – Integrált Tagóvoda  
5630 Békés, Ótemető utca 2.  
Lakcím: 5650 Mezőberény, Puskin utca 34.  
Telefon: 06 30 555 7778  
Email: [urbancseknemarianna@gmail.com](mailto:urbancseknemarianna@gmail.com)  
Állampolgárság: magyar

**A Vezetői Program tartalmazza:**

- Szakmai önéletrajz
- Beszámoló az elmúlt öt évben végzett vezetői munkámról
- A Bóbita Óvoda vezetésére vonatkozó szakmai elképzeléseket (Vezetői koncepció).

**Mellékletek:**

Végzettségek másolatai  
Oklevelek

Békés, 2019. 04. 30.

Urbancsekné Sebestyén Marianna

## **Bevezető gondolatok**

30 éve dolgozom óvónőként. Ez idő alatt mindvégig a Bóbita - Integrált Óvodában dolgoztam, így az intézmény működésének sorsa szívügyemmé vált. Tíz éve látok el tagóvoda-vezetői feladatokat, munkámban arra törekszem, hogy mind a gyerekek, mind a szülők és dolgozók is elégedettek legyenek.

Nagyon sokat jelent, hogy a gyerekek tőlünk, óvónőktől olyan útravalót kapjanak, ami hozzásegíti őket későbbi életük sikereihez, személyiségük kialakulásához. Ennek eléréséhez boldog óvodáskorra van szükségük, amit szeretetteljes, családi légkör, biztonságérzetet adó, pozitív érzelmekben gazdag óvodai élet megteremtésével tudom elképzelni. Az ilyen óvodai légkörben, képesek lesznek a gyerekek elmélyülten tevékenykedni, érdeklődni, feladataikat leleményesen, ötletgazdagon megoldani, nyitott, aktív, harmonikus egyéniségekké formálódni és érzelmeiket kifejező, együtt érző, toleráns emberekké válni.

*„Szent kincs a gyermek teste-lelke,  
szeretni kell azt melegen,  
és fölnevelni féltő gonddal,  
hogy tiszta, jó, erős legyen”*

*Szemlér Ferenc*

Fontos feladatommak tartom, a fent említett légkör megteremtését, hiszem, hogy ez az eredményesség egyik alapja. Lényeges a demokratikus közösségi szellem, melyben egyenrangú felekként közösen együtt dolgozhatunk. Ennek kialakításában fontos feladatunk van nekünk vezetőknél személyes példamutatással, kellő autonómia biztosításával, odafigyeléssel és elismeréssel, hogy mindenki elismert tagja legyen a közösségnek.

Hiszek az ösztönzés erejében, ezért odafigyelek jó munkahelyi légkör biztosítására, a stabilitás érzésének fokozására, az együttműködés javítására, a munkakörülmények javítására (esztétikus, egészséges környezet), hatékonyabb ösztönző-rendszer kidolgozására. Igyekszem kedvező légkört teremteni az ötletek felvetésére, a problémák megoldására, serkenteni a fejlesztő javaslatokat, elősegíteni a jó ötletek bevezetését. Munkatársaim méltóságát, értékeit tiszteletben tartva bátorítani őket a közös munkában, az együtt elfogadott céljaink melletti elkötelezettségben.

Ehhez rendelkezem erős hivatástudattal, szilárd értékrenddel.

## **1. Szakmai önéletrajz**

### **Tanulmányok:**

1978 – 1985: 1. számú Általános Iskola Békés

1985 – 1989: Hajnóczy József Gimnázium és Óvónői Szakközépiskola Tiszaöldvár

1994 – 1996: Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskola, Óvónői szak

2005 –2007: Debreceni Egyetem TEK Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar,  
Tanügyigazgatási, nevelési-oktatási intézményi ismeretek, szakvizsga

2018. januártól: Gál Ferenc Főiskola – Gyula Egészség- és Szociális Tudományi kar

### **Továbbképzések, tanfolyamok:**

2004: Tájékozódási vizsgálat és fejlesztési ötletek

2011: Difer

2011: Angyalkertek a XXI. században

2011: Difer Programcsomagra alapozott fejlesztés

2012: Konfliktuskezelés az óvodában (vezetői tréning)

2014: A tevékenységközpontú pedagógiák alkalmazásába való bevezetés, olyan pedagógiai elvek, módszertani és tanulásszervezési eljárások megismertetése, amelyek a hatékony együttnevelést szolgálják

2014: Népi játékok felhasználásának lehetőségei az óvodai nevelésben.

2014: Gyermek tanulási zavarai, felismerés és korrekció módjai

2014: Óvodai foglalkozások szervezése a mozgásszervi elváltozások megelőzésének érdekében

2014: A szociális kompetencia értéke, mértéke az óvoda mindennapjaiban

2015. Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatokra

2015. Pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre és a pedagógus-minősítési eljárásban való részvételre

2017. Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására

2017. Szaktanácsadók felkészítése az óvodapedagógusok fejlesztő célú támogatására

2018. A gyermekek értékelése az óvodában

2016-ban sikeres Pedagógus II. minősítés

2018-ban Mesterpedagógus minősítés

2018. áprilistól szaktanácsadói feladatok ellátása

### **Munkahelyek, egyéb közéleti tevékenységek:**

#### **Munkahely:**

1989-től csoportvezető óvónő, 2009-től napjainkig tagóvoda-vezető a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Integrált - Tagóvodájában.

#### **Közéleti tevékenységek:**

- A Békéscsabai Előre Spartacus Tornaklub szervezésében részt vettem az első Bukfenc akadémia program elindításában, heti két alkalommal, délutáni tornafoglalkozásokat tartottam óvodás korú gyermekek számára.

- Önkéntes munkával segítettem a Magyar Vöröskereszt és a Békési Önkormányzat segélyoztító programjait.
- Részt vettem az Önként Békésen civil szervezet TÁMOP 5.5.2-11/2-2012-0023 pályázatában, feladatom a tehetséggondozás, korrepetálás, szakkörvezetést, hagyományörző és kézműves foglalkozások lebonyolítása.
- Tagja vagyok a békési Kábítószerügyi Egyeztető Fórumnak
- A Püski Sándor Városi Könyvtár felkérésének eleget téve vállalom az alsó tagozatosok szavalóversenyén a zsűrizés feladatát, a versszeretők napján verset mondok.
- Részt veszek intézményi, alapítványi és partnereinkkel közösen meghirdetett pályázatok megírásában.
- Közös pályázatban a Városi Könyvtárral „Mesekuckó” címmel drámapedagógiai foglalkozásokat tartok óvodás korú gyermekek számára.

### **Vezetői tapasztalatok:**

2009-től Tagóvoda vezető

2014-től Matematika szakmacsoport, majd munkaközösség vezető

2017-től Önértékelési csoporttagság

2018-tól Szaktanácsadó

**Kompetenciák:** Jó szervezőkészség, elhivatottság, innovatív szemlélet, kommunikációs készség, gyermekszeretet, konfliktuskezelés, kapcsolatteremtés, őszinteség, becsületesség, kitartás.

## **2. Beszámoló a vezetői munkámról**

Vezetői munkám során igyekszem figyelembe venni a gyermekek, a szülők, a fenntartó és a partnereink igényeit, a törvényi előírásokat. Ennek érdekében részt veszek képzéseken és tájékoztatásokon, keresem az önképzési lehetőségeket.

A szakmai munka mellett kiemelt feladatnak tekintem a jó csapatszellem kialakítását és a tudásmegosztást, keresem az új ötleteket, lehetőségeket és igyekszem mindenkiben meglátni az erősségeit.

Az elmúlt öt év eredményei bizonyítják, hogy a fáradozás nem volt hiábavaló. Vezetői munkámban arra törekedtem, hogy az eddig kialakított szokásokat, programokat és projekteket folytassuk, továbbfejlesszük és újakkal bővítsük.

### **2.1. Gyermekek – szülők**

#### **2.1.1. Az óvoda feltöltöttsége**

Az eltelt öt évben az óvoda feltöltöttsége mindvégig 99-100%-os volt, ami azt mutatja, hogy az óvodánk nagyon népszerű a kisgyermekes családok körében. A szülői elégedettségmérő megkérdezések is ezt az eredményt mutatják.

#### **2.1.2. Együttműködés**

Az eltelt öt évben is nagy figyelmet fordítottunk a szülőkkel való szoros együttműködésre, melyet a mindennapi kapcsolat mellett, számtalan közös rendezvény és program bizonyít. Évente több olyan alkalmat kínálunk fel a szülők számára, amikor bepillantást nyerhetnek az

óvodai életbe. Idei nevelési évben kiemelt feladatunkként választottuk a szülők bevonását az óvodai életbe. Ennek eredményeként bővítettük az együttműködés körét, havonta egy alkalommal szervezünk szülői ismereteket bővítő, nevelést segítő programokat.

## **2.2. Óvodapedagógusok és dajkák**

Óvodapedagógusaink szakmai munkánk mozgatórugói, dajkáink a nevelő munka fontos segítői. Nagyon fontosnak tartom, hogy megfelelő kapcsolat, jó munkahelyi légkör uralkodjon az intézményben. Bár az elmúlt öt évben több személyi változás történt, mégis elmondhatom, hogy jó szakmai közösséggé váltunk. Sok tenni vágyó, innovatív pedagógus munkáját dicsérik szakmai sikereink. Óvodánkat a szakmai együttműködés, az innovatív csapatszellem jellemzi.

Szakmai feladataink mellett a közösség alakulására és fejlesztésére is nagy hangsúlyt fektetünk, évente hagyományosan több alkalommal csoportos programokat tervezünk. (Kollektíva karácsony, kirándulás, főzőverseny, születésnapok, búcsúztatók)

### **2.2.1. Az óvodapedagógusok minősítése**

Az ideiglenes pedagógus II. fokozatba óvodánk pedagógusai közül 4 fő került besorolásra 2014-ben. Majd 2015-től megkezdődtek az eljárások, melyekben intézményi delegáltként segítettük óvónőink szakmai munkáját. Részt vettem fejlesztő szakembereink eljárásaiban is.

| Eljárásban résztvevők          | Eljárás éve | Elért fokozat   |
|--------------------------------|-------------|-----------------|
| Takács Imréné                  | 2015        | Pedagógus II.   |
| Klenóczkiné Körözi Ildikó      | 2015        | Pedagógus II.   |
| Drienszky Edina                | 2015        | Pedagógus II.   |
| Barócsi Attiláné               | 2016        | Pedagógus II.   |
| Szalkai Sándorné               | 2016        | Pedagógus II.   |
| Kálmánné Kolarovszki Zsuzsanna | 2016        | Pedagógus II.   |
| Urbancsekné Sebestyén Mariana  | 2016        | Pedagógus II.   |
| Liptákné Szabó Zsófia          | 2016        | Pedagógus II.   |
| Urbancsekné Sebestyén Marianna | 2018        | Mesterpedagógus |

2017-től megkezdjük az önértékelések bevezetését. Ennek érdekében részt vettem az intézmény ötéves Önértékelési Tervének kidolgozásában. A három év alatt óvónőink 70%-a átesett az ellenőrzésen, melynek adatait feltöltöttük az informatikai rendszerbe.

2018-ban átestünk a vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésen.

## **2.3. Dajkák**

A közalkalmazottak teljesítményértékelése 2015 óta folyamatosan, előre tervezettem történik az intézményben. Ennek eredményeként dajkáink 80%-a kapott már írásos visszajelzést munkája eredményéről. Mindezek mellett fontosnak tartjuk a pedagógiai munkát segítő folyamatos szakmai megújulását, melynek érdekében immár hagyományosan évente szakmai programokat, konferenciát, továbbképzést szervezünk számukra.

## **2.4. Szakmai eredményeink**



2013-tól folyamatosan zajló TÁMOP-3.2. pályázat a Püski Sándor Könyvtárral együttműködésben anyanyelvi műhelyfoglalkozások megszervezésére és megtartására.

2017-től Az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként jó gyakorlataink megyei szintű bemutatása  
2017/18 Kincses Kultúróvoda

2017. Támop 3.1.1. Kisgyermekkorai nevelés támogatása pályázat szakmai megvalósítása

2018. Kiválóan akkreditált tehetségpont

Tehetségműhelyeink:

Mesekuckó – anyanyelvi tehetségműhely

Aprók tánca – mozgás tehetségműhely

Kézműves – vizuális tehetségműhely

Részt veszünk városi szakmai óvónői közösségekben (énekkar, Meskete színjátszó csoport).

Minden óvodapedagógus tagja a munkaközösségeknek, ahol szakmai tapasztalatcsere, megbeszélések, segítő tanácsadás és műhelymunkák folynak.

## **2.5. Tárgyi feltételeink fejlődése**

Óvodánkban Alapítvány működik, amely nagyban megkönnyíti a pályázati lehetőségeinket, és a fenntartói támogatás mellett segíti a tárgyi feltételeink fejlesztését. Az alapítvány segítségével bonyolítjuk rendezvényeinket, kétévenként jótékonysági bált szervezünk.

Kiemelkedő beruházásaink:

2015: Szúnyoghálók felszerelése

2016: 100m<sup>2</sup> új gumitégla burkolat a hinták alá

2017: Kültéri ivókút felszerelése, udvari játékok felújítása

2018: az aula falának csempeburkolata, a kerékpártároló lefedése, udvari napellenző ponyvák

2019: Mászó fal a tornaterembe

## **3. Helyzetelemzés**

### **3.1. Óvodánk egyéni arculata**

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde hét tagóvodából áll, melyek közül egyik a Bóbita – Integrált Tagóvoda, mely Békés város központhoz közeli részén helyezkedik el. Már több mint 100 éve áll ezen a telken óvoda, de 2014-től új, korszerű öt csoportos óvodában látjuk el a gyermekek nevelését.

Óvodánk 1998 szeptembere óta integrált óvodaként, az ép gyerekek nevelése mellett, sajátos nevelési igényű és beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelését is ellátja. A fejlesztéseket (gyógytestnevelés, SZIT terápia, TSMT, részképesség fejlesztések) a gyógypedagógus, a gyógytestnevelő végzi egy szakképzett dajka és gyógypedagógiai asszisztens segítségével, a logopédiai fejlesztést a Szakszolgálat logopédusa látja el.

### **3.2. Személyi feltételek**

Óvodánkban elhivatott óvodapedagógusok dolgoznak, csoportonként két- két óvónő foglalkozik a gyermekek nevelésével. Az intézményben 9 fő rendelkezik szakirányú szakvizsgával. Az óvodapedagógusok munkáját szakképzett dajkák segítik, akik szintén elhivatottak, gyermekszeretők. Az Ő munkájuk segít, hogy olajozottan működjön a gépezet.

Az intézményben egy karbantartó dolgozik, aki két óvodát lát el felváltva.

|                        |      |
|------------------------|------|
| Óvodapedagógus         | 10fő |
| Dajka                  | 6fő  |
| Technikai kisegítő     | 2fő  |
| Gyógypedagógus         | 1fő  |
| Gyógytesnevelő         | 1fő  |
| Pedagógiai asszisztens | 1fő  |
| Karbantartó            | 1fő  |

### 3.3. Tárgyi feltételek

Óvodánkban törekszünk a segítő, biztonságot nyújtó, fejlesztő környezet kialakítására. Otthonosság, rend, tisztaság jellemzi az épület környezetét.

Az épület minden helyisége tágas, színes és világos. A csoportszobák a törvényi előírásnak megfelelően 50m<sup>2</sup>-esek, mindegyikben galéria található mely több játékkeret biztosít a gyermekek számára. A fejlesztő csoportszobában a szakembereink végzik a lemaradó gyermekek felzárkóztatását. Tornatermünk 100m<sup>2</sup>-es, benne rengeteg fejlesztő eszköz és játék található. Ezek elsősorban szenzoros integrációs terápiát segítő eszközök, melyeket minden gyermek szívesen használ, nem csak a különleges bánásmódot igénylők.

Külön szülői fogadó helyiségünk van a gyermekek fejlődésének zavartalan megbeszélése, fogadóórák megtartása céljából. Az orvosi szoba, a beteg gyermekek elkülönítését szolgálja.

Óvodánk büszkesége a közel 200m<sup>2</sup>-es aulánk, mely óvodai és intézményi szintű rendezvények megtartása mellett egész évben játszóházként funkcionál a gyermekek nagy öröme. Ezzel lehetőségünk van rossz idő esetén is megmozgatni a gyerekeket.

Udvarunkon számos biztonságos és korszerű játék áll a gyermekek rendelkezésére. Az udvar burkolt felületének nagy része biztonságos gumitéglával fedett.

### 3.4. Az óvoda kapcsolatrendszere

Fontos számunkra a szoros együttműködés kialakítása partnereinkkel. Ennek érdekében több intézménnyel kötöttünk Együttműködési megállapodást.

Dr. Hepp Ferenc Általános és Művészeti Alapfokú Iskola: A tehetséges gyermekek képességeinek kibontakoztatása

Püski Sándor Könyvtár: Mesekuckó anyanyelvi tehetségműhely vezetése

Gyula Város Egyesített Óvodái: Kölcsönös szakmai együttműködés

Ilyés Sándor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium: Kölcsönös szakmai együttműködés

Lencsési Óvoda: Kölcsönös szakmai együttműködés

#### 3.4.1. Az óvoda és a család kapcsolata:

Legfőbb partnerünknek a szülőket tekintjük, akikkel együttműködve tudunk a leghatékonyabban részt venni a gyermekek nevelésében. A gyermeknevelés a család és az óvoda közös feladata, hatásukat együttesen erősítve fejtik ki. Az eredményes együttműködés feltétele a nyugodt, őszinte bizalmon alapuló kapcsolat kialakítása, fontos szerep jut a szülőkkel történő együttműködésnek. A környék munkalehetőségeinek csökkenésével a gyermek születések száma is csökkenő tendenciát mutat. A társadalomban lejátszódó

folyamatok – megváltozott értékrend, anyagiasság, elektronikus eszközök túlzott használata - nálunk is észrevehetőek. Nő a problémás gyermekek száma. Fejlesztő munkánkban kiemelt helyet foglal el, a különleges bánásmódot igénylő gyermekek gondozása. A szülők nagy része érdeklődéssel figyeli napi munkánkat. Szükség szerint segítenek, részt vesznek a családok számára szervezett programokban.

*A kapcsolattartás formái:*

- Beíratás
- Beszoktatás
- Szülői értekezlet
- Nyílt nap
- Fogadó óra
- Családlátogatás
- Óvodai rendezvények, ünnepek
- Kirándulások
- Faliújság
- Honlap

### **3.4.2. Az óvoda és az iskola kapcsolata:**

Fontosnak tartom az iskolákkal való kapcsolattartást, hogy problémáinkat, tapasztalatainkat folyamatosan megvitassuk. Minden évben részt veszünk az iskolák nyílt napjain, beiskolázást segítő tájékoztatóin, gyermekekkel együtt látogatjuk rendezvényeiket. A kapcsolattartás kölcsönösségét fontosnak tartjuk, ezért rendezvényeinkre, nyílt napjainkra meghívjuk a tanítókat és volt óvodásainkat egyaránt. Gyakran pályázunk közösen az iskolákkal, ahol a megvalósítás során sikerül csökkentenünk a két intézménytípus közötti távolságot. Jőmagam két ilyen pályázatban is részt vehettem. Az egyikben az óvoda – iskola átmenet segítése volt a feladatom, a másikban a Városi Könyvtár – közös partnerünk – segítségével a drámapedagógia bevezetése az óvodában.

### **3.4.3. Kapcsolat a Bölcsődékkal és a Tagóvodákkal**

Az óvoda és iskola kapcsolatában alapvető cél, hogy az átmenetet zavartalanabbá, zökkenő mentesebbé tegyék. Az együttműködés alapelve a kölcsönös nyitottság. A város hat tagóvodája és két tagbölcsődéje közös fenntartás alatt áll. Szoros a szakmai együttműködés a tagintézmények között. Rendszeresen látogatjuk egymás rendezvényeit, melyből a város két egyházi fenntartású óvodája sem marad ki. Munkaközösségeinknek minden óvodából van egy-egy tagja, énekkarunkat pedig a bölcsődék dolgozói is segítik. Közös a pedagógiai programunk, a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követő dokumentumai, de gyakran fordulunk egymáshoz szakmai kérdésekkel is.

### **3.4.4. Egyéb partnereink**

Rendszeresen kapcsolatot tartunk a fenntartóval, a Szakszolgálatokkal, Családsegítővel, Művelődési Központtal, a Városi Könyvtárral és a helyi médiával. Fontosnak tartjuk, hogy nyitottak legyünk, hogy partnereink megismerhessenek bennünket, az óvodákban folyó pedagógiai munkát, ezért a folyamatos kapcsolattartás szinte elengedhetetlen számunkra.

#### **4.Vezetői program**

Nagyon fontos számomra, hogy egyéni vezetői céljaim összhangban legyenek intézményem fejlesztésének céljaival, valamint a pedagógiai programunkban megfogalmazott célokkal, feladatokkal. Vezetői programom megírásakor erre a nagyon fontos koherenciára törekedtem. Felmértem az intézmény jelenlegi helyzetét, a pedagógiai munka eredményeit, hiányosságait, amelyek jó kiindulási pontot jelentettek.

##### **4.1. Célmeghatározás**

- A különleges bánásmódot igénylő gyerekek fejlesztésének és felzárkóztatásának hatékony szervezése.
- Éves egészségfejlesztő mentálhigiénés program kidolgozása az intézményre, az ehhez kapcsolódó részprogramok szervezése.
- Az óvodai tehetséggondozási rendszer kiépítése és hatékony működtetése.
- Közéletben való aktív részvétel.
- Az óvodai nevelés színvonalas ellátásának biztosítása, a pedagógiai hatékonyság növelésének elősegítése.
- Az innováció támogatása.
- Az intézmény, a gyermekek, felnőttek mérési, ellenőrzési, értékelési rendszerének következetes alkalmazása.
- A humán erőforrás hatékony felhasználása, fejlesztése.
- Jó gyakorlatok támogatása.
- A tárgyi erőforrás folyamatos korszerűsítése, bővítése.

##### **4.2. A célmeghatározásból eredő feladatok**

###### **Kiemelt vezetői feladatok**

- A szakértői vélemények nyomon követése, a fejlesztések megszervezése, hatékony működtetése.
- Egészségfejlesztő mentálhigiénés programok szervezése, koordinálása.
- Olyan szakmai irányítás kialakítása, ahol a nevelőtestület egységesen, egymást segítve oldja meg a feladatokat, ahol egymás ötleteit, módszereit átveszik, átadják, elismerik a jó kezdeményezéseket, ahol a közös döntések felelősséggel, hozzáértéssel születnek.
- A kollégák segítése abban, hogy az általuk preferált értékek mélyüljenek, a szakmai tudás, hozzáértés, magatartás mindenkit kötelezzon, ez alapján végezze munkáját. Az igényességet mindenki tartsa szem előtt.
- Pályázatok figyelése, fejlesztési lehetőségek keresése.
- A dolgozók szakmai képzettségi szintjének folyamatos növelése.
- Munkatársi kapcsolatrendszer erősítése, egymástól tanulás segítése.
- Számítástechnikai eszközök bővítése, korszerűsítése.
- Óvodáink balesetmentes, biztonságos működtetéséhez szükséges feltételek megteremtése, fenntartása.
- Az intézmény külső és belső környezeti esztétikumának javítása, higiénijának állandó biztosítása. HACCP-nek való megfelelés.
- Bemutatók, hospitálások, szakmai napok, konzultációk, tapasztalatcserék szervezése.

#### **4.2.1. Hosszú távú feladatok**

##### **a., Az óvoda dolgozóira alapozva, további közös célok megfogalmazása**

- A nevelőmunka tervezésének, a gyermeki fejlődés nyomon követésének, a gyermeki tevékenységek fejlődésével kapcsolatos mérések, értékelések, a tanügyi dokumentumok naprakész vezetése ellenőrzése.
- Az eredményes együttműködés segítése.
- Egymástól való tanulás segítése.
- Hosszú távú egészségfejlesztő mentálhigiénés program részletes kidolgozása.
- Továbbképzések, szakmai fejlődés ösztönzése.

##### **b., Kommunikáció és kapcsolattartás a partnerekkel**

- Tartalmas szülői együttműködés szervezése.
- Együttműködés az intézményen belüli partnerekkel.
- Hatékony kooperáció az iskolákkal.
- Az eddigi működő szakmai kapcsolatokat és együttműködés megtartása és mélyítése.

##### **c., Eszközök, tárgyi feltételek**

- Az óvoda kitűnő állapotának fenntartása, folyamatos karbantartás, fejlesztés.
- Számítástechnikai eszközök fejlesztése.
- Az új kihívásoknak, elvárásoknak való megfelelés.

#### **4.2.2. Középtávú feladatok**

##### **a., Különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTMN, tehetség) gyermekek fejlesztése**

- A gyermekek szakértői véleményének folyamatos nyomon követése, vizsgálata, naprakész vezetése.
- A gyermekek fejlesztésének szervezése, ellátása.
- Kapcsolattartás a fejlesztő szakemberekkel.
- A fejlesztéshez szükséges eszközök folyamatos fejlesztése, bővítése.
- A gyermekek folyamatos megfigyelése, feljegyzések készítése, tehetségigéreték keresése.
- Szükség esetén szakértői vizsgálat kérése.
- Tehetségműhelyek vezetése.

##### **b., Az innováció támogatása**

- Minden pedagógusban keresni a fejlődés, újítás lehetőségét, meglátni erősségeiket.
- Új ötletek támogatása, a megvalósítás segítése.
- A dolgozók buzdítása új módszerek kipróbálására.
- Olyan szakmai együttműködés kialakítása, ahol a kollégák ötleteikkel, tapasztalataikkal segítik egymást.
- Pályázatok figyelése, fejlesztési lehetőségek keresése.

- A kollégák segítése abban, hogy az általuk preferált értékek mélyüljenek, a szakmai tudás, hozzáértés, magatartás mindenkit kötelezzon, ez alapján végezze munkáját. Az igényességet mindenki tartsa szem előtt.

#### **c., Az egészség tudatos védelme**

- A gyermekek egészségnevelésének szem előtt tartása
- A dolgozók egészségfejlesztési programjának kidolgozása.
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása, családok körülményeinek megismerése, szükség esetén szakember bevonása, segítő, együttműködő kapcsolat kialakítása.

#### **d., Szakmai munka fejlesztése**

- Támogató szakmai irányítás kialakítása, ahol a nevelőtestület egységesen, egymást segítve oldja meg a feladatokat, ahol egymás ötleteit, módszereit átveszik, átadják, elismerik a jó kezdeményezéseket, ahol a közös döntések felelősséggel, hozzáértéssel születnek.
- A kollégák segítése abban, hogy az általuk preferált értékek mélyüljenek, a szakmai tudás, hozzáértés, magatartás mindenkit kötelezzon, ez alapján végezze munkáját. Az igényességet mindenki tartsa szem előtt.
- A dolgozók felkészítése a minősítő eljárásra.
- Hospitálások szervezése, ellenőrzése.

### **4.2.3. Rövidtávú feladatok**

#### **a., A jogszabályok figyelemmel kísérése, megismerése**

- A jogszabályok átfogóbb ismerete az óvodapedagógusok körében.
- Tudatos tervezés és dokumentumvezetés.
- Felkészülés a tanfelügyeleti ellenőrzésekre.

#### **b., Szakmai konzultációk segítése**

- Segítségadás a portfólió készítés és minősítés előtt állóknak.
- A továbbtanulás serkentése.
- Hospitálások, szakmai megbeszélések biztosítása.
- Nevelőtestületi szerepvállalás serkentése

#### **c., A humán erőforrás hatékony felhasználása, fejlesztése**

- Az emberi erőforrások célszerű felhasználása, a pedagógusok szakmai kompetenciáinak fejlesztése.
- A pedagógusok a nevelési programban lefektetett elveknek megfelelően az eddig megszokott módon és színvonalon végezzék nevelő munkájukat. Mindig tartsák be az egyéni bánásmód és differenciált foglalkozás módszereit.
- A dolgozók szakmai képzettségi szintjének folyamatos növelése.
- Munkatársi kapcsolatrendszer erősítése, egymástól tanulás.

## **5. Zárógondolat**

Akkor sikeres az intézmény, ha igazi csapatmunka folyik. Ennek szervezésében a vezetőknek nagy feladatuk van. Fontosnak tartom, hogy mindenki megbecsült tagja legyen a közösségnek, az elvégzett munkát elismerjem. Fontos számomra, hogy mindenki úgy érezze, hogy egy közös célért, a gyermekért, az óvodáért dolgozunk.

A közoktatási törvény megfogalmazza, hogy a közoktatási intézmény vezetőjének mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy a rábízott intézmény szakszerű, törvényes és gazdaságos működtetését biztosítsa. Ennek szellemében szeretném munkámat végezni, az intézmény érdekei mellett a dolgozók igényeit szem előtt tartva.

Pályázatomban olyan célokat fogalmaztam meg, melyek az óvoda pedagógiai, szakmai működését, fejlődését segítik. Az a szándékom, hogy segítsem az intézményben folyó szakmai munka irányítását, koordinálását, a vezetői döntések előkészítését, pályázatok figyelését, megírását.

Napjainkban elkerülhetetlen a változás, mert az innovatív fejlődésnek ez az alapja. Szeretném, ha az egyéni ötletek, újító gondolatok felszínre kerülnének, amelyek segítik a fejlődést. Mindezek mellett fontosnak tartom hagyományaink ápolását, a bevált gyakorlatok folytatását.

Tudom, hogy sok teher hárul mindenkire, de ismerem a kollégáimat, és bízom abban, hogy az együttes és sikeres munka öröme mindenkinek új erőt adhat.

Békés, 2019. 04. 30.

Urbancsekné Sebestyén Marianna