



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047



# **BÉKÉSI KISTÉRSÉGI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE**

## **MUNKATERVE**

### **(óvoda)**



### **2023/2024. nevelési év**

Készítette: Béres Istvánné igazgató



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

## LEGITIMÁCIÓ

Intézmény OM- azonosítója: <b>028 047</b>	Igazgató: Bérés Istvánné  ..... Bérés Istvánné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető  ..... Urbancsekné Sebestyén Marianna	Szülői szervezet nevében:  ..... Kimáné Kis Beáta
Alkalmazotti közösség nevében: Kovács Mária óvodai dajka  ..... Kovács Mária	Fenntartó nevében: Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Deákné Domonkos Julianna Társulási Elnök Asszony  ..... Deákné Domonkos Julianna Társulási Elnök Asszony  
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2023.09.01 – 2024.08.31.	
	



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

## Tartalom

Bevezető	5.
1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE	5.
2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	5.
3. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA	6.
4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	6.
4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	6.
4.1.1. Az intézmény egyéb adatai	8.
4.2. Szülői szervezet	8.
4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik	8.
4.4. Szociális segítő	8.
5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	8.
5.1. Személyi feltételek	8.
5.2. Szervezeti feltételek	9.
5.2.1. Intézményvezetés	10.
5.2.2. Vezetők elérhetősége	10.
5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye	10.
5.3. Vezetői feladat megosztás – Intézményi helyettesítés rend	11.
5.4. Információ átadás az intézményben:	11.
6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE	12.
6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben	12.
6.2. A 2024. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok	12.
6.3. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények	13.
6.4. Tervezett képzések	14.
7. TÁRGYI FELTÉTELEK	15.
7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások	15.
7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés	15.
8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK	16.
8.1. Tagóvodák adatai	16.
8.2. Összesített intézményi adatok	16.
8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben	17.
9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE	17.
9.1. Nevelésnélküli munkanapok meghatározása	17.
9.2. A nevelési év foglalkozási rendje	18.
9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend	18.



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító:028047

9.4.	Áthelyezett munkanapok	18.
10.	A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI	20.
11.	SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK	22.
11.1.	Működő munkaközösségeink	22.
12.	MESTER PROGRAMOK	22.
13.	SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	22.
13.1.	Személyiség fejlesztés	23.
13.2.	Közösségfejlesztés	25.
14.	PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	24.
14.1.	Tervezés	24.
14.2.	Ellenőrzés	26.
15.	AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI	27.
15.1.	Szülők	27.
15.2.	Bölcsőde	27.
15.3.	Iskola	27.
15.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	28.
15.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	28.
15.6.	Egyéb partnerek	28.
15.7.	Fenntartó	28.
16.	AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN	29.
17.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	30.
1. számú melléklet Munkaközösségek munkaterve		
1.1. számú melléklet Az óvodai tehetséggondozás szakmai munkaközössége		
1.2. számú melléklet Egészséges életmód szakmai munkaközösség		
1.3. számú melléklet Művészeti Munkaközösség		
1.4. számú melléklet Mentálhigiénés szakmai munkaközösség		
1.5. számú melléklet Mérés – értékelés szakmai munkaközösség		
1.6. számú melléklet Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség		
2. számú melléklet Intézményi események – feladatok megvalósítási ütemterve 2022/2023. nevelési év		
3. számú melléklet A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve		
5. számú melléklet Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve		
6. számú melléklet Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése		
7. számú melléklet Gyermekvédelmi Munkaterv		
8. számú melléklet SNI és BTMN gyerekek nyilvántartása		
9. számú melléklet Mesterprogramok		
9.1. Bagolyiné Szűcs Andrea Mesterprogram (negyedik részterv)		
9.2. Fodorné Stelkovics Ildikó Mesterprogram (harmadik rész terve)		



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

9.3. Liptákné Öreg Anikó Mesterprogram (második rész terv)
--

9.4. Lipcseiné Jakucs Anikó Mesterprogram (első rész terv)
--



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

## BEVEZETŐ

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján az igazgató, az intézmény feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, az intézmény működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja az intézmény törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással az intézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

Az igazgató felelőssége, hogy az intézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézmény minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

## 1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2023/2024. nevelési év Munkaterve 2023. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2024. augusztus hó 31. érvényes.

## 2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- A 2023/2024. tanév rendjéről. 6892. 31/2023. (VIII. 22.) BM rendelet
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

### **3. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA**

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Intézményvezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2022/2023. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

### **4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**





Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

#### 4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla		
Terület	Adat	
Hatályos alapító okirat száma:	16.2/2022.(V.24.)	
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011	
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde	
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde	
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411-680	
Az intézmény székhelye:	1. Központi Óvoda 5630 Békés, Baky utca 4.	
Felvehető maximális gyermeklétszám tagóvodánként:	2. Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető u. 2. Telefon: 06 (66) 411-401	
	3. Korona Tagóvoda 5630 Békés, Korona u. 2. Telefon: 06 (66) 411-986	
	4. Teleky Tagóvoda 5630 Békés, Teleki u. 26. Telefon: 06 (66) 411-688	
	tagóvodák	létszám/fő
	Központi Óvoda	150
Az intézmény óvodai csoportjainak száma:	Bóbita Tagóvoda	125
	Korona Tagóvoda	50
	Teleky utcai Tagóvoda	70
	összesen:	395
	tagóvodák	csoportok
Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:	Központi Óvoda	6
	Bóbita Tagóvoda	5
	Korona Tagóvoda	2
	Teleky Tagóvoda	3
	összesen:	16
Nemzetiségi nevelés:	-	





**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító:028047

<b>Alaptevékenység:</b>	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.
<b>Gazdálkodási jogköre:</b>	Gazdálkodásra kijelölt költségvetési szerv, előirányzatai felett saját maga rendelkezik.

#### 4.1.1. Az intézmény egyéb adatai:

<b>2. számú adattábla</b>	
<b>Telefon/fax:</b>	06 (66) 411 680
<b>Telefon:</b>	06 (66) 411 680
<b>email:</b>	<a href="mailto:bekesiovodak@bekesvaros.hu">bekesiovodak@bekesvaros.hu</a>
<b>Honlap:</b>	<a href="http://www.ovodak.bekesvaros.hu">www.ovodak.bekesvaros.hu</a>
<b>OM azonosító:</b>	028 047

#### 4.2. Szülői szervezet:

<b>3. számú adattábla</b>		
	tagóvoda	név
elnök	Bóbita Tagóvoda	Kimáné Kis Beáta
tagok	Központi Óvoda	Fajóné Kisházi Tímea
	Bóbita Tagóvoda	Kimáné Kis Beáta
	Korona Tagóvoda	Domokos-Kulcsár Tímea
	Teleky Tagóvoda	Dr. Varga Katalin

#### 4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

<b>4. számú adattábla</b>	
Pacsika Julianna logopédus	06/30 846 31 59
Durkóné Erdei Edit logopédus	06/20 585 26 96
Molnár Erika gyógypedagógus	06/30 623 34 14
Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus	06/20 770 58 63
Drienszky Edina fejlesztő pedagógus	06/30 645 90 51
Szalaiiné Dúl Renáta	06/30 852 82 47

#### 4.4. Szociális segítő:



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

tagóvoda	név	elérhetőség
Központi Óvoda	Csillagné Baksa Margit	
Bóbita Tagóvoda	Szalaiiné Dül Renáta	06/30-852-8247
Korona Tagóvoda	Szalaiiné Dül Renáta	06/30-852-8247
Teleky utcai Tagóvoda	Csillagné Baksa Margit	

## 5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

### 5.1. Személyi feltételek:

5. számú adattábla	
Terület	Adat
<b>Igazgató, az intézmény képviselője: Béres Istvánné</b>	
<b>Elérhetősége:</b> Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411-680 email: <a href="mailto:beres.istvanne@bekesvaros.hu">beres.istvanne@bekesvaros.hu</a>	
<b>Intézményvezető helyettes – Bölcsődei intézményegység vezető: Zseák Lászlóné</b>	
<b>Elérhetősége:</b> Gólyafészek Bölcsőde 5630 Békés, Rákóczi utca 16. Telefon: 06 (66) 411-219 email: <a href="mailto:zseaklaszlone@gmail.com">zseaklaszlone@gmail.com</a>	
<b>Óvodai intézményegység vezető: Urbancsekné Sebestyén Marianna</b>	
<b>Elérhetősége:</b> Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411-401 email: <a href="mailto:urbancseknemarianna@gmail.com">urbancseknemarianna@gmail.com</a>	
<b>Óvodapedagógus végzettségű:</b>	<b>30 fő</b>
Igazgató	1 fő
Intézményegység vezető	1 fő
Óvodapedagógus	29 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus (5 főnek két szakvizsgája van)	16 fő
Másoddiploma	5 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	1 fő
Gyógyypedagógus	megbízási szerződéssel betöltött
Fejlesztő pedagógus	1 fő
Logopédus	megbízási szerződéssel betöltött
<b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:</b>	<b>28 fő + 2 fő közfoglalkoztatott</b>
Pedagógiai asszisztens	6 fő
Szakképzett dajka	16 fő
Kisegítő	5 fő
Karbantartó	1 fő
Közfoglalkoztatott	2 fő



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

<b>Egyéb foglalkoztatott óvodai dolgozó:</b>	<b>5 fő</b>
Gazdaságvezető	1 fő
Könyvelő	1 fő
Ügyintéző	2 fő
Óvodatitkár	1 fő
Más településről bejáró munkavállaló:	5 fő
<b>Az intézményegység dolgozói összesen:</b>	<b>63 fő</b>

## 5.2. Szervezeti feltételek:

### 5.2.1. Intézményvezetés:

6. számú adattábla			
Intézményvezetés			
Igazgató	Intézményegység vezető	Tagóvoda vezetők	
<b>Béres Istvánné</b>	<b>Urbancsekné Sebestyén Marianna</b>	Központi Óvoda	<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>
		Bóbita Tagóvoda	<b>Urbancsekné Sebestyén Marianna</b>
		Korona Tagóvoda	<b>Andorné Csarnai Szidónia</b>
		Teleky Tagóvoda	<b>Liptákné Öreg Anikó</b>

### 5.2.2. Vezetők elérhetősége:

7. számú adattábla		
név - munkakör	elérhetőség	fogadóóra
<b>Béres Istvánné igazgató</b>	Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 email: <a href="mailto:beres.istvanne@bekesvaros.hu">beres.istvanne@bekesvaros.hu</a>	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>
<b>Urbancsekné Sebestyén Marianna</b> óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető	Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411 401 email: <a href="mailto:otemetooi@freemail.hu">otemetooi@freemail.hu</a>	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>
<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b> tagóvoda vezető	Központi Óvoda 5630 Békés, Baky utca 4. Telefon: 06 (66) 411 690 email: <a href="mailto:furkeszovi@gmail.com">furkeszovi@gmail.com</a>	előzetes bejelentkezés útján Péntek 8 <sup>00</sup> - 12 <sup>00</sup> 13 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup>
<b>Andorné Csarnai Szidónai</b> tagóvoda vezető	Korona Tagóvoda 5630 Békés, Korona utca 1. Telefon: 06 (66) 411 986 email: <a href="mailto:koronaovibekes@gmail.com">koronaovibekes@gmail.com</a>	Előzetes bejelentés útján megbeszélt időpontban
<b>Liptákné Öreg Anikó</b> tagóvoda vezető	Teleky Tagóvoda 5630 Békés Teleky utca 26. Telefon: 06 (66) 411 688 email: <a href="mailto:telekyovi@citromail.hu">telekyovi@citromail.hu</a>	minden kedden 13 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

### 5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye:

- Az intézmény munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért az intézmény igazgatója egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és az intézmény által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend az igazgató jóváhagyásával lép életbe, 2021. szeptember 1-től.
- A munkaterv mellékleteként a tagóvoda vezetők - tagóvodáinként helyi feladatellátási tervet készítenek helyi sajátosságokkal, eseményekkel.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

8. számú adattábla			
Intézményvezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ 4. számú melléklet tartalmazza. Munkaköri leírások határozzák meg a felelősségi kört.			
munkakörök – pozíciók - tevékenységek	heti munkaidő óra/hét	kötött munkaidő óra/hét	elrendelhető
<b>Béres Istvánné</b> igazgató	40	10*	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Urbancsekné Sebestyén Marianna</b> óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető	40	22**	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b> tagóvoda vezető	40	24****	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Andorné Csarnai Szidónia</b> tagóvoda vezető	40	24*****	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Liptákné Öreg Anikó</b> tagóvoda vezető	40	24****	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Munkahelyen kívül szervezett véradás</b>	Az <i>MT 70§</i> alapján alkalmanként legalább 4óra/alkalom munkavégzési kötelezettség alóli mentesülés		

\* Munkáltatói engedéllyel a kötelező óra elvégzése alól felmentve.

\*\* Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

\*\*\* Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

\*\*\*\* Vezetői órakedvezmény+ Munkaközösség vezető

\*\*\*\*\* Vezetői órakedvezmény

### 5.3. Vezetői feladat megosztás - Intézményi helyettesítés rend:

9. számú adattábla		
Feladatok	Felelős	Helyettesíti



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

Intézményi irányítás Munkaügy Kapcsolattartás az ÁNTSZ	Béres Istvánné	Zseák Lászlóné Urbancsekné Sebestyén Marianna
Tanügy-igazgatás KIR gyermek - pedagógus nyilvántartás Továbbképzések	Béres Istvánné Szántó Katalin óvodatitkár	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Szakmai, nevelési, pedagógiai kérdések. Szakmai munkaközösségek munkájának koordinálása	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	Lipcseiné Jakucs Anikó Liptákné Öreg Anikó
Gyermekevédelem koordinációja. Pályázat figyelés, pályázatírása. HACCP feladatok ellenőrzése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna Zseák Lászlóné	tagóvoda vezetők
Belső önértékelés - értékelés előkészítése, lebonyolítása	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Tanfolyameleti ellenőrzés előkészítése, lebonyolítása	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Pedagógus-minősítő vizsga, minősítő eljárás előkészítése, lebonyolítása.	Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Gazdálkodással, étkezéssel, karbantartással kapcsolatos feladatok koordinálása.	Debreceni Katalin gazdasági vezető	Fekete Lászlóné gazdasági vezető helyettes
Munkaköri alkalmassági dokumentáció kezelése	Béres Istvánné	tagóvoda vezetők

#### 5.4. Információ átadás az intézményben:

10. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó hétfője – szükség szerint	<b>Tagóvoda-vezetői értekezlet</b>	igazgató, intézményegység vezetők, tagóvoda vezetők, gazdasági vezető	Béres Istvánné
Szakmai munkaközösségek Munkatervei szerint	<b>Szakmai Munkaközösségek értekezletei</b>	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség vezetők



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

A tagóvodák Munkatervei szerint	Tagóvodánkénti pedagógus, és alkalmazotti értekezletek	Óvodapedagógusok, alkalmazottak	Tagóvoda vezetők
Napi szinten	Internet kapcsolatok (Messenger, email)	óvodapedagógusok	Béres Istvánné

## 6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

### 6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben:

11. számú adattábla				
<b>óvodapedagógusok létszáma:</b>			<b>30</b>	
<b>Ebből</b>	<b>Szakvizsgával, szakirányú végzettséggel rendelkező:</b>	vezetői	<b>5</b>	
		fejlesztő pedagógus	<b>4</b>	
		mentálhigiéné	<b>2</b>	
		tehetséggondozás	<b>1</b>	
		gyógytestnevelés	<b>2</b>	
		gyermektánc	<b>3</b>	
		nyelv és beszédművelő	<b>3</b>	
		szociális	<b>1</b>	
	<b>Gyakornokok száma:</b>		<b>1</b>	
	<b>Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:</b>		<b>13</b>	
	<b>Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma:</b>	<b>minősítő vizsga</b>	<b>16</b>	
	<b>Mester:</b>	szakértő - tanfelügyeleti	<b>1</b>	<b>6</b>
		szaktanácsadó	<b>1</b>	
		mester - innovátor	<b>4</b>	

### 6.2. A 2024. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

12. számú adattábla		
<b>Érintettek neve:</b>	<b>Az eljárás időpontja:</b>	<b>Várható fokozat:</b>
Varga-Bihari Rebeka	2024. (Portfólió feltöltés alatt)	Pedagógus I.
Szollár Erzsébet	A jogszabály értelmében nem kíván minősülni	Pedagógus II.
Andorné Csarnai Szidónia	2024.	Mester





Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

### 6.3. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

14. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás típusa:
Bagolyné Szűcs Andrea	2023.11.17.	pedagógus
Bóbita Tagóvoda	2023.12.12.	intézményi

### 6.4. Tervezett képzések:

15. számú adattábla		
képzések típusai	név	téma - terület
Tervezett önerős továbbképzés	Varga-Bihari Rebeka	Gyógypedagógia
Tervezett POK által szervezett képzés	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Difer képzés
	Kecskeméti Mária	NOKS képzés
	Styaszni Anikó	gyógypedagógia
	Csorba-Kohári Döniz	IKT, számítástechnika, informatika
	Hegedüs-Czipó Edit	Drámapedagógia
Tervezett nem önerős továbbképzés		
Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés		
Iskolakertekért Alapítvány képzése		
MATEHETSZ által szervezett képzés		

## 7. TÁRGYI FELTÉTELEK

### 7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások: \*

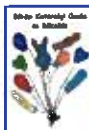
16. számú adattábla	
tagóvodák	igényelt fejlesztések - felújítások
Bóbita Tagóvoda	
Korona Tagóvoda	
Teleky Tagóvoda	
Központi Óvoda	

\*Az igényelt fejlesztéseket, felújításokat részletesen a tagóvodák Munkatervai 21. számú adattábla tartalmazza.

### 7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés: \*

17. számú adattábla			
Bóbita Tagóvoda	Korona Tagóvoda	Teleky Tagóvoda	Központi Óvoda





Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

--	--	--	--

\* A tagóvodai Munkaterv 22. számú adattábla tartalmazza.

## 8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

### 8.1. Tagóvodák adatai:

18. számú adattábla							
tagóvodák	2023.09.01.	SNI (számított létszám)	BTMN	Négy órán belüli:	HH	HHH	Nemzetiségi
Központi Óvoda	133	13+2	19	-	1	21	36
Bóbita Tagóvoda	113	7+2	22	-	1	3	4
Korona Tagóvoda	49	-	5	-	-	2	-
Teleky Tagóvoda	68	-	10	-	-	1	-
Tagóvodai adatok összesen:	363	20+4	56	-	2	27	40

### 8.2. Összesített intézményi adatok:

19. számú adattábla				
Terület	2023.10.01.			
	Bóbita Tagóvoda	Korona Tagóvoda	Teleky Tagóvoda	Központi Óvoda
Óvodás gyermekek összlétszáma:	113 + 7+2SNI = 122	49	67	134
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám:	22,6	24,5	22,3	23
SNI gyerekek száma:	7+2	-	--	13+2
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	24,4	-		25
BTMN gyerekek száma:	22	-	10	20
Étkező gyermekek létszáma:	113	49	67	134
Négy órán belüli gyermekek száma:	0	-	-	-
Védelembe vett gyermekek létszáma:	0	-	-	7
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	-	-	-	1
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:	-	1	1	21
Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma:	-	-	-	4
Nemzetiséghez tartozók létszáma:	-		--	36

### 8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben:

20. számú adattábla		
tagóvodák	2024.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő	2024.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő
Bóbita Tagóvoda	29	3



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4  
 OM azonosító: 028047

Korona Tagóvoda	10	5
Teleky Tagóvoda	20	7
Központi Óvoda	46	13
<b>összesen:</b>	<b>105</b>	<b>28</b>
	<b>összesen:</b>	<b>133</b>

## 9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről miniszteri rendeletét és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- **A nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31.-ig tart.**
- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 1
- A tagóvodák nevelés nélküli napjait a tagóvodák éves Munkatervai tartalmazzák. (27. számú adattábla)

### 9.1. Nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

21. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
<b>BKÓB</b>			
2024.06.14.	Nevelési évváró értekezlet	<b>Mentálhigiénés Nap - Lelki egészségvédelem</b> Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné
<b>Bóbita Tagóvoda</b>			
2023.10.20.	<b>Kollektíva kirándulás</b>	Közösségépítés, közösségfejlesztés, rekreáció	Urbanscekné Sebestyén Marianna
2023.12.21.	<b>Kollektíva karácsony</b>	Közösségépítés, közösségfejlesztés, rekreáció	Urbanscekné Sebestyén Marianna
<b>Korona Tagóvoda</b>			
2023.12.15.	Szeged kirándulás	Szülőföldünk megszerettetése	Andorné Csarnai Szidónia
2024. tavasz	Szabadkígyós kirándulás	Szülőföldünk megszerettetése	Andorné Csarnai Szidónia
<b>Teleky Tagóvoda</b>			
2024.12.18.	Lelki egészségünk védelme	Kirándulás Szegedre	D. Vargáné Lipcsei Viktória
2024.05.27.	Közösség építés	Kirándulás Szarvasra	Oláhné Ilyés Mariann
<b>Központi Óvoda</b>			
2023.09.01.	Nevelési évnnyitó	Az egész éves tervek	Lipcseiné Jakucs



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

	értekezlet	megbeszélés, feladatok kiosztása, elvárásokról tájékoztatás	Anikó Tagóvoda vezető
2024.03.22.	Közösségi terápia	Közös program által közösségépítés	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
2024.05.10.	Csapatépítés, kiegészítő tréning	Közös program	Lipcseiné Jakucs Anikó

### 9.2. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2023. szeptember 1-től 2024. június 21.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

### 9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend\* - tervezet:

Zárva tartó tagóvodák megnevezése		Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvodák megnevezése
2024. 06.24. – 2024.07.19. Nyitás: 2024. 07.22.-én	Böbbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda	Központi Óvoda 2024.06.24. – 2024.07.19.
2024.07.22. – 2023.08.16. Nyitás: 2023.08.19.-én	Központi Óvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda	Böbbita Tagóvoda 2024.07.22. – 2023.08.16.

\*Fenntartó határozata alapján



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

#### 9.4. Áthelyezett munkanapok:

23. számú adattábla	
pihenőnap	munkanap
2024.08.19.	2024.08.03.

Az intézmény folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva az intézmény működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitvatartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

## 10. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI

- \* OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023 – 2026. \*Megosztani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlatok bemutatása.

24. számú adattábla				
Megnevezés		Feladat	Felelős	Határidő
A 2023. évi LII. törvény 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról		2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény és végrehajtási rendelet bevezetése	Béres Istvánné	folyamatos
Szakmai dokumentumok		Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.	Béres Istvánné	folyamatos
		A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné	folyamatos
Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása		Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné tagóvoda vezetők	folyamatos
		Tehetséggondozás – Szakmai Nap Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások.	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	2023.október 18.
		Tehetség Nap – Tehetség Majális	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	2024.05.20.
Jeles napok, hagyományörzés*	Mihály napi vásár*	Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére.	Béres Istvánné Liptákné Öreg	2023.09.29.



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

	<b>Közlekedési nap az óvodában*</b>	A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzetése, élmény nyújtása.	Anikó	2024. április 12.
<b>Mentálhigiéné</b>		Mentálhigiéné Világnapja (online tudásmegosztás)		2023. október 10.
		BÚCSÚTÁNC Közös intézményi tánc a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel.	Béres Istvánné Okányi Mihály	2024. június 13.
		Nevelési évzáró értekezlet Mentálhigiénés Nap - Lelki egészségvédelem napja Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó	2024. június 14.
		Kérdőíves kikérdezés a dolgozók mentálhigiénés állapotáról	Béres Istvánné Urbancsekne Sebestyén Marianna	2024. június 30.
<b>Egészséges életmódra nevelés*</b>	A mozgás lehetőségeinek kiszélesítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna, gyakorlati megvalósítása a mindennapokban.	Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	2024. március 6.
	A gyerekek mozgás lehetőségeinek változatosabbá tétele rendezvények, kollektív formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával.	Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek.	Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia	2024. január 31.
<b>Művészeti munkaközösség</b>	Óvónői Kórus	A Művészeti munkaközösség tevékenységének bemutatása. Az ÓVÓNŐI KÓRUS szerepe az óvodában.	Béres Istvánné Kocsorné Krizbai Anna	folyamatos





Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

## 11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

### 11.1. Munkaközösségeink:

25. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
<b>Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége</b>	Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.1. számú melléklete	Bagolyné Szűcs Andrea
<b>Egészséges életmód munkaközösség</b>	Egészséges életmód munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.2. számú melléklete	Lipcseiné Jakucs Anikó
<b>Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus</b>	Művészeti munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.3. számú melléklete	Kocsorné Krizbai Anna
<b>Mentálhigiénés munkaközösség</b>	Mentálhigiénés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.5. számú melléklete	Urbancsekné Sebestyén Marianna
<b>Mérés – értékelés munkaközösség</b>	Mérés – értékelés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.6. számú melléklete	Fodorné Stelkovics Ildikó
<b>Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség</b>	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.7. számú melléklete	Liptákné Öreg Anikó

## 12. MESTER PROGRAMOK

27. számú adattábla			
Mesterpedagógus	Megvalósítás kezdete	Dokumentum	Önértékelés időpontja
<b>Bagolyné szűcs Andrea</b>	2020. január 1.	Harmadik részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (11. számú melléklet)	2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló
<b>Fodorné Stelkovics Ildikó</b>	2021. január 1.	Második részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (12. számú melléklet)	2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló
<b>Liptákné Öreg Anikó</b>	2021. január 1.	Második részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (13. számú melléklet)	2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló
<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	2023. január 1.	Első részterv (14. számú melléklet)	



### 13. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

#### 13.1. Személyiség fejlesztés:

##### 13.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

28. számú adattábla

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** A Pedagógiai Programban meghatározottak szerint minden gyermek rendelkezik Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációval. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák) megtalálható a tagóvodák éves munkatervében. (34. számú adattábla)

##### 13.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

29. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (35. számú adattábla).

##### 13.1.3. Tehetséggondozás:

30. számú adattábla

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** A Tehetséggondozó tevékenységünk megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (36. számú adattábla). Akkreditált Kiváló Tehetségpontként a gardneri tehetség területek szerint hét tehetségműhelyt működtetünk. A tehetséggondozók speciális képességekkel rendelkező pedagógusok. Tehetségtámogató munkájuk koordinálásukra Munkaközösséget működtetünk.

##### 13.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

31. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** A sajátos nevelési igényű gyereke nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (37. számú adattábla).

##### 13.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése:

32. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (38. számú adattábla).



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

### 13.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

33. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Béres Istvánné Nóvé Ildikó

**Szöveges indoklás:** A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (39. számú adattábla).

### 13.2. Közösségfejlesztés:

#### 13.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

34. számú adattábla	
Megnevezés	
Intézményi közös rendezvények: <b>Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel</b>	
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervek szerint	
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervek szerint	
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, karácsony, húsvét	
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok	
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás	
Városi rendezvények: Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok	
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok	
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése	

#### 13.2.2. A dolgozók együttműködését elősegítő intézményi tevékenységek:

35. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
folyamatos	Óvónői kórus	A zenehallgatás mellett maga a zenélés hasonlóan segít a stressz szintünk csökkentésében. A zene és az éneklés a koncentrációt is elősegíti, valamint a különböző kognitív folyamatokat is befolyásolja. A rendszeres kóruspróbák az énekléssel oldják a feszültséget, erősítik az immunrendszert, miközben segítenek a csapatszellem, az együttműködési készség kialakításában.	Kocsorné Krizbai Anna
folyamatos	Meske Mese Színház	Az intézmény színész képességekkel rendelkező dolgozói közös	



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

		meseelőadásokat szerveznek. Az ember lelki egyensúlyának fenntartásában igen fontosak a kapcsolatok, a közösségek, amelyekhez tartozunk. Ezek kielégíthetik alapvető érzelmi szükségleteiket. Ez a kapcsolati háló összességében egy társas támogató rendszer, amely segíti mind a közösség, mind a benne résztvevő egyének lelki egyensúlyának megőését.	
Határidők megtalálhatók a munkaközösségek terveiben	Munkaközösségek	A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése. A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása	munkaközösség vezetők
tagóvodánként	Ertekezletek, tanácskozások*	Aktualításoknak megfelelően	tagóvoda vezetők
tagóvodánként	Bázisintézményi tevékenységek tanácskozások*		Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Maranna
tagóvodánként	Kollektívák kirándulásai*		tagóvoda vezető

**Szöveges indoklás:** \* Megtalálható a tagóvodai Munkatervekben, illetve a Mentálhigiénés Munkaközösség Munkatervében

## 14. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

### 14.1. Tervezés:

36. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
<b>Tagóvodai Munkaterv</b>	2022/2023. nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés.	Tagóvoda vezetők	2023.09.15.
<b>Intézményi Munkaterv</b>	2022/2023. nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés.	Béres Istvánné	2023.09.30.
<b>Gyermekvédelmi munkaterv</b>	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése	Nóvé Ildikó	2023.09.15.
<b>Munkaközösségek Munkatervei</b>	Munkaközösségek éves Munkatervének elkészítése	Munkaközösség vezetők	2023.09.15.
<b>Intézményi önértékelési munkaterv, intézkedési tervek</b>	Intézményi önértékelés tervezett feladatainak ütemezése	Önértékelési csoport	2023.09.01.



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító:028047

<b>Tehetséggondozó 30 órás éves tervek</b>	Tehetséggondozó műhelyek programjának elkészítése évente	Tehetség műhelyvezetők	2023.09.30.
<b>Tehetséggondozó Műhelynaplók</b>	Tehetséggondozó műhelyek tevékenységének alkalmanként elkészített vázlatai	Tehetség műhelyvezetők	folyamatos
<b>Az éves beiskolázási terv elkészítése</b>	Éves beiskolázási terv	Béres Istvánné	2024.03.31.

#### 14.2. Ellenőrzés:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportnapló</li> <li>- Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok)</li> <li>- Gyakornoki napló</li> <li>- A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum</li> <li>- Hospitalási napló</li> <li>- Munkaközösségek Munkatervei</li> <li>- BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvételi – mulasztási napló</li> <li>- Jelenléti ív</li> <li>- Szabadság nyilvántartás</li> <li>- Munkaköri leírások</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Szántó Katalin
Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése	- A DIFER mérés	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
	- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor óvodapedagógusok
	- Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

Nem pedagógus alkalmazottak teljesítmény értékelése - dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Teljesítményértékelési szabályzata határozza meg.	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők
--	---	------------------------------------

## 15. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI

### 15.1. Szülők:

38. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022.08.31.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - Tájékoztatás	Béres Istvánné

**Szöveges indoklás:** „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”

A szülőkkel közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (43. számú adattábla). A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

### 15.2. Bölcsőde:

39. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** A bölcsődével közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (44. számú adattábla).

### 15.3. Iskola:

40. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

Az iskolával közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (46. számú adattábla).

Célunk az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése gyerekek, szülők számára.

### 15.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

41. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.09.24-ig	Különleges bánásmódot	Órarend kialakítás,	Béres Istvánné



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

	igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	feltételek biztosítása, segítségkérés	
2023.09.24-ig	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Béres Istvánné Logopédus megbízási szerződéssel
2023/2024.	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2023/2024.	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2024. június 30.	Szakértői Bizottság Pedagógiai Szakszolgálat	A következő nevelési évben esedékes kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora	Béres Istvánné

**Szöveges indoklás:** A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

#### 15.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

42. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023/2024.	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2023/2024.	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez segítségnyújtás	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

#### 15.6. Egyéb partnerek:

43. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős

**Szöveges indoklás:** Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

#### 15.7. Fenntartó:

44. számú adattábla
---------------------





**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023/2024. havonta	Humán és Szociális Bizottság bizottsági ülések	Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében	Béres Istvánné
2023. szeptember	Beszámoló a 2021/2022. nevelési évmunkájáról, a 2023/2024. nevelési év terviről	Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében	Béres Istvánné
2023. november	2024. évi költségvetés tervezése	Adatszolgáltatás az intézmény 2024. évi költségvetésének kialakításához	Béres Istvánné
2024. január	2024. évi költségvetési keretszámok	Egyeztetés a fenntartóval	Béres Istvánné
2024. június	Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése	Pedagógusnapi ünnepség	Béres Istvánné Hajdú Julianna Szakszervezeti Képviselő

**Szöveges indoklás:** Szükség esetén az aktuális feladatok megoldása miatt, kapcsolatot tartunk a Polgármesterrel, Alpolgármesterekkel, Jegyzővel, Képviselőkkel, a Polgármesteri Hivatal osztályainak munkatársaival.

## 16. AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN

45. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.08.	Madzagfalvi napok	Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	Béres Istvánné
2023. december	Karácsonyi Hangverseny a Református Templomban	Óvónői Kórus fellépése	Kocsorné Krizbai Anna
2024. április	Vers szerető óvodások találkozója	Versmondó óvodások	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2024. május	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel	Teleky Tagóvoda műsora	Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok
2024. június	BÉTAZEN	Óvónői Kórus fellépése	Kocsorné Krizbai Anna
Helyi média	Aktuális események	Teljes intézményi	Béres Istvánné





Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

	megjelenítése a helyi médiában	közösség	Tagóvoda vezetők
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

Szöveges indoklás: Tagóvodák Munkaterveiben részletezve.

### 17. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2023/2024. nevelési év Munkaterv tervezetét, főbb irányelveit, feladatait a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete a 2023. augusztus 31.-én megtartott nevelési értekezleten, elfogadta.

A 2023/2024. nevelési év Intézményi Munkaterv lezárása: Békés, 2023. szeptember 30.



Béres Istvánné

Béres Istvánné  
igazgató

## A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre

Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségei	1.
2.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek célja	1.
3.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
4.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	3.
1.1. számú melléklet	Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	
1.2. számú melléklet	Egészséges életmód munkaközösség	
1.3. számú melléklet	Művészeti Munkaközösség	
1.4. számú melléklet	Mentálhigiénés munkaközösség	
1.5. számú melléklet	Mérés – értékelés munkaközösség	
1.6. számú melléklet	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	

### 1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségei:

<b>Munkaközösség:</b>	<b>Vezetője:</b>
Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Bagolyné Szűcs Andrea
Egészséges életmód munkaközösség	Lipcseiné Jakucs Anikó
Művészeti Munkaközösség	Kocsorné Krizbai Anna
Mentálhigiénés munkaközösség	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Mérés – értékelés munkaközösség	Fodorné Stelkovics Ildikó
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	Liptákné Öreg Anikó

### 2. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek célja:

- A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.
- Felkészülés támogatása az önértékelésben, értékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésen, pedagógus minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati bemutatók szervezése (minden tevékenységi területen) évente minimum egy alkalommal.

### 3. A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai:

- Új szakmai munkaközösség létrehozása.
- A 2022/2023.-es nevelési év feladatait meghatározó nyertes pályázatok:
  - Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2020 – 2023.

### **3.1. Speciális feladat: OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023-2026.**

#### **3.1.1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde munkaközösségeinek kiemelt célja és feladatai:**

##### **3.1.1.1. Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége:**

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.
- Ismerek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagycsalád kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetséghálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
  - *Magyar Tehetségsegítők Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,*
  - *Megyei szintű Tehetségnap a Fürkész Központi Óvodában 2021.március 24.*
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektekről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkincként való használata.

##### **3.1.1.2. Egészséges életmód munkaközösség:**

**a) Az Egészséges életmód munkaközösség célja:**

- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában.
- Mozgásfejlesztés megvalósításának lehetőségei az intézményben.
- Ismerjük meg az óvodák által biztosított mozgáslehetőségeket, azok beépülését a mindennapokba.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.

**b) Egészséges életmód munkaközösség feladata:**

- A vízhez szoktató program megvalósításához külsős partnerrel való kapcsolatfelvétel.
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés változatosabbá tétele.
- A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése, mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével.
- A szabadjátékban megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak biztosítása nevelésünk minden napján.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakornokok segítése a gyakorlati bemutató során.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.
- Szakmai könyvek ajánlása, azok bemutatása.

**c) Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére.

**3.1.1.3. Művészeti Munkaközösség:**

- A pályakezdő és az érdeklődő óvodapedagógusok módszertani ismereteinek bővítése.
- Szakmai megbeszélések.
- Tapasztalatok egymás közötti megbeszélése, átadása.
- Az óvodai zenei neveléshez szükséges anyag feldolgozásának folytatása.
- A dalanyag gyakorlása, a játékok eljátszása.
- Ötletadás a zenehallgatáshoz, készségfejlesztéshez.

**a) A Művészeti Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- A magyar zenei kultúra közvetítése a következő generáció számára
- Több gyakorlati ismeret átadása a fiatal óvodapedagógusok számára
- Az intézménybe járó gyermekek zenei élményhez juttatása évszakhangversenyek keretében
- Az óvodapedagógusok zenei ismereteinek, előadókészségüknek állandó szinten tartása és fejlesztése.
- Színvonalas műsorok összeállítása, próbák tartása, a műsorok megvalósítása
- Aktív részvétel az intézmény, a város és a civil szervezetek rendezvényein.

**3.1.1.4. Mentálhigiénés munkaközösség:**

- **Az előző évben elvégzett mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése a dolgozókkal.** A kérdőív eredményeinek bemutatása, az eredményeknek megfelelő programok, képzések és előadások szervezése.
- **Minden dolgozóval megismertetni és mindenkire eljuttatni a mentálhigiénés lehetőségeket.** Ennek érdekében céljaink között szerepel, hogy idén is lesznek online anyagok, amelyeket mindenki saját igényei és tempója szerint dolgozhat fel. a második félévre tervezzük, hogy ismét mentálhigiénés igényfelmérő kérdőívben kérdezzük meg a dolgozókat. A megkérdezés egyben arra is felhatalmazza a dolgozókat, hogy bátran mondják el véleményüket és javaslataikat a témával kapcsolatban. A munkaközösség tagjai segítségével az információáramlás horizontálisan is megvalósul, így minden tagóvodába eljutnak a legfrissebb információk.
- **Olyan programok szervezése, amely a dolgozók, gyermekek és szülők testi és lelki egészségének megóvását segíti.** Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a feltöltődést ígérő programok szervezésére, munkatervünk szerint egész évben kínálunk minden érintett (szülők, gyermekek, dolgozók) számára olyan elemeket, amely segítheti ezt a célt. A mentálhigiéné munkaközösség feladata, hogy kiaknázza ezeket a lehetőségeket, illetve olyan programokat szervezzen, amelyek célzottan segítik azokat. Idén a fenntartóval egyeztetve kedvezményes lehetőségeket kínálunk a dolgozók számára.
- **Az óvodapedagógus hiány miatt leterhelt pedagógusok megsegítése.** Az óvodapedagógus hiány arra kényszerít bennünket, hogy ezeket a helyeket nem pedagógus végzettségű dolgozókkal töltsük be. Munkaközösségünk abban segít, hogy összeállít egy segédanyagot az óvodapedagógusokat segítő pedagógiai asszisztenseknek átadható feladatokról. A leterhelt pedagógusok számára a segítő beszélgetés vagy a feltöltődést ígérő filmek, zenék stb. gyűjteménye is segítséget jelenthet.
- **Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénés lehetőségeinek kiaknázása.** Intézményünk harmadszor nyerte el ezt a megtisztelő címet, amely ugyanakkor sok feladattal is jár. Programjaink között igyekszünk azokat preferálni, amelyek segíthetik a gyermekek, szülők és dolgozók mentális egészségének fejlődését. Valamint, bekerült a mentálhigiéné munkaközösség munkájának bemutatása is a programba. Ennek segítségével közvetve nem csupán a saját intézményünk, hanem a vármegye közoktatási intézményei számára is segítséget nyújthatunk.

A mentálhigiéné munkaközösség munkájának jelentősége:

- Az egyén, a csoport fejlesztésével a lelki egészség kialakítása, megtartása.
- A csoportkohézió növelése.
- A belső rugalmasság, nyitottság és kreativitás növelése.
- A felszínes közösségi viszonyok átformálása, a kapcsolatokat mélyítése, tartalmassá, erősebbé, fejlettebbé tétele.
- A munka iránti elkötelezettség és odaadás növelése a munkavállalóban.
- A csoportközi agresszió csökkentése.
- A munkaszervezet fejlesztését gátló tényezők felismerése.
- A segítségre szoruló munkavállalók támogatása.
- Munka és a magánélet határainak tudatosítása.

- Kikapcsolódási és feltöltődési lehetőség biztosítása.
- A mentális panaszok miatti távolmaradások csökkentése.
- A munkahelyi légkör javítása.
  - o Jó a munkahely légköre, ha:
    - kevés a személyes konfliktus,
    - harmonikusak az interperszonális és csoportviszonyok,
    - amennyiben a szervezet jellege engedi demokratikus a vezetés.

#### **3.1.1.5. Mérés – értékelés munkaközösség:**

- Az óvodapedagógusok folyamatos segítése a DIFER mérőeszköz hatékony alkalmazásában.
- Mérési tapasztalatok megosztása egymással intézményen belül.
- A mért eredmények alapján az egyéni és csoportos fejlesztési tervek elkészítésének segítése.
- Újrahasznosított anyagokból készítünk fejlesztőjátékokat.
- Gyakorlati bemutatók szervezése.
- Bemutató fejlesztő foglalkozás a gyakornokok, főiskolai hallgatók számára.
- Online felület indítása a szülők számára, ahol hatékony segítséget kaphatnak gyermekük otthoni fejlesztésével kapcsolatban.
- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal, szülőkkel folyamatos kapcsolattartás a megváltozott beiskolázási törvény kapcsán. Segíteni őket, hogy minden gyermek a számára legoptimálisabb időpontban kezdhesse meg az iskolát.

#### **3.1.1.6. Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség:**

- Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség megalakítása. Munkaközösségi tagok kiválasztása.
- A munkaközösségi értekezleten a munkaterv megbeszélése, elfogadása.
- Új helyszín: könyvtár. Helytörténeti könyvek tanulmányozása.
- Részvétel a Békés épített értékei c. előadáson a Városvédő és Szépítő Egyesület tolmácsolásában.
- Az óvoda utcanévének eredete – gyűjtőmunka megbeszélése, a feladatok megosztása a munkaközösségi tagok körében.
- Békés nevezetességeiről egy képgyűjtemény elkészítése óvodák számára. Ez a *képgyűjtemény* mindig a gyermekek számára látható helyen lesz elhelyezve.

#### 4. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

Feladat	Határidő	Tartalom	Elkészült dokumentumok	Felelős
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása	2023.08.29. 9 óra	A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetőik
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetőik
A munkaközösségek Munkatervének, ütemtervének elkészítése	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	A munkaközösségek Munkaterve	Munkaközösség vezetőik
A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve	2023.09.30.	A célok, feladatok ütemezésre kerülnek.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve - Ütemterve	Béres Istvánné
<b>Szakmai Nap - Tehettséggondozás</b> <b>OKTATÁSI HIVATAL</b> Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) Bóbita Tagóvoda	2023.10.18.	Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekne Sebestyen Marianna
<b>Jeles napok, hagyományörzés</b> <b>OKTATÁSI HIVATAL</b> Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) Teleky utcai Tagóvoda	2023.09.29. 10 óra	<b>Mihály napi vásár</b>	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekne Sebestyen



					Marianna
<b>Lelki egészség napja</b> (Nyílt online rendezvény)	2023.10.10.	Online gyógyító csomag közzététele intézményegységünk dolgozói számára			Mentálhigiénés Munkaközösség Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
<b>Tehetségek Nap – Tehetség Majális</b> <b>OKTATÁSI HIVATAL</b> Bázisintézménye (Nyílt rendezvény)	2024.05.20.	Egy nap a tehetséges gyerekekért.	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció		Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna
<b>Közlekedési nap</b> <b>OKTATÁSI HIVATAL</b> Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) <u>Jeles napok, hagyományörzés</u> Teleky utcai Tagóvoda	2024.04.12. 10 óra	A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása.	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció		Szülőföldünk megszerveztetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna
<b>Mentálhigiénés Nap</b> <b>OKTATÁSI HIVATAL</b> Bázisintézménye (Belső tudásmegosztás) (Nevelésnélküli Munkanap)	2024.06.14.	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. A lelki egészség védelme, mentálhigiénés állapot gondozása.	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció		Szülőföldünk megszerveztetése munkaközösség Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Mentálhigiénés munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna

## 5. Legitimáció

A munkaközösség vezetők megismerték és elfogadták.

Munkaközösség vezetők neve:	aláírása:
Bagolyiné Szűcs Andrea	Bagolyiné Szűcs Andrea
Lipcseiné Jakucs Anikó	Lipcseiné Jakucs Anikó
Kocsorné Krizbai Anna	Kocsorné Krizbai Anna
Urbancsekne Sebestyén Marianna	Urbancsekne Sebestyén Marianna
Fodorné Stelkovics Ildikó	Fodorné Stelkovics Ildikó
Liptákné Öreg Anikó	Liptákné Öreg Anikó
Béres Istvánné igazgató aláírása:	Béres Istvánné
Dátum:	2023. szeptember 30.

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
az Óvodai Tehetséggondozás Munkaközösség Munkaterve  
a 2023/2024. nevelési évre**

**Tartalom:**

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	8.

**1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:**

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán** és **minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

**2. Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:**

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők
- bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és
- meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik
- tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának,
- szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.

- Ismerek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagy család kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetséghálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
- Magyar Tehetségsegítők Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,
- Megyei szintű Tehetséggondozás szakmai nap a Bóbita Tagóvodában
- Testvér tehetségpontok rendezvényein való részvétel (Mezőkovácsháza, Szeghalom, Vésztő)

**3. Az Óvodai Tehetséggondozás Munkaközösség speciális célja és feladatai a 2023-2024-es nevelési évben – Bagolyné Szücs Andrea mesterprogramjával összhangban:**

- A helyi programok, helyszínek, kapcsolatok, együttműködési lehetőségek feltérképezése az óvodai tehetséggondozás kínálta lehetőségek bővítése érdekében. Kapcsolatépítés.
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, Közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektekéről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkincsként való használata. (Telepocak matematikai tehetségműhely nyílt foglalkozás)

**4, Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség tagjai:**

<b>Bagolyné Szücs Andrea</b>	<b>Munkaközösség vezető</b>
<b>Tagóvodák</b>	<b>Tagok</b>
Bóbita Tagóvoda	Szollár Erzsébet, Urbancsekné Sebestyén Marianna, Balogh Erika
Korona Tagóvoda	Andorné Csarnai Szidónia
Teleky Tagóvoda	Kocsorné Krizbai Anna
Központi Óvoda	Szalkai Sándorné, Styaszni Anikó

#### 4. Ütemterv a 2022/2023. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
Tanévnyitó értekezlet - 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.30. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2023.09.16.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Bagolyiné Szűcs Andrea
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2023.09.20.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné
Alapismereteket tartalmazó hírlevelek elküldése folyamatosan az intézményünk új óvodapedagógusai részére.	2023. 09.01- 2023.09.30.	Alapismeretek, gyakorlati teendők átadása nevelőtestület új tagjainak.	A kiküldött hírlevelek és PPT. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Színes Lufik Tehetségpontjának tehetségsegítő programja	Bagolyiné Szűcs Andrea
Új tehetségműhely vezetők számára új ismereteket, aktuális információkat tartalmazó Hírlevél sorozat elküldése	2023. 09.01- 2023.09.30.	Új ismeretek, aktuális információk átadása, tehetséggondozásunk színvonalának emelése.	Hírlevelek	Bagolyiné Szűcs Andrea

Színes Lufik Tehetségpont Tehettséggondozás szakmai nap Téma: Példaképek – Az óvodai tehetőséggondozásba bevont tehetséges felnőttek Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program	2023.10.18.	Szakmai előadások és a gyakorlat bemutatása	Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyné Szücs Andrea
Ismerjük meg a városunkban működő tehetségműhelyeket. Értéktár létrehozása a nevelési év végére	2023. 10.01- 2024.05.30	A tehetségműhelyek a Békési Kistérségi Óvoda kincsei, bűszkeségei, fontos, hogy valamennyi óvodapedagógus a városunkban ismerje tevékenységüket.	Tehetségműhelyek bemutakozó anyagai, hírlevelek,	Bagolyné Szücs Andrea Tehetség műhelyvezetők
<b>1. értekezlet</b> - Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai - A tehetséggondozás szakmai nap előkészítése, ötletbörze	2023.10.05.	Új ismeretek, aktuális információk átadása Akkreditáció feltételeinek megismerése, a munkaközösségi tagok feladatainak meghatározása a közös cél érdekében.	PPT Az akkreditációhoz szükséges dokumentumok	Bagolyné Szücs Andrea Tagóvoda vezetők
A zene világnapja – Hangverseny a Szokolai Sándor alapfokú Művészeti Iskolában – nyilvános rendezvény szülők, gyermekek, óvodapedagógusok részvételi lehetőségével	2023. 09.29.	Együtműködés a tehetőséggondozásban együtműködő partner intézménnyel. Munkaközösség tagjainak feladata: szervezőmunka, személyes részvétel	Fotók, videoanyag	Bagolyné Szücs Andrea Munkaközösség tagjai
Hópihe Koncert – Együtműködés tehetőséggondozásban az Alapfokú	2023. 12. 04.	Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása	Fotók, videofelvételek	Bagolyné Szücs Andrea Munkaközösség tagjai Tagóvoda vezetők

Művészeti Iskolával – koncert és hangszerek kipróbálása				
<p><b>2. értekezlet</b></p> <p>Bagolyné Szücs Andrea: Az én gyermekem is tehetségigéret c. könyv</p> <p>Hogyan tudnánk eljuttatni a szülőkhöz az elkészült anyagot?</p> <p>Hogyan tudnánk nyitottá tenni őket arra, hogy elolvassák? Hogyan használhatjuk mi óvodapedagógusok eredményesen a szakkönyvet</p>	2024. 01. 12.	Ötletbörze	Jegyzőkönyv	Bagolyné Szücs Andrea Munkaközösség tagjai Tagóvoda vezetők
<p>Szülők számára bemutatkozási lehetőség teremtése a tagóvodákban – akár ünnepkörökhöz vagy óvodai rendezvényekhez kötődően. – a projektek előkészítésének feladatai.</p>	2024. 01. 08-tól folyamatosan.	A munkaközösség tagjai át tudják tekinteni a szülők bemutatkozásával kapcsolatos szervezési, dokumentálási feladatokat, lehetőségeket.	Jegyzőkönyv Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával	Munkaközösség tagjai, tagóvoda Bagolyné Szücs Andrea
<p><b>3. értekezlet</b></p> <p>Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai</p> <p>Tanuljunk egymástól: Tehetségműhely foglalkozások felvételről – elemzés, reflexiók</p>	2024. 03. 18.	Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása	Tehetségműhely foglalkozásokon készült felvételek Jelenléti ív	Tehetségműhely vezetők
<p>Nyitnikék – Tavaszi hangszerbemutató koncert - Együttműködés</p>	2024.05.10	Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása	Fotók, videofelvételek	Munkaközösség tagjai, Bagolyné Szücs Andrea



tehetséggondozásban az Alapfokú Művészeti Iskolával – koncert és hangszerek kipróbálása					
Tehetség majális - Tehetségek napja Partnerintézmények meghívásával megvalósuló rendezvény Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program	2024. 05. 15.	Egy nap a tehetségértéketért. Minden tehetségterületen kínálunk lehetőségeket partnereink bevonásával	Jelenléti ív, beszámoló, fotók	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné	
<b>4. értekezlet</b> Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai A szülőkkel való együttműködés megvalósulása a tagóvodákban a tehetséggondozás terén. Az év szakmai tapasztalatai, összegzés	2024. 06. 08.	Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása	PPT Jelenléti ív Fotók	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné	
<b>5. Búcsú</b> Tánc ház együttműködés tehetséggondozásban a Belencéres Néptáncgyűjtéssel	2025. 06. 15	Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása	Fotók, videofelvételek	Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné	

## 5. Legitimáció

Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bagolyiné Szűcs Andrea	Bagolyiné Szűcs Andrea
Urbancsekné Sebestyén Marianna	Urbancsekné Sebestyén Marianna
Szollár Erzsébet	Szollár Erzsébet
Balogh Erika	Balogh Erika
Kocsorné Krizbai Anna	Kocsorné Krizbai Anna
Styaszní Anikó	Styaszní Anikó
Szalkai Sándorné	Szalkai Sándorné
Andorné Csarnai Szidónia	Szalkai Sándorné
<b>Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség vezető aláírása:</b>	Bagolyiné Szűcs Andrea
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.



**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Munkaterve  
a 2023/2024. nevelési évre**

**Tartalom:**

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	Az egészséges életmódra nevelés munkaközösség speciális célja és feladatai	2.
4.	Az egészséges életmódra nevelés munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	4.

**1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:**

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

**2. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:**

**2.1. A Munkaközösség célja:**

- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában.
- Mozgásfejlesztés megvalósításának lehetőségei az intézményben.
- Ismerjük meg az óvodák által biztosított mozgáslehetőségeket, azok beépülését a mindennapokba.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.

**2.1. A Munkaközösség feladata:**

- A vízhez szoktató program megvalósításához külsős partnerrel való kapcsolatfelvétel.
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés változatosabbá tétele.
- A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése, mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével.

- A szabadjátékban megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak biztosítása nevelésünk minden napján.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakoronokok segítése a gyakorlati bemutató során.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.
- Szakmai könyvek ajánlása, azok bemutatása.

**3. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére.

**3.1. Személyes célom:**

- A prevenciós torna bevezetése, mint gondolatébresztő a szülők szemléletében.
- A szülőket megértő és elfogadó partnernek állítani, akik szívükön viselik gyermekeik egészséges életvitelét, mozgását.
- A családok aktív részvétele és érdeklődése a prevenció gyakorlatában.
- A munkaközösségi tagok aktiválása, bevonása a prevenciós torna kiszélesítésében, az óvodai gyakorlatban.

**3.2. Intézményi célom:**

- Ismerjék fel az óvodapedagógusok az egészséges prevenciós torna szerepét a megelőzésben.
- Az együttműködő partnerek kiválasztásával kooperatív munkakapcsolat kiépítése.
- Szakmai segédanyag összeállítása.

**3.3. Speciális feladat:**

- A munkaközösségi tagok megnyerése a prevenciós torna mindennapi alkalmazásában.
- Az óvodánkban minden kiscsoportos lánymatát elkészíteni az őszi folyamán.

**4. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség tagjai:**

<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	<b>Munkaközösség vezető</b>
<b>Tagóvodák</b>	<b>Tagok</b>
Bóbita Tagóvoda	Drienszky Edina, Klenóczkiné Körözi Ildikó
Korona Tagóvoda	Bartyik Anna Gabriella
Teleky Tagóvoda	D. Vargáné Lipcsei Viktória
Központi Óvoda	Csorba-Kohári Döniz, Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Szabó- Gulyás Anita, Gyaraki Livia

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felélős
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2023.08.29. 9 óra	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnék.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
A mesterprogramban szereplő kérdőívek kiértékelésének feltárása.	2023.08.31. 17 óra	Az eredmények alapozásával a célok, feladatok megfogalmazása.	fénykép	Lipcseiné Jakucs Anikó
Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Lipcseiné Jakucs Anikó
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2023.09.15.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Lipcseiné Jakucs Anikó
Folyamatos anyaggyűjtés, a lábboltozat erősítéséhez	2023. 11.28.	Szakmai segédanyag készítése	képek, dokumentációk, videók	Lipcseiné Jakucs Anikó
Szakmai bemutató OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023-2026.	2024. 03.06.	Tapasztalatok cseréje, szakmai ismeretek átadása	képek, dokumentumok,	Lipcseiné Jakucs Anikó
Szakmai segédanyag bemutatása, átértékelése, javítása	2024.05.15.	Szakmai dokumentációval a nevelőmunka hatékonysága	segédanyag	Lipcseiné Jakucs Anikó

## 6. Legitimáció

Az Egészséges életmódra nevelés munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bartyik Anna, Gabriella	Bartyik Anna Gabriella
Csorba- Kohári Döniz	Csorba-Kohári Döniz
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Drienszky Edina	Drienszky Edina
D. Varga Viktória	D. Varga Viktória
Gyaraki Livia	Gyaraki Livia
Körözsine Klenóczki Ildikó	Körözsine Klenóczki Ildikó
Nóvé Ildikó	Nóvé Ildikó
Szabó – Gulyás Anita	Szabó – Gulyás Anita
Az Egészséges életmódra nevelés munkaközösség vezető aláírása:	Lipovics Jánosné
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.



**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Művészeti munkaközösség – ÓVÓNŐI KÓRUS  
Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre**

**Tartalom:**

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Művészeti-kórus munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	A Művészeti-kórus munkaközösség tagjai	1.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	2.
6.	Legitimáció	5.

**1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:**

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán** és **minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

**2. A Művészeti-kórus munkaközösség kiemelt célja és feladatai:**

- A magyar zenei kultúra közvetítése a következő generáció számára
- Több gyakorlati ismeret átadása a fiatal óvodapedagógusok számára
- Az intézménybe járó gyermekek zenei élményhez juttatása évszakhangversenyek keretében

**3. A Művészeti-kórus Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- Az óvodapedagógusok zenei ismereteinek, előadókészségüknek állandó szinten tartása és fejlesztése.
- Színvonalas műsorok összeállítása, próbák tartása, a műsorok megvalósítása
- Aktív részvétel az intézmény, a város és a civil szervezetek rendezvényein.

**4. A Művészeti Munkaközösség tagjai:**

<b>Kocsorné Krizsbai Anna</b>	<b>Munkaközösség vezető</b>
<b>Tagóvodák</b>	<b>Tagok</b>

Bóbita Tagóvoda	<b>Bagolyné Szűcs Andrea</b> <b>Barócsi Attiláné</b> <b>Szollár Erzsébet</b>
Korona Tagóvoda	<b>Hegedűs Lászlóné</b>
Teleky Tagóvoda	<b>Oláhné Ilyés Mariann</b>
Központi Óvoda	<b>Fehér Szilvia</b> <b>Nóvé Ildikó</b>

Karácsonyi hangverseny a város és a környező települések igényei szerint	2023.12. hó	Színvonalas előadás, a közönség ráhangolása a karácsonyi ünnepkörre	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi és kórustagok
Gyakorlati bemutató tartása az intézmény egyik tagóvodájában	2024.02.07.	Szakmai ismeretek nyújtása, tapasztalatcsere lehetősége	jelenléti ív	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Tavaszi évszakhangverseny az intézmény óvodáiban	2024.04.09. 2024.04.10.	Zenei élmény biztosítása, vidám, tavaszi hangulat megteremtése	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Tehetségmajális a Tehetség munkaközösséggel együttműködve	2024.05. hó	Aktív együttműzsikálás a gyerekekkel, lehetőség adása dallam és ritmusjátékszó hangszerek kipróbálására	jelenléti ív	Bagolyné Szűcs Andrea Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Kóruspróbák folyamatosan A kórus fellépése a BÉTAZEN rendezvényén	2024.06. hó	A kórus színvonalas fellépése	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi és kórustagok

## 5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2023.08.29. 9 óra	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
A Művészeti-kórus Munkaközösség munkatervének, ütemtervének elkészítése.	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Kocsorné Krizbai Anna
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2023.09.15.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Kocsorné Krizbai Anna
Részvétel a Kisgazdakör által szervezett Szüreti mulatságon	2023.09.23.	Vidám szüreti dalszokor előadása	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Közreműködés a Békési Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényén	2023. október	Éneklés német nyelven	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Őszi évszakhangverseny az intézmény tagóvodáiban	2023.10.17. 2023.10.18.	Zenei élmény nyújtása, őszi hangulat teremtése a gyerekek körében	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok
Téli évszakhangverseny az intézmény tagóvodáiban	2023.12.12. 2023.10.13.	Bensőséges karácsonyi hangulat közvetítése	fotó	Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok

## 6. Legitimáció

A Művészeti-kórus munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bagolyné Szűcs Andrea	Bagolyne' Szűcs Andrea
Barócsi Attiláné	Barocsi Attilane'
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Hegedűs Lászlóné	Hegedűs Lászlone'
Nóvé Ildikó	Nove' Ildiko
Oláhné Ilyés Mariann	Oláhne' Ilyés Mariann
Szollár Erzsébet	Szollár Erzsébet
Művészeti munkaközösség vezető aláírása:	Kocsom' Kislai Anna
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.



## A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Mentálhigiéné munkaközösség Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre

### Tartalom:

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Mentálhigiéné munkaközösség speciális célja és feladatai	2.
4.	A Mentálhigiéné munkaközösség tagjai	4.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	5.
6.	Legitimáció	9.

### 1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Segítség a pedagógus **minősítövizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

### 2. A Mentálhigiéné Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

A mentálhigiéné a meglévő egészségre épít. Központi feladat a lelki egészség megőrzés és a lelki problémák, betegségek megelőzése. Elősegíti az egyén a pszichológiai beilleszkedését a társadalomba, különböző csoportokba, közösségekbe, képessé teszi a kiegyensúlyozott kapcsolatok kialakítására. Mindezt a fejlesztéssel és az életigenlő magatartás támogatásával, ismeretek és gyakorlatok átadásával, érték közvetítéssel éri el.

„A mentálhigiéné a lelki egészség személyiség fejlesztésére, valamint a lelki egészségre vonatkozó elvek társadalmi érvényesülésére irányuló mindenfajta egyéni és csoportos igyekezet, erőfeszítés közös elnevezése.” (Itzész A., Szabó T., Vári A., Török Sz. & Tomcsányi T., 2006: A mentálhigiéné szemlélet fejlődése Iskolakultúra 10, 98.)

A munkahelyi mentálhigiéné segítő szolgáltatásokat, foglalkozásokat foglal magába. Programunk célja a programban résztvevők lelki egészségének fenntartása, fejlesztése, önismeretének fejlesztése, a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör, az egészségesen működő munkahely kialakítása, vagy annak fenntartása.



Pedagógiai programunk szerint az óvodai nevelésünk célja a családi nevelést kiegészítve, az emberi és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával, városunkban és a kistérségben élő 3-7-8 éves korú gyerekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése, a hátrányok csökkentése az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével, az egyenlő esélyek biztosításával. (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek ellátását is) **Célunk, hogy mind testileg, mind lelkileg harmonikus és kiegyensúlyozott gyermekeket neveljünk.**

Óvodai nevelésünk akkor lesz hatékony, ha a gyermekek érdekében a felnőttek együttműködnek. Ideértve a nevelést érintő minden felnőttet (szülőket, nagyszülőket, óvodai dolgozókat) egyaránt. A felnőttek nyújtják a követendő mintát a gyermekek számára, amelyben az óvodának igen nagy szerepe van.

Mentálhigiénés projektünkkel igen széles körben tudunk hatékony segítséget nyújtani.

Intézményünk, a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde nagy változásokon ment, és folyamatosan megy keresztül. Az óvodapedagógusok száma csökken, a következő nevelési évet súlyos pedagógushiánnyal kezdjük. A maradó dolgozókra nagyobb teher hárul, a törvényi változások miatt nagy a bizonytalanság.

Mindezekon felül az évek óta tartó és folyamatosan visszatérő világjárvány nyújtotta fenyegetettség, az óvintézkedések érdekében tett korlátozások, lelki terheket, átszervezéseket, bizonytalanság érzetet eredményeznek mindenki számára. A feszültségek miatt nőhet a konfliktusok száma a szülők és dolgozók körében egyaránt.

A hosszú hónapok óta a szomszédunkban dúló háború szintén negatív hatással van a lelki egészségünkre, fenyegetettség érzetet, szorongást kelthet mindenkiben. Ez a háborús helyzet kihat a világgazdaságra, amely a mindennapjaink megélhetését is súlyosan fenyegeti.

**A mentálhigiéné munkaközösség az intézményünk dolgozóinak lelki egészségének a megóvását tűzte ki célul, valamint a dolgozók mentális egészségének javítását és megőrzését.**

### **3. A Mentálhigiéné Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- **Az előző évben elvégzett mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése a dolgozókkal.** A kérdőív eredményeinek bemutatása, az eredményeknek megfelelő programok, képzések és előadások szervezése.
- **Minden dolgozóval megismertetni és mindenkihez eljuttatni a mentálhigiénés lehetőségeket.** Ennek érdekében céljaink között szerepel, hogy idén is lesznek online anyagok, amelyeket mindenki saját igényei és tempója szerint dolgozhat fel. a második félévre tervezzük, hogy ismét mentálhigiénés igényfelmérő kérdőívben kérdezzük meg a dolgozókat. A megkérdezés egyben arra is felhatalmazza a dolgozókat, hogy bátran mondják el véleményüket és javaslataikat a témával kapcsolatban. A munkaközösség tagjai segítségével az információáramlás horizontálisan is megvalósul, így minden tagóvodába eljutnak a legfrissebb információk.

- **Olyan programok szervezése, amely a dolgozók, gyermekek és szülők testi és lelki egészségének megővését segíti.** Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a feltöltődést ígérő programok szervezésére, munkatervünk szerint egész évben kínálunk minden érintett (szülők, gyermekek, dolgozók) számára olyan elemeket, amely segítheti ezt a célt. A mentálhigiéné munkaközösség feladata, hogy kiaknázza ezeket a lehetőségeket, illetve olyan programokat szervezzen, amelyek célzottan segítik azokat. Idén a fenntartóval egyeztetve kedvezményes lehetőségeket kínálunk a dolgozók számára.
- **Az óvodapedagógus hiány miatt leterhelt pedagógusok megsegítése.** Az óvodapedagógus hiány arra kényszerít bennünket, hogy ezeket a helyeket nem pedagógus végzettségű dolgozókkal töltsük be. Munkaközösségünk abban segít, hogy összeállít egy segédanyagot az óvodapedagógusokat segítő pedagógiai asszisztenseknek átadható feladatokról. A leterhelt pedagógusok számára a segítő beszélgetés vagy a feltöltődést ígérő filmek, zenék stb. gyűjteménye is segítséget jelenthet.
- **Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénés lehetőségeinek kiaknázása.** Intézményünk harmadszor nyerte el ezt a megtisztelő címet, amely ugyanakkor sok feladattal is jár. Programjaink között igyekszünk azokat preferálni, amelyek segíthetik a gyermekek, szülők és dolgozók mentális egészségének fejlődését. Valamint, bekerült a mentálhigiéné munkaközösség munkájának bemutatása is a programba. Ennek segítségével közvetve nem csupán a saját intézményünk, hanem a vármegye közoktatási intézményei számára is segítséget nyújthatunk.

A mentálhigiéné munkaközösség munkájának jelentősége:

- Az egyén, a csoport fejlesztésével a lelki egészség kialakítása, megtartása.
- A csoportkohézió növelése.
- A belső rugalmasság, nyitottság és kreativitás növelése.
- A felszínes közösségi viszonyok átformálása, a kapcsolatokat mélyítése, tartalmassá, erősebbé, fejlettebbé tétele.
- A munka iránti elkötelezettség és odaadás növelése a munkavállalóban.
- A csoportközi agresszió csökkentése.
- A munkaszervezet fejlesztését gátló tényezők felismerése.
- A segítségre szoruló munkavállalók támogatása.
- Munka és a magánélet határainak tudatosítása.
- Kikapcsolódási és feltöltődési lehetőség biztosítása.
- A mentális panaszok miatti távolmaradások csökkentése.
- A munkahelyi légkör javítása.
  - o Jó a munkahelyi légkör, ha:
    - kevés a személyes konfliktus,
    - harmonikusak az interperszonális és csoportviszonyok,
    - amennyiben a szervezet jellege engedi demokratikus a vezetés.

#### 4. A Mentálhigiéné Munkaközösség tagjai:

Urbancsekné Sebestyén Marianna	Munkaközösség vezető
Tagóvodák	Tagok

Bóbita Tagóvoda	<b>Bagolyné Szűcs Andrea</b>
	<b>Drienszky Edina</b>
	<b>Halász-Venczák Eszter</b>
Korona Tagóvoda	<b>Bartyik Anna Gabriella</b>
Teleky Tagóvoda	<b>Korcsok Tünde</b>
Központi Óvoda	<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>
	<b>Szabó-Gulyás Anita</b>
	<b>Hegedűs-Czipó Edit</b>
	<b>Styasznai Anikó</b>

## 5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2023.08.29. 9 óra	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
A 2023 májusában felmért mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése.	2023.08.31. 17 óra	Minden intézményi dolgozó tájékoztatása, reflektálás az igényekre	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna
A Mentálhigiéné Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Urbancsekkné Sebestyén Marianna
Munkaterv ismertetése <b>Legitimáció</b> aláírása	2023.09.15.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Urbancsekkné Sebestyén Marianna
Jeles napok: Mihály napi vásár	2023.09.29.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolatot, a közös problémamegoldásban.	Jelenléti ív Beszámoló Fényképek	Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó
Jeles napok: A Magyar Népmese Napja	2023.09.30.	A mesék jótékony hatással lesz a gyerekek és felnőttek mentális egészségére	Fényképek	Urbancsekkné Sebestyén Marianna
Őszi kollektíva kirándulások	2023. ősz	A dolgozók mentális töltődése	Fényképek	Tagóvodák vezetői

Óvodai születésnap ünneplése (Korona Tagóvoda)	2023.10.	A közös ünneplés, az együttesen átélt élmény segíti a társas kapcsolatok fejlődését.	Fényképek	Az érintett Tagóvodák vezetői
Kolbászvigalom	2023. 10. 7.	A gyerekek-szülők és felnőttek együttes részvétele a rendezvényen, az óvodán kívüli együttlétet szorosabbá teszi a kapcsolatokat.	Fényképek	Béres Istvánné Minden tagóvoda vezetője
A mentálhigiéné világnapja online anyag küldése az intézmény dolgozói számára Bázisintézményi rendezvény	2023.10.10.	Minden dolgozóhoz eljut az online anyag. A kényszer nélküli szabad felhasználás várhatóan jó hatással lesz mindenkire.	Online szakmai anyagok	Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea
Mikulás várás	2023. december 6.	Az ünnepvárás közös átélése javítja mentális egészségünket.	Fényképek	Minden óvodapedagógus
Karácsonyi ünnepségek	2023. december	Meghitt hangulat teremtése.	Fényképek	Minden óvodapedagógus
Felnőttek karácsonya	2023. december	Egymás ajándékozásával a társas kapcsolatok erősítése.	Fényképek	Urbancsekné Sebestyén Marianna
A gyerekek mozgás lehetőségének változatosabbá tétele rendhagyó szervezeti formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával Korona Tagóvoda	2024.01.31.	Ovi olimpia A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése	Fényképek, beszámoló	Andorné Csarnai Szidónia
A mozgás lehetőségeinek kiszélesítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna,	2024.03.06.	Bemutató foglalkozás A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése	Fényképek, beszámoló	Lipcseiné Jakucs Anikó

gyakorlati megvalósítása a mindennapokban. Központi Tagóvoda					
Jeles napok: Medve nap	2024.02.02.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Urbancsekné Sebestyén Marianna
Jeles napok: Farsang	2024. február	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Minden óvodapedagógus
Közlekedési nap	2024. 04.12.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Jelenléti ív Beszámoló Fényképek		Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó
Tehetségmajális	2024.05.20.	A nagycsoportos gyerekek, a felnőttek közös készülődése és az együttes idő pozitív élményt ad mindenki számára.	Jelenléti ív Beszámoló Fényképek		Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea
Anyák napja	2024. május	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Minden óvodapedagógus
Gyermeknap	2024. május	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Minden óvodapedagógus
Kirándulások a gyerekekkel	2024. június	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Minden óvodapedagógus
Kollektívák kirándulásai	2024. tavasz-nyár	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban.	Fényképek		Minden óvodapedagógus

BÚCSÚTÁNC – Közös tánc a nevelési év zárásaként a Szokolai Sándor Alapfokú Művészeti Iskola néptáncos növendékeivel és táncpedagógusaival	2024.06.13.	Nagycsoportosok tánca. A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése	Fényképek, beszámoló	Béres Istvánné Nagycsoportosok óvodapedagógusai
Nevelési évváró értekezlet – Intézményi közösségfejlesztés	2024.06.17.	A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolatot, a közös problémamegoldásban.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Béres Istvánné
<b>Mentálhigiéné</b> <b>Lelki Egészségünk Napja</b> Nevelési évváró értekezlet	2024.06.10.	Előadások, Testi, lelki felfrissülés	Fényképek, beszámoló, Jelenléti ív	Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna



## 6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Bagolyné Szűcs Andrea	Bagolyné Szűcs Andrea
Drienszky Edina	Drienszky Edina
Halász-Venczák Eszter	Halász-Venczák Eszter
Bartyik Anna Gabriella	Bartyik Anna Gabriella
Korcsok Tünde	Korcsok Tünde
Lipcseiné Jakucs Anikó	Lipcseiné Jakucs Anikó
Szabó-Gulyás Anita	Szabó-Gulyás Anita
Hegedűs-Czipó Edit	Hegedűs-Czipó Edit
Styasznai Anikó	Styasznai Anikó
Urbancsekne Sebestyén Marianna munkaközösség vezető aláírása:	Urbancsekne Sebestyén Marianna
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.



**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
MÉRÉS - ÉRTÉKELÉS munkaközösség Munkaterve  
a 2023/2024. nevelési évre**

**Tartalom:**

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A MÉRÉS - ÉRTÉKELÉS munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	5.

**1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:**

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

**2. A MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:**

- Kiemelt célunk *mozgással kapcsolatos mérőrendszer* kidolgozása, kipróbálása, nehézségek feltárása, módosítása.
- *Fókuszban a mozgásfejlesztés* KMT torna módszertani ismeretek átadása, havi bontásban.
- Továbbra is fontos a munkaközösség tagjai aktívan vegyenek részt saját készítésű játékokkal, amit közzé tesznek online felületen. Ezáltal megvalósul a tudásmegosztás nevelőtestületekben.
- Szülők aktivizálása gyermekeikkel való közös tevékenység sorozatra.
- Leendő elsős tanítók fogadása óvodai csoportjaikban.

**3. A MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal átbeszélni januárban az iskolaérettség kritériumait.
- Segíteni szülőknek gyermekeik optimális iskolakezdés időpontjának döntésében.

- DIFER mérési eredmények összegyűjtése az óvodapedagógusoktól, összesítő készítés az intézményvezető számára.
- Jelenlegi mérőrendszer bővítése – mozgásfelméréssel.

**4. A MÉRÉS-ÉRTÉKELES Munkaközösség tagjai:**

<b>Fodorné Stelkovics Ildikó</b>	<b>Munkaközösség vezető</b>
<b>Tagóvodák</b>	<b>Tagok</b>
Bóbita Tagóvoda	Puskásné Hégely Ildikó
Korona Tagóvoda	Hegedüs Lászlóné
Teleky Tagóvoda	Kovács Andrea
Központi Óvoda	Szalkai Sándorné Hegedüs-Czipó Edit Fehér Szilvia

## 5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

Feladat	Határidő	Várható eredmény	Elkészült dokumentumok	Felelős
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2023.08.29. 9 óra	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezető
MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségeként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	Fodorné Stelkovics Ildikó
Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása	2023.09.15.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó
Mérőrendszer bővítése mozgás területtel	2023.09.	Mozgás mérőrendszer ismertetése, gyakorlati útmutató.	Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó
Mozgásos mérőrendszer tapasztalatainak ábeszélése, módosítások.	2023.10.	Tapasztalatok megosztásával a nehézségek feltárása alapján módosítás.	Jegyzőkönyv Feladatsor	Fodorné Stelkovics Ildikó
KMT torna havonként új feladatsorral.	2023.10.- 2024.05.	A munkaközösség tagjai módszertani segítséget kapnak. hétköznapi munkájuk.	Feladatsor Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó
On-line feladatok a szülőknek	2023.10.- 2024.05.	Lehetőség/segítség a szülők, gyermekeikkel otthon játszáshoz.	Digitális fényképek	Fodorné Stelkovics Ildikó
„Hogyan játszunk fillérekből gyermekünkkel?”- szülőknek	2023.11.	Fókuszban a Központi óvoda szülei.	Fényképek. Jegyzőkönyv	Fodorné Stelkovics Ildikó

tartott játékkészítő alkalom tagóvodánként		Szülők maguk készítette fejlesztőjáték.		
Leendő elsős tanítók a nagy csoportban.	2022.11.- 2023.02.	Jó gyakorlat kialakítása, együtt gondolkodás, tanító óvodapedagógus	Fényképek.	Fodorné Stelkovics Ildikó
Tagóvodánként szülő értekezleteken - szülők online aktivitásának megköszönése.	2024.05.	Szülők bátorítása, a kevésbé aktív szülők érdeklődésének felkeltése.	Fényképek Oklevelek szülőknek	Fodorné Stelkovics Ildikó

## 6. Legitimáció

A Mérés - értékelés munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Hegedüs Lászlóné	Hegedüs Lászlóné
Kovács Andrea	Kovács Andrea
Puskásné Hégely Ildikó	Puskásné Hégely Ildikó
Szalkai Sándorné	Szalkai Sándorné
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Hegedüs - Czipó Edit	Hegedüs - Czipó Edit
Mérés - értékelés munkaközösség vezető aláírása:	Hegedüs Lászlóné
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.





**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Munkaterve a 2023/2024.  
nevelési évre**

**Tartalom:**

1.	A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja	1.
2.	A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai	1.
3.	A Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség speciális célja és feladatai	1.
4.	Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség tagjai	2.
5.	Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre	3.
6.	Legitimáció	5.

**1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:**

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán** és **minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

**2. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:**

a. Munkaközösség célja:

Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai számára fontossá kívánja tenni a nemzeti identitástudat alakítását, ezáltal a helyi értékek megismertetését segíteni a békési óvodás gyermekek körében.

b. Munkaközösség feladatai:

- Tudatosabban szervezett kapcsolatalakítás a közművelődési intézményekkel
- A célok megvalósításába a szülők bevonása.
- A pedagógusok tájékoztatása, a gyermekek helytörténeti ismereteinek bővítése
- Közös programok megvalósítása a partnerekkel

**3. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség speciális célja és feladatai:**

Helyi hagyományok, a természeti és épített értékek megismerésén keresztül a szülőföldhöz, a közvetlen környezethez való kötődés alakítása. Ennek megvalósítását szolgálják a tervezett tevékenységek.

**4. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség tagjai:**

<b>Tagóvodák</b>	<b>Tagok</b>
Bóbita Tagóvoda	Barócsi Attiláné
Korona Tagóvoda	Lipták-Priskin Renáta
Teleky Tagóvoda	Liptákné Öreg Anikó
Központi Óvoda	Csorba-Kohári Döniz Dobó Emőke Gyaraki Livia

**5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre**

<b>Feladat</b>	<b>Határidő</b>	<b>Várható eredmény</b>	<b>Elkészült dokumentumok</b>	<b>Felelős</b>
2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése	2023.08.29. 9 óra	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára	2023.08.31. 17 óra	A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnek.	Jegyzőkönyv	Béres Istvánné Munkaközösség vezetői
Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése.	2023.09.15.	A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek.	Munkaközösség Munkaterve	
Munkaterv ismertetése <b>Legitimáció</b> aláírása	2023.09.15.	Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása.	Jegyzőkönyv	
Alakuló munkaközösségi értekezlet	2023. 09. 20.	A 2023-24 nevelési évre tervezett feladatok részletezése	Jegyzőkönyv	Liptákné Öreg Anikó
Iskolamesteri lakás megtekintése	2023. 09.29.	Építészeti értékeink megismerése, pedagógusok, szülők, gyermekek érdeklődésének fokozása	Fotók	Liptákné Öreg Anikó
Békési képgyűjtemény kihelyezése az óvodákban	2023. 10.	Városunk legfontosabb középületeinek, műemlékeinek megismerése a gyermekek körében	Fotók	Munkaközösségi tagok
Helyi értéktár megismerése a Békési Könyvtárban	2024. 05.	A pedagógusok számára ismeretnyújtás	Fotók	Liptákné Öreg Anikó

Madzagfalvi napok alkalmából a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde bemutatkozása fotókkal, rajzokkal illusztrálva	2024. 08.19-20.	Az intézményünk munkájának megismertetése	Fotók, újságcikk	Liptákné Öreg Anikó Munkaközösségi tagok
---	-----------------	---	------------------	---

## 6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

Munkaközösségi tagok neve:	aláírása:
Csorba-Kohári Döniz	Csorba-Kohári Döniz
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Gyaraki Livia	Gyaraki Livia
Barócsi Attiláné	Barócsi Attiláné
Lipták-Priskin Renáta	Lipták-Priskin Renáta
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség vezető: Liptákné Öreg Anikó	Liptákné Öreg Anikó
Dátum:	Békés, 2023. szeptember 15.



## 2. számú melléklet

## Intézményi események - feladatok megvalósítási ütemterve 2022/2023. nevelési év

Időpont/Helyszín	Megnevezés	Tartalom	Feladat	Felelős
2023.08.25. 9 óra Gazdasági iroda	Vezetői/ Munkaközösség vezetői értekezlet	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. Tájékoztató az új köznevelési törvényről	2023/2024. nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása. Munkaterv előzetes egyeztetése	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Munkaközösség vezetők
Folyamatosan: 2023.08.31-ig	Alap és szakmai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása	SZMSZ/Házirend Csoportnapló Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása. A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása. A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése.	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Fodorné Stelkovich Ildikó
2023.08.31. 17 óra Bóbita Tagóvoda	Nevelési évnyitó értekezlet Alkalmazotti értekezlet	Balesetvédelmi oktatás A 2023/2024. nevelési év feladatainak/eseményeinek/programjainak ismertetése – MUNKATERV – elfogadása Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása.		Garai Tamás munkavédelmi előadó Béres Istvánné Munkaközösség vezetők
2023.09.15.	Tagóvodák Munkatervei 2023/2024. nevelési év	Tagóvodák Munkaterveinek elkészítése, lezárása.	Tagóvodai célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre.	Tagóvoda vezetők
2023.09.15.	Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024. nevelési év	Munkaközösségek munkaterveinek elkészítése, lezárása.	Munkaközösségi célok, feladatok intézményi szintű meghatározása a 2023/2024. nevelési évre.	Munkaközösség vezetők
2023.09.15.	<b>Oktatási Hivatal</b> <b>Bázisintézménye</b> <b>Munkaterv</b> <b>2023/2024. nevelési év</b>	Bázisintézményi Munkaterv elkészítése, lezárása.	Bázisintézményi célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre.	Urbanckné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2023.09.30.	BKÖB Munkaterv 2023/2023. nevelési év	Intézményi Munkaterv lezárása.	Az intézményi célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre.	Béres Istvánné
2023.09.28.	<b>Mihály napi Vásár</b>	Jeles napok, néphagyományőrzés.	Szülfőföldünk megszerettetése.	Liptákné Öreg Anikó

Teleky Tagóvoda	OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény)	Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások.	Néphagyományőrzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére.	Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2023.10.18. Bóbíta Tagóvoda	<b>Szakmai Nap - Tehetséggondozás</b> OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény)	Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások.	Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Robotika alkalmazása az óvodai tehetséggondozásban.	Bagolyne Szűcs Andrea Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
Folyamatos	Minősítő vizsga - Minősítés	Felkészülés segítése a minősítő vizsgákra, minősítési eljárásra. E-portfólió elkészítésének, védésének támogatása. Felkészülés támogatása, segítségnyújtás, ellenőrzés.		Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Munkaközösség vezetők
2024.04.12. Teleky Tagóvoda	<b>Közlekedési nap az óvodában</b> OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény)	Jeles nap az óvodában.	A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása.	Liptákné Öreg Anikó Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2024.05.20. BKÓB Bóbíta Tagóvoda	<b>Tehetség Nap – Tehetség majális</b> OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE	Egy nap a tehetséges gyerekekért.	Tehetséggondozás – szakmai nap Téma: Szülők bevonása a tehetségsegítés folyamatába	Bagolyne Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás MK Urbancsekne Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor
2024.06.13. <b>BÚCSÚTÁNC</b>	<b>Nevelési év zárása – Közös tánc a Békés főterén a BELENCÉRES Néptánc Együttessel</b> OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás)	Közös intézményi tánc a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel.	A nevelési év méltó zárása a gyerekekkel közösen.	Béres Istvánné



2024.06.14. <b>Nevelésnélküli munkanap</b>	<b>Mentálhigiénés Nap</b> Nevelési évzáró értekezlet <b>OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE</b> (Belső tudásmegosztás)	Intézményi közösségfejlesztés.	közösségépítés,	A lelki egészség mentálhigiénés állapot gondozása.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna
---	--	--------------------------------	-----------------	--	---

Szöveges indoklás:

A 2023/2024. nevelési év feladatait a folyamatos törvényi változások, aktuális intézményi elvárások határozzák meg.



## 3. számú melléklet

## A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve 2023/2024. nevelési év

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
-	-	-	-	-
2023. november				
Balogh Erika Zsuzsanna	2023.11.22.	Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése	Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné	Csoportnapló Tevékenységi terv
Halász- Venczák Eszter	2023.11.28.	Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése	Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné	Csoportnapló Tevékenységi terv
2023. december				
-	-	-	-	-
2024. január				
-	-	-	-	-
2024. február				
Varga-Bihari Rebeka	2023.02.29.	Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése	Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné	Csoportnapló Tevékenységi terv
Styasznai Anikó	2024. 02.06.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné	tervezet
2024. március				
Lipcseiné Jakucs Anikó	2024.03.06.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Béres Istvánné	tervezet
Kovács Andrea	2024.03.20.	Pedagógiai gyakorlati munka tervezése, szervezése	Liptákné Öreg Anikó Béres	Bejegyzés a csoportnaplóban

				Istvánné	
2023. április					
Gyaraki Livia	2024.04.23.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné	tervezet	

## 5. számú melléklet

## Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve 2023/2024. nevelési év

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja				Felelős	Beszámolási kötelezettség
	Központi Óvoda	Bóbita Tagóvoda	Korona Tagóvoda	Teleky Tagóvoda		
<b>Felvételi – mulasztási napló</b> 2022/2023.					Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2023.augusztus 31.
<b>Jelenléti ív</b> <b>Szabadság nyilvántartás</b> 2022/2023.					Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2023. október 30.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.					Béres Istvánné	Elektronikusan tárolt Csoportnaplók 2022/2023.
<b>Munkaköri leírások</b> 2023/2024.					Béres Istvánné	Érvényes munkaköri leírások

	Tagóvoda					
	Telek	Tagóvoda				
Tagóvodák Munkatervei 2023/2024.	<b>2023. szeptember 15.</b>		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Tagóvoda vezetők		
Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024.	<b>2023. szeptember 15.</b>		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Munkaközösség vezetők		
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	<b>2023. szeptember 22.</b>		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné Szántó Katalin Urbanecsekne Sebestyén Marianna Hajdú Julianna	Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22.	
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	<b>2023. szeptember 22.</b>		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22.	
Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv 2023/2024.	<b>2023. szeptember 22.</b>		Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Béres Istvánné Nóvé Ildikó	2023. szeptember 22.	
Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	<b>2023. szeptember 22.</b>		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Nóvé Ildikó	Nyilvántartás 2023. szeptember 22.	
BKÓB intézményi	<b>2023. szeptember 30.</b>		A dokumentáció pontos,	Béres Istvánné		

Munkaterve		szakszerű, elkészítése.		
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2023/2024.	2023. szeptember 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2023. október 15.
<b>Munkanapló</b> 2023/2024.	2023. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Feljegyzés 2023. október 31.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.	2022. október 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2022. november 11.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.	2022. november 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés
<b>Felvételi – mulasztási napló</b> 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan	Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda 2023. december <b>ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!</b>	Adatok pontos felvezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2023. december 31.
<b>Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás</b> 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan	Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda 2023. december <b>ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!</b>	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	2023. december 31.
<b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b>	2023.09.01. - 2024.01.31. időszakra Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. január 31.



				Lipcseiné Jakucs Anikó	
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2024. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. január 31.	
Gyakornoki napló 2023/2024.	2024. január Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2024. január 31.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. január 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2024.február 16.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. február 28.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2024. március 14.	
Felvételi – mulasztási napló 2024. január – április hóra vonatkozóan	Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Teleky Tagóvoda Korona Tagóvoda 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Hiányszások, igazolások pontos vezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2024. május 31.	
Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2024. január – április hóra vonatkozóan	Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Teleky Tagóvoda Korona Tagóvoda 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2024. május 31.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. március 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	2024. április 12.	



<b>Munkanapló</b> 2023/2024.	2024. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Urbancsekne Sebestyen Marianna	Jegyzőkönyv 2024. április 30.
<b>Gyakornoki napló</b> 2023/2024.	2024. június Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2024. június 30.
<b>Egyéni fejlődési dokumentum</b>	2024. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. június 30.
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. június 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	2024. július 15.
Óvodapedagógusok beszámoló	2024. június 14.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	Beszámoló
Tagóvodák beszámoló, értékelései 2023/2024.	2024. június 30.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről
Munkaközösségek beszámoló értékelései 2023/2024.	2024. június 30.	A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése.	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről

<b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b>	<b>2024.02.01. -2024.08.31.</b> Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Lipcseiné Jakucs Anikó	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2024. augusztus 31.
<b>Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.</b>	<b>2024. augusztus 31.</b>	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.	Béres Istvánné	2024. augusztus 31. Feljegyzés

## 6. számú melléklet

## Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztevők
Vezetői értekezlet Munkaközösség vezetői értekezlet	2023/2024. nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása Munkaterv előzetes egyeztetése	2022.08.25. 9 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	Munkaközösség vezetők Tagóvoda vezetők
Munkaközösség vezetői értekezlet	Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés.				Munkaközösség vezetők
Nevelési évnyitó értekezlet	Balesetvédelmi oktatás A 2023/2024. Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása	2022.08.31. 17 óra	Bóbita Tagóvoda	Garai Tamás Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor	Nevelőtestület
Nevelési évzáró értekezlet OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) Nevelés nélküli Munkanap	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés.	2024.06.14.		Béres Istvánné	Minden dolgozó
Szülői értekezletek	Az aktualításoknak megfelelően.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetők	Szülők Óvodapedagógusok
Nevelés nélküli	Tagóvodai		tagóvodánként	tagóvoda vezetők	óvodapedagógusok

munkanap (tagóvodák)	Munkaterv tartalmazák. (29. számú adattábla)				
-------------------------	--	--	--	--	--



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

7. számú melléklet



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Gyermekevédelmi Munkaterve**  
**2023/2024. nevelési év**



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító:028047

### **1. A Gyermekvédelmi Munkaterv jogszabályi háttere:**

- 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről
- 2010. évi LXIII. törvény a közoktatási törvény módosításáról
- 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja 363/2012. CXII. 17.
- 1997. évi XXXI. törvény
- 15/1998. NM rendelet
- 115. 20/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvényhez

### **2. Helyzetkép – Intézményünk szociokulturális háttere:**

Térségünkben kevés a munkahely, a családok anyagi helyzete nagyon eltérő, sokan küzdenek megélhetési gondokkal, sok a munkanélküli, a rokkantnyugdíjas, az elvált szülők gyermekei. Egyre több az olyan család, akiknek nincsenek meg a létfenntartáshoz szükséges anyagi eszközeik, ebből adódóan gyerekeik hátrányos helyzetűek. Emiatt még nagyobb hangsúlyt kap az óvoda óvo-védő, szociális és preventív funkciója.

Intézményünkben a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- A szülők munkanélküliek, segélyből, jövedelempótló támogatásból élnek, jelentős anyagi forrásuk a gyermekekre kapott támogatások.
- A gyermek szociálisan hátrányos, ingerszegény környezetből érkezik, ahol a családi modellből hiányzik a pozitív tapasztalatok átadása, a közös élmény biztosítása és a kommunikáció.
- Válás, külön élés, illetve az ezt megelőző és ezután fellépő problémák (rossz otthoni légkör, kapcsolattartásból adódó konfliktushelyzetek).
- Az otthoni és az óvodai napirend, elvárások, különbözősége, a közelítésre való hajlandóság hiánya.
- Túlzott elvárások a gyermekektől (sokszor nem az életkoruknak megfelelő elvárások)
- Durva, fenyegető hangnemű veszekedések, csúnya beszéd a gyermekek előtt, melyet a gyermekek az óvodába is behoznak, ezáltal negatív hatással vannak az egész csoportra.
- Ráahagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is.
- Az elmúlt évek során egyre gyakrabban tapasztaljuk, azt a szülői attitűdöt, amikor a gyermek szinte átveszi a vezetéskét a családban, mintegy irányítva a felnőtteket.
- A gyermek fejlődésében felmerülő problémák hátrítása/eltűzése.
- A túlzottan engedékeny szülői attitűd következményeként elhanyagolás: rendezetlen külső, hosszú, piszkos körmök, ápolatlanság stb.
- Az elektronikai eszközök, internetes játékok, felületek korlátok nélküli használata.

### **3. A gyermekvédelmi munkánk célja:**



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

#### **4. Együttműködés a gyermekvédelmi feladatok ellátásában:**

A gyermekvédelmi feladatok végzését a gyermekvédelmi felelős koordinálja. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden óvodapedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

#### **5. Az óvodapedagógus feladata:**

- Az óvodai környezet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, ezzel támogatva a gyerekek optimális fejlődését,
- az érzelmi biztonság megteremtése,
- fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét,
- a veszélyeztető tényezők észlelésekor a gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógus felderítik a fejlődést akadályozó okokat – azaz a probléma forrását, megbeszélés kezdeményeznek a családdal, majd szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel, az óvodai szociális segítővel.
- az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, fejlesztő játékok biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

#### **6. A gyermekvédelmi felelős alapvető feladatai:**

- Koordinációs tevékenységével segíti az intézmény óvodapedagógusainak gyermekvédő munkáját, a gyermekvédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe foglalja, írásban rögzíti.
- Az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosításának kezdeményezése (Például, szakértői vizsgálat kérése, stb.),
- megkeresi a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazza,
- gyermekbántalmazás vételeme, vagy egyéb, csak pedagógiai eszközökkel nem javítható, veszélyeztető tényező megléte esetén, a szülőket értesítve (kivéve, ha ezt a probléma jellege nem engedi) értesíti a Gyermekvédelmi Szakszolgálatot.
- A probléma jellegétől függően felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kéri a Gyermekvédelmi Szakszolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat, a területi Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.

#### **7. Gyermekvédelmi feladatok:**



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**

**Intézményi Munkaterv**

2023/2024. nevelési év

5630 Békés, Baky utca 4.

OM azonosító:028047

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése,
- különbözőségek finomítása.
- szülői szemléletmód formálása.





**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Intézményi Munkaterv**  
 2023/2024. nevelési év  
 5630 Békés, Baky utca 4.  
 OM azonosító: 028047

<b>Időszak</b>	<b>Időszakos és folyamatos gyermekvédelmi feladatok</b>
<b>szeptember - október</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az intézményünkbe újonnan érkezők beilleszkedésének elősegítése, megismerése, felmérése (anamnézis, családlátogatás, beszoktatása, egyéni fejlettség dokumentáció).</li> <li>- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal.</li> <li>- A hátrányos helyzetű családok megsegítésének lehetőségeit megbeszéljük.</li> <li>- Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorát egyeztetjük, gyermekétkeztetési programba való részvételt ajánlunk fel.</li> <li>- A szülőktől nyilatkozatot kérünk arról, hogy a gyermeküket ki hozhatja, illetve ki viheti haza az intézményből, ezen kérjük jelezni a meghatalmazott nevét, címét, telefonszámát, és kapcsolatát a családdal.</li> <li>- A gyermekek egyéni fejlődésének megfigyelése, folyamatos követése.</li> <li>- Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása az igényelhető segélyezési formákról. (Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársával.)</li> <li>- Krónikus vagy más allergiában megbetegedésben szenvedő kisgyermekek ellátásának egyénre szabott megszervezése.</li> <li>- Külső segítő intézményekkel kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás. (Pedagógiai Szakszolgálat).</li> </ul>
<b>Folyamatos feladatok:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről. Egyéni fejlettségmérő lapok eredményeinek kiértékelése.</li> <li>- Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, napi visszajelzések, faliújság).</li> <li>- Kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel.</li> <li>- Szükség szerinti családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél.</li> <li>- Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal.</li> <li>- Egyéni beszélgetések (fogadóórák alkalmával) a veszélyeztetett gyermekek szüleivel.</li> </ul>
<b>december</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adventi hangulat teremtése, a karácsonyi ünnepekre való érzelmi ráhangolódás elősegítése.</li> </ul>



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde  
Intézményi Munkaterv  
2023/2024. nevelési év  
5630 Békés, Baky utca 4.  
OM azonosító: 028047

<b>január - február</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fogadóórák megszervezése és megtartása.</li><li>- Hiányzások ellenőrzése, egyeztetés a csoport óvodapedagógusaival.</li><li>- A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, konzultáció a gyermek fejlesztésében résztvevő egyéb szakemberekkel.</li><li>- Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel.</li><li>- Információcsere a Családsegítő Szolgálattal.</li></ul>
<b>március – április - május</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Húsvéti hangulat teremtése.</li><li>- A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, a szülők tájékoztatása.</li><li>- A Szakszolgálathoz küldött gyermekek szakvéleményének megismerése.</li><li>- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fejlődésének nyomon követése.</li><li>- A gyermekvédelmi munka értékelése. Szakmaközi megbeszélések, előadásokon való aktív részvétel.</li></ul>
<b>június – július - augusztus</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gyermekvédelem a nyári hónapokban.</li><li>- Nap elleni UV védelem, folyadékpótlás.</li><li>- Az óvodai hiányzások figyelemmel kísérése a nyár folyamán.</li><li>- Az óvoda éves gyermekvédelmi beszámolójának elkészítése.</li><li>- A gyermekvédelmi munka megszervezése következő nevelési évre.</li></ul>

Békés, 2023. augusztus 31.



Béres Istvánné

Béres Istvánné  
igazgató

Nóvé Ildikó

Nóvé Ildikó  
gyermekvédelmi felelős



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Központi Óvoda**  
**Munkaterve**  
**2023/2024. nevelési év**

Készítette: Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető

## Tartalomjegyzék

	Bevezető	4.
1.	<b>A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE</b>	4.
2.	<b>A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE</b>	4.
3.	<b>A 2023/2024 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA</b>	5.
4.	<b>ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK</b>	5.
4.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	5.
4.1.1.	A tagóvoda egyéb adatai	6.
4.2.	Szülői szervezet	6.
4.3.	A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik	6.
5.	<b>A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE</b>	7.
5.1.	Személyi feltétel rendszer	7.
5.2.	Szervezeti feltételek	7.
5.2.1.	Vezetők munkarendje, elérhetőségeik	8.
5.2.2.	Helyettesítési rend	8.
5.2.3.	Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása	8.
5.2.4.	Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye	8.
5.2.5.	A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai	9.
5.2.6.	Óvodapedagógusok munkaidő beosztása	10.
5.2.7.	Dajkák munkaidő beosztása, munkarend	12.
5.2.8.	Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend	12.
5.2.9.	A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer	12.
5.3.	Információ átadás	12.
6.	<b>PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE</b>	13.
6.1.	Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024 nevelési évre	13.
6.2.	2023/2024 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények	13.
6.3.	Tervezett képzések	14.
7.	<b>TÁRGYI FELTÉTELEK</b>	14.
7.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	14.
7.2.	Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés	15.
8.	<b>INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK</b>	15.
8.1.	A tagóvodai csoportok száma, összetétele	15.
8.2.	Tagóvodai gyermeklétszám adatok	15.
8.3.	Tanköteles korú gyermekek létszáma 2021/2022 nevelési évben	15.
8.4.	Csoportok adatai	16.
8.5.	A gyermekek korösszetétele, nemek aránya	16.
9.	<b>A NEVELÉSI ÉV RENDJE</b>	16.
9.1.	Intézményi, nevelésnélküli munkanapok meghatározása	16.
9.2.	Tagóvodai nevelésnélküli munkanapok meghatározása	16.
9.3.	A nevelési év foglalkozási rendje	17.

9.4.	Nyári ügyeleti ellátási rend	17.
9.5.	Áthelyezett munkanapok	17.
<b>10.</b>	<b>A 2023/2024 NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI</b>	<b>19.</b>
<b>11.</b>	<b>SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK</b>	<b>21.</b>
11.1.	Résztétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában	21.
<b>12.</b>	<b>SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS</b>	<b>21.</b>
12.1.	Személyiségfejlesztés	21.
12.1.1.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák)	21.
12.1.2.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	22.
12.1.3.	Tehetséggondozás	23.
12.1.4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	23.
12.1.5.	A beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdő gyermekek nevelése	24.
12.1.6.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem	24.
12.2.	Közösségfejlesztés	26.
12.2.1.	A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	26.
<b>13.</b>	<b>Pedagógiai folyamatok</b>	<b>26.</b>
13.1.	Tervezés	26.
13.2.	Ellenőrzés	27.
<b>14.</b>	<b>A KÖZPONTI ÓVODA PARTNEREI</b>	<b>28.</b>
14.1.	Szülők	28.
14.2.	Bölcsőde	29.
14.3.	Iskola	29.
14.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	29.
14.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	30.
14.6.	Egyéb partnerek	30.
<b>15.</b>	<b>A KÖZPONTI TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN</b>	<b>30.</b>
<b>16.</b>	<b>LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK</b>	<b>32.</b>
<b>Mellékletek</b>		
1. számú melléklet	Központi Óvoda Esemény és rendezvény terve	33.
2. számú melléklet	A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve	35.
3. számú melléklet	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve	36.
4. számú melléklet	Értekezletek Nevelésnküli munkanapok ütemezése	37.

## **Bevezető**

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján a tagóvoda vezető, a tagóvoda feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, a tagóvoda működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja a tagóvoda törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással a tagintézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

A vezető felelőssége, hogy a tagintézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Központi Óvoda minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

### **1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE**

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde Központi Óvoda intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2023/2024. nevelési év Munkaterve 2023. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2024. augusztus hó 31. érvényes.

### **2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE**

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- EMMI rendelet a 2020/2021 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

### 3. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Tagóvoda vezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2022/2023. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

### 4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

#### 4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

I. számú adattábla	
Terület	Adat
Hatályos alapító okirat száma:	16.2/2022.(V.24.)
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal

	5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680
<b>Tagóvoda megnevezése:</b>	
<b>Felvehető gyermeklétszám:</b>	150 fő
<b>Csoportok száma:</b>	6
<b>Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:</b>	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.
<b>Nemzetiségi nevelés:</b>	-
<b>Alaptevékenység:</b>	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.

#### 4.1.1. A tagóvoda egyéb adatai:

2. számú adattábla	
<b>Telefon/fax:</b>	
<b>Telefon:</b>	06-66-411-690
<b>email:</b>	kozpontiovi.bekes@gmail.com
<b>Honlap:</b>	<a href="http://www.ovodak.bekesvaros.hu">www.ovodak.bekesvaros.hu</a>
<b>OM azonosító:</b>	028 047 010

#### 4.2. Szülői szervezet:

3. számú adattábla		
	<b>csoport</b>	<b>név</b>
<b>elnök</b>	Szamóca csoport	Fajóné Kisházi Tímea
<b>tagok</b>	Katica csoport	Sáliné Kovács Tímea
	Süni csoport	Liszkainé Varró Tímea
	Méhecske csoport	Fazekas Andrea
	Csiga csoport	Vassné Vraukó Gabriella
	Buci Maci csoport	Kocsorné Balázs Beatrix
	Szamóca csoport	Fajóné Kisházi Tímea



#### 4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

4. számú adattábla	
Pacsika Julianna logopédus	06 - 20 - 400 3206
Molnár Erika gyógypedagógus	06 - 30 - 623 3414
Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus	06 - 20 - 770 5863
Szabóné Takács Anikó	06 - 70 - 315 1870
Drienszky Edina	

### 5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

#### 5.1. Személyi feltétel rendszer:

5. számú adattábla	
Terület	Adat
<b>Tagóvoda vezető: Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	
<b>Elérhetősége:</b>	
Telefon: 06 - 66 - 411 - 690	
email: <a href="mailto:kozpontiovi.bekes@gmail.com">kozpontiovi.bekes@gmail.com</a>	
<b>Tagóvoda vezető helyettes: Csorba - Kohári Döniz</b>	
<b>Elérhetősége:</b>	
Telefon: 06 – 66 – 411 - 690	
email: <a href="mailto:kozpontiovi.bekes@gmail.com">kozpontiovi.bekes@gmail.com</a>	
<b>Óvodapedagógus végzettségű:</b>	<b>10 fő</b>
Óvodapedagógus	10 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus	3 fő
Másoddiploma	1 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	0 fő
Gyógypedagógus	0 fő
Fejlesztő pedagógus	2 fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	0 fő
<b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:</b>	<b>11.5 fő</b>
Pedagógiai asszisztens	3 fő
Szakképzett dajka	6 fő
Kisegítő	2 fő
Karbantartó	0.25 fő
Közfoglalkoztatott:	-
Más településről bejáró:	1 fő
<b>A tagóvoda dolgozói összesen:</b>	<b>21.5 fő</b>

#### 5.2. Szervezeti feltételek:

6. számú adattábla			
Intézményvezetés (név szerint)			
Igazgató	Intézményegység vezető	Tagóvoda vezető	Tagóvodavezető helyettes

Béres Istvánné	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Lipcseiné Jakucs Anikó	Csorba – Kohári Döniz
----------------	-----------------------------------	---------------------------	--------------------------

### 5.2.1. Vezetők munkarendje, elérhetőségeik:

7. számú adattábla		
név - munkakör	elérhetőség	fogadóóra
<b>Béres Istvánné</b> igazgató	Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 <a href="mailto:beres.istvanne@bekesvaros.hu">beres.istvanne@bekesvaros.hu</a>	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>
<b>Urbancsekné Sebestyén Marianna</b> óvodai intézményegység vezető	Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 66 411 401	
<b>tagóvoda vezető</b>	<b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>	Előzetes megbeszélés útján, megbeszélt időpontban
tagóvoda vezető helyettes	<b>Csorba – Kohári Döniz</b>	Előzetes megbeszélés útján, megbeszélt időpontban

### 5.2.2. Helyettesítési rend:

8. számú adattábla	
	Ki helyettesíti
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető	Csorba – Kohári Döniz
Csorba – Kohári Döniz tagóvoda vezető helyettes	Szalkai Sándorné

### 5.2.3. Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása:

- A tagóvoda munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért a tagóvoda vezető egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és a tagóvoda által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend a tagóvoda vezető jóváhagyásával lép életbe, szeptember 1-től.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

### 5.2.4. Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye:

9. számú adattábla				
Sorszám	Óvodapedagógusok:	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai		
		Gyakorlatok (ha igen X jelölni)	Megjegyzés (Tagóvoda vezető, Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.)	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)
				elrendelhető

**Központi Óvoda**  
OM azonosító: 028047010  
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

1.	Lipcseiné Jakucs Anikó		Tagóvoda vezető, Munkaközösség vezető Mesterpedagógus	A munkaköri leírásnak megfelelően (32 óra. órakedvezmény 8+2)	elrendelhető: 4 óra/hét
2.	Csorba – Kohári Döniz		Tagóvoda vezető helyettes	A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
3.	Dobó Emőke			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
4.	Fehér Szilvia			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
5.	Gyaraki Livia			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
6.	Hegedűs – Czipó Edit			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
7.	Nóvé Ildikó			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
8.	Styaszni Anikó			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
9.	Szabó – Gulyás Anita			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
10.	Szalkai Sándorné			A munkaköri leírásnak megfelelően : 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
<b>Pedagógiai asszisztens:</b>					
1.	Egeresiné Molnár Etelka			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
2.	Horváthné Balla Dóra			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
3.	Balog Éva			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
	<b>Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:</b>				
1.	Fodorné Stelkovicz Ildikó		fejlesztőpedagógus		
2.	Molnár Erika		gyógypedagógus		

**5.2.5. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:**







10. számú adattábla

<b>Feladatok:</b>	<b>Felelős óvodapedagógusok neve:</b>
-------------------	---------------------------------------

A tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. Ovi galéria aktualizálása (felelősi rendszer)	Évszakra lebontva, mindenki az általa elvállalt évszak díszítéséért felelős. Pedagógiai asszisztensek aktív közreműködése
„Zöld folyosó” aktualizálása	Dobó Emőke, Szabó-Gulyás Anita, Gyarakai Livia
Ovikert gyakorlati megvalósítása	Styaszni Anikó, Szabó-Gulyás Anita
SNI, BTMN, HH, HHH dokumentumok frissítése, figyelemmel követése:	Szalkai Sándorné
Pályázatírás, pályázatfigyelés:	Styaszni Anikó, Fehér Szilvia, Dobó Emőke, Szalkai Sándorné
A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése:	Minden óvodapedagógus
Tehetségműhely vezetése:	„Szinbád – Szini tanoda” – Drámajáték – <b>Hegedűs-Czipó Edit</b> Ovitorna – <b>Csorba- Kohári Döniz, Nóvé Ildikó</b> Gymertánc – <b>Lipcseiné Jakucs Anikó</b>
A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gymertánc, stb.):	Szalkai Sándorné: fejlesztőpedagógus Fehér Szilvia: fejlesztőpedagógus Lipcseiné Jakucs Anikó: gymertánc
Mentori teendőkkal kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:	Lipcseiné Jakucs Anikó
„Zöld Óvoda”-i feladatok ellátása:	Dobó Emőke, Szabó-Gulyás Anita, Lipcseiné Jakucs Anikó, Fehér Szilvia
Ebédrendelés, ebéd minőségi és mennyiségi ellenőrzése:	Nóvé Ildikó, Csorba-Kohári Döniz, Szabó-Gulyás Anita
Az óvoda e-mailjeinek rendszeres figyelése. Határidők számontartása, bejegyzése a naptárba, emlékeztetés	Fehér Szilvia
Szabadságok, munkaidő nyilvántartás havi összesítése, figyelemmel kísérése:	Fehér Szilvia, Hegedűs-Czipó Edit, Lipcseiné Jakucs Anikó
Fényképek feltöltése:	Csorba-Kohári Döniz, Szabó-Gulyás Anita
Óvodai alapítványi ügyek intézése:	Csorba-Kohári Döniz
Gymerek folyóiratok, könyvek árusítása:	Nóvé Ildikó, Hegedűs-Czipó Edit
Egészségügyi láda ellenőrzése:	Szalkai Sándorné, Dobó Emőke
<b>Gymerekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok:</b>	
Az tagóvoda gymerekvédelmi felelősiének neve:	Nóvé Ildikó

#### 5.2.6. Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

11. számú adattábla

Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Páros hét:	Páratlan hét:
<b>Katica csoport</b> 	Név: Fehér Szilvia	Folyamatos délelőtt	
	Kötelező óra: 32	$6^{30} - 13^{00}$	
	Órakedvezmény: -	$7^{00} - 13^{30}$	
		$7^{30} - 14^{00}$	
	Név: Miklósné Kósa Éva	Pedagógiai asszisztens	
	Kötelező óra: 40 óra	$8^{00} - 16^{00}$	
<b>Süni csoport</b> 	Név: Szalkai Sándorné	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 32 óra	$7^{00} - 13^{30}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény:-	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
	Név: Gyarakai Livia	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: -	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$
<b>Méhecske csoport</b> 	Név: Hegedűs – Czipó Edit	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: -	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$
	Név: Szabó – Gulyás Anita	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 32 óra	$7^{00} - 13^{30}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény: -	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
<b>Csiga csoport</b> 	Név: Lipcseiné Jakucs Anikó	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: 6+2+2	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$
	Név: Styaszni Anikó	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 32 óra	$7^{00} - 13^{30}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény: -	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
<b>Buci Maci csoport</b> 	Név: Csorba – Kohári Döniz	Folyamatos délelőtt	
	Kötelező óra: 32 óra	$6^{30} - 13^{00}$	
	Órakedvezmény: -	$7^{00} - 13^{30}$	
		$7^{30} - 14^{00}$	
	Név: Horváthné Balla Dóra	Pedagógiai asszisztens	
	Kötelező óra: 40 óra	$8^{00} - 16^{00}$	
<b>Szamóca csoport</b> 	Név: Dobó Emőke	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 32 óra	$7^{30} - 14^{00}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény: -	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
	Név: Nővé Ildikó	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: -	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$

### 5.2.7. Dajkák munkaidő beosztás, munkarend:

12. számú adattábla			
Csoport neve:	Dajka:	2 heti váltós munkarend	
Katica csoport	Darvasiné Bontó Erzsébet	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>
Süni csoport	Kovács Mária	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
Méhecske csoport	Molnárné Boros Márta	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
Csiga csoport	Nyeste Andrásné	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>
Buci Maci csoport	Kecskeméti Gábor Zsoltné	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>
Szamóca csoport	Samu Jánosné	8 <sup>30</sup> - 16 <sup>30</sup>	6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>

### 5.2.8. Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend:

13. számú adattábla	
Név:	Munkarend
Nánási Lászlóné	2 heti váltásban dolgoznak: 6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup> 9 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
Köröksi Csabáné	
Szabó László	

### 5.2.9. A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

14. számú adattábla					
A csoport neve		Gyermeklétszám adatok (2023.09.01. várható adat)	Csoport típusa	Óvodapedagógusok neve	Pedagógiai asszisztens/dajka neve
1.	Katica csoport	22+3 fő	vegyes életkorú	Fehér Szilvia	Miklósné Kósa Éva Darvasiné Bontó Erzsébet
2.	Süni csoport	22+3 fő	kiscsoport	Szalkai Sándorné Gyaraki Livia	Kovács Mária
3.	Méhecske csoport	23+2 fő	kis-középső	Hegedűs-Czipó Edit Szabó-Gulyás Anita	Molnárné Boros Márta
4.	Csiga csoport	21+4 fő	nagy-középső	Lipcseiné Jakucs Anikó Styasznai Anikó	Nyeste Andrásné
5.	Buci Maci csoport	23+1 fő	nagycsoport	Csorba-Kohári Döniz	Horváthné Balla Dóra Kecskeméti Gábor Zsoltné
6.	Szamóca csoport	23+2 fő	vegyes életkorú	Dobó Emőke Nóvé Ildikó	Samu Jánosné

### 5.3. Információ átadás:

15. számú adattábla
---------------------

Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délután)	<b>Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések</b>	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens	Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délelőtt)	<b>Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének</b>	dajkák pedagógiai asszisztens karbantartó	Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető
Munkaközösségek Munkatervei szerint	<b>Szakmai Munkaközösségek értekezletei</b>	Munkaközösségek tagjai	Lipcseiné Jakucs Anikó munkaközösség vezető
Napi szinten	<b>Internet kapcsolatok (Messenger, email, Viber, stb.)</b>	óvodapedagógusok	Lipcseiné Jakucs Anikó Fehér Szilvia

## 6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

### 6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben:

16. számú adattábla				
óvodapedagógusok létszáma:				11 fő
Ebből	Szakvizsgával rendelkező:	vezetői	-	3
		fejlesztő pedagógus	2	
		mentálhigiéné	-	
		tehetséggondozás	-	
		gyógytestnevelés	-	
		gyermektánc	1	
		művészetek eszközeivel	-	
	Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:			6
	Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján:	szakvizsga megléte	-	4
		életkor	-	
minősítő vizsga		4		
Gyakornokok száma:			-	
Mester:	szakértő – tanfelügyeleti	-	1	
	szaktanácsadó	-		
	mester – innovátor	-		
Egyéb diplomával rendelkezők száma:	nevelőtanár – gyermek és ifjúságvédelem		1	
	gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógusai)		-	

**6.2. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:**

19. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás típusa:
-		

**6.3. Tervezett képzések:**

20. számú adattábla		
képzések típusai	név	téma - terület
Tervezett önerős továbbképzés	Styaszni Anikó	gyógypedagógia
Tervezett POK által szervezett képzés	Csorba-Kohári Döniz	IKT, számítástechnika, informatika
	Hegedűs-Czipó Edit	Drámapedagógia
Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés	-	

**7. TÁRGYI FELTÉTELEK**

**7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer: (Eszközjegyzék alapján)**

21. számú adattábla				
Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői				
Helyiségek – tárgyi feltételek*	Kiváló	Megfelelő	Nem felel meg/Nincs	Fejlesztések
Folyosó – fogadó helyiségek		X		Folyosó burkolata, falak festése, ajtók felújítása/cseréje, öltöző szekrények felújítása
Csoportszobák		X		Ajtók cseréje/felújítása, falak festése, bútorok élfóliáinak javítása, beépített szekrények ajtóinak javítása
Tornaszoba		X		Ajtó cseréje/felújítása, falak festése, linóleum javítása.
Felnőtt öltöző		X		Öltöző szekrények felújítása, falak festése, függöny csere
Mosókonyha		X		Tisztító festés
Tornaszertár		X		-
Belső szertár		X		Tisztító festés, falak javítása, lábazat javítása
Galéria és közlekedő folyosó		X		Falak festése, burkolat javítása/cseréje. Függöny cseréje
Konyha	X			-
Külső szertárak		X		Polcok, kerti szerszámok tárolását segítő eszközök, tárolóedények



			felújítása, bővítése.
Gyermekmosdók		X	-
Felnőtt mosdók		X	-
Udvar		X	Járdák javítása, kiegyensúlyozása, hintaállvány felújítása, tároló helyek építése.
Fürkés szoba		X	Tisztító festés
Zene szoba		X	Tisztító festés
Iroda		X	Tisztító festés

\*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

## 7.2. Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés: \*

<b>22. számú adattábla</b>
1. Ábrázoló eszközök: karton, színespapír, temperafesték, stift ragasztó, ragasztópisztoly, ragasztórúd, rajzlapok, lamináló fólia, színes ceruzák, speciális rajzeszközök
2. Játékeszközök: konstrukciós játékok, szerepjáték kiegészítő eszközök
3. Irodaszerek: nyomtató patron, fénymásoló patron, tollak, fénymásoló papír, gémkapocs, tűzőgép kapocs, éves asztali naptár
4. Munkaeszközök: seprők,

\* A sorok igény szerint bővíthetők

## 8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

### 8.1. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

23. számú adattábla	
Terület	Adat
Kiscsoport száma:	1
Középső csoport száma:	-
Nagy csoport száma:	1
Vegyes csoport száma:	4
Tagóvodai csoportok száma összesen:	6 csoport

### 8.2. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

24. számú adattábla	
Terület	2023.10.01.
Óvodás gyermekek összlétszáma:	134 fő
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség	23 fő
SNI gyerekek száma:	13 fő+2
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport	25 fő
BTMN gyerekek száma:	20 fő
Étkező gyermekek létszáma:	134 fő
Négy órán belüli:	-
Védelemben vett gyermekek létszáma:	7 fő
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	1 fő
Halmazottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:	21 fő
Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma:	4 fő

Nemzetiséghez tartozók létszáma:

36

### 8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben:

25. számú adattábla		
csoportok	2024.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő	2024.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő
Katica csoport	4 fő	3 fő
Csiga csoport	16 fő	2 fő
Buci Maci csoport	18 fő	6 fő
Szamóca csoport	8 fő	2 fő
<b>összesen:</b>	<b>46 fő</b>	<b>13 fő</b>

### 8.4. Csoportok adatai:

26. számú adattábla							
Csoportok adatai:	2023.09.01.	SNI	BTMN	Négy órán belül:	HH	HHH	Nemzetiségi
Katica csoport	22 fő	2+1	3 fő	-	-	6 fő	7 fő
Süni csoport	22 fő	2+1	-	-	1 fő	4 fő	5 fő
Méhecske csoport	23 fő	2	2 fő	-	-	5 fő	6 fő
Csiga csoport	20 fő	4	4 fő	-	-	6 fő	6 fő
Buci Maci csoport	24 fő	1	8 fő	-	-	-	5 fő
Szamóca csoport	22 fő	2	2 fő	-	-	-	7 fő
<b>összesen:</b>	<b>133 fő</b>	<b>13+2 fő</b>	<b>19 fő</b>	<b>-</b>	<b>1 fő</b>	<b>21 fő</b>	<b>36 fő</b>

### 8.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

27. számú adattábla									
Dátum	Nem magyar állampolgárságú	Nemek aránya		A gyerekek korösszetétele					
		lányok/fő	fiúk/fő	2.5 éves/fő	3 éves/fő	4 éves/fő	5 éves/fő	6 éves/fő	7 éves/fő
2023.10.01.		67 fő	66 fő	3 fő	36 fő	34 fő	44 fő	16 fő	-

## 9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló 30/2023 (VIII.22.) BM rendeletet és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- A nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31.-ig tart.
- Az intézmény nevelésnélküli munkanapjainak a száma: 1

### 9.1. Intézményi nevelésnélküli munkanapok meghatározása:

28. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2024.06.16.	<b>Mentálhigiéné Lelki Egészségünk Napja</b> Nevelési évzáró értekezlet	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.

## 9.2. Tagóvodai nevelésnélküli munkanapok meghatározása:

29. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.09.01.	Nevelési évnyitó értekezlet	Az egész éves tervek megbeszélése, feladatok kiosztása, elvárásokról tájékoztatás	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
2024.03.22.	Közösségi terápia	Közös program által közösségépítés	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
2024.05.10.	Csapatépítés, kiegészítő tréning	Közös program	Lipcseiné Jakucs Anikó

## 9.3. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2023. szeptember 1-től 2024. június 15.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembevételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

## 9.4. Nyári ügyeleti ellátási rend\* - Tervezet:

30. számú adattábla		
Zárva tartó tagóvodák megnevezése		Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvodák megnevezése
2024. 06.24. – 2024.07.19. Nyitás: 2024. 07.22.-én	Bóbita Tagóvoda	Központi Óvoda 2024.06.24. – 2024.07.19.
	Korona Tagóvoda	
	Teleky Tagóvoda	
2024.07.22. – 2023.08.16. Nyitás: 2023.08.19.-én	Központi Óvoda	Bóbita Tagóvoda 2024.07.22. – 2023.08.16.
	Korona Tagóvoda	
	Teleky Tagóvoda	

\*Fenntartó határozata alapján

## 9.5. Áthelyezett munkanapok:

31. számú adattábla

pihenőnap	munkanap
-	-

A tagóvoda folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva a tagóvoda működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitva tartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

**10. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI**  
- OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023 – 2026 \*Megosztani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat

32. számú adattábla

Megnevezés		Feladat	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	A 2023. évi LII. törvény 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról	2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény és végrehajtási rendelet bevezetése	Béres Istvánné	folyamatos
	Pedagógiai Program	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2023.08.31.
	Csoportnapló	Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.	Béres Istvánné	folyamatos
	Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	folyamatos
Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása	Tehetséggondozás*	Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	folyamatos
		Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Lipcseiné Jakucs Anikó Csorba-Kohari Dóniz Hegedűs-Czipó Edit	Intézményi szinten belül folyamatos
	Tehetség Nap	Rendezvény célja, ahol minden gyermek örömet lelhet a saját érdeklődésének, erős oldalának megfelelő tevékenység végzésében, hiszen: <b>MINDEN GYERMEK TEHETSÉGIGÉRET!</b>	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	2024.05.20.
Mentálhigiéné (Belső tudasmegosztás)		BÚCSÚTÁNC Közös intézményi táncház a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttessel.	Béres Istvánné Okányi Mihály	2024. június 13.
		Nevelési évzáró értekezlet <b>Mentálhigiénés Nap - Lelki egészségvédelem napja</b> Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Mariana Liptákné Öreg	2024. június 14.

Szakmai innováció*	Kérdőíves kikérdezés a dolgozók mentálhigiénés állapotáról	Anikó	2024. június 30.
A mozgás lehetőségeinek kiegészítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna, gyakorlati megvalósítása a mindennapokban.	Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	2024.01.31.
	A gyerekek mozgás lehetőségének változatosabbá tétele rendhagyó szervezeti formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával.	Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia	2024.03.06.

## 11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

### 11.1. Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában:

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

33. számú adattábla	
Munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezető – Résztvevő óvodapedagógusok
<b>Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége</b>	Szalkai Sándorné, Styaszni Anikó
<b>Egészséges életmód munkaközösség</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó, Csorba-Kohári Döniz, Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Szabó-Gulyás Anita
<b>Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus</b>	Fehér Szilvia, Nóvé Ildikó,
<b>Mentálhigiénés munkaközösség</b>	Lipcseiné Jakucs Anikó, Styaszni Anikó
<b>Mérés – értékelés munkaközösség</b>	Fehér Szilvia, Szalkai Sándorné, Hegedűs-Czipó Edit
<b>Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség</b>	Dobó Emőke, Csorba-Kohári Döniz, Gyarakai Livia

## 12. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

### 12.1. Személyiség fejlesztés:

#### 12.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

34. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.09.30.	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése	Csoportos óvodapedagógusok
2023.09.17.	Anamnézis	A gyermekek komplex anamnézise	Csoportos óvodapedagógusok
2023/2024.	A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói	Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés	Csoportos óvodapedagógusok
2023/2024.	Fejlesztési terv	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente	Csoportos óvodapedagógusok
2023/2024.	Eredmények	A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától	Csoportos óvodapedagógusok

		függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés.	
2024.01.31. 2024.05.31.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban	Csoportos óvodapedagógusok
2023/2024.	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele.	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus

**12.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:**

35. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Befogadás	Új gyerekek befogadása	Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves fejlesztési tervek	Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Csoportos óvodapedagógusok
BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Logopédus Csoportos óvodapedagógusok
Tehetségígéreték gondozása műhelytevékenységekben*	Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv	Csoportos óvodapedagógusok
Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	Tagóvoda vezető Csoportos óvodapedagógusok

\*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.



### 12.1.3. Tehetséggondozás:

36. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023. szeptember	Tehetségígéretnek felfedezése, azonosítása	Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján	Csoportos óvodapedagógusok
2023.10.01. – 2024.05.31.	Játékos tehetséggondozás a műhelyekben	Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségsegítés	Tehetségműhely vezetők
2023.10.01. – 2024.05.31.	Műhelyek hatásvizsgálata	Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján	Tehetségműhely vezetők
2023.10.31.	Beválogatás 2023/2024. nevelési évre	Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján	Tehetségműhely vezetők
2023/2024.	Helyi szokás szerint	Tehetségműhelyek bemutatkozása	Tehetségműhely vezetők
2023/2024.	Iskolás gyermekeink után követése	Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés	Tehetségműhely segítők
2023/2024.	Munkaközösségi értekezletek	Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése	Bagolyiné Szűcs Andrea Munkaközösség vezető

### 12.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Csoportos óvodapedagógusok

Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató tagóvoda vezető Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

#### 12.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

38. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével.	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
DIFER Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató Tagóvoda vezető Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

#### 12.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

39. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon,	Tagóvoda vezető Gyermekevédelmi felelős

	hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről.	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Étkezési kedvezmények	Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	Igazgató Tagóvoda vezető
Konzultáció	Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	Tagóvoda vezető Nóvé Ildikó Gyermekvédelmi felelős
Veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Esetmegbeszélések	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Igazgató Nóvé Ildikó

Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása.	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
------------------	---	---

## 12.2. Közösségfejlesztés:

### 12.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

40. számú adattábla
<b>Megnevezés</b>
Intézményi közös rendezvények: <b>Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel</b>
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervek szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervek szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vásárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

## 13. Pedagógiai folyamatok

### 13.1. Tervezés:

41. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Nevelési terv	Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnapló tartalomjegyzékében található
Esemény és program terv, szervezési feladatok	Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnapló tartalomjegyzékében található
Tematikus tervek	Negyed éves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnapló tartalomjegyzékében található
Heti tevékenységi tervek	Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnapló tartalomjegyzékében található
Egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnapló tartalomjegyzékében található

### 13.2. Ellenőrzés:

42. számú adattábla

Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportnapló</li> <li>- Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok)</li> <li>- Gyakornoki napló</li> <li>- A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum</li> <li>- Hospitálási napló</li> <li>- Munkaközösségek Munkatervei</li> <li>- BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása</li> </ul>	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	A szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemtervét a 6. számú melléklet tartalmazza
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvételi mulasztási napló</li> <li>- Munkaidő nyilvántartás</li> <li>- Szabadság nyilvántartás</li> <li>- Munkaköri leírások</li> </ul>	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető Szántó Katalin	A szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemtervét a 6. számú melléklet tartalmazza
Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában</li> <li>- A DIFER mérés bevezetése, felmenő rendszerben</li> </ul>	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	A napi nevelőmunkában folyamatos.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezető Mentor óvodapedagógusok	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése</li> </ul>	Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok	

## 14. A KÖZPONTI ÓVODA PARTNEREI

### 14.1. Szülők:\*

43. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.09.01. – 09.30.	Családlátogatás	Ismerkedés - Anamnézis felvétele	Csoportos óvodapedagógusok
2023. szeptember	Befogadás	Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek újra fogadása	Csoportos óvodapedagógusok
2023.09.30.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás	Béres Istvánné Bagolyné Szűcs Andrea
2023.09.30.	Szülői csoportos értekezletek	Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2023.10.15.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők
2023. 11.31.	Szülők tájékoztatása a DIFER mérések alapján a gyermek fejlődéséről.	Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	Csoportos óvodapedagógus
2024.01.31.	Szülői csoportos értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2024.01.31.	I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2024. 02.	Farsang	Zártkörű csoportos rendezvény	Csoportos óvodapedagógus
2024. 03	Nyílt nap	Bemutakozás az érdeklődő családoknak	Nevelőtestület és az aktuális csoportos óvodapedagógusok
2024.05.31.	II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2024.05.31.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők

\*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

#### 14.2. Bölcsőde: \*

44. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2024. április	Bölcsődék világnapja	Tagóvoda vezető	Bölcsőde vezető

\*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

#### 14.3. Iskola: \*

45. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023. október 5.	Mese hét-akadályverseny, síkbáb készítés	nagycsoportosok	Csorba-Kohári Döniz
2023. október	„Suli váró” sportrendezvény a helyi iskola szervezésében az iskolaköteles gyerekek részére	nagycsoportos gyerekek	Csorba- Kohári Döniz
2024. április	„Nyuszi kupa”	nagycsoportos gyerekek	Csorba-Kohári Döniz

\*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

#### 14.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

46. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.09.30.	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Urbancsekné Sebestyén Marianna
2023.09.30.	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2023/2024.	Probléma kezelése, beutalás	Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek

		szűrés	szülei
2023/2024.	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2024. június 30.	Szakértői Bizottság Pedagógiai Szakszolgálat	A következő nevelési évben esedékes kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora	Béres Istvánné

**Szöveges indoklás:** A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

#### 14.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

47. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023/2024.	Szaktanácsadás - POK	Jogsabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2023/2024.	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

#### 14.6. Egyéb partnerek: \*

48. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős

\*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

#### 15. A KÖZPONTI ÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

49. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.08.20.	Madzagfalvi Napok	Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	Csorba-Kohári Döniz
		Madzagfalvi játékos sport rendezvény	
2023. 10.	Békési Kolbászvigalom	óvodások részéről	Csorba-Kohári Döniz Lipcseiné Jakucs Anikó



**Központi Óvoda**  
OM azonosító: 028047010  
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

A 2023/2024. tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2023.szeptember 15.

.....  
Lipcseiné Jakucs Anikó  
tagóvoda vezető

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A tagóvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

Óvodapedagógusok neve:	aláírása:
Csorba-Kohári Döniz	Csorba-Kohári Döniz
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Gyaraki Livia	Gyaraki Livia
Hegedűs-Czipó Edit	Hegedűs-Czipó Edit
Nóvé Ildikó	Nóvé Ildikó
Styaszni Anikó	Styaszni Anikó
Szabó-Gulyás Anita	Szabó-Gulyás Anita
Szalkai Sándorné	Szalkai Sándorné
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető aláírása:	Lipcseiné Jakucs Anikó

Az alkalmazotti közösség megismerte.

Alkalmazottak neve:	aláírás:
Egeresiné Molnár Etelka	Egeresiné Molnár Etelka
Darvasiné Bontó Erzsébet	Darvasiné Bontó Erzsébet
Horváthné Balla Dóra	Horváthné Balla Dóra
Kecskeméti Gábor Zsoltné	Kecskeméti Gábor Zsoltné
Kovács Mária	Kovács Mária
Miklósné Kósa Éva	Miklósné Kósa Éva
Molnárné Boros Márta	Molnárné Boros Márta
Nyeste Andrásné	Nyeste Andrásné
Samu Jánosné	Samu Jánosné
Köröksi Csabáné	Köröksi Csabáné
Nánási Lászlóné	Nánási Lászlóné

Központi Óvoda Esemény és rendezvény terve

A program, esemény megnevezése	Határidő	Helyszín	Felelős
<b>2023. szeptember</b>			
Nemzetközi hulladékgyűjtő és takarítási világnap	szeptember 18-22.	BKÓB Központi óvoda	Csoportos óvodapedagógusok
Családi nap a hulladékgyűjtés napja alkalmával	szeptember 22.	BKÓB Központi óvoda	Csoportos óvodapedagógusok
<b>2023. október</b>			
Idősek világnapja	október 02.	Békés, Szarvasi úti Napközi otthon	Csorba- Kohári Döniz
Állatok világnapja	október 04.	BKÓB Központi óvoda csoportjai	Csoportos óvodapedagógusok
Békési Kolbászvigalom Gyermekeknek szóló csapatépítő kolbászfűrás	október 06.	Békés város sportcsarnoka	Nóvé Ildikó, Csorba- Kohári Döniz
<b>2023. december</b>			
Mikulás vásár	december 5.	BKÓB Központi óvoda csoportjai	Csoportos óvodapedagógusok Gyaraki Livia
Adventvárás	december	BKÓB Központi óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
<b>2024. február</b>			
Farsang	február 16.	BKÓB Központi óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
<b>2024. március</b>			
Újra papír világnap	március 01.	BKÓB Központi óvoda tornaszoba	Csoportos óvodapedagógusok
Víz világnapja	március 22.	Békés város Elővíz	Csoportos óvodapedagógusok

		csatmája	
Meteorológiai világnap	március 23.	BKÓB Központi óvoda meteorológiai állomása	Csoportos óvodapedagógusok
Csapatépítés	március 25.	kirándulás	Lipcseiné Jakucs Anikó
<b>2024. április</b>			
Föld világnapja	április 22.	BKÓB Központi óvoda udvara	Csoportos óvodapedagógusok
<b>2024. május</b>			
Anyák Napja	május	BKÓB Központi óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
Kirándulás	május		Csoportos óvodapedagógusok
Évzáró, Ballagás és gyermeknap	május 31	BKÓB Központi óvoda udvara	Az óvoda minden dolgozója
<b>2024. június</b>			
Apák Napja	június 14.	BKÓB Központi óvoda udvara	Csoportos óvodapedagógusok

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Styaszni Anikó	2024. 02.06.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Lipcseiné Jakucs Anikó	tervezet
Gyaraki Livia	2024.04.23.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Lipcseiné Jakucs Anikó	tervezet
Lipcseiné Jakucs Anikó	2024.03.06.	Szakmai gyakorlati tapasztalatok	Béres Istvánné	tervezet

**Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve 2023/2024. nevelési év**

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja				Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
	Központi Óvoda	Bóbita Tagóvoda	Korona Tagóvoda	Teleky Tagóvoda			
<b>Felvételi – mulasztási napló</b> 2022/2023.					Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2023.augusztus 31.
<b>Jelenléti ív</b> <b>Szabadság nyilvántartás</b> 2022/2023.					Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2023. október 30.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.					A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. Elektronikus zárolás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával.	Béres Istvánné	Elektronikusan tárolt Csoportnaplók 2022/2023.
<b>Munkaköri leírások</b> 2023/2024.					A munkaköri feladatok szakszerű, konkrét meghatározása.	Béres Istvánné	Érvényes munkaköri leírások

	Tagóvoda				
	Telek	Tagóvoda			
Tagóvodák Munkatervei 2023/2024.	2023. szeptember 15.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Tagóvoda vezetők	
Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024.	2023. szeptember 15.		A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Munkaközösség vezetők	
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	2023. szeptember 22.		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné Szántó Katalin Urbanecsekne Sebestyén Marianna Hajdú Julianna	Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22.
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	2023. szeptember 22.		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó	Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22.
Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv 2023/2024.	2023. szeptember 22.		Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Béres Istvánné Nóvé Ildikó	2023. szeptember 22.
Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	2023. szeptember 22.		A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése.	Nóvé Ildikó	Nyilvántartás 2023. szeptember 22.
BKÖB intézményi	2023. szeptember 30.		A dokumentáció pontos,	Béres Istvánné	

Munkaterv		szakszerű, elkészítése.		
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2023/2024.	2023. szeptember 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2023. október 15.
<b>Munkanapló</b> 2023/2024.	2023. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Feljegyzés 2023. október 31.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.	2022. október 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2022. november 11.
<b>Elektronikus Csoportnapló</b> 2022/2023.	2022. november 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés
<b>Felvételi – mulasztási napló</b> 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan	2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Adatok pontos felvezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2023. december 31.
<b>Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás</b> 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan	2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	2023. december 31.
<b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b>	2023.09.01. - 2024.01.31. időszakra Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. január 31.



		Lipcseiné Jakucs Anikó			
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2024. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagóvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. január 31.	
Gyakornoki napló 2023/2024.	2024. január Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2024. január 31.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. január 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2024. február 16.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. február 28.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	Feljegyzés 2024. március 14.	
Felvételi – mulasztási napló 2024. január – április hónapra vonatkozóan	2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Hiányzások, igazolások pontos vezetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2024. május 31.	
Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2024. január – április hónapra vonatkozóan	2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN!	Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2024. május 31.	
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. március 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	2024. április 12.	

<b>Munkanapló</b> 2023/2024.	2024. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Urbancsekné Sebestyén Marianna	Jegyzőkönyv 2024. április 30.
<b>Gyakornoki napló</b> 2023/2024.	2024. június Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2024. június 30.
<b>Egyéni fejlődési dokumentum</b>	2024. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Tagvoda vezetők	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. június 30.
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. június 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Béres Istvánné	2024. július 15.
Óvodapedagógusok beszámoló	2024. június 14.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	Beszámoló
Tagóvodák beszámoló, értékelései 2023/2024.	2024. június 30.	Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről
Munkaközösségek beszámoló értékelései 2023/2024.	2024. június 30.	A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése.	Béres Istvánné	Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről

Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2024.02.01. -2024.08.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Lipcseiné Jakucs Anikó	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2024. augusztus 31.
Elektronikus Csoportnapló 2023/2024.	2024. augusztus 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.	Béres Istvánné	2024. augusztus 31. Feljegyzés

**Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése**

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztvevők
Nevelési évnyitó értekezlet	Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése	2023. augusztus 31. 17 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbanecsekné Sebestyén Marianna	nevelőtestület Minden dolgozó
	Pedagógiai Program SZMSZ Háziprend változásainak ismertetése				
	Balesetvédelmi oktatás				
Szülői testület képviselőinek értekezlete	Önértékelési Program Éves Önértékelési terv ismertetése	2023.augusztus 29.	Korona Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként
	Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tiszttség választása				
	A 2023/2024. nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.				
Önértékelési csoport értekezlet	A 2023/2024. nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.	2023.08.28. 9 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők önértékelési csoporttagok
Munkaközösség vezetők értekezlete	A 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.	2023.09.14. 13 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők
Nevelés nélküli	Óvodai szintű csapatépítés	2024.03.25.	kirándulás	Lipcseiné Jakucs Anikó	Minden dolgozó

**Központi Óvoda**  
OM azonosító: 028047010  
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

munkanap					
Nevelés nélküli munkanap	Óvodai szintű csapatépítés	2024.05. 10.	kirándulás	Lipcseiné Jakucs Anikó	Minden dolgozó
Nevelési évzáró értekezlet <b>Nevelés nélküli Munkanap</b>	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok, jubilálók, diszdiplomások köszöntése	2024.06.15.		Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.	Minden dolgozó
Nevelés nélküli munkanap	A következő nevelési év feladatainak megbeszélése.	2024.08.30.	Központi óvoda	Lipcseiné Jakucs Anikó	Minden dolgozó
Szülői értekezlet	Az aktualításoknak megfelelően.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetők	Szülők Óvodapedagógusok