



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047



BÉKÉSI KISTÉRSÉGI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE







MUNKATERVE

(óvoda)

2023/2024. nevelési év

Készítette: Béres Istvánné igazgató

LEGITIMÁCIÓ

| | |
|--|---|
| Intézmény OM- azonosítója: 028 047 | Igazgató: Bérés Istvánné <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Bérés Istvánné </div> |
| Legitimációs eljárás | |
| Nevelőtestület nevében: Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Urbancsekné Sebestyén Marianna </div> Alkalmazotti közösség nevében: Kovács Mária óvodai dajka <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Kovács Mária </div> | Szülői szervezet nevében: <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> Kimáné Kis Beáta </div> Fenntartó nevében: Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Deákné Domonkos Julianna Társulási Elnök Asszony <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Deákné Domonkos Julianna Társulási Elnök Asszony </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </div> |
| A dokumentum jellege: Nyilvános | |
| Érvényessége: 2023.09.01 – 2024.08.31. | |
|  | |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

Tartalom

| | |
|--|-----|
| Bevezető | 5. |
| 1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE | 5. |
| 2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE | 5. |
| 3. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA | 6. |
| 4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK | 6. |
| 4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás | 6. |
| 4.1.1. Az intézmény egyéb adatai | 8. |
| 4.2. Szülői szervezet | 8. |
| 4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik | 8. |
| 4.4. Szociális segítő | 8. |
| 5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE | 8. |
| 5.1. Személyi feltételek | 8. |
| 5.2. Szervezeti feltételek | 9. |
| 5.2.1. Intézményvezetés | 10. |
| 5.2.2. Vezetők elérhetősége | 10. |
| 5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye | 10. |
| 5.3. Vezetői feladat megosztás – Intézményi helyettesítés rend | 11. |
| 5.4. Információ átadás az intézményben: | 11. |
| 6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE | 12. |
| 6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben | 12. |
| 6.2. A 2024. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok | 12. |
| 6.3. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények | 13. |
| 6.4. Tervezett képzések | 14. |
| 7. TÁRGYI FELTÉTELEK | 15. |
| 7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások | 15. |
| 7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés | 15. |
| 8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK | 16. |
| 8.1. Tagóvodák adatai | 16. |
| 8.2. Összesített intézményi adatok | 16. |
| 8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben | 17. |
| 9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE | 17. |
| 9.1. Nevelésnélküli munkanapok meghatározása | 17. |
| 9.2. A nevelési év foglalkozási rendje | 18. |
| 9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend | 18. |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| | | |
|--|---|-----|
| 9.4. | Áthelyezett munkanapok | 18. |
| 10. | A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI | 20. |
| 11. | SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK | 22. |
| 11.1. | Működő munkaközösségeink | 22. |
| 12. | MESTER PROGRAMOK | 22. |
| 13. | SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS | 22. |
| 13.1. | Személyiség fejlesztés | 23. |
| 13.2. | Közösségfejlesztés | 25. |
| 14. | PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK | 24. |
| 14.1. | Tervezés | 24. |
| 14.2. | Ellenőrzés | 26. |
| 15. | AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI | 27. |
| 15.1. | Szülők | 27. |
| 15.2. | Bölcsőde | 27. |
| 15.3. | Iskola | 27. |
| 15.4. | Pedagógiai Szakszolgálat | 28. |
| 15.5. | Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás | 28. |
| 15.6. | Egyéb partnerek | 28. |
| 15.7. | Fenntartó | 28. |
| 16. | AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN | 29. |
| 17. | LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK | 30. |
| 1. számú melléklet Munkaközösségek munkaterve | | |
| 1.1. számú melléklet Az óvodai tehetséggondozás szakmai munkaközössége | | |
| 1.2. számú melléklet Egészséges életmód szakmai munkaközösség | | |
| 1.3. számú melléklet Művészeti Munkaközösség | | |
| 1.4. számú melléklet Mentálhigiénés szakmai munkaközösség | | |
| 1.5. számú melléklet Mérés – értékelés szakmai munkaközösség | | |
| 1.6. számú melléklet Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség | | |
| 2. számú melléklet Intézményi események – feladatok megvalósítási ütemterve 2022/2023. nevelési év | | |
| 3. számú melléklet A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve | | |
| 5. számú melléklet Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve | | |
| 6. számú melléklet Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése | | |
| 7. számú melléklet Gyermekvédelmi Munkaterv | | |
| 8. számú melléklet SNI és BTMN gyerekek nyilvántartása | | |
| 9. számú melléklet Mesterprogramok | | |
| 9.1. Bagolyiné Szűcs Andrea Mesterprogram (negyedik részterv) | | |
| 9.2. Fodorné Stelkovics Ildikó Mesterprogram (harmadik rész terve) | | |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| |
|--|
| 9.3. Liptákné Öreg Anikó Mesterprogram (második rész terv) |
| 9.4. Lipcseiné Jakucs Anikó Mesterprogram (első rész terv) |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

BEVEZETŐ

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján az igazgató, az intézmény feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, az intézmény működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja az intézmény törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással az intézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

Az igazgató felelőssége, hogy az intézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézmény minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2023/2024. nevelési év Munkaterve 2023. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2024. augusztus hó 31. érvényes.

2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- A 2023/2024. tanév rendjéről. 6892. 31/2023. (VIII. 22.) BM rendelet
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

3. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Intézményvezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2022/2023. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

| 1. számú adattábla | | |
|---|---|------------|
| Terület | Adat | |
| Hatályos alapító okirat száma: | 16.2/2022.(V.24.) | |
| Az intézmény fenntartója: | Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011 | |
| Az intézmény megnevezése: | Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde | |
| Az intézmény típusa: | óvoda - bölcsőde | |
| Gazdasági iroda helye: | Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411-680 | |
| Az intézmény székhelye: | 1. Központi Óvoda 5630 Békés, Baky utca 4. 2. Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető u. 2. Telefon: 06 (66) 411-401 3. Korona Tagóvoda 5630 Békés, Korona u. 2. Telefon: 06 (66) 411-986 4. Teleky Tagóvoda 5630 Békés, Teleki u. 26. Telefon: 06 (66) 411-688 | |
| Felvehető maximális gyermeklétszám tagóvodánként: | tagóvodák | létszám/fő |
| | Központi Óvoda | 150 |
| | Bóbita Tagóvoda | 125 |
| | Korona Tagóvoda | 50 |
| | Teleky utcai Tagóvoda | 70 |
| összesen: | | 395 |
| Az intézmény óvodai csoportjainak száma: | tagóvodák | csoportok |
| | Központi Óvoda | 6 |
| | Bóbita Tagóvoda | 5 |
| | Korona Tagóvoda | 2 |
| | Teleky Tagóvoda | 3 |
| összesen: | | 16 |
| Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai: | Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése. | |
| Nemzetiségi nevelés: | - | |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| | |
|------------------------------|--|
| Alaptevékenység: | A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszédfigyelmetlen, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása. |
| Gazdálkodási jogköre: | Gazdálkodásra kijelölt költségvetési szerv, előirányzatai felett saját maga rendelkezik. |

4.1.1. Az intézmény egyéb adatai:

| | |
|---------------------------|--|
| 2. számú adattábla | |
| Telefon/fax: | 06 (66) 411 680 |
| Telefon: | 06 (66) 411 680 |
| email: | bekesiovodak@bekesvaros.hu |
| Honlap: | www.ovodak.bekesvaros.hu |
| OM azonosító: | 028 047 |

4.2. Szülői szervezet:

| | | |
|---------------------------|-----------------|-----------------------|
| 3. számú adattábla | | |
| | tagóvoda | név |
| elnök | Bóbita Tagóvoda | Kimáné Kis Beáta |
| tagok | Központi Óvoda | Fajóné Kisházi Tímea |
| | Bóbita Tagóvoda | Kimáné Kis Beáta |
| | Korona Tagóvoda | Domokos-Kulcsár Tímea |
| | Teleky Tagóvoda | Dr. Varga Katalin |

4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

| | |
|---|-----------------|
| 4. számú adattábla | |
| Pacsika Julianna logopédus | 06/30 846 31 59 |
| Durkóné Erdei Edit logopédus | 06/20 585 26 96 |
| Molnár Erika gyógypedagógus | 06/30 623 34 14 |
| Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus | 06/20 770 58 63 |
| Drienszky Edina fejlesztő pedagógus | 06/30 645 90 51 |
| Szalainé Dúl Renáta | 06/30 852 82 47 |

4.4. Szociális segítő:



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| tagóvoda | név | elérhetőség |
|-----------------------|------------------------|----------------|
| Központi Óvoda | Csillagné Baksa Margit | |
| Bóbita Tagóvoda | Szalaiiné Dül Renáta | 06/30-852-8247 |
| Korona Tagóvoda | Szalaiiné Dül Renáta | 06/30-852-8247 |
| Teleky utcai Tagóvoda | Csillagné Baksa Margit | |

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

5.1. Személyi feltételek:

| 5. számú adattábla | |
|---|--|
| Terület | Adat |
| Igazgató, az intézmény képviselője: Béres Istvánné | |
| Elérhetősége: Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411-680 email: beres.istvanne@bekesvaros.hu | |
| Intézményvezető helyettes – Bölcsődei intézményegység vezető: Zseák Lászlóné | |
| Elérhetősége: Gólyafészek Bölcsőde 5630 Békés, Rákóczi utca 16. Telefon: 06 (66) 411-219 email: zseaklaszlon@gmail.com | |
| Óvodai intézményegység vezető: Urbancsekné Sebestyén Marianna | |
| Elérhetősége: Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411-401 email: urbancseknemarianna@gmail.com | |
| Óvodapedagógus végzettségű: | 30 fő |
| Igazgató | 1 fő |
| Intézményegység vezető | 1 fő |
| Óvodapedagógus | 29 fő |
| Szakvizsgázott óvodapedagógus (5 főnek két szakvizsgája van) | 16 fő |
| Másoddiploma | 5 fő |
| Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus | 1 fő |
| Gyógyypedagógus | megbízási szerződéssel betöltött |
| Fejlesztő pedagógus | 1 fő |
| Logopédus | megbízási szerződéssel betöltött |
| Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó: | 28 fő + 2 fő közfoglalkoztatott |
| Pedagógiai asszisztens | 6 fő |
| Szakképzett dajka | 16 fő |
| Kisegítő | 5 fő |
| Karbantartó | 1 fő |
| Közfoglalkoztatott | 2 fő |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| | |
|--|--------------|
| Egyéb foglalkoztatott óvodai dolgozó: | 5 fő |
| Gazdaságvezető | 1 fő |
| Könyvelő | 1 fő |
| Ügyintéző | 2 fő |
| Óvodatitkár | 1 fő |
| Más településről bejáró munkavállaló: | 5 fő |
| Az intézményegység dolgozói összesen: | 63 fő |

5.2. Szervezeti feltételek:

5.2.1. Intézményvezetés:

| 6. számú adattábla | | | |
|-----------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| Intézményvezetés | | | |
| Igazgató | Intézményegység vezető | Tagóvoda vezetők | |
| Béres Istvánné | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Központi Óvoda | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| | | Bóbita Tagóvoda | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| | | Korona Tagóvoda | Andorné Csarnai Szidónia |
| | | Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó |

5.2.2. Vezetők elérhetősége:

| 7. számú adattábla | | |
|--|---|--|
| név - munkakör | elérhetőség | fogadóóra |
| Béres Istvánné igazgató | Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 email: beres.istvanne@bekesvaros.hu | előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ |
| Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető | Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 (66) 411 401 email: otemetoovi@freemail.hu | előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ |
| Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető | Központi Óvoda 5630 Békés, Baky utca 4. Telefon: 06 (66) 411 690 email: furkeszovi@gmail.com | előzetes bejelentkezés útján Péntek 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ |
| Andorné Csarnai Szidónai tagóvoda vezető | Korona Tagóvoda 5630 Békés, Korona utca 1. Telefon: 06 (66) 411 986 email: koronaovibekes@gmail.com | Előzetes bejelentés útján megbeszélt időpontban |
| Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető | Teleky Tagóvoda 5630 Békés Teleky utca 26. Telefon: 06 (66) 411 688 email: telekyovi@citromail.hu | minden kedden 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító: 028047

5.2.3. Vezetők munkarendje, munkaidő kedvezménye:

- Az intézmény munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért az intézmény igazgatója egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és az intézmény által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend az igazgató jóváhagyásával lép életbe, 2021. szeptember 1-től.
- A munkaterv mellékleteként a tagóvoda vezetők - tagóvodánként helyi feladatellátási tervet készítenek helyi sajátosságokkal, eseményekkel.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

| 8. számú adattábla | | | |
|---|--|----------------------------|-------------------------|
| Intézményvezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ 4. számú melléklet tartalmazza. Munkaköri leírások határozzák meg a felelősségi kört. | | | |
| munkakörök – pozíciók - tevékenységek | heti munkaidő óra/hét | kötött munkaidő óra/hét | elrendelhető |
| Béres Istvánné igazgató | 40 | 10* | elrendelhető: 4 óra/hét |
| Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető – tagóvoda vezető | 40 | 22** | elrendelhető: 4 óra/hét |
| Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető | 40 | 24**** | elrendelhető: 4 óra/hét |
| Andorné Csarnai Szidónia tagóvoda vezető | 40 | 24***** | elrendelhető: 4 óra/hét |
| Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető | 40 | 24**** | elrendelhető: 4 óra/hét |
| Munkahelyen kívül szervezett véradás | Az <i>MT 70§</i> alapján alkalmanként legalább 4óra/alkalom munkavégzési kötelezettség alóli mentesülés | | |

* Munkáltatói engedéllyel a kötelező óra elvégzése alól felmentve.

** Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

*** Vezetői órakedvezmény+ Mesterfokozatba besorolt óvodapedagógus+Munkaközösség vezető

**** Vezetői órakedvezmény+ Munkaközösség vezető

***** Vezetői órakedvezmény

5.3. Vezetői feladat megosztás - Intézményi helyettesítés rend:

| 9. számú adattábla | | |
|--------------------|---------|--------------|
| Feladatok | Felelős | Helyettesíti |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| | | |
|---|--|---|
| Intézményi irányítás Munkaügy Kapcsolattartás az ÁNTSZ | Béres Istvánné | Zseák Lászlóné Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Tanügy-igazgatás KIR gyermek - pedagógus nyilvántartás Továbbképzések | Béres Istvánné Szántó Katalin óvodatitkár | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Szakmai, nevelési, pedagógiai kérdések. Szakmai munkaközösségek munkájának koordinálása | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna | Lipcseiné Jakucs Anikó Liptákné Öreg Anikó |
| Gyermekevédelem koordinációja. Pályázat figyelés, pályázatírása. HACCP feladatok ellenőrzése. | Urbancsekné Sebestyén Marianna Zseák Lászlóné | tagóvoda vezetők |
| Belső önértékelés - értékelés előkészítése, lebonyolítása | Béres Istvánné | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Tanfolyameleti ellenőrzés előkészítése, lebonyolítása | Béres Istvánné | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Pedagógus-minősítő vizsga, minősítő eljárás előkészítése, lebonyolítása. | Béres Istvánné | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Gazdálkodással, étkezéssel, karbantartással kapcsolatos feladatok koordinálása. | Debreceni Katalin gazdasági vezető | Fekete Lászlóné gazdasági vezető helyettes |
| Munkaköri alkalmassági dokumentáció kezelése | Béres Istvánné | tagóvoda vezetők |

5.4. Információ átadás az intézményben:

| 10. számú adattábla | | | |
|--|---|---|--------------------------|
| Időpont | Megnevezés - Tartalom | Érintettek köre | Felelős |
| Minden hónap utolsó hétfője – szükség szerint | Tagóvoda-vezetői értekezlet | igazgató, intézményegység vezetők, tagóvoda vezetők, gazdasági vezető | Béres Istvánné |
| Szakmai munkaközösségek Munkatervei szerint | Szakmai Munkaközösségek értekezletei | Munkaközösségek tagjai | Munkaközösség vezetők |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| A tagóvodák Munkatervei szerint | Tagóvodánkénti pedagógus, és alkalmazotti értekezletek | Óvodapedagógusok, alkalmazottak | Tagóvoda vezetők |
|---------------------------------------|---|------------------------------------|------------------|
| Napi szinten | Internet kapcsolatokat (Messenger, email) | óvodapedagógusok | Béres Istvánné |

6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben:

| 11. számú adattábla | | | | |
|--|---|-----------------------|----|----|
| óvodapedagógusok létszáma: | | | | 30 |
| Ebből | Szakvizsgával, szakirányú végzettséggel rendelkező: | vezetői | 5 | |
| | | fejlesztő pedagógus | 4 | |
| | | mentálhigiéné | 2 | |
| | | tehetséggondozás | 1 | |
| | | gyógytestnevelés | 2 | |
| | | gyermektánc | 3 | |
| | | nyelv és beszédművelő | 3 | |
| | | szociális | 1 | |
| | Gyakornokok száma: | | 1 | |
| | Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma: | | 13 | |
| Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma: | | minősítő vizsga | 16 | |
| | | | | |
| Mester: | szakértő - tanfelügyeleti | 1 | 6 | |
| | szaktanácsadó | 1 | | |
| | mester - innovátor | 4 | | |

6.2. A 2024. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

| 12. számú adattábla | | |
|--------------------------|--|------------------|
| Érintettek neve: | Az eljárás időpontja: | Várható fokozat: |
| Varga-Bihari Rebeka | 2024. (Portfólió feltöltés alatt) | Pedagógus I. |
| Szollár Erzsébet | A jogszabály értelmében nem kíván minősülni | Pedagógus II. |
| Andorné Csarnai Szidónia | 2024. | Mester |

6.3. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

| 14. számú adattábla | | |
|------------------------|-----------------------|-----------------|
| Érintettek neve: | Az eljárás időpontja: | Eljárás típusa: |
| Bagolyiné Szűcs Andrea | 2023.11.17. | pedagógus |
| Bóbita Tagóvoda | 2023.12.12. | intézményi |

6.4. Tervezett képzések:

| 15. számú adattábla | | |
|--|--------------------------------|------------------------------------|
| képzések típusai | név | téma - terület |
| Tervezett önerős továbbképzés | Varga-Bihari Rebeka | Gyógypedagógia |
| | | |
| | | |
| | | |
| Tervezett POK által szervezett képzés | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Difer képzés |
| | Kecskeméti Mária | NOKS képzés |
| | Styaszní Anikó | gyógypedagógia |
| | Csorba-Kohári Döniz | IKT, számítástechnika, informatika |
| | Hegedűs-Czipó Edit | Drámapedagógia |
| Tervezett nem önerős továbbképzés | | |
| Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés | | |
| | | |
| Iskolakertekért Alapítvány képzése | | |
| MATEHETSZ által szervezett képzés | | |

7. TÁRGYI FELTÉTELEK

7.1. Tagóvodák által igényelt fejlesztések, felújítások: *

| 16. számú adattábla | |
|---------------------|-------------------------------------|
| tagóvodák | igényelt fejlesztések - felújítások |
| Bóbita Tagóvoda | |
| Korona Tagóvoda | |
| Teleky Tagóvoda | |
| Központi Óvoda | |

*Az igényelt fejlesztéseket, felújításokat részletesen a tagóvodák Munkatervai 21. számú adattábla tartalmazza.

7.2. Tagóvodák által igényelt eszközbeszerzés: *

| 17. számú adattábla | | | |
|---------------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Bóbita Tagóvoda | Korona Tagóvoda | Teleky Tagóvoda | Központi Óvoda |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

* A tagóvodai Munkaterv 22. számú adattábla tartalmazza.

8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

8.1. Tagóvodák adatai:

| 18. számú adattábla | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------|-------------------------------|------|----------------------|----|-----|-------------|
| tagóvodák | 2023.09.01. | SNI (számított létszám) | BTMN | Négy órán belüli: | HH | HHH | Nemzetiségi |
| Központi Óvoda | 133 | 13+2 | 19 | - | 1 | 21 | 36 |
| Bóbita Tagóvoda | 113 | 7+2 | 22 | - | 1 | 3 | 4 |
| Korona Tagóvoda | 49 | - | 5 | - | - | 2 | - |
| Teleky Tagóvoda | 68 | - | 10 | - | - | 1 | - |
| Tagóvodai adatok összesen: | 363 | 20+4 | 56 | - | 2 | 27 | 40 |

8.2. Összesített intézményi adatok:

| 19. számú adattábla | | | | |
|---|--------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| Terület | 2023.10.01. | | | |
| | Bóbita Tagóvoda | Korona Tagóvoda | Teleky Tagóvoda | Központi Óvoda |
| Óvodás gyermekek összlétszáma: | 113 + 7+2SNI = 122 | 49 | 67 | 134 |
| Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség: | 22,6 | 24,5 | 22,3 | 23 |
| SNI gyerekek száma: | 7+2 | - | -- | 13+2 |
| SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport | 24,4 | - | | 25 |
| BTMN gyerekek száma: | 22 | - | 10 | 20 |
| Étkező gyermekek létszáma: | 113 | 49 | 67 | 134 |
| Négy órán belüli gyermekek száma: | 0 | - | - | - |
| Védelembe vett gyermekek létszáma: | 0 | - | - | 7 |
| Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: | - | - | - | 1 |
| Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma: | - | 1 | 1 | 21 |
| Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma: | - | - | - | 4 |
| Nemzetiséghez tartozók létszáma: | - | | -- | 36 |

8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben:

| 20. számú adattábla | | |
|---------------------|---|---|
| tagóvodák | 2024.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő | 2024.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő |
| Bóbita Tagóvoda | 29 | 3 |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| | | |
|------------------|------------------|------------|
| Korona Tagóvoda | 10 | 5 |
| Teleky Tagóvoda | 20 | 7 |
| Központi Óvoda | 46 | 13 |
| összesen: | 105 | 28 |
| | összesen: | 133 |

9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről miniszteri rendeletét és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- **A nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31.-ig tart.**
- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 1
- A tagóvodák nevelés nélküli napjait a tagóvodák éves Munkatervei tartalmazzák. (27. számú adattábla)

9.1. Nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

21. számú adattábla

| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|
| BKÓB | | | |
| 2024.06.14. | Nevelési évzáró értekezlet | Mentálhigiénés Nap - Lelki egészségvédelem napja Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése. | Béres Istvánné |
| Bóbita Tagóvoda | | | |
| 2023.10.20. | Kollektíva kirándulás | Közösségépítés, közösségfejlesztés, rekreáció | Urbanscekné Sebestyén Marianna |
| 2023.12.21. | Kollektíva karácsony | Közösségépítés, közösségfejlesztés, rekreáció | Urbanscekné Sebestyén Marianna |
| Korona Tagóvoda | | | |
| 2023.12.15. | Szeged kirándulás | Szülőföldünk megszerettetése | Andorné Csarnai Szidónia |
| 2024. tavasz | Szabadkígyós kirándulás | Szülőföldünk megszerettetése | Andorné Csarnai Szidónia |
| Teleky Tagóvoda | | | |
| 2024.12.18. | Lelki egészségünk védelme | Kirándulás Szegedre | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| 2024.05.27. | Közösség építés | Kirándulás Szarvasra | Oláhné Ilyés Mariann |
| Központi Óvoda | | | |
| 2023.09.01. | Nevelési évnyitó | Az egész éves tervek | Lipcseiné Jakucs |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító: 028047

| | értekezlet | megbeszélés, feladatok kiosztása, elvárásokról tájékoztatás | Anikó Tagóvoda vezető |
|-------------|----------------------------------|---|--|
| 2024.03.22. | Közösségi terápia | Közös program által közösségépítés | Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető |
| 2024.05.10. | Csapatépítés, kiegészítő tréning | Közös program | Lipcseiné Jakucs Anikó |

9.2. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2023. szeptember 1-től 2024. június 21.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységsszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend* - tervezet:

| Zárva tartó tagóvodák megnevezése | | Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvodák megnevezése |
|---|---|--|
| 2024. 06.24. – 2024.07.19. Nyitás: 2024. 07.22.-én | Bóbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda | Központi Óvoda 2024.06.24. – 2024.07.19. |
| 2024.07.22. – 2023.08.16. Nyitás: 2023.08.19.-én | Központi Óvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda | Bóbita Tagóvoda 2024.07.22. – 2023.08.16. |

*Fenntartó határozata alapján



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

9.4. Áthelyezett munkanapok:

| 23. számú adattábla | |
|---------------------|-------------|
| pihenőnap | munkanap |
| 2024.08.19. | 2024.08.03. |

Az intézmény folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva az intézmény működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitvatartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

10. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV Kiemelt feladatai – InnoVációi

- * Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2023 – 2026. *Megosztani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlatok bemutatása.

| 24. számú adattábla | | | | | |
|--|---|--|--|--|------------------|
| Megnevezés | | Feladat | | Felelős | Határidő |
| A 2023. évi LII. törvény 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról | | 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény és végrehajtási rendelet bevezetése | | Béres Istvánné | folyamatos |
| Szakmai dokumentumok | Csoportnapló | Elektronikus Csoportnapló alkalmazása. | | Béres Istvánné | folyamatos |
| | | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése. | | Béres Istvánné | folyamatos |
| | Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása | Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció | Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése. | Béres Istvánné tagóvoda vezetők | folyamatos |
| Tehetséggondozás* | | Tehetséggondozás – Szakmai Nap Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások. | | Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea | 2023.október 18. |
| | Tehetség Nap – Tehetség Majális | Rendezvény célja: ahol minden gyermek örömet lelheti a saját érdeklődésének, erős oldalának megfelelő tevékenység végzésében, hiszen: MINDEN GYERMEK TEHETSÉGIGÉRET! | | Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea | 2024.05.20. |
| Jeles napok, hagyományörzés* | Mihály napi vásár* | Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére. | | Béres Istvánné Liptákné Öreg | 2023.09.29. |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító: 028047



| | | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|-------------------|
| | Közlekedési nap az óvodában* | A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása. | Anikó | 2024. április 12. |
| Mentálhigiéné | | | | |
| | | Mentálhigiéné Világnapja (online tudásmegosztás) | | 2023. október 10. |
| | | BÚCSUTANC Közös intézményi tánc ház a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel. | Béres Istvánné Okányi Mihály | 2024. június 13. |
| | | Nevelési évzáró értekezlet Mentálhigiénés Nap - Lelki egészségvédelem napja Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése. | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó | 2024. június 14. |
| | | Kérdőíves kikérdezés a dolgozók mentálhigiénés állapotáról | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna | 2024. június 30. |
| Egészséges életmódra nevelés* | A mozgás lehetőségeinek kiszélesítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna, gyakorlati megvalósítása a mindennapokban. | Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek. | Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó | 2024. március 6. |
| | A gyermekek mozgás lehetőségeinek változatosabbá tétele rendezvények, kollektív formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával. | Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek. | Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia | 2024. január 31. |
| Művészeti munkaközösség | Óvónői Kórus | A Művészeti munkaközösség tevékenységének bemutatása. Az ÓVÓNŐI KÓRUS szerepe az óvodában. | Béres Istvánné Kocsorné Krizbai Anna | folyamatos |

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

11.1. Munkaközösségeink:

| 25. számú adattábla | | |
|---|---|--------------------------------|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége | Az óvodai tehetséggondozás munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.1. számú melléklete | Bagolyné Szűcs Andrea |
| Egészséges életmód munkaközösség | Egészséges életmód munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.2. számú melléklete | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus | Művészeti munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.3. számú melléklete | Kocsorné Krizbai Anna |
| Mentálhigiénés munkaközösség | Mentálhigiénés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.5. számú melléklete | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Mérés – értékelés munkaközösség | Mérés – értékelés munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.6. számú melléklete | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Munkaterve az éves Munkaterv 1.7. számú melléklete | Liptákné Öreg Anikó |

12. MESTER PROGRAMOK

| 27. számú adattábla | | | |
|----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------------|
| Mesterpedagógus | Megvalósítás kezdete | Dokumentum | Önértékelés időpontja |
| Bagolyné szűcs Andrea | 2020. január 1. | Harmadik részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (11. számú melléklet) | 2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló |
| Fodorné Stelkovics Ildikó | 2021. január 1. | Második részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (12. számú melléklet) | 2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló |
| Liptákné Öreg Anikó | 2021. január 1. | Második részterv tevékenységei, produktumai, a megvalósítás időszakai (13. számú melléklet) | 2022.09.01. – 2022.10.31. Beszámoló |
| Lipcseiné Jakucs Anikó | 2023. január 1. | Első részterv (14. számú melléklet) | |

13. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

13.1. Személyiség fejlesztés:

13.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

28. számú adattábla

| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|---------|------------|----------|---------|
| | | | |

Szöveges indoklás: A Pedagógiai Programban meghatározottak szerint minden gyermek rendelkezik Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációval. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák) megtalálható a tagóvodák éves munkatervében. (34. számú adattábla)

13.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

29. számú adattábla

| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|------------|----------|---------|
| | | |

Szöveges indoklás: Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (35. számú adattábla).

13.1.3. Tehetséggondozás:

30. számú adattábla

| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|---------|------------|----------|---------|
| | | | |

Szöveges indoklás: A Tehetséggondozó tevékenységünk megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (36. számú adattábla). Akkreditált Kiváló Tehetségpontként a gardneri tehetség területek szerint hét tehetségműhelyt működtetünk. A tehetséggondozók speciális képességekkel rendelkező pedagógusok. Tehetségtámogató munkájuk koordinálásukra Munkaközösséget működtetünk.

13.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

31. számú adattábla

| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|------------|----------|---------|
| | | |

Szöveges indoklás: A sajátos nevelési igényű gyereke nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (37. számú adattábla).

13.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése:

32. számú adattábla

| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|------------|----------|---------|
| | | |

Szöveges indoklás: A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, fejlesztése megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (38. számú adattábla).



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

13.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

| 33. számú adattábla | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv | Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel. | Béres Istvánné Nóvé Ildikó |

Szöveges indoklás: A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem megtalálható a tagóvodák éves munkatervében (39. számú adattábla).

13.2. Közösségfejlesztés:

13.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

| 34. számú adattábla | |
|--|--|
| Megnevezés | |
| Intézményi közös rendezvények: Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel | |
| Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervek szerint | |
| Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervek szerint | |
| Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, karácsony, húsvét | |
| Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok | |
| Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás | |
| Városi rendezvények: Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok | |
| Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok | |
| Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése | |

13.2.2. A dolgozók együttműködését elősegítő intézményi tevékenységek:

| 35. számú adattábla | | | |
|---------------------|------------------------|--|--------------------------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| flyamatos | Óvónői kórus | A zenehallgatás mellett maga a zenélés hasonlóan segít a stressz szintünk csökkentésében. A zene és az éneklés a koncentrációt is elősegíti, valamint a különböző kognitív folyamatokat is befolyásolja. A rendszeres kóruspróbák az énekléssel oldják a feszültséget, erősítik az immunrendszert, miközben segítenek a csapatszellem, az együttműködési készség kialakításában. | Kocsorné Krizbai Anna |
| flyamatos | Mesketete Mese Színház | Az intézmény színész képességeikkel rendelkező dolgozói közös | |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító:028047

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | meseelőadásokat szerveznek. Az ember lelki egyensúlyának fenntartásában igen fontosak a kapcsolatok, a közösségek, amelyekhez tartozunk. Ezek kielégíthetik alapvető érzelmi szükségleteiket. Ez a kapcsolati háló összességében egy társas támogató rendszer, amely segíti mind a közösség, mind a benne résztvevő egyének lelki egyensúlyának megőését. | |
| Határidők megtalálhatók a munkaközösségek terveiben | Munkaközösségek | A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése. A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása. | munkaközösség vezetők |
| tagóvodánként | Értekezletek, tanácskozások* | Aktualításoknak megfelelően | tagóvoda vezetők |
| tagóvodánként | Bázisintézményi tevékenységek tanácskozások* | | Bagolyné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Maranna |
| tagóvodánként | Kollektívák kirándulásai* | | tagóvoda vezető |

Szöveges indoklás: * Megtalálható a tagóvodai Munkatervekben, illetve a Mentálhigiénés Munkaközösség Munkatervében

14. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

14.1. Tervezés:

| 36. számú adattábla | | | |
|--|---|-----------------------|-------------|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős | Határidő |
| Tagóvodai Munkaterv | 2022/2023. nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés. | Tagóvoda vezetők | 2023.09.15. |
| Intézményi Munkaterv | 2022/2023. nevelési év feladatainak meghatározása/tervezés. | Béres Istvánné | 2023.09.30. |
| Gyermekevédelmi munkaterv | Éves gyermekevédelmi feladatok tervezése | Nóvé Ildikó | 2023.09.15. |
| Munkaközösségek Munkatervei | Munkaközösségek éves Munkatervének elkészítése | Munkaközösség vezetők | 2023.09.15. |
| Intézményi önértékelési munkaterv, intézkedési tervek | Intézményi önértékelés tervezett feladatainak ütemezése | Önértékelési csoport | 2023.09.01. |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| | | | |
|--|--|------------------------|-------------|
| Tehetséggondozó 30 órás éves tervek | Tehetséggondozó műhelyek programjának elkészítése évente | Tehetség műhelyvezetők | 2023.09.30. |
| Tehetséggondozó Műhelynaplók | Tehetséggondozó műhelyek tevékenységének alkalmanként elkészített vázlatai | Tehetség műhelyvezetők | folyamatos |
| Az éves beiskolázási terv elkészítése | Éves beiskolázási terv | Béres Istvánné | 2024.03.31. |

14.2. Ellenőrzés:

| 37. számú adattábla | | |
|--|--|--|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Szakmai dokumentumok | <ul style="list-style-type: none">- Csoportnapló- Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok)- Gyakornoki napló- A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum- Hospitálási napló- Munkaközösségek Munkatervei- BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása- Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők |
| Egyéb nyilvántartások | <ul style="list-style-type: none">- Felvételi – mulasztási napló- Jelenléti ív- Szabadság nyilvántartás- Munkaköri leírások | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Szántó Katalin |
| Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése | - A DIFER mérés | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők |
| | - Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Mentor óvodapedagógusok |
| | - Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító:028047

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| Nem pedagógus alkalmazottak teljesítmény értékelése - dajkák, technikai dolgozók, karbantartók | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Teljesítményértékelési szabályzata határozza meg. | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők |
|--|---|------------------------------------|

15. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI

15.1. Szülők:

| 38. számú adattábla | | | |
|---------------------|------------------------------|--|----------------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2022.08.31. | Szülői Szervezet értekezlete | Szakmai dokumentumok megismertetése - Tájékoztatás | Béres Istvánné |

Szöveges indoklás: „Legfontosabb partnerünk a szülő” – „Szülők óvodája”

A szülőkkel közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (43. számú adattábla). A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

15.2. Bölcsőde:

| 39. számú adattábla | | | |
|---------------------|------------|----------|---------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| | | | |

Szöveges indoklás: A bölcsődével közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (44. számú adattábla).

15.3. Iskola:

| 40. számú adattábla | | | |
|---------------------|------------|----------|---------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| | | | |

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

Az iskolával közös programokat, tevékenységeket a tagóvodák Munkatervei tartalmazzák (46. számú adattábla).

Célunk az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése gyerekek, szülők számára.

15.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

| 41. számú adattábla | | | |
|---------------------|-----------------------|---------------------|----------------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023.09.24-ig | Különleges bánásmódot | Órarend kialakítás, | Béres Istvánné |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító: 028047

| | igénylő gyermekek ellátásának koordinálása | feltételek biztosítása, segítségkérés | |
|------------------|---|---|--|
| 2023.09.24-ig | Ismételt logopédiai szűrés | Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás | Béres Istvánné Logopédus megbízási szerződéssel |
| 2023/2024. | Probléma kezelése, beutalás | Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés | Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei |
| 2023/2024. | Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó | Pszichológiai ellátás szükség szerint | Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei |
| 2024. június 30. | Szakértői Bizottság Pedagógiai Szakszolgálat | A következő nevelési évben esedékes kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora | Béres Istvánné |

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

15.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

| 42. számú adattábla | | | |
|---------------------|--|--|--|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023/2024. | Szaktanácsadás - POK | Jogszábeli változások a köznevelésben | Béres Istvánné |
| 2023/2024. | Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele | Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez segítségnyújtás | Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok |

15.6. Egyéb partnerek:

| 43. számú adattábla | | | |
|---------------------|------------|----------|---------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| | | | |

Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

15.7. Fenntartó:

| 44. számú adattábla |
|---------------------|
|---------------------|



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|--------------------|---|---|--|
| 2023/2024. havonta | Humán és Szociális Bizottság bizottsági ülések | Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében | Béres Istvánné |
| 2023. szeptember | Beszámoló a 2021/2022. nevelési évmunkájáról, a 2023/2024. nevelési év terviről | Aktuális óvodánkat érintő döntések ügyében | Béres Istvánné |
| 2023. november | 2024. évi költségvetés tervezése | Adatszolgáltatás az intézmény 2024. évi költségvetésének kialakításához | Béres Istvánné |
| 2024. január | 2024. évi költségvetési keretszámok | Egyeztetés a fenntartóval | Béres Istvánné |
| 2024. június | Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése | Pedagógusnapi ünnepség | Béres Istvánné Hajdú Julianna Szakszervezeti Képviselő |

Szöveges indoklás: Szükség esetén az aktuális feladatok megoldása miatt, kapcsolatot tartunk a Polgármesterrel, Alpolgármesterekkel, Jegyzővel, Képviselőkkel, a Polgármesteri Hivatal osztályainak munkatársaival.

16. AZ INTÉZMÉNY RÉSZVÉTELE A KÖZLÉTBEN

| 45. számú adattábla | | | |
|---------------------|---|---|---|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023.08. | Madzagfalvi napok | Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde | Béres Istvánné |
| 2023. december | Karácsonyi Hangverseny a Református Templomban | Óvónői Kórus fellépése | Kocsorné Krizbai Anna |
| 2024. április | Vers szerető óvodások találkozója | Versmondó óvodások | Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok |
| 2024. május | Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel | Teleky Tagóvoda műsora | Tagóvoda vezetők Csoportos óvodapedagógusok |
| 2024. június | BÉTAZEN | Óvónői Kórus fellépése | Kocsorné Krizbai Anna |
| Helyi média | Aktuális események | Teljes intézményi | Béres Istvánné |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

| | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------|
| | megjelenítése a helyi médiában | közösség | Tagóvoda vezetők |
| Intézményi Honlap | Működtetés, aktualizálás | Teljes intézményi közösség | Béres Istvánné |

Szöveges indoklás: Tagóvodák Munkaterveiben részletezve.

17. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A 2023/2024. nevelési év Munkaterv tervezetét, főbb irányelveit, feladatait a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete a 2023. augusztus 31.-én megtartott nevelési értekezleten, elfogadta.

A 2023/2024. nevelési év Intézményi Munkaterv lezárása: Békés, 2023. szeptember 30.



Béres Istvánné

Béres Istvánné
igazgató

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre

Tartalom:

| | | |
|----------------------|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségei | 1. |
| 2. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 3. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 4. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 3. |
| 1.1. számú melléklet | Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége | |
| 1.2. számú melléklet | Egészséges életmód munkaközösség | |
| 1.3. számú melléklet | Művészeti Munkaközösség | |
| 1.4. számú melléklet | Mentálhigiénés munkaközösség | |
| 1.5. számú melléklet | Mérés – értékelés munkaközösség | |
| 1.6. számú melléklet | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség | |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségei:

| Munkaközösség: | Vezetője: |
|--|--------------------------------|
| Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége | Bagolyné Szűcs Andrea |
| Egészséges életmód munkaközösség | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Művészeti Munkaközösség | Kocsorné Krizbai Anna |
| Mentálhigiénés munkaközösség | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Mérés – értékelés munkaközösség | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség | Liptákné Öreg Anikó |

2. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek célja:

- A szakmai - gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok gyakorlati munkájának segítése.
- Felkészülés támogatása az önértékelésben, értékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésen, pedagógus minősítővizsgán és minősítő eljárásban résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az e-portfólió dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati bemutatók szervezése (minden tevékenységi területen) évente minimum egy alkalommal.

3. A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai:

- Új szakmai munkaközösség létrehozása.
- A 2022/2023.-es nevelési év feladatait meghatározó nyertes pályázatok:
 - Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 2020 – 2023.

3.1. Speciális feladat: OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023-2026.

3.1.1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde munkaközösségeinek kiemelt célja és feladatai:

3.1.1.1. Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége:

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának, szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.
- Ismerek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagycsalád kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetséghálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
 - *Magyar Tehetségsegítő Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,*
 - *Megyei szintű Tehetségnap a Fürkész Központi Óvodában 2021.március 24.*
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkinccsként való használata.

3.1.1.2. Egészséges életmód munkaközösség:

a) Az Egészséges életmód munkaközösség célja:

- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában.
- Mozdásfejlesztés megvalósításának lehetőségei az intézményben.
- Ismerjük meg az óvodák által biztosított mozgáslehetőségeket, azok beépülését a mindennapokba.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.

b) Egészséges életmód munkaközösség feladata:

- A vízhez szoktató program megvalósításához külsős partnerrel való kapcsolatfelvétel.
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés változatosabbá tétele.
- A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése, mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével.
- A szabadjátékban megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak biztosítása nevelésünk minden napján.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakornokok segítése a gyakorlati bemutató során.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.
- Szakmai könyvek ajánlása, azok bemutatása.

c) Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére.

3.1.1.3. Művészeti Munkaközösség:

- A pályakezdő és az érdeklődő óvodapedagógusok módszertani ismereteinek bővítése.
- Szakmai megbeszélések.
- Tapasztalatok egymás közötti megbeszélése, átadása.
- Az óvodai zenei neveléshez szükséges anyag feldolgozásának folytatása.
- A dalanyag gyakorlása, a játékok eljátszása.
- Ötletadás a zenehallgatáshoz, készségfejlesztéshez.

a) A Művészeti Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- A magyar zenei kultúra közvetítése a következő generáció számára
- Több gyakorlati ismeret átadása a fiatal óvodapedagógusok számára
- Az intézménybe járó gyermekek zenei élményhez juttatása évszakhangversenyek keretében
- Az óvodapedagógusok zenei ismereteinek, előadókészségüknek állandó szinten tartása és fejlesztése.
- Színvonalas műsorok összeállítása, próbák tartása, a műsorok megvalósítása
- Aktív részvétel az intézmény, a város és a civil szervezetek rendezvényein.

3.1.1.4. Mentálhigiénés munkaközösség:

- **Az előző évben elvégzett mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése a dolgozókkal.** A kérdőív eredményeinek bemutatása, az eredményeknek megfelelő programok, képzések és előadások szervezése.
- **Minden dolgozóval megismertetni és mindenkire eljuttatni a mentálhigiénés lehetőségeket.** Ennek érdekében céljaink között szerepel, hogy idén is legyenek online anyagok, amelyeket mindenki saját igényei és tempója szerint dolgozhat fel. a második félévre tervezzük, hogy ismét mentálhigiénés igényfelmérő kérdőívben kérdezzük meg a dolgozókat. A megkérdezés egyben arra is felhatalmazza a dolgozókat, hogy bátran mondják el véleményüket és javaslataikat a témával kapcsolatban. A munkaközösség tagjai segítségével az információáramlás horizontálisan is megvalósul, így minden tagóvodába eljutnak a legfrissebb információk.
- **Olyan programok szervezése, amely a dolgozók, gyermekek és szülők testi és lelki egészségének megóvását segíti.** Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a feltöltődést ígérő programok szervezésére, munkatervünk szerint egész évben kínálunk minden érintett (szülők, gyermekek, dolgozók) számára olyan elemeket, amely segítheti ezt a célt. A mentálhigiéné munkaközösség feladata, hogy kiaknázza ezeket a lehetőségeket, illetve olyan programokat szervezzen, amelyek célzottan segítik azokat. Idén a fenntartóval egyeztetve kedvezményes lehetőségeket kínálunk a dolgozók számára.
- **Az óvodapedagógus hiány miatt leterhelt pedagógusok megsegítése.** Az óvodapedagógus hiány arra kényszerít bennünket, hogy ezeket a helyeket nem pedagógus végzettségű dolgozókkal töltsük be. Munkaközösségünk abban segít, hogy összeállít egy segédanyagot az óvodapedagógusokat segítő pedagógiai asszisztenseknek átadható feladatokról. A leterhelt pedagógusok számára a segítő beszélgetés vagy a feltöltődést ígérő filmek, zenék stb. gyűjteménye is segítséget jelenthet.
- **Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénés lehetőségeinek kiaknázása.** Intézményünk harmadszor nyerte el ezt a megtisztelő címet, amely ugyanakkor sok feladattal is jár. Programjaink között igyekszünk azokat preferálni, amelyek segíthetik a gyermekek, szülők és dolgozók mentális egészségének fejlődését. Valamint, bekerült a mentálhigiéné munkaközösség munkájának bemutatása is a programba. Ennek segítségével közvetve nem csupán a saját intézményünk, hanem a vármegye közoktatási intézményei számára is segítséget nyújthatunk.

A mentálhigiéné munkaközösség munkájának jelentősége:

- Az egyén, a csoport fejlesztésével a lelki egészség kialakítása, megtartása.
- A csoportkohézió növelése.
- A belső rugalmasság, nyitottság és kreativitás növelése.
- A felszínes közösségi viszonyok átformálása, a kapcsolatokat mélyítése, tartalmassá, erősebbé, fejlettebbé tétele.
- A munka iránti elkötelezettség és odaadás növelése a munkavállalóban.
- A csoportközi agresszió csökkentése.
- A munkaszervezet fejlesztését gátló tényezők felismerése.
- A segítségre szoruló munkavállalók támogatása.
- Munka és a magánélet határainak tudatosítása.

- Kikapcsolódási és feltöltődési lehetőség biztosítása.
- A mentális panaszok miatti távolmaradások csökkentése.
- A munkahelyi légkör javítása.
 - o Jó a munkahely légköre, ha:
 - kevés a személyes konfliktus,
 - harmonikusak az interperszonális és csoportviszonyok,
 - amennyiben a szervezet jellege engedi demokratikus a vezetés.

3.1.1.5. Mérés – értékelés munkaközösség:

- Az óvodapedagógusok folyamatos segítése a DIFER mérőeszköz hatékony alkalmazásában.
- Mérési tapasztalatok megosztása egymással intézményen belül.
- A mért eredmények alapján az egyéni és csoportos fejlesztési tervek elkészítésének segítése.
- Újrahasznosított anyagokból készítünk fejlesztőjátékokat.
- Gyakorlati bemutatók szervezése.
- Bemutató fejlesztő foglalkozás a gyakornokok, főiskolai hallgatók számára.
- Online felület indítása a szülők számára, ahol hatékony segítséget kaphatnak gyermekük otthoni fejlesztésével kapcsolatban.
- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal, szülőkkel folyamatos kapcsolattartás a megváltozott beiskolázási törvény kapcsán. Segíteni őket, hogy minden gyermek a számára legoptimálisabb időpontban kezdhesse meg az iskolát.

3.1.1.6. Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség:

- Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség megalakítása. Munkaközösségi tagok kiválasztása.
- A munkaközösségi értekezleten a munkaterv megbeszélése, elfogadása.
- Új helyszín: könyvtár. Helytörténeti könyvek tanulmányozása.
- Részvétel a Békés épített értékei c. előadáson a Városvédő és Szépítő Egyesület tolmácsolásában.
- Az óvoda utcanévének eredete – gyűjtőmunka megbeszélése, a feladatok megosztása a munkaközösségi tagok körében.
- Békés nevezetességeiről egy képgyűjtemény elkészítése óvodák számára. Ez a *képgyűjtemény* mindig a gyermekek számára látható helyen lesz elhelyezve.

4. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Tartalom | Elkészült dokumentumok | Felelős |
|---|-----------------------|---|---|---|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása | 2023.08.29. 9 óra | A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetőik |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetőik |
| A munkaközösségek Munkatervének, ütemtervének elkészítése | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | A munkaközösségek Munkaterve | Munkaközösség vezetőik |
| A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve | 2023.09.30. | A célok, feladatok ütemezésre kerülnek. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde szakmai munkaközösségeinek Munkaterve - Ütemterve | Béres Istvánné |
| Szakmai Nap - Tehetséggondozás OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) Bóbita Tagóvoda | 2023.10.18. | Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Mariana |
| Jeles napok, hagyományörzés OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) Teleky utcai Tagóvoda | 2023.09.29. 10 óra | Mihály napi vásár | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén |

| | | | | | Marianna |
|---|-----------------------|---|---|--|--|
| Lelki egészség napja (Nyílt online rendezvény) | 2023.10.10. | Online gyógyító csomag közzététele intézményegységünk dolgozói számára | | | Mentálhigiénés Munkaközösség Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
| Tehetségek Nap – Tehetség Majális OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) | 2024.05.20. | Egy nap a tehetséges gyerekekért. | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | | Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Közlekedési nap OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye (Nyílt rendezvény) <u>Jeles napok, hagyományörzés</u> Teleky utcai Tagóvoda | 2024.04.12. 10 óra | A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása. | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Mentálhigiénés Nap OKTATÁSI HIVATAL Bázisintézménye (Belső tudásmegosztás) (Nevelésnélküli Munkanap) | 2024.06.14. | Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. A lelki egészség védelme, mentálhigiénés állapot gondozása. | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Mentálhigiénés munkaközösség Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna |

5. Legitimáció

A munkaközösség vezetők megismerték és elfogadták.

| Munkaközösség vezetők neve: | aláírása: |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Bagolyiné Szűcs Andrea | Bagolyiné Szűcs Andrea |
| Lipcseiné Jakucs Anikó | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Kocsorné Krizbai Anna | Kocsorné Krizbai Anna |
| Urbancseké Sebestyén Marianna | Urbancseké Sebestyén Marianna |
| Fodorné Stelkovics Ildikó | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Liptákné Öreg Anikó | Liptákné Öreg Anikó |
| Béres Istvánné igazgató aláírása: | Béres Istvánné |
| Dátum: | 2023. szeptember 30. |

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
az Óvodai Tehetséggondozás Munkaközösség Munkaterve
a 2023/2024. nevelési évre**

Tartalom:

| | | |
|----|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség speciális célja és feladatai | 1. |
| 4. | Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség tagjai | 2. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 3. |
| 6. | Legitimáció | 8. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése arról, hogy miért fontos a szülők
- bevonása a tehetséggondozás folyamatába, illetve milyen módszerekkel, eszközökkel tudják segíteni, hogy a szülőkkel a tehetséggondozásban nevelő partneri kapcsolat alakuljon ki.
- A szülők nyitottságának, érdeklődésének felkeltése, felelősségük tudatosítása és
- meghatározó ismeretek átadása élményszerű, vonzó formában a gyerekeik
- tehetséggondozása érdekében. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- A szülők, testvérek és külső szakmai partnerintézmény bevonása annak érdekében, hogy a szülők cselekvési kedve fokozódjon a gyermekük tehetség fejlesztése iránt és erősödjön az óvoda és a családok együttműködése ezen a területen is. /A munkaközösség tagjainak koordinálásával. /
- Az óvodai tehetséggondozás legújabb - szülőkkel kapcsolatos szakirodalmának,
- szaktekintélyek publikációinak a megismertetése, átadása, közvetítése a nevelőtestület számára.

- Ismerek nyújtása és Jó gyakorlatok megosztása a sikeres óvodai tehetség pályázatok elkészítésének titkairól
- Aktívabb részvétel a megye tehetség pontjainak rendezvényein, illetve a tehetségpontok találkozóin. Tehetség projektek közös megvalósítása egymás jó gyakorlatainak megismerése az egymástól tanulás lehetőségeinek keresése.
- A tehetségpontok országos hálózatában való jelenlét és részvétel kínálta lehetőségek megismertetése a munkaközösség és rajtuk keresztül a nevelőtestület tagjaival. Egy nagy család kis tagjai vagyunk, használjuk ki jobban a lehetőségeket, amit ez a rendszer - tehetség-hálózat kínál.
- A tehetséggondozás aktuális gyakorlati és elméleti ismeretek elsajátítása céljából – részvételi lehetőség a következő rendezvényeken:
 - Magyar Tehetségsegítők Országos Hálózatának országos és megyei rendezvényei,
 - Megyei szintű Tehetséggondozás szakmai nap a Bóbita Tagóvodában
 - Testvér tehetségpontok rendezvényein való részvétel (Mezőkovácsháza, Szeghalom, Vésztő)

3. Az Óvodai Tehetséggondozás Munkaközösség speciális célja és feladatai a 2023-2024-es nevelési évben – Bagolyné Szücs Andrea mesterprogramjával összhangban:

- A helyi programok, helyszínek, kapcsolatok, együttműködési lehetőségek feltérképezése az óvodai tehetséggondozás kínálta lehetőségek bővítése érdekében. Kapcsolatépítés.
- Kapcsolattartás a város többi tehetségpontjával, tehetségfejlesztő pedagógusaival, Közös rendezvények megvalósítása, gyakorlati megvalósítás lehetőségeinek átadása (bölcsődék, iskolák)
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, eredmények-tapasztalatok közre adása, jól bevált módszerek ismertetése. Tehetségprojektek megvalósulásának bemutatása a közösségnek, a megvalósult tehetségprojektekéről készülő beszámolók, fényképek közös felületen gyűjtése, közkincként való használata. (Telepocak matematikai tehetségműhely nyílt foglalkozás)

4, Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség tagjai:

| Bagolyné Szücs Andrea | Munkaközösség vezető |
|------------------------------|---|
| Tagóvodák | Tagok |
| Bóbita Tagóvoda | Szollár Erzsébet, Urbancsekné Sebestyén Marianna, Balogh Erika |
| Korona Tagóvoda | Andorné Csarnai Szidónia |
| Teleky Tagóvoda | Kocsorné Krizbai Anna |
| Központi Óvoda | Szalkai Sándorné, Styaszni Anikó |

4. Ütemterv a 2022/2023. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felelős |
|--|-----------------------------|--|---|---|
| Tanévnyitó értekezlet - 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.30. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése. | 2023.09.16. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | Bagolyiné Szücs Andrea |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.20. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné |
| Alapismereteket tartalmazó hírlevelek elküldése folyamatosan az intézményünk új óvodapedagógusai részére. | 2023. 09.01- 2023.09.30. | Alapismeretek, gyakorlati teendők átadása nevelőtestünk új tagjainak. | A kiküldött hírlevelek és Ppt. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Színes Lufik Tehetségpontjának tehetségsegítő programja | Bagolyiné Szücs Andrea |
| Új tehetségműhely vezetők számára új ismereteket, aktuális információkat tartalmazó Hírlevél sorozat elküldése | 2023. 09.01- 2023.09.30. | Új ismeretek, aktuális információk átadása, tehetséggondozásunk színvonalának emelése. | Hírlevelek | Bagolyiné Szücs Andrea |

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító:028047

Szakmai Munkaközösségek Munkaterve 2022/2023. nevelési év

| | | | | |
|--|----------------------------|--|---|---|
| Színes Lufik Tehetségpont Tehetséggondozás szakmai nap Téma: Példaképek – Az óvodai tehetséggondozásba bevont tehetséges felnőttek Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program | 2023.10.18. | Szakmai előadások és a gyakorlat bemutatása | Jelenléti ív Beszámoló Program-elégedettségmérő kérdőív /ovodak.bekesvaros.hu//Fotó dokumentáció | Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyné Szűcs Andrea |
| Ismerjük meg a városunkban működő tehetségműhelyeket. Értéktár létrehozása a nevelési év végére | 2023. 10.01- 2024.05.30 | A tehetségműhelyek a Békési Kistérségi Óvoda kincsei, büszkeségei, fontos, hogy valamennyi óvodapedagógus a városunkban ismerje tevékenységüket. | Tehetségműhelyek bemutakozó anyagai, hírlevelek, | Bagolyné Szűcs Andrea Tehetség műhelyvezetők |
| 1. értekezlet - Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai - A tehetséggondozás szakmai nap előkészítése, ötletbörze | 2023.10.05. | Új ismeretek, aktuális információk átadása Akkreditáció feltételeinek megismerése, a munkaközösségi tagok feladatainak meghatározása a közös cél érdekében. | PPT Az akkreditációhoz szükséges dokumentumok | Bagolyné Szűcs Andrea Tagóvoda vezetők |
| A zene világnapja – Hangverseny a Szokolai Sándor alapfokú Művészeti Iskolában – nyilvános rendezvény szülők, gyermekek, óvodapedagógusok részvételi lehetőségével | 2023. 09.29. | Együttműködés a tehetséggondozásban együttműködő partner intézménnyel. Munkaközösség tagjainak feladata: szervezőmunka, személyes részvétel | Fotók, videoanyag | Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség tagjai |
| Hópihe Koncert – Együttműködés tehetséggondozásban az Alapfokú | 2023. 12. 04. | Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása | Fotók, videofelvételek | Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség tagjai Tagóvoda vezetők |

| | | | | |
|--|-------------------------------|--|---|---|
| Művészeti Iskolával – koncert és hangszerek kipróbálása | | | | |
| <p>2. értekezlet</p> <p>Bagolyné Szücs Andrea: Az én gyermekem is tehetségigéret c. könyv</p> <p>Hogyan tudnánk eljuttatni a szülőkhöz az elkészült anyagot?</p> <p>Hogyan tudnánk nyitottá tenni őket arra, hogy elolvassák? Hogyan használhatjuk mi óvodapedagógusok eredményesen a szakkönyvet</p> | 2024. 01.12. | Ötletbörze | Jegyzőkönyv | Bagolyné Szücs Andrea Munkaközösség tagjai Tagóvoda vezetők |
| <p>Szülők számára bemutatkozási lehetőség teremtése a tagóvodákban – akár ünnepkörökhöz vagy óvodai rendezvényekhez kötődően. – a projektek előkészítésének feladatai.</p> | 2024. 01.08-tól folyamatosan. | A munkaközösség tagjai át tudják tekinteni a szülők bemutatkozásával kapcsolatos szervezési, dokumentálási feladatokat, lehetőségeket. | Jegyzőkönyv Hálóterv, célok, feladatok meghatározásával | Munkaközösség tagjai, vezetői, Bagolyné Szücs Andrea |
| <p>3. értekezlet</p> <p>Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai</p> <p>Tanuljunk egymástól: Tehetségműhely foglalkozások felvételről – elemzés, reflexiók</p> | 2024. 03.18. | Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása | Tehetségműhely foglalkozásokon készült felvételek Jelenléti ív | Tehetségműhely vezetők |
| <p>Nyitnikék – Tavaszi hangszerbemutató koncert - Együttműködés</p> | 2024.05.10 | Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása | Fotók, videofelvételek | Munkaközösség tagjai, Bagolyné Szücs Andrea |

| | | | | |
|--|---------------|--|--------------------------------|--|
| tehetséggondozásban az Alapfokú Művészeti Iskolával – koncert és hangszerek kipróbálása | | | | |
| Tehetség majális - Tehetségek napja Partnerintézmények meghívásával megvalósuló rendezvény Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program | 2024. 05. 15. | Egy nap a tehetségértéketért. Minden tehetségterületen kínálunk lehetőségeket partnereink bevonásával | Jelenléti ív, beszámoló, fotók | Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné |
| 4. értekezlet Az óvodai tehetséggondozás aktualitásai A szülőkkel való együttműködés megvalósulása a tagóvodákban a tehetséggondozás terén. Az év szakmai tapasztalatai, összegzés | 2024. 06. 08. | Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása | PPT Jelenléti ív Fotók | Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné |
| 5. Búcsú Tánc ház együttműködés tehetséggondozásban a Belencéres Néptáncgyűjtéssel | 2025. 06. 15 | Egymástól tanulás, módszertani ismeretek bővülése, ötlettár gyarapodása | Fotók, videofelvételek | Munkaközösség tagjai, tagóvoda vezetők, Bagolyiné Szűcs Andrea Béres Istvánné |

5. Legitimáció

Az Óvodai tehetséggondozás Munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|--------------------------------|
| Bagolyiné Szűcs Andrea | Bagolyiné Szűcs Andrea |
| Urbancsekné Sebestyén Marianna | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Szollár Erzsébet | Szollár Erzsébet |
| Balogh Erika | Balogh Erika |
| Kocsorné Krizbai Anna | Kocsorné Krizbai Anna |
| Styaszi Anikó | Styaszi Anikó |
| Szalkai Sándorné | Szalkai Sándorné |
| Andorné Csarnai Szidónia | Szalkai Sándorné |
| | |
| Az Óvodai tehetséggondozás munkaközösség vezető aláírása: | Bagolyiné Szűcs Andrea |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Egészséges életmódra nevelés munkaközösség Munkaterve
a 2023/2024. nevelési évre**

Tartalom:

| | | |
|----|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | Az egészséges életmódra nevelés munkaközösség speciális célja és feladatai | 2. |
| 4. | Az egészséges életmódra nevelés munkaközösség tagjai | 2. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 3. |
| 6. | Legitimáció | 4. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

2.1. A Munkaközösség célja:

- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában.
- Mozgásfejlesztés megvalósításának lehetőségei az intézményben.
- Ismerjük meg az óvodák által biztosított mozgáslehetőségeket, azok beépülését a mindennapokba.
- Új ismeretek, tapasztalatok felismerésével, egészségesebb életvitel lehetőségének megismertetése a gyermekek, a szülők és az óvodai dolgozók bevonásával.
- A relaxáció, a test izmainak tudatos megfeszítése és elernyesztése, a megnyugvás és ellazulás képessége, a relaxációs gyakorlatok beépülése a mozgásfejlesztés rendszerébe.

2.1. A Munkaközösség feladata:

- A vízhez szoktató program megvalósításához külsős partnerrel való kapcsolatfelvétel.
- A testnevelés foglalkozások, a mindennapos testnevelés változatosabbá tétele.
- A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése, mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével.

- A szabadjátékban megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak biztosítása nevelésünk minden napján.
- A pályakezdő óvodapedagógusok, gyakornokok segítése a gyakorlati bemutató során.
- A város többi intézményével való folyamatos kapcsolattartás, tapasztalatcsere.
- Szakmai könyvek ajánlása, azok bemutatása.

3. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Preventív torna bevezetése az óvodai mozgásba: 1. Lábtorna 2. Tartásjavító torna
- A tartáshibák és elsődlegesen a lúdtalpasság kialakulásának megelőzése, illetve gyakorlatok összegyűjtése, megismerése lábstatikai elváltozások megelőzésére, enyhítésére.

3.1. Személyes célom:

- A prevenciós torna bevezetése, mint gondolatébresztő a szülők szemléletében.
- A szülőket megértő és elfogadó partnernek állítani, akik szívükön viselik gyermekeik egészséges életvitelét, mozgását.
- A családok aktív részvétele és érdeklődése a prevenció gyakorlatában.
- A munkaközösségi tagok aktiválása, bevonása a prevenciós torna kiszélesítésében, az óvodai gyakorlatban.

3.2. Intézményi célom:

- Ismerjék fel az óvodapedagógusok az egészséges prevenciós torna szerepét a megelőzésben.
- Az együttműködő partnerek kiválasztásával kooperatív munkakapcsolat kiépítése.
- Szakmai segédanyag összeállítása.

3.3. Speciális feladat:

- A munkaközösségi tagok megnyerése a prevenciós torna mindennapi alkalmazásában.
- Az óvodánkban minden kiscsoportos lánymomatát elkészíteni az őszi folyamán.

4. Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség tagjai:

| | |
|-------------------------------|--|
| Lipcseiné Jakucs Anikó | Munkaközösség vezető |
| Tagóvodák | Tagok |
| Bóbita Tagóvoda | Drienszky Edina, Klenóczkiné Körözi Ildikó |
| Korona Tagóvoda | Bartyik Anna Gabriella |
| Teleky Tagóvoda | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Központi Óvoda | Csorba-Kohári Döniz, Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Szabó- Gulyás Anita, Gyaraki Livia |

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felöl |
|--|-----------------------|--|------------------------------|--|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése | 2023.08.29. 9 óra | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezető |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnék. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezető |
| A mesterprogramban szereplő kérdőívek kiértékelésének feltárása. | 2023.08.31. 17 óra | Az eredmények alapozásával a célok, feladatok megfogalmazása. | fénykép | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Az Egészséges életmódra nevelés Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése. | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.15. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Folyamatos anyaggyűjtés, a lábboltozat erősítéséhez | 2023. 11.28. | Szakmai segédanyag készítése | képek, dokumentációk, videók | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Szakmai bemutató OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023-2026. | 2024. 03.06. | Tapasztalatok cseréje, szakmai ismeretek átadása | képek, dokumentumok, | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Szakmai segédanyag bemutatása, ártértékelése, javítása | 2024.05.15. | Szakmai dokumentációval a nevelőmunka hatékonysága | segédanyag | Lipcseiné Jakucs Anikó |

6. Legitimáció

Az Egészséges életmódra nevelés munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|-----------------------------|
| Bartyik Anna, Gabriella | Bartyik Anna Gabriella |
| Csorba- Kohári Döniz | Csorba-Kohári Döniz |
| Dobó Emőke | Dobó Emőke |
| Drienszky Edina | Drienszky Edina |
| D. Varga Viktória | D. Varga Viktória |
| Gyaraki Livia | Gyaraki Livia |
| Körözsine Klenóczki Ildikó | Körözsine Klenóczki Ildikó |
| Nóvé Ildikó | Nóvé Ildikó |
| Szabó – Gulyás Anita | Szabó – Gulyás Anita |
| Az Egészséges életmódra nevelés munkaközösség vezető aláírása: | Szabó – Gulyás Anita |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Művészeti munkaközösség – ÓVÓNŐI KÓRUS
Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre**

Tartalom:

| | | |
|----|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | A Művészeti-kórus munkaközösség speciális célja és feladatai | 1. |
| 4. | A Művészeti-kórus munkaközösség tagjai | 1. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 2. |
| 6. | Legitimáció | 5. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán** és **minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Művészeti-kórus munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- A magyar zenei kultúra közvetítése a következő generáció számára
- Több gyakorlati ismeret átadása a fiatal óvodapedagógusok számára
- Az intézménybe járó gyermekek zenei élményhez juttatása évszakhangversenyek keretében

3. A Művészeti-kórus Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- Az óvodapedagógusok zenei ismereteinek, előadókészségüknek állandó szinten tartása és fejlesztése.
- Színvonalas műsorok összeállítása, próbák tartása, a műsorok megvalósítása
- Aktív részvétel az intézmény, a város és a civil szervezetek rendezvényein.

4. A Művészeti Munkaközösség tagjai:

| | |
|------------------------------|-----------------------------|
| Kocsorné Krizbai Anna | Munkaközösség vezető |
| Tagóvodák | Tagok |

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
OM azonosító:028047
Szakmai Munkaközösségek Munkaterve 2023/2024. nevelési év

| | |
|-----------------|--|
| Bóbita Tagóvoda | Bagolyné Szűcs Andrea Barócsi Attiláné Szollár Erzsébet |
| Korona Tagóvoda | Hegedűs Lászlóné |
| Teleky Tagóvoda | Oláhné Ilyés Mariann |
| Központi Óvoda | Fehér Szilvia Nóvé Ildikó |

| | | | | |
|--|----------------------------|---|--------------|--|
| Karácsonyi hangverseny a város és a környező települések igényei szerint | 2023.12. hó | Színvonalas előadás, a közönség ráhangolása a karácsonyi ünnepkörre | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi és kórustagok |
| Gyakorlati bemutató tartása az intézmény egyik tagóvodájában | 2024.02.07. | Szakmai ismeretek nyújtása, tapasztalatcsere lehetősége | jelenléti ív | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Tavaszi évszakhangverseny az intézmény óvodaiban | 2024.04.09. 2024.04.10. | Zenei élmény biztosítása, vidám, tavaszi hangulat megteremtése | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Tehetségmajális a Tehetség munkaközösséggel együttműködve | 2024.05. hó | Aktív együttműzsikálás a gyerekekkel, lehetőség adása dallam és ritmusjátékszó hangszerek kipróbálására | jelenléti ív | Bagolyiné Szűcs Andrea Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Kóruspróbák folyamatosan A kórus fellépése a BÉTAZEN rendezvényén | 2024.06. hó | A kórus színvonalas fellépése | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi és kórustagok |

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felelős |
|--|----------------------------|--|--------------------------|---|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése | 2023.08.29. 9 óra | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| A Művészeti-kórus Munkaközösség munkatervének, ütemtervének elkészítése. | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | Kocsorné Krizbai Anna |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.15. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | Kocsorné Krizbai Anna |
| Részvétel a Kisgazdakör által szervezett Szüreti mulatságon | 2023.09.23. | Vidám szüreti dalszokor előadása | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Közreműködés a Békési Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényén | 2023. október | Éneklés német nyelven | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Őszi évszakhangverseny az intézmény tagóvodáiban | 2023.10.17. 2023.10.18. | Zenei élmény nyújtása, őszi hangulat teremtése a gyerekek körében | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |
| Téli évszakhangverseny az intézmény tagóvodáiban | 2023.12.12. 2023.10.13. | Bensőséges karácsonyi hangulat közvetítése | fotó | Kocsorné Krizbai Anna munkaközösségi tagok |

6. Legitimáció

A Művészeti-kórus munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|-----------------------------|
| Bagolyiné Szűcs Andrea | Bagolyiné Szűcs Andrea |
| Barócsi Attiláné | Barócsi Attiláné |
| Fehér Szilvia | Fehér Szilvia |
| Hegedűs Lászlóné | Hegedűs Lászlóné |
| Nóvé Ildikó | Nóvé Ildikó |
| Oláhné Ilyés Mariann | Oláhné Ilyés Mariann |
| Szollár Erzsébet | Szollár Erzsébet |
| Művészeti munkaközösség vezető aláírása: | Kocsorné Kissai Anna |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Mentálhigiéné munkaközösség Munkaterve a 2023/2024. nevelési évre

Tartalom:

| | | |
|----|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | A Mentálhigiéné munkaközösség speciális célja és feladatai | 2. |
| 4. | A Mentálhigiéné munkaközösség tagjai | 4. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 5. |
| 6. | Legitimáció | 9. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Segítség a pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Mentálhigiéné Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

A mentálhigiéné a meglévő egészségre épít. Központi feladat a lelki egészség megőrzés és a lelki problémák, betegségek megelőzése. Elősegíti az egyén a pszichológiai beilleszkedését a társadalomba, különböző csoportokba, közösségekbe, képessé teszi a kiegyensúlyozott kapcsolatok kialakítására. Mindezt a fejlesztéssel és az életigenlő magatartás támogatásával, ismeretek és gyakorlatok átadásával, érték közvetítéssel éri el.

„A mentálhigiéné a lelki egészség személyiség fejlesztésére, valamint a lelki egészségre vonatkozó elvek társadalmi érvényesülésére irányuló mindenfajta egyéni és csoportos igyekezet, erőfeszítés közös elnevezése.” (Ittész A., Szabó T., Vári A., Török Sz. & Tomcsányi T., 2006: A mentálhigiéné szemlélet fejlődése Iskolakultúra 10, 98.)

A munkahelyi mentálhigiéné segítő szolgáltatásokat, foglalkozásokat foglal magába. Programunk célja a programban résztvevők lelki egészségének fenntartása, fejlesztése, önismeretének fejlesztése, a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör, az egészségesen működő munkahely kialakítása, vagy annak fenntartása.

Pedagógiai programunk szerint az óvodai nevelésünk célja a családi nevelést kiegészítve, az emberi és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával, városunkban és a kistérségben élő 3-7-8 éves korú gyerekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése, a hátrányok csökkentése az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével, az egyenlő esélyek biztosításával. (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek ellátását is) **Célunk, hogy mind testileg, mind lelkileg harmonikus és kiegyensúlyozott gyermekeket neveljünk.**

Óvodai nevelésünk akkor lesz hatékony, ha a gyermekek érdekében a felnőttek együttműködnek. Ideértve a nevelést érintő minden felnőttet (szülőket, nagyszülőket, óvodai dolgozókat) egyaránt. A felnőttek nyújtják a követendő mintát a gyermekek számára, amelyben az óvodának igen nagy szerepe van.

Mentálhigiénés projektünkkel igen széles körben tudunk hatékony segítséget nyújtani.

Intézményünk, a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde nagy változásokon ment, és folyamatosan megy keresztül. Az óvodapedagógusok száma csökken, a következő nevelési évet súlyos pedagógushiánnyal kezdjük. A maradó dolgozókra nagyobb teher hárul, a törvényi változások miatt nagy a bizonytalanság.

Mindezeken felül az évek óta tartó és folyamatosan visszatérő világjárvány nyújtotta fenyegetettség, az óvintézkedések érdekében tett korlátozások, lelki terheket, átszervezéseket, bizonytalanság érzetet eredményeznek mindenki számára. A feszültségek miatt nőhet a konfliktusok száma a szülők és dolgozók körében egyaránt.

A hosszú hónapok óta a szomszédunkban dúló háború szintén negatív hatással van a lelki egészségünkre, fenyegetettség érzetet, szorongást kelthet mindenkiben. Ez a háborús helyzet kihat a világgazdaságra, amely a mindennapjaink megélhetését is súlyosan fenyegeti.

A mentálhigiéné munkaközösség az intézményünk dolgozóinak lelki egészségének a megóvását tűzte ki célul, valamint a dolgozók mentális egészségének javítását és megőrzését.

3. A Mentálhigiéné Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- **Az előző évben elvégzett mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése a dolgozókkal.** A kérdőív eredményeinek bemutatása, az eredményeknek megfelelő programok, képzések és előadások szervezése.
- **Minden dolgozóval megismertetni és mindenkihez eljuttatni a mentálhigiénés lehetőségeket.** Ennek érdekében céljaink között szerepel, hogy idén is lesznek online anyagok, amelyeket mindenki saját igényei és tempója szerint dolgozhat fel. a második félévre tervezzük, hogy ismét mentálhigiénés igényfelmérő kérdőívben kérdezzük meg a dolgozókat. A megkérdezés egyben arra is felhatalmazza a dolgozókat, hogy bátran mondják el véleményüket és javaslataikat a témával kapcsolatban. A munkaközösség tagjai segítségével az információáramlás horizontálisan is megvalósul, így minden tagóvodába eljutnak a legfrissebb információk.

- **Olyan programok szervezése, amely a dolgozók, gyermekek és szülők testi és lelki egészségének megővését segíti.** Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a feltöltődést ígérő programok szervezésére, munkatervünk szerint egész évben kínálunk minden érintett (szülők, gyermekek, dolgozók) számára olyan elemeket, amely segítheti ezt a célt. A mentálhigiéné munkaközösség feladata, hogy kiaknázza ezeket a lehetőségeket, illetve olyan programokat szervezzen, amelyek célzottan segítik azokat. Idén a fenntartóval egyeztetve kedvezményes lehetőségeket kínálunk a dolgozók számára.
- **Az óvodapedagógus hiány miatt leterhelt pedagógusok megsegítése.** Az óvodapedagógus hiány arra kényszerít bennünket, hogy ezeket a helyeket nem pedagógus végzettségű dolgozókkal töltsük be. Munkaközösségünk abban segít, hogy összeállít egy segédanyagot az óvodapedagógusokat segítő pedagógiai asszisztenseknek átadható feladatokról. A leterhelt pedagógusok számára a segítő beszélgetés vagy a feltöltődést ígérő filmek, zenék stb. gyűjteménye is segítséget jelenthet.
- **Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye program keretein belül megvalósuló rendezvények mentálhigiénés lehetőségeinek kiaknázása.** Intézményünk harmadszor nyerte el ezt a megtisztelő címet, amely ugyanakkor sok feladattal is jár. Programjaink között igyekszünk azokat preferálni, amelyek segíthetik a gyermekek, szülők és dolgozók mentális egészségének fejlődését. Valamint, bekerült a mentálhigiéné munkaközösség munkájának bemutatása is a programba. Ennek segítségével közvetve nem csupán a saját intézményünk, hanem a vármegye közoktatási intézményei számára is segítséget nyújthatunk.

A mentálhigiéné munkaközösség munkájának jelentősége:

- Az egyén, a csoport fejlesztésével a lelki egészség kialakítása, megtartása.
- A csoportkohézió növelése.
- A belső rugalmasság, nyitottság és kreativitás növelése.
- A felszínes közösségi viszonyok átformálása, a kapcsolatokat mélyítése, tartalmassá, erősebbé, fejlettebbé tétele.
- A munka iránti elkötelezettség és odaadás növelése a munkavállalóban.
- A csoportközi agresszió csökkentése.
- A munkaszervezet fejlesztését gátló tényezők felismerése.
- A segítségre szoruló munkavállalók támogatása.
- Munka és a magánélet határainak tudatosítása.
- Kikapcsolódási és feltöltődési lehetőség biztosítása.
- A mentális panaszok miatti távolmaradások csökkentése.
- A munkahelyi légkör javítása.
 - o Jó a munkahelyi légkörre, ha:
 - kevés a személyes konfliktus,
 - harmonikusak az interperszonális és csoportviszonyok,
 - amennyiben a szervezet jellege engedi demokratikus a vezetés.

4. A Mentálhigiéné Munkaközösség tagjai:

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Urbancsekné Sebestyén Marianna | Munkaközösség vezető |
| Tagóvodák | Tagok |

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
OM azonosító:028047
Szakmai Munkaközösségek Munkaterve 2023/2024. nevelési év

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Bóbita Tagóvoda | Bagolyné Szűcs Andrea |
| | Drienszky Edina |
| | Halász-Venczák Eszter |
| Korona Tagóvoda | Bartyik Anna Gabriella |
| Teleky Tagóvoda | Korcsok Tünde |
| Központi Óvoda | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| | Szabó-Gulyás Anita |
| | Hegedűs-Czipó Edit |
| | Styaszní Anikó |

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felelős |
|--|-----------------------|--|--|---|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése | 2023.08.29. 9 óra | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetésre kerülnek. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| A 2023 májusában felmért mentálhigiénés kérdőív eredményeinek ismertetése. | 2023.08.31. 17 óra | Minden intézményi dolgozó tájékoztatása, reflektálás az igényekre | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| A Mentálhigiéné Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése. | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.15. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Jeles napok: Mihály napi vásár | 2023.09.29. | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolatok, a közös problémamegoldásban. | Jelenléti ív Beszámoló Fényképek | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó |
| Jeles napok: A Magyar Népmese Napja | 2023.09.30. | A mesék játékos hatással lesz a gyerekekre és felnőttek mentális egészségére | Fényképek | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| Őszi kollektív kirándulások | 2023. ősz | A dolgozók mentális töltődése | Fényképek | Tagóvodák vezetői |

| Óvodai születésnap ünneplése (Korona Tagóvoda) | 2023.10. | A közös ünneplés, az együttesen átélt élmény segíti a társas kapcsolatok fejlődését. | Fényképek | Az érintett Tagóvodák vezetői |
|--|----------------------|---|------------------------|---|
| Kolbászvizsgálat | 2023. 10. 7. | A gyerekek-szülők és felnőttek együttes részvétele a rendezvényen, az óvodán kívüli együttlét szorosabbá teszi a kapcsolatokat. | Fényképek | Béres Istvánné Minden tagóvoda vezetője |
| A mentálhigiéné világnapja online anyag küldése az intézmény dolgozói számára Bázisintézményi rendezvény Mikulás várás | 2023.10.10. | Minden dolgozóhoz eljut az online anyag. A kényszer nélküli szabad felhasználás várhatóan jó hatással lesz mindenkre. | Online szakmai anyagok | Urbancsekkné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea |
| Karácsonyi ünnepségek | 2023. december 6. | Az ünnepvárás közös átélése javítja mentális egészségünket. | Fényképek | Minden óvodapedagógus |
| Felnőttek karácsonya | 2023. december | Meghiit hangulat teremtése. | Fényképek | Minden óvodapedagógus |
| A gyerekek mozgás lehetőségeinek változatosabbá tétele rendhagyó szervezeti formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával Korona Tagóvoda | 2023. december | Egymás ajándékozásával a társas kapcsolatok erősítése. | Fényképek | Urbancsekkné Sebestyén Marianna |
| A gyerekek mozgás lehetőségeinek változatosabbá tétele rendhagyó szervezeti formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával Korona Tagóvoda | 2024.01.31. | Ovi olimpia A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése | Fényképek, beszámoló | Andorné Csarnai Szidónia |
| A mozgás lehetőségeinek kiszélesítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna, | 2024.03.06. | Bemutató foglalkozás A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése | Fényképek, beszámoló | Lipcseiné Jakucs Anikó |

Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító: 028047

Szakmai Munkaközösségek Munkaterve 2023/2024. nevelési év

| | | | | | |
|---|-------------------|---|--|--|--|
| gyakorlati megvalósítása a mindennapokban. Központi Tagóvoda | | | | | |
| Jeles napok: Medve nap | 2024.02.02. | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Urbancsekné Sebestyén Marianna | |
| Jeles napok: Farsang | 2024. február | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Minden óvodapedagógus | |
| Közlekedési nap | 2024. 04.12. | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Jelenléti ív Beszámoló Fényképek | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó | |
| Tehetségmajális | 2024.05.20. | A nagycsoportos gyerekek, a felnőttek közös készülődése és az együttes idő pozitív élményt ad mindenki számára. | Jelenléti ív Beszámoló Fényképek | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Bagolyné Szűcs Andrea | |
| Anyák napja | 2024. május | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Minden óvodapedagógus | |
| Gyermeknap | 2024. május | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Minden óvodapedagógus | |
| Kirándulások a gyerekekkel | 2024. június | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Minden óvodapedagógus | |
| Kollektívák kirándulásai | 2024. tavasz-nyár | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Fényképek | Minden óvodapedagógus | |

| | | | | |
|---|-------------|--|--|---|
| BÚCSÚTÁNC – Közös tánc a nevelési év zárásaként a Szokolai Sándor Alapfokú Művészeti Iskola néptáncos növendékeivel és táncpedagógusaival | 2024.06.13. | Nagycsoportosok tánca. A gyermekek tornáztatása, testi, lelki felfrissülése | Fényképek, beszámoló | Béres Istvánné Nagycsoportosok óvodapedagógusai |
| Nevelési évzáró értekezlet – Intézményi közösségfejlesztés | 2024.06.17. | A közös készülődés, az együtt töltött idő segít a jó kapcsolat, a közös problémamegoldásban. | Jegyzőkönyv Jelenléti ív | Béres Istvánné |
| Mentálhigiéné Lelki Egészségünk Napja Nevelési évzáró értekezlet | 2024.06.10. | Előadások, Testi, lelki felfrissülés | Fényképek, beszámoló, Jelenléti ív | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna |

6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|--------------------------------|
| Bagolyné Szűcs Andrea | Bagolyné Szűcs Andrea |
| Drienszky Edina | Drienszky Edina |
| Halász-Venczák Eszter | Halász-Venczák Eszter |
| Bartyik Anna Gabriella | Bartyik Anna Gabriella |
| Korcsok Tünde | Korcsok Tünde |
| Lipcseiné Jakucs Anikó | Lipcseiné Jakucs Anikó |
| Szabó-Gulyás Anita | Szabó-Gulyás Anita |
| Hegedűs-Czipó Edit | Hegedűs-Czipó Edit |
| Styasznai Anikó | Styasznai Anikó |
| Urbancsekne Sebestyén Marianna munkaközösség vezető aláírása: | Urbancsekne Sebestyén Marianna |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
MÉRÉS - ÉRTÉKELÉS munkaközösség Munkaterve
a 2023/2024. nevelési évre**

Tartalom:

| | | |
|----|--|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | A MÉRÉS - ÉRTÉKELÉS munkaközösség speciális célja és feladatai | 1. |
| 4. | MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS munkaközösség tagjai | 2. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 3. |
| 6. | Legitimáció | 5. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán és minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

- Kiemelt célunk *mozgással kapcsolatos mérőrendszer* kidolgozása, kipróbálása, nehézségek feltárása, módosítása.
- *Fókuszban a mozgásfejlesztés* KMT torna módszertani ismeretek átadása, havi bontásban.
- Továbbra is fontos a munkaközösség tagjai aktívan vegyenek részt saját készítésű játékokkal, amit közzé tesznek online felületen. Ezáltal megvalósul a tudásmegosztás nevelőtestületekben.
- Szülők aktivizálása gyermekeikkel való közös tevékenység sorozatra.
- Leendő elsős tanítók fogadása óvodai csoportjaikban.

3. A MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS Munkaközösség speciális célja és feladatai:

- A nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusokkal átbeszélni januárban az iskolaérettség kritériumait.
- Segíteni szülőknek gyermekeik optimális iskolakezdés időpontjának döntésében.

- DIFER mérési eredmények összegyűjtése az óvodapedagógusoktól, összesítő készítés az intézményvezető számára.
- Jelenlegi mérőrendszer bővítése – mozgásfelméréssel.

4. A MÉRÉS-ÉRTÉKELES Munkaközösség tagjai:

| | |
|----------------------------------|---|
| Fodorné Stelkovics Ildikó | Munkaközösség vezető |
| Tagóvodák | Tagok |
| Bóbita Tagóvoda | Puskásné Hégely Ildikó |
| Korona Tagóvoda | Hegedűs Lászlóné |
| Teleky Tagóvoda | Kovács Andrea |
| Központi Óvoda | Szalkai Sándorné Hegedűs-Czipó Edit Fehér Szilvia |

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felöl |
|--|-----------------------|--|---------------------------|--|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése | 2023.08.29. 9 óra | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezető |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnék. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezető |
| MÉRÉS-ÉRTEKELES Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése. | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségeként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.15. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Mérőrendszer bővítése mozgás területtel | 2023.09. | Mozgás mérőrendszer ismertetése, gyakorlati útmutató. | Jegyzőkönyv | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Mozgásos mérőrendszer tapasztalatainak ábeszélése, módosítások. | 2023.10. | Tapasztalatok megosztásával a nehézségek feltárása alapján módosítás. | Jegyzőkönyv Feladatsor | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| KMT torna havonként új feladatsorral. | 2023.10.- 2024.05. | A munkaközösség tagjai módszertani segítséget kapnak. hétköznapi munkájuk. | Feladatsor Jegyzőkönyv | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| On-line feladatok a szülőknek | 2023.10.- 2024.05. | Lehetőség/segités a szülők, gyermekeikkel otthon játszáshoz. | Digitális fényképek | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| „Hogyan játszunk fillérekben gyermekünkkel?” - szülőknek | 2023.11. | Fókuszban a Központi óvoda szülei. | Fényképek. Jegyzőkönyv | Fodorné Stelkovics Ildikó |

| tartott játékkészítő alkalom tagóvodánként | | Szülők maguk készítette fejlesztőjáték. | | |
|--|-----------------------|--|----------------------------------|---------------------------|
| Leendő elsős tanítók a nagycsoportban. | 2022.11.- 2023.02. | Jó gyakorlat kialakítása, együtt gondolkodás, tanító óvodapedagógus | Fényképek. | Fodorné Stelkovics Ildikó |
| Tagóvodánként szülő értekezleteken - szülők online aktivitásának megköszönése. | 2024.05. | Szülők bátorítása, a kevésbé aktív szülők érdeklődésének felkeltése. | Fényképek Oklevelek szülőknek | Fodorné Stelkovics Ildikó |

6. Legitimáció

A Mérés - értékelés munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|-----------------------------|
| Hegedűs Lászlóné | Hegedűs Lászlóné |
| Kovács Andrea | Kovács Andrea |
| Puskásné Hégyes Ildikó | Puskásné Hégyes Ildikó |
| Szalkai Sándorné | Szalkai Sándorné |
| Fehér Szilvia | Fehér Szilvia |
| Hegedűs - Czipó Edit | Hegedűs - Czipó Edit |
| Mérés - értékelés munkaközösség vezető aláírása: | Hegedűs Lászlóné |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség Munkaterve a 2023/2024.
nevelési évre**

Tartalom:

| | | |
|----|---|----|
| 1. | A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai munkaközösségeinek célja | 1. |
| 2. | A 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatai | 1. |
| 3. | A Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség speciális célja és feladatai | 1. |
| 4. | Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség tagjai | 2. |
| 5. | Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre | 3. |
| 6. | Legitimáció | 5. |

1. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szakmai Munkaközösségeinek célja:

- A szakmai-gyakorlati munka színvonalának emelése, a nevelő munka hatékonyságának növelése.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, **újítása**, eredmények, tapasztalatok közreadása.
- Korszerű szakismeretek közvetítése, pedagógiai folyamatok elemzése, értékelése.
- Pedagógiai Program folyamatos elemzése, alakítása.
- Gyakornokok, pályakezdő óvodapedagógusok **gyakorlati munkájának segítése**.
- Felkészülés támogatása az **önértékelésben**, értékelésben, **tanfelügyeleti** ellenőrzésen, pedagógus **minősítővizsgán** és **minősítő eljárásban** résztvevő óvodapedagógusok számára.
- Segítségnyújtás az **e-portfólió** dokumentumainak az elkészítéséhez.
- Gyakorlati **bemutatók szervezése** (minden tevékenységi területen).

2. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség kiemelt célja és feladatai:

a. Munkaközösség célja:

Szülőföldünk megszerettetése elnevezésű munkaközösség a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusai számára fontossá kívánja tenni a nemzeti identitástudat alakítását, ezáltal a helyi értékek megismertetését segíteni a békési óvodás gyermekek körében.

b. Munkaközösség feladatai:

- Tudatosabban szervezett kapcsolatalakítás a közművelődési intézményekkel
- A célok megvalósításába a szülők bevonása.
- A pedagógusok tájékoztatása, a gyermekek helytörténeti ismereteinek bővítése
- Közös programok megvalósítása a partnerekkel

3. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség speciális célja és feladatai:

Helyi hagyományok, a természeti és épített értékek megismerésén keresztül a szülőföldhöz, a közvetlen környezethez való kötődés alakítása. Ennek megvalósítását szolgálják a tervezett tevékenységek.

4. A Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség tagjai:

| Tagóvodák | Tagok |
|------------------|--|
| Bóbita Tagóvoda | Barócsi Attiláné |
| Korona Tagóvoda | Lipták-Priskin Renáta |
| Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó |
| Központi Óvoda | Csorba-Kohári Döniz Dobó Emőke Gyaraki Livia |

5. Ütemterv a 2023/2024. nevelési évre

| Feladat | Határidő | Várható eredmény | Elkészült dokumentumok | Felelős |
|---|-----------------------|--|--------------------------|---|
| 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak előzetes egyeztetése | 2023.08.29. 9 óra | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. A kiemelt célok, feladatok meghatározása | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| 2023/2024. nevelési év kiemelt feladatainak ismertetése a nevelőtestület számára | 2023.08.31. 17 óra | A kiemelt célok, feladatok ismertetése kerülnek. | Jegyzőkönyv | Béres Istvánné Munkaközösség vezetői |
| Szülőföldünk megszerettetése Munkaközösség Munkatervének, Ütemtervének elkészítése. | 2023.09.15. | A célok, feladatok munkaközösségenként megfogalmazásra, kerülnek. | Munkaközösség Munkaterve | |
| Munkaterv ismertetése Legitimáció aláírása | 2023.09.15. | Célok, feladatok ismertetése, feladatok felosztása. | Jegyzőkönyv | |
| Alakuló munkaközösségi értekezlet | 2023. 09. 20. | A 2023-24 nevelési évre tervezett feladatok részletezése | Jegyzőkönyv | Liptákné Öreg Anikó |
| Iskolamesteri lakás megtekintése | 2023. 09.29. | Építészeti értékeink megismerése, pedagógusok, szülők, gyermekek érdeklődésének fokozása | Fotók | Liptákné Öreg Anikó |
| Békési képgyűjtemény kihelyezése az óvodákban | 2023. 10. | Városunk legfontosabb középületeinek, műemlékeinek megismerése a gyermekek körében | Fotók | Munkaközösségi tagok |
| Helyi értéktár megismerése a Békési Könyvtárban | 2024. 05. | A pedagógusok számára ismeretnyújtás | Fotók | Liptákné Öreg Anikó |

| | | | | |
|--|---------------------|--|------------------|---|
| Madzagfalvi napok alkalmából a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde bemutatkozása fotókkal, rajzokkal illusztrálva | 2024. 08.19- 20. | Az intézményünk munkájának megismertetése | Fotók, újságcikk | Liptákné Öreg Anikó Munkaközösségi tagok |
|--|---------------------|--|------------------|---|

6. Legitimáció

A Természeti munkaközösség tagjai megismerték és elfogadták.

| Munkaközösségi tagok neve: | aláírása: |
|--|-----------------------------|
| Csorba-Kohári Döníz | Csorba-Kohári Döníz |
| Dobó Emőke | Dobó Emőke |
| Gyaraki Livia | Gyaraki Livia |
| Barócsi Attiláné | Barócsi Attiláné |
| Lipták-Priskin Renáta | Lipták-Priskin Renáta |
| Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség vezető: Liptákné Öreg Anikó | Liptákné Öreg Anikó |
| Dátum: | Békés, 2023. szeptember 15. |

2. számú melléklet

Intézményi események - feladatok megvalósítási ütemterve 2022/2023. nevelési év

| Időpont/Helyszín | Megnevezés | Tartalom | Feladat | Felelős |
|--|--|--|--|---|
| 2023.08.25. 9 óra Gazdasági iroda | Vezetői/ Munkaközösség vezetői értekezlet | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. Tájékoztatás az új köznevelési törvényről | 2023/2024. nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása. Munkaterv előzetes egyeztetése | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Munkaközösség vezetők |
| Folyamatosan: 2023.08.31-ig | Alap és szakmai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása | SZMSZ/Házirend Csoportnapló Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum | Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása. A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása. A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése. | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Fodorné Stelkovich Ildikó |
| 2023.08.31. 17 óra Bóbita Tagóvoda | Nevelési évnyitó értekezlet Alkalmazotti értekezlet | Balesetvédelmi oktatás A 2023/2024. nevelési év feladatainak/eseményeinek/programjainak ismertetése – MUNKATERV – elfogadása Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása. | | Garai Tamás munkavédelmi előadó Béres Istvánné Munkaközösség vezetők |
| 2023.09.15. | Tagóvodák Munkatervei 2023/2024. nevelési év | Tagóvodák Munkaterveinek elkészítése, lezárása. | Tagóvodai célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre. | Tagóvoda vezetők |
| 2023.09.15. | Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024. nevelési év | Munkaközösségek munkaterveinek elkészítése, lezárása. | Munkaközösségi célok, feladatok intézményi szintű meghatározása a 2023/2024. nevelési évre. | Munkaközösség vezetők |
| 2023.09.15. | Oktatási Hivatal Bázisintézménye Munkaterv 2023/2024. nevelési év | Bázisintézményi Munkaterv elkészítése, lezárása. | Bázisintézményi célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre. | Urbansekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
| 2023.09.30. | BKÓB Munkaterv 2023/2023. nevelési év | Intézményi Munkaterv lezárása. | Az intézményi célok, feladatok meghatározása a 2023/2024. nevelési évre. | Béres Istvánné |
| 2023.09.28. | Mihály napi Vásár | Jeles napok, néphagyományőrzés. | Szülőföldünk megszerettetése. | Liptákné Öreg Anikó |

| Teleky Tagóvoda | OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (nyílt rendezvény) | | Néphagyományőrzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére. | Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
|--|--|---|--|--|
| 2023.10.18. Bóbíta Tagóvoda | Szakmai Nap - Tehettséggondozás OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény) | Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások. | Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Robotika alkalmazása az óvodai tehetséggondozásban. | Bagolyiné Szűcs Andrea Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
| Folyamatos | Minősítő vizsga - Minősítés | Felkészülés segítése a minősítő vizsgákra, minősítési eljárásra. E-portfólió elkészítésének, védésének támogatása. Felkészülés támogatása, segítségnyújtás, ellenőrzés. | | Béres Istvánné Tagóvoda vezetők Munkaközösség vezetők |
| 2024.04.12. Teleky Tagóvoda | Közlekedési nap az óvodában OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Nyílt rendezvény) | Jeles nap az óvodában. | A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása. | Liptákné Öreg Anikó Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
| 2024.05.20. BKÓB Bóbíta Tagóvoda | Tehetség Nap – Tehetség majális OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE | Egy nap a tehetséges gyerekekért. | Tehetséggondozás – szakmai nap Téma: Szülők bevonása a tehetségsegítés folyamatába | Bagolyiné Szűcs Andrea Az óvodai tehetséggondozás MK Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor |
| 2024.06.13. BÚCSÚTÁNC | Nevelési év zárása – Közös tánc a Békés főterén a BELENCÉRES Néptánc Együttessel OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) | Közös intézményi tánc a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttessel. | A nevelési év méltó zárása a gyerekekkel közösen. | Béres Istvánné |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------|---|---|
| 2024.06.14. Nevelésnélküli munkanap | Mentálhigiénés Nap Nevelési évzáró értekezlet OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) | Intézményi közösségfejlesztés. | közösségépítés, | A lelki egészség mentálhigiénés állapot gondozása. | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna |
|---|---|-----------------------------------|-----------------|---|---|

Szöveges indoklás:

A 2023/2024. nevelési év feladatait a folyamatos törvényi változások, aktuális intézményi elvárások határozzák meg.

3. számú melléklet

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve 2023/2024. nevelési év

| Az ellenőrzött pedagógus neve | Ellenőrzés időpontja | Ellenőrzés tartalma | Felelős | Dokumentum |
|-------------------------------|----------------------|---|--|-----------------------------------|
| - | - | - | - | - |
| 2023. november | | | | |
| Balogh Erika Zsuzsanna | 2023.11.22. | Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése | Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné | Csoportnapló Tevékenységi terv |
| Halász- Venczák Eszter | 2023.11.28. | Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése | Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné | Csoportnapló Tevékenységi terv |
| 2023. december | | | | |
| - | - | - | - | - |
| 2024. január | | | | |
| - | - | - | - | - |
| 2024. február | | | | |
| Varga-Bihari Rebeka | 2023.02.29. | Új dolgozó szakmai munkájának ellenőrzése | Urbancsekné Sebestyén Marianna Béres Istvánné | Csoportnapló Tevékenységi terv |
| Styaszni Anikó | 2024. 02.06. | Szakmai gyakorlati tapasztalatok | Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné | tervezet |
| 2024. március | | | | |
| Lipcseiné Jakucs Anikó | 2024.03.06. | Szakmai gyakorlati tapasztalatok | Béres Istvánné | tervezet |
| Kovács Andrea | 2024.03.20. | Pedagógiai gyakorlati munka tervezése, szervezése | Liptákné Öreg Anikó Béres | Bejegyzés a csoportnaplóban |

| | | | | | | |
|---------------|-------------|----------------------------------|--|--|---|----------|
| | | | | | Istvánné | |
| 2023. április | | | | | | |
| Gyaraki Livia | 2024.04.23. | Szakmai gyakorlati tapasztalatok | | | Lipcseiné Jakucs Anikó Béres Istvánné | tervezet |

5. számú melléklet

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve 2023/2024. nevelési év

| Dokumentum | Ellenőrzés időpontja | | | | Ellenőrzés tartalma | Felelős | Beszámolási kötelezettség |
|---|----------------------|--|--|--|--|-------------------------------|--|
| Felvételi – mulasztási napló 2022/2023. | Központi Óvoda | 2023. július - augusztus ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | | | Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése | Szántó Katalin óvodaittkár | Jegyzőkönyv 2023. augusztus 31. |
| | Bóbita Tagóvoda | | | | | | |
| | Korona Tagóvoda | | | | | | |
| | Teleky Tagóvoda | | | | | | |
| Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2022/2023. | Központi Óvoda | 2023. július - augusztus ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | | | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodaittkár | Jegyzőkönyv 2023. október 30. |
| | Bóbita Tagóvoda | | | | | | |
| | Korona Tagóvoda | | | | | | |
| | Teleky Tagóvoda | | | | | | |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | Központi Óvoda | 2023.08.31. | | | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. Elektronikus zárolás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával. | Béres Istvánné | Elektronikusan tárolt Csoportnaplók 2022/2023. |
| | Bóbita Tagóvoda | | | | | | |
| | Korona Tagóvoda | | | | | | |
| | Teleky Tagóvoda | | | | | | |
| Munkaköri leírások 2023/2024. | Központi Óvoda | 2023.08.31. | | | A munkaköri feladatok szakszerű, konkrét meghatározása. | Béres Istvánné | Érvényes munkaköri leírások |
| | Bóbita Tagóvoda | | | | | | |
| | Korona | | | | | | |

| | Tagóvoda | | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|---|--|--|
| | Teleky Tagóvoda | | | | | |
| Tagóvodák Munkatervei 2023/2024. | 2023. szeptember 15. | | A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése. | Tagóvoda vezetők | | |
| Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024. | 2023. szeptember 15. | | A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése. | Munkaközösség vezetők | | |
| BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Béres Istvánné Szántó Katalin Urbancsekne Sebestyén Marianna Hajdú Julianna | Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22. | |
| Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó | Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22. | |
| Intézményi Gyermekevédelmi Munkaterv 2023/2024. | 2023. szeptember 22. | | Éves gyermekevédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekevédelmi munkát segítő intézményekkel. | Béres Istvánné Nóvé Ildikó | 2023. szeptember 22. | |
| Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Nóvé Ildikó | Nyilvántartás 2023. szeptember 22. | |
| BKÓB intézményi | 2023. szeptember 30. | | A dokumentáció pontos, | Béres Istvánné | | |

| Munkaterve | | szakszerű, elkészítése. | | |
|---|---|---|---|---|
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2023. szeptember 30. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2023. október 15. |
| Munkanapló 2023/2024. | 2023. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Urbancsekne Sebestyén Marianna | Feljegyzés 2023. október 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | 2022. október 31. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2022. november 11. |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | 2022. november 30. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés |
| Felvételi – mulasztási napló 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan | Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda 2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Adatok pontos felvezetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Feljegyzés 2023. december 31. |
| Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan | Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Korona Tagóvoda Teleky Tagóvoda 2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | 2023. december 31. |
| Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése | 2023.09.01. - 2024.01.31. időszakra Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése | Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória | Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. január 31. |

| | | | | Lipcseiné Jakucs Anikó | |
|---|--|---|----------------------------|--|--|
| Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum | 2024. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. január 31. | |
| Gyakornoki napló 2023/2024. | 2024. január Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Liptákné Öreg Anikó | Jegyzőkönyv 2024. január 31. | |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. január 31. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2024.február 16. | |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. február 28. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2024. március 14. | |
| Felvételi – mulasztási napló 2024. január – április óra vonatkozóan | Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Teleky Tagóvoda Korona Tagóvoda 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Hiányzások, igazolások pontos vezetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2024. május 31. | |
| Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2024. január – április óra vonatkozóan | Központi Óvoda Bóbita Tagóvoda Teleky Tagóvoda Korona Tagóvoda 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2024. május 31. | |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. március 31. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | 2024. április 12. | |

| | | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|---|
| Munkanapló 2023/2024. | 2024. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Jegyzőkönyv 2024. április 30. |
| Gyakornoki napló 2023/2024. | 2024. június Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Liptákné Öreg Anikó | Jegyzőkönyv 2024.június 30. |
| Egyéni fejlődési dokumentum | 2024. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. június 30. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. június 30. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | 2024. július 15. |
| Óvodapedagógusok beszámoló | 2024. június 14. | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról | óvodapedagógusok | Beszámoló |
| Tagóvodák beszámoló, értékelései 2023/2024. | 2024. június 30. | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról | Béres Istvánné | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről |
| Munkaközösségek beszámoló, értékelései 2023/2024. | 2024. június 30. | A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése. | Béres Istvánné | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése | 2024.02.01. -2024.08.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése | Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Lipcseiné Jakucs Anikó | Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2024. augusztus 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. augusztus 31. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. | Béres Istvánné | 2024. augusztus 31. Feljegyzés |

6. számú melléklet

Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

| Értekezlet megnevezése | Téma | Idő | Hely | Felelős | Résztevők |
|---|---|--|-----------------|--|---|
| Vezetői értekezlet Munkaközösség vezetői értekezlet | 2023/2024. nevelési év feladatainak, a munkaközösségek feladatainak meghatározása Munkaterv előzetes egyeztetése | 2022.08.25. 9 óra | Gazdasági iroda | Béres Istvánné | Munkaközösség vezetők Tagóvoda vezetők |
| Munkaközösség vezetői értekezlet | Szakmai beszélgetés a 2023/2024. nevelési év feladatairól, egyeztetés. | | | | Munkaközösség vezetők |
| Nevelési évnyitó értekezlet | Balesetvédelmi oktatás A 2023/2024. Intézményi Munkaterv, Munkaközösségek kiemelt feladatainak ismertetése, elfogadása | 2022.08.31. 17 óra | Bóbita Tagóvoda | Garai Tamás Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna bázisintézményi koordinátor | Nevelőtestület |
| Nevelési évzáró értekezlet OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE (Belső tudásmegosztás) Nevelés nélküli Munkanap | Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. | 2024.06.14. | | Béres Istvánné | Minden dolgozó |
| Szülői értekezletek | Az aktualításoknak megfelelően. | Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint. | tagóvodánként | tagóvoda vezetők | Szülők Óvodapedagógusok |
| Nevelés nélküli | Tagóvodai | | tagóvodánként | tagóvoda vezetők | óvodapedagógusok |

| munkanap (tagóvodák) | Munkatervek tartalmazták. (29. számú adattábla) | | | | |
|-------------------------|---|--|--|--|--|
|-------------------------|---|--|--|--|--|



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

7. számú melléklet



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde

Gyermekevédelmi Munkaterve

2023/2024. nevelési év



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

1. A Gyermekvédelmi Munkaterv jogszabályi háttere:

- 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről
- 2010. évi LXIII. törvény a közoktatási törvény módosításáról
- 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja 363/2012. CXII. 17.
- 1997. évi XXXI. törvény
- 15/1998. NM rendelet
- 115. 20/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvényhez

2. Helyzetkép – Intézményünk szociokulturális háttere:

Térségünkben kevés a munkahely, a családok anyagi helyzete nagyon eltérő, sokan küzdenek megélhetési gondokkal, sok a munkanélküli, a rokkantnyugdíjas, az elvált szülők gyermekei. Egyre több az olyan család, akiknek nincsenek meg a létfenntartáshoz szükséges anyagi eszközeik, ebből adódóan gyerekeik hátrányos helyzetűek. Emiatt még nagyobb hangsúlyt kap az óvoda óvó-védő, szociális és preventív funkciója.

Intézményünkben a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- A szülők munkanélküliek, segélyből, jövedelem pótló támogatásból élnek, jelentős anyagi forrásuk a gyermekekre kapott támogatások.
- A gyermek szociálisan hátrányos, ingerszegény környezetből érkezik, ahol a családi modellből hiányzik a pozitív tapasztalatok átadása, a közös élmény biztosítása és a kommunikáció.
- Válás, külön élés, illetve az ezt megelőző és ezután fellépő problémák (rossz otthoni légkör, kapcsolattartásból adódó konfliktushelyzetek).
- Az otthoni és az óvodai napirend, elvárások, különbözősége, a közelítésre való hajlandóság hiánya.
- Túlzott elvárások a gyermekektől (sokszor nem az életkoruknak megfelelő elvárások)
- Durva, fenyegető hangnemű veszekedések, csúnya beszéd a gyermekek előtt, melyet a gyermekek az óvodába is behoznak, ezáltal negatív hatással vannak az egész csoportra.
- Ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is.
- Az elmúlt évek során egyre gyakrabban tapasztaljuk, azt a szülői attitűdöt, amikor a gyermek szinte átveszi a vezetéskét a családban, mintegy irányítva a felnőtteket.
- A gyermek fejlődésében felmerülő problémák hátrítása/eltűzése.
- A túlzottan engedékeny szülői attitűd következményeként elhanyagolás: rendezetlen külső, hosszú, piszkos körmök, ápolatlanság stb.
- Az elektronikai eszközök, internetes játékok, felületek korlátok nélküli használata.

3. A gyermekvédelmi munkánk célja:



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

4. Együttműködés a gyermekvédelmi feladatok ellátásában:

A gyermekvédelmi feladatok végzését a gyermekvédelmi felelős koordinálja. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden óvodapedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

5. Az óvodapedagógus feladata:

- Az óvodai környezet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, ezzel támogatva a gyerekek optimális fejlődését,
- az érzelmi biztonság megteremtése,
- fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét,
- a veszélyeztető tényezők észlelésekor a gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógus felderítik a fejlődést akadályozó okokat – azaz a probléma forrását, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, majd szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel, az óvodai szociális segítővel.
- az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével töreksenek a káros hatások ellensúlyozására, odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, fejlesztő játékok biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

6. A gyermekvédelmi felelős alapvető feladatai:

- Koordinációs tevékenységével segíti az intézmény óvodapedagógusainak gyermekvédő munkáját, a gyermekvédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe foglalja, írásban rögzíti.
- Az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosításának kezdeményezése (Például, szakértői vizsgálat kérése, stb.),
- megkeresi a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazza,
- gyermekbántalmazás véelme, vagy egyéb, csak pedagógiai eszközökkel nem javítható, veszélyeztető tényező megléte esetén, a szülőket értesítve (kivéve, ha ezt a probléma jellege nem engedi) értesíti a Gyermekvédelmi Szakszolgálatot.
- A probléma jellegétől függően felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kéri a Gyermekvédelmi Szakszolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat, a kerületi Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.

7. Gyermekvédelmi feladatok:



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító:028047

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése,
- különbözőségek finomítása.
- szülői szemléletmód formálása.



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
 2023/2024. nevelési év
 5630 Békés, Baky utca 4.
 OM azonosító: 028047

| Időszak | Időszakos és folyamatos gyermekvédelmi feladatok |
|------------------------------|--|
| szeptember - október | <ul style="list-style-type: none"> - Az intézményünkbe újonnan érkezők beilleszkedésének elősegítése, megismerése, felmérése (anamnézis, családlátogatás, beszoktatása, egyéni fejlettség dokumentáció). - A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal. - A hátrányos helyzetű családok megsegítésének lehetőségeit megbeszéljük. - Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorát egyeztetjük, gyermekétkeztetési programba való részvételt ajánlunk fel. - A szülőktől nyilatkozatot kérünk arról, hogy a gyermeküket ki hozhatja, illetve ki viheti haza az intézményből, ezen kérjük jelezni a meghatalmazott nevét, címét, telefonszámát, és kapcsolatát a családdal. - A gyermekek egyéni fejlődésének megfigyelése, folyamatos követése. - Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása az igényelhető segélyezési formákról. (Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálat munkatársával.) - Krónikus vagy más allergiában megbetegedésben szenvedő kisgyermekek ellátásának egyénre szabott megszervezése. - Külső segítő intézményekkel kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás. (Pedagógiai Szakszolgálat). |
| Folyamatos feladatok: | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről. Egyéni fejlettségmérő lapok eredményeinek kiértékelése. - Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, napi visszajelzések, faliújság). - Kapcsolattartás a külső segítő szervezetekkel. - Szükség szerinti családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél. - Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal. - Egyéni beszélgetések (fogadóórák alkalmával) a veszélyeztetett gyermekek szüleivel. |
| december | <ul style="list-style-type: none"> - Adventi hangulat teremtése, a karácsonyi ünnepekre való érzelmi ráhangolódás elősegítése. |



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézményi Munkaterv
2023/2024. nevelési év
5630 Békés, Baky utca 4.
OM azonosító: 028047

| | |
|------------------------------------|--|
| január - február | <ul style="list-style-type: none"> - Fogadóórák megszervezése és megtartása. - Hiányzások ellenőrzése, egyeztetés a csoport óvodapedagógusaival. - A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, konzultáció a gyermek fejlesztésében résztvevő egyéb szakemberekkel. - Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel. - Információcsere a Családsegítő Szolgálattal. |
| március – április - május | <ul style="list-style-type: none"> - Húsvéti hangulat teremtése. - A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, a szülők tájékoztatása. - A Szakszolgálathoz küldött gyermekek szakvéleményének megismerése. - A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fejlődésének nyomon követése. - A gyermekvédelmi munka értékelése. Szakmaközi megbeszélések, előadásokon való aktív részvétel. |
| június – július - augusztus | <ul style="list-style-type: none"> - Gyermekvédelem a nyári hónapokban. - Nap elleni UV védelem, folyadékpótlás. - Az óvodai hiányzások figyelemmel kísérése a nyár folyamán. - Az óvoda éves gyermekvédelmi beszámolójának elkészítése. - A gyermekvédelmi munka megszervezése következő nevelési évre. |

Békés, 2023. augusztus 31.



Béres Istvánné

Béres Istvánné
igazgató

Nóvé Ildikó

Nóvé Ildikó
gyermekvédelmi felelős



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Teleky Tagóvoda
Munkaterve
2023/2024. nevelési év

Készítette: Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető

Tartalomjegyzék

| | | |
|--------------------|--|----|
| 1. | A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE | 3 |
| 2. | A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE | 3 |
| 3. | A 2023/2024 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA | 4 |
| 4. | ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK | 4 |
| 5. | A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE | 6 |
| 6. | PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE | 10 |
| 7. | TÁRGYI FELTÉTELEK | 12 |
| 8. | INTÉZMÉNYI GYERMEKLETSZÁM ADATOK | 12 |
| 9. | A NEVELÉSI ÉV RENDJE | 14 |
| 10. | 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI | 16 |
| 11. | SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK | 18 |
| 12. | SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS | 18 |
| 13. | PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK | 25 |
| 14. | A TAGÓVODA PARTNEREI | 27 |
| 15. | A TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN | 31 |
| 15. | LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK | 32 |
| 16. | A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE | 32 |
| Mellékletek | | |
| 1. számú melléklet | Teleky Tagóvoda Esemény és rendezvény terve | 33 |
| 2. számú melléklet | A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve | 35 |
| 3. számú melléklet | Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve | 37 |
| 4. számú melléklet | Értekezletek – Nevelés nélküli munkanapok ütemezése | 43 |

Bevezető

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján a tagóvoda vezető, a tagóvoda feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, a tagóvoda működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja a tagóvoda törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással a tagintézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

A vezető felelőssége, hogy a tagintézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Fürkész Központi Óvoda minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde Teleky Tagóvoda intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2023/2024. nevelési év Munkaterve 2023. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2023. augusztus hó 31. érvényes.

2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- EMMI rendelet a 2023/2024 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

3. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Tagóvoda vezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2022/2023. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

4.2. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

| 1. számú adattábla | |
|--------------------------------|---|
| Terület | Adat |
| Hatályos alapító okirat száma: | 16.2/2022.(V.24.) |
| Az intézmény fenntartója: | Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011 |
| Az intézmény megnevezése: | Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde |
| Az intézmény típusa: | óvoda - bölcsőde |
| Gazdasági iroda helye: | Polgármesteri Hivatal |

| | |
|---|---|
| | 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 |
| Tagóvoda megnevezése: | Teleky Tagóvoda |
| Felvehető gyermeklétszám: | 70 |
| Csoportok száma: | 3 |
| Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai: | Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése. |
| Nemzetiségi nevelés: | - |
| Alaptevékenység: | A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása. |

4.2.1. A tagóvoda egyéb adatai:

| | |
|---------------------------|--|
| 2. számú adattábla | |
| Telefon/fax: | |
| Telefon: | 06-66-411688 |
| email: | telekyovi@gmail.com |
| Honlap: | www.ovodak.bekesvaros.hu |
| OM azonosító: | 028 047 008 |

4.2. Szülői szervezet:

| | | |
|---------------------------|------------------|---|
| 3. számú adattábla | | |
| | csoport | név |
| elnök | Katica csoport | Dr. Varga Katalin |
| tagok | Méhecske csoport | Beszterczey-Filó Mónika Szántóné Tóth Julianna |
| | Pillangó csoport | Csaplár Nikolett Pikóné Tüzes Katalin |
| | Katica csoport | Szűcs Anikó Dr. Varga Katalin |

4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

| 4. számú adattábla | |
|---|---------------|
| Pocsaji Emese logopédus | 06-30-3221201 |
| Varga Erika gyógypedagógus | |
| Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus | 06-20-7705863 |

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

5.1. Személyi feltétel rendszer:

| 5. számú adattábla | |
|--|---|
| Terület | Adat |
| Tagóvoda vezető: | Liptákné Öreg Anikó |
| Elérhetősége: Telefon: email: | Telefon: 06-70-3118212 email: lanikoreg@gmail.com |
| Tagóvoda vezető helyettes: | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Elérhetősége: Telefon: email: | Telefon: 06-70-9440441 email: viktorialipcsei5@gmail.com |
| Óvodapedagógus végzettségű: | 6 fő |
| Óvodapedagógus | 6 fő |
| Szakvizsgázott óvodapedagógus | 3 fő |
| Másoddiploma | 2 fő |
| Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus | fő |
| Gyógypedagógus | fő |
| Fejlesztő pedagógus | fő |
| Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött) | fő |
| Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó: | 3 fő |
| Pedagógiai asszisztens | fő |
| Szakképzett dajka | 3 fő |
| Kisegítő | 1 fő |
| Karbantartó | 0,16 fő |
| Közfoglalkoztatott: | |
| Más településről bejáró: | |
| A tagóvoda dolgozói összesen: | 10 fő |

5.2. Szervezeti feltételek:

| 6. számú adattábla | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Intézményvezetés (név szerint) | | | |
| Igazgató | Intézményegység vezető | Tagóvoda vezető | Tagóvodavezető helyettes |
| Béres Istvánné | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Liptákné Öreg Anikó | D. Vargáné Lipcsei Viktória |

5.2.1. Vezetők munkarendje, elérhetőségeik:

| 7. számú adattábla | | |
|---|---|---|
| név - munkakör | elérhetőség | fogadóóra |
| Béres Istvánné igazgató | Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 beres.istvanne@bekesvaros.hu | előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ |
| Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető | Teleky Tagóvoda 5630 Békés, Teleky u. 26. Telefon: 06 (66) 411 688 | kedden 13.00-14.00 |
| D. Vargáné Lipcsei Viktória tagóvoda vezető helyettes | Teleky Tagóvoda 5630 Békés, Teleky u. 26. Telefon: 06 (66) 411 688 | szerdán 13.00-14.00 |

5.2.2. Helyettesítési rend:

| 8. számú adattábla | |
|---|---|
| | Ki helyettesíti |
| Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető | D. Vargáné Lipcsei Viktória tagóvoda vezető helyettes |
| D. Vargáné Lipcsei Viktória tagóvoda vezető helyettes | Kocsorné Krizbai Anna óvodapedagógus |

5.2.3. Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása:

- A tagóvoda munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért a tagóvoda vezető egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és a tagóvoda által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend a tagóvoda vezető jóváhagyásával lép életbe, szeptember 1-től.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

5.2.4. Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye:

| 9. számú adattábla | | | | | |
|--------------------|-----------------------------|---|---|---|-------------------------|
| Sorszám | Óvodapedagógusok: | Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai | | | |
| | | Gyakorlatok (ha igen X jelölni) | Megjegyzés (Tagóvoda vezető, Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.) | Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét) | elrendelhető |
| 1. | D. Vargáné Lipcsei Viktória | | | 32 | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 2. | Oláhné Ilyés Mariann | | | 32 | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 3. | Kocsorné Krizbai Anna | | munkaközösség vezető | 32 | elrendelhető: 4 óra/hét |

| | | | | | |
|----|---|--|--|----|-------------------------|
| 4. | Kovács Andrea | | | 32 | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 5. | Korcsok Tünde | | | 32 | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 6. | Liptákné Öreg Anikó | | Tagóvoda vezető, Munkaközösség vezető | 22 | elrendelhető: 4 óra/hét |
| | Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus: | | | | |

5.2.5. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

| 10. számú adattábla | |
|---|---|
| Feladatok: | Felelős óvodapedagógusok neve: |
| A tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer) | Oláhné Ilyés Mariann Kocsorné Krizbai Anna Korcsok Tünde |
| Önértékelési munkacsoportban való részvétel: | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Pályázatírás, pályázatfigyelés: | Minden óvodapedagógus |
| A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése: | Minden óvodapedagógus |
| A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.): | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Kovács Andrea |
| Mentori teendőkkal kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása: | |
| Óvodai alapítványi ügyek intézése: | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| Gyermekevédelmi munkával kapcsolatos feladatok: | |
| A tagóvoda gyermekevédelmi felelősének neve: | Liptákné Öreg Anikó |

5.2.6. Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

| 11. számú adattábla | | | |
|---------------------|-----------------------|---------------|-------------|
| Csoport neve: | Óvodapedagógus: | Páratlan hét: | Páros hét: |
| Katica csoport | Név: | 6.30 -13.00 | 10.00-16.30 |
| | Kocsorné Krizbai Anna | 7.00-13.30 | 10.30-17.00 |
| | | 7.30-14.00 | 11.00-17.30 |
| | Kötelező óra: | 32 | 32 |
| | Órakedvezmény: | 2 | 2 |

Teleky Tagóvoda
OM azonosító: 028047008
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

| | | | |
|------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|
| | Név: Kovács Andrea | 10.00-16.30 | 6.30 -13.00 |
| | | 10.30-17.00 | 7.00-13.30 |
| | | 11.00-17.30 | 7.30-14.00 |
| | Kötelező óra: | 32 | 32 |
| | Órakedvezmény: | | |
| Méhecske csoport | Név: Korcok Tünde | 6.30 -13.00 | 10.00-16.30 |
| | | 7.00-13.30 | 10.30-17.00 |
| | | 7.30-14.00 | 11.00-17.30 |
| | Kötelező óra: | 32 | 32 |
| | Órakedvezmény: | | |
| | Név: Liptákné Öreg Anikó | 10.00-16.30 | 6.30 -13.00 |
| | | 10.30-17.00 | 7.00-13.30 |
| | | 11.00-17.30 | 7.30-14.00 |
| | Kötelező óra: | 22 | 22 |
| | Órakedvezmény: | 6+2+2 | 6+2+2 |
| Pillangó csoport | Név: D. Vargáné Lipcsei Viktória | 6.30 -13.00 | 10.00-16.30 |
| | | 7.00-13.30 | 10.30-17.00 |
| | | 7.30-14.00 | 11.00-17.30 |
| | Kötelező óra: | 32 | 32 |
| | Órakedvezmény: | | |
| | Név: Oláhné Ilyés Mariann | 10.00-16.30 | 6.30 -13.00 |
| | | 10.30-17.00 | 7.00-13.30 |
| | | 11.00-17.30 | 7.30-14.00 |
| | Kötelező óra: | 32 | 32 |
| | Órakedvezmény: | | |

5.2.7. Dajkák munkaidő beosztás, munkarend:

| 12. számú adattábla | | | | |
|---------------------|--------------------------|------------|------------|------------|
| Csoport neve: | Dajka: | 1. hét: | 2. hét | 3. hét: |
| Méhecske csoport | Novodomszky Marianna | 6.00-14.00 | 8.30-16.30 | 9.30-17.30 |
| Katica csoport | Püszi Enikő | 8.30-16.30 | 9.30-17.30 | 6.00-14.00 |
| Pillangó csoport | Püskiné Kulcsár Marianna | 9.30-17.30 | 6.00-14.00 | 8.30-16.30 |

5.2.8. Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend:

| 13. számú adattábla | | |
|---------------------|------------|---------------|
| Név: | Páros hét: | Páratlan hét: |
| Kónyáné Vas Ildikó | 8.00-16.00 | 8.00-16.00 |

5.2.9. A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

| 14. számú adattábla | | | | | |
|---------------------|---------------------|---|-------------------|--|---|
| A csoport neve | | Gyermeklétszám adatok (2023.09.01. várható adat) | Csoport típusa | Óvodapedagógusok neve | Pedagógiai asszisztens/dajka neve |
| 1. | Méhecske csoport | 21 | nagy | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde | Novodomszky Marianna |
| 2. | Pillangó csoport | 24 | kis | Oláhné Ilyés Mariann D. Vargáné Lipcsei Viktória | Püskiné Kulcsár Marianna |
| 3. | Katica csoport | 22 | középső | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | Püske Enikő |

5.3. Információ átadás:

| 15. számú adattábla | | | |
|---|---|---|--|
| Időpont | Megnevezés - Tartalom | Érintettek köre | Felelős |
| Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délután) | Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések | óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens | Liptákné Öreg Anikó |
| Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délelőtt) | Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének | dajkák pedagógiai asszisztens karbantartó | Liptákné Öreg Anikó |
| Munkaközösségek Munkatervei szerint | Szakmai Munkaközösségek értekezletei | Munkaközösségek tagjai | Kocsorné Krizbai Anna Liptákné Öreg Anikó |
| Napi szinten | Internet kapcsolatok (Messenger, email, Viber, stb.) | óvodapedagógusok | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória |

6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2023/2024. nevelési évben:

| 16. számú adattábla | |
|----------------------------|---|
| óvodapedagógusok létszáma: | 6 |

| | | | | |
|--------------|---|--|----------|--|
| Ebből | Szakvizsgával rendelkező: | vezetői | | |
| | | nyelv- és beszédfejlesztő | 1 | |
| | | fejlesztő pedagógus | 1 | |
| | | mentálhigiéné | | |
| | | tehetséggondozás | | |
| | | gyógytestnevelés | | |
| | | gyermektánc | 1 | |
| | | művészetek eszközeivel | | |
| | Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma: | | 1 | |
| | Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján: | szakvizsga megléte | | |
| | | életkor | | |
| | | minősítő vizsga | 4 | |
| | Gyakornokok száma: | | | |
| | Mester: | szakértő - tanfelügyeleti | | |
| | | szaktanácsadó | | |
| | | mester - innovátor | 1 | |
| | Egyéb diplomával rendelkezők száma: | gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógusa) | | |

6.2. A 2023. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

| 17. számú adattábla | | |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Érintettek neve: | Az eljárás időpontja: | Várható fokozat: |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6.3. 2023/2024. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

| 19. számú adattábla | | |
|-------------------------|------------------------------|------------------------|
| Érintettek neve: | Az eljárás időpontja: | Eljárás típusa: |
| | | |
| | | |
| | | |

6.4. Tervezett képzések:

| 20. számú adattábla | | |
|--|------------|-----------------------|
| képzések típusai | név | téma - terület |
| Tervezett önerős továbbképzés | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Tervezett POK által szervezett képzés | | |
| | | |

| | | |
|---|--|--|
| Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés | | |
|---|--|--|

7. TÁRGYI FELTÉTELEK

7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer: (Eszközjegyzék alapján)

| 21. számú adattábla | | | | |
|--|--------|-----------|---------------------|--|
| Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői | | | | |
| Helyiségek – tárgyi feltételek* | Kiváló | Megfelelő | Nem felel meg/Nincs | Fejlesztések |
| Folyosó – fogadó helyiségek | | x | | |
| Csoportszobák | | x | | Ablakokra redőny felszerelése |
| Mosdó | | x | | |
| Felnőtt öltöző | | x | | |
| Tálaló-mosogató | | x | | ajtó rosszul záródik, cseréje indokolt |
| Tornaszobák | | x | | |
| Udvar | | x | | Térkö lerakása, a kavicsos burkolat helyett, fák ültetése mozgásfejlesztő eszközök folyamatos karbantartása |

*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

7.2. Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés: *

| 22. számú adattábla |
|---|
| 1. Ábrázoló eszközök |
| 2. Játékeszközök |
| 3. Irodaszerek |
| 4. Növények: fák, cserjék |
| 5. Infokommunikációs eszközök: csoportonként laptop, kivetítő vászon, |
| 6. Konyhai eszközök: poharak, tálak, terítők, |

* A sorok igény szerint bővíthetők

8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

8.1. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

| 23. számú adattábla | |
|--|-----------|
| Terület | Adat |
| Kiscsoport száma: | 1 |
| Középső csoport száma: | 1 |
| Nagy csoport száma: | 1 |
| Vegyes csoport száma: | |
| Tagóvodai csoportok száma összesen: | 3 csoport |

8.2. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

| 24. számú adattábla |
|---------------------|
|---------------------|

| Terület | 2023.10.01. |
|--|-------------|
| Óvodás gyermekek összlétszáma: | 67 |
| Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám | 22,3 |
| SNI gyerekek száma: | |
| SNI-vel felszorzott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport | |
| BTMN gyerekek száma: | 10 |
| Étkező gyermekek létszáma: | 67 |
| Négy órán belüli: | |
| Védelembe vett gyermekek létszáma: | |
| Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: | |
| Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma: | 1 |
| Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma: | |
| Nemzetiséghez tartozók létszáma: | |

8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2023/2024. nevelési évben:

| 25. számú adattábla | | |
|---------------------|---|---|
| csoportok | 2024.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő | 2024.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő |
| Katica | 6 | |
| Méhecske | 14 | 7 |
| | | |
| | | |
| | | |
| összesen: | 20 | 7 |

8.4. Csoportok adatai:

| 26. számú adattábla | | | | | | | |
|---------------------|-------------|-----|------|----------------------|----|-----|-------------|
| Csoportok adatai: | 2023.09.01. | SNI | BTMN | Négy órán belüli: | HH | HHH | Nemzetiségi |
| Katica csoport | 22 | | 5 | | | | |
| Méhecske csoport | 21 | | 5 | | | 1 | |
| Pillangó csoport | 24 | | | | | | |
| összesen: | 68 | | 10 | | | | |

8.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

| 27. számú adattábla | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------|--------------|---------|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Dátum | Nem magyar állampolgárságú | Nemek aránya | | A gyerekek korösszetétele | | | | | |
| | | lányok/fő | fiúk/fő | 2.5 éves/fő | 3 éves/fő | 4 éves/fő | 5 éves/fő | 6 éves/fő | 7 éves/fő |
| 2023.10.01. | - | 13 | 8 | 3 | 21 | 16 | 17 | 10 | |

9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM miniszteri rendeletet és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- A nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31.-ig tart.

- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 1

9.1. Intézményi nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

| 28. számú adattábla | | | |
|---------------------|---|---|--|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2024.06.14. | Mentálhigiéne Lelki Egészségünk Napja Nevelési évzáró értekezlet | Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése. | Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK. |

9.2. Tagóvodai nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

| 29. számú adattábla | | | |
|-----------------------|------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| Időpont | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2024. december 18. | Lelki egészségünk védelme | Kirándulás Szegedre | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| 2024. május 27. | Közösség építés | Kirándulás Szarvasra | Oláhné Ilyés Mariann |
| | | | |

9.3. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2023. szeptember 1-től 2024. június 15.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

9.3. Nyári ügyeleti ellátási rend* - Tervezet:

| 30. számú adattábla | | |
|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | Nyári zárva tartása | Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvoda |
| Teleky Tagóvoda | 2024.06.22. – 2024.07.19. | Központi Tagóvoda |
| | 2024. 07.22.-08.16. | Bóbita Tagóvoda |

| | | |
|--|------------------------------|--|
| | Nyitás: 2024.08.21-én | |
|--|------------------------------|--|

*Fenntartó határozata alapján

9.4. Áthelyezett munkanapok:

| 31. számú adattábla | |
|---------------------|------------------------|
| pihenőnap | munkanap |
| 2024. augusztus 19. | augusztus 3. (szombat) |

A tagóvoda folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva a tagóvoda működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitvatartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

10. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI
- OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE 2023 – 2026 *Megosztani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat

| 32. számú adattábla | | | | |
|------------------------------|--|---|--|-------------------|
| Megnevezés | | Feladat | Felelős | Határidő |
| Szakmai dokumentumok | A 2023. évi LII. törvény 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról | 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény és végrehajtási rendelet bevezetése | Béres Istvánné | folyamatos |
| | Pedagógiai Program | A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása. | Béres Istvánné | 2023.08.31. |
| | Csoportnapló | Elektronikus Csoportnapló alkalmazása. | Béres Istvánné | folyamatos |
| | Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése. | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó | folyamatos |
| | Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása | Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése. | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó | folyamatos |
| Jeles napok, hagyományörzés* | Tehetséggondozás* | Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások | Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea | 2023. október 18. |
| | Tehetség Nap | Rendezvény célja: ahol minden gyermek örömet lelhet a saját érdeklődésének, erős oldalának megfelelő tevékenység végzésében, hiszen: MINDEN GYERMEK TEHETSÉGIGÉRET! | Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea | 2024.05.20. |
| Jeles napok, hagyományörzés* | Mihály napi vásár* | Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére. | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó | 2023. 09. 29. |
| | Közlekedési nap az óvodában* | A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása. | D. Vargáné Lipcsei Viktória | 2024. 04.12. |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------|
| Mentálhigiéné (Belső tudásmegosztás) | BÚCSÚTÁNC Közös intézményi táncház a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel. | | Béres Istvánné Okányi Mihály | 2024. június 13. |
| | Nevelési évzáró értekezlet Mentálhigiénés Nap - Lelki egészség védelem napja Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése. | | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó | 2024. június 14. |
| | Kérdőíves kikérdezés a dolgozók mentálhigiénés állapotáról | | Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna | 2024. június 30. |
| Szakmai innováció* | A mozgás lehetőségeinek kiegészítése a gyógytestnevelés eszközeivel - a preventív torna, gyakorlati megvalósítása a mindennapokban. | Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek. | Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó | 2024. január 31. |
| | A gyerekek mozgás lehetőségeinek változatosabbá tétele rendhagyó szervezeti formák/alkalmak/rendezvények, kollektív mozgásélmények és speciális eszközök biztosításával. | Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek. | Béres Istvánné Andorné Csarnai Szidónia | 2023. augusztus 28. |

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

11.1. Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában:

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

| 33. számú adattábla | |
|---|--|
| Munkaközösség megnevezése | Munkaközösség vezető – Résztevő óvodapedagógusok |
| Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Egészséges életmód munkaközösség | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus | Kocsorné Krizbai Anna Oláhné Ilyés Mariann |
| Mentálhigiénés munkaközösség | Korcsok Tünde |
| Mérés – értékelés munkaközösség | Kovács Andrea |
| Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség | Liptákné Öreg Anikó |

12. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

12.1. Személyiség fejlesztés:

12.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

| 34. számú adattábla | | | |
|---------------------|---|---|---|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023.09.30. | Családlátogatás | Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| 2023.09.17. | Anamnézis | A gyermekek komplex anamnézise | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| 2023/2024. | A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói | Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó |
| 2023/2024. | Fejlesztési terv | A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |

| | | | |
|----------------------------|---------------------|--|--|
| | | | Korcsok Tünde Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó |
| 2023/2024. | Eredmények | A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés. | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó |
| 2024.01.31. 2024.05.31. | Szülői tájékoztatás | A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó |
| 2023/2024. | Szakszolgálat | Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele. | Kocsorné Krizbai Anna D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Fodorné Stelkovich Ildikó |

12.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

| 35. számú adattábla | | |
|-----------------------------|---|---|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Befogadás | Új gyerekek befogadása | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Fél éves fejlesztési tervek | Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória |

| | | |
|--|---|--|
| | | Oláhné Ilyés Mariann |
| BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése | Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva | Fodorné Stelkovics Ildikó Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése | A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása | Fodorné Stelkovics Ildikó Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Logopédiai fejlesztés | A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása | Pocsaji Emese Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Tehetségígéretetek gondozása műhelytevékenységekben* | Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| Közös óvodai és csoportrendezvények | Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |

*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

12.1.3. Tehetséggondozás:

| 36. számú adattábla | | | |
|------------------------------|---|--|--|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023. szeptember | Tehetségígéretetek felfedezése, azonosítása | Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde |
| 2023.10.01. – 2024.05.31. | Játékos tehetséggondozás a műhelyekben | Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségsegítés | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023.10.31. | Beválogatás | Rajzos diagnosztika és | D. Vargáné Lipcsei |

| | | | |
|------------|-----------------------------------|---|--|
| | 2023/2024. nevelési évre | mérési dokumentumok alapján | Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023/2024. | Helyi szokás szerint | Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023/2024. | Iskolás gyermekeink után követése | Tehetségműhelyek bemutatkozása | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023/2024. | Iskolás gyermekeink után követése | Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023/2024. | Munkaközösségi értekezletek | Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése | Bagolyné Szűcs Andrea D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |

12.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

37. számú adattábla

| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|--------------------------|--|---|
| Korábbi szakvélemények | Szülőktől szakvélemények begyűjtése | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó |
| Beilleszkedés, befogadás | A gyermek beilleszkedésének támogatása | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Feltételek biztosítása | A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása | Liptákné Öreg Anikó |
| Azonosítás | Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás | Gyógypedagógus Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória |

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | | Oláhné Ilyés Mariann |
| Fejlesztés | A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Fél éves tájékoztatás | Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről | Gyógypedagógus Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Kontroll vizsgálat | Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra | Béres Istvánné Gyógypedagógus Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Iskolás gyermekeink után követése | Tájékozódás, nyomon követés | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde |

12.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

| 38. számú adattábla | | |
|--------------------------|--|--|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Korábbi szakvélemények | Szülőktől szakvélemények begyűjtése | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó |
| Beilleszkedés, befogadás | A gyermek beilleszkedésének támogatása | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |
| Feltételek biztosítása | A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása | Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna |
| Azonosítás | Probléma felismerése, | Fodorné Stelkovics Ildikó |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| | óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| Fejlesztés | Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével. | Fodorné Stelkovics Ildikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| Fél éves tájékoztatás | Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről | Fodorné Stelkovics Ildikó Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna |
| Kontroll vizsgálat | Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra | Béres Istvánné Fodorné Stelkovics Ildikó Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna |
| Iskolás gyermekeink után követése | Tájékozódás, nyomon követés | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde |

12.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

| 39. számú adattábla | | |
|---------------------|--|--|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Családlátogatás | Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde |
| Ingyenes étkezés | Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről. | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann |

| | | |
|---|---|--|
| Étkezési kedvezmények | Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok) | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna |
| Konzultáció | Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna |
| Veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek | A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek | Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése | Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| Esetmegbeszélések | Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten | Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel. | Béres Istvánné Nóvé Ildikó |
| Inkluzív nevelés | Az inkluzív nevelés | D. Vargáné Lipcsei Viktória |

| | | |
|--|---------------------------------------|---|
| | feltételeinek folyamatos biztosítása. | Oláhné Ilyés Marianna Liptákné Öreg Anikó Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
|--|---------------------------------------|---|

12.2. Közösségfejlesztés:

12.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

| |
|--|
| 40. számú adattábla |
| Megnevezés |
| Intézményi közös rendezvények: Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel |
| Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervek szerint |
| Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervek szerint |
| Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét |
| Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok |
| Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás, |
| Városi rendezvények: Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vásárnapok |
| Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok |
| Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése |

13. Pedagógiai folyamatok

13.1. Tervezés:

| 41. számú adattábla | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős | Határidő |
| Nevelési terv | Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | 10.31. 01.31. |
| Esemény és program terv, szervezési feladatok | Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | 09.30. 11.30 02.28. 06.15. |
| Tematikus | Negyed éves tervek PP | Liptákné Öreg Anikó | 09.30. |

| | | | |
|---------------------------|--|--|---------------------------|
| tervek | alapján, rögzítése a csoportnaplóban | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | 11.30 02.28. 06.15. |
| Heti tevékenységi tervek | Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | heti rendszerességgel |
| Egyéni fejlesztési tervek | Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | 10.30 |

13.2. Ellenőrzés:

| 42. számú adattábla | | | |
|----------------------|---|---|---|
| Megnevezés | Tartalom | Felelős | Határidő |
| Szakmai dokumentumok | - Csoportnapló | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Liptákné Öreg Anikó | 2023. 08. 31. 2023. 09. 30. 2023. 10.30. |
| | | D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea | 2023. 11. 30. 2024. 01.31. 2024. 02.28. 2024. 03. 31 2024. 06.30. 2024. 08.31. |
| | - Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok) - Gyakornoki napló | | 2023. 10. 2024. 04. |
| | - A gyermek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentum | | 2024.01 2024. 06 |

Teleky Tagóvoda
OM azonosító: 028047008
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

| | | | |
|---|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Hospitálási napló - Munkaközösségek Munkatervei - BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása - Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása | | <p>2023. 09. 15.</p> <p>2023. 09. 23.</p> <p>2023. 09. 23.</p> <p>2023. 09. 23.</p> |
| Egyéb nyilvántartások | <ul style="list-style-type: none"> - Felvételi – mulasztási napló - Munkaidő nyilvántartás - Szabadság nyilvántartás - Munkaköri leírások | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Szántó Katalin | <p>2023. 12.</p> <p>2024.05.</p> <p>2023. 08.31.</p> |
| Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése | <ul style="list-style-type: none"> - Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában - A DIFER mérés | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó | 2023. 10.31. |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó Mentor óvodapedagógusok | <p>2024.01.</p> <p>2024.06.</p> |

14. A TELEKY TAGÓVODA PARTNEREI

14.1. Szülők: *

43. számú adattábla

| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
|----------------------|-----------------|---|--|
| 2023.09.01. – 09.30. | Családlátogatás | Ismerkedés - Anamnézis felvétele | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2023. szeptember | Befogadás | Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | | újra fogadása | Oláhné Ilyés Marianna Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2023.09.30. | Szülői Szervezet értekezlete | Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás | Béres Istvánné Liptákné Öreg Anikó |
| 2023.09.30. | Szülői csoportos értekezletek | Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2023.10.15. | Réteg szülői értekezlet | Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna |
| 2024.01.31. | Szülői csoportos értekezletek | Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2024.01.31. | I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek) | Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |

| | | | |
|---------------|---|---|---|
| 2024. március | Nyílt nap | Bemutatkozás az érdeklődő családoknak | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2024.05.31. | II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek) | Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea |
| 2024.05.31. | Réteg szülői értekezlet | Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek | D. Vargáné Lipcsei Viktória Kocsorné Krizbai Anna |

*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

14.2. Bölcsőde: *

| 44. számú adattábla | | | |
|---------------------|--|--|-----------|
| Határidő | Megnevezés - Tartalom | Érintettek köre | Felelős |
| 2024. 03. | Ovicsalगतó | bölcsődés gyermekek szülei | 2024. 03. |
| 2024. 05. | A leendő óvodások szülei számára tájékoztató szülői értekezlet | bölcsődés gyermekek szülei bölcsődei kisgyermeknevelők | 2024. 05. |

*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

14.3. Iskola: *

| 45. számú adattábla | | | |
|---------------------|--|------------------|---------------|
| Határidő | Megnevezés - Tartalom | Érintettek köre | Felelős |
| 2023. 10. | Suliváró a SZKIRG Ált. Isk.ban | Méhecske csoport | Korcsok Tünde |
| 2023. 10. | Meseshét a Dr. Hepp F. Ált. Isk. szervezésében | Minden csoport | Kovács Andrea |

| | | | |
|---------------|---|------------------|---------------|
| 2023. 10. 02. | Mesés akadálypálya a Dr. Hepp Ált. Isk.-ban | Méhecske csoport | Korcsok Tünde |
|---------------|---|------------------|---------------|

*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás a Dr. Hepp Ferenc Általános Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

14.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

| 46. számú adattábla | | | |
|---------------------|--|---|--|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023.09.30. | Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása | Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés | Urbancsekné Sebestyén Marianna |
| 2023.09.30. | Ismételt logopédiai szűrés | Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás | Béres Istvánné Pocsaji Emese |
| 2023/2024. | Probléma kezelése, beutalás | Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Fodorné Stelkovics Ildikó Az érintett gyermekek szülei |
| 2023/2024. | Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó | Pszichológiai ellátás szükség szerint | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Oláhné Ilyés Mariann Korcsok Tünde Kocsorné Krizbai Anna Kovács Andrea Fodorné Stelkovics Ildikó Az érintett gyermekek szülei |
| 2024. június 30. | Szakértői Bizottság Pedagógiai | A következő nevelési évben esedékes | Béres Istvánné |

| | | | |
|--|---------------|--|--|
| | Szakszolgálat | kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora | |
|--|---------------|--|--|

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

14.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

| 47. számú adattábla | | | |
|---------------------|--|--|--|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023/2024. | Szaktanácsadás - POK | Jogszabályi változások a köznevelésben | Béres Istvánné |
| 2023/2024. | Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele | Szakmai tanácsadás, segítségkérés | Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok |

14.6. Egyéb partnerek: *

| 48. számú adattábla | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---|---------------------|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| Folyamatos | Szociális Szolgáltató Központ | Gyermekevédelmi együttműködés | Liptákné Öreg Anikó |
| Alkalomszerű | Kecskeméti Gábor Kulturális Központ | színházlátogatás, rendezvényeken való részvétel | Korcsok Tünde |

*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéenként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

15. A TELEKY TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

| 49. számú adattábla | | | |
|---------------------|---|--|---------------------|
| Határidő | Megnevezés | Tartalom | Felelős |
| 2023. 08.18-20. | Madzagfalvi napok | Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde c. kiállítás berendezése | Liptákné Öreg Anikó |
| | | | |
| Helyi média | Aktuális események megjelenítése a helyi médiában | Teljes intézményi közösség | Béres Istvánné |
| Intézményi Honlap | Működtetés, aktualizálás | Teljes intézményi közösség | Béres Istvánné |

A 2023/2024. tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2023. szeptember 15.

.....
Liptákné Öreg Anikó
tagóvoda vezető

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A tagóvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

| Óvodapedagógusok neve: | aláírása: |
|--|-----------------------------|
| Kocsorné Krizbai Anna | Kocsorné Krizbai Anna |
| Kovács Andrea | Kovács Andrea |
| Korcsok Tünde | Korcsok Tünde |
| D. Vargáné Lipcsei Viktória | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| Oláhné Ilyés Mariann | Oláhné Ilyés Mariann |
| Liptákné Öreg Anikó tagóvoda vezető aláírása: | Liptákné Öreg Anikó |

Az alkalmazotti közösség megismerte.

| Alkalmazottak neve: | aláírás: |
|--------------------------|--------------------------|
| Novodomszky Marianna | Novodomszky Marianna |
| Püski Enikő | Püski Enikő |
| Püskiné Kulcsár Marianna | Püskiné Kulcsár Marianna |
| Kónyáné Vas Ildikó | Kónyáné Vas Ildikó |

Teleky Tagóvoda Esemény és rendezvény terve

| A program, esemény megnevezése | Határidő | Helyszín | Felelős |
|--------------------------------|---------------|--------------------|--|
| 2023. szeptember | | | |
| Tökmulatságon való részvétel | 2023.09. 23. | Nefejejcs Székház | Korcsok Tünde |
| Mihály napi vásár | 2023. 09. 29. | Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó Kocsorné Krizbai Anna |
| 2023. október | | | |
| Kolbászvigalom | 2023. 10. 06. | Sportcsarnok | Korcsok Tünde |
| Színházlátogatás | 2023. 10. 31. | Kulturális Központ | Liptákné Öreg Anikó |
| 2023. november | | | |
| - | - | - | - |
| 2023. december | | | |
| Mikulásvárás | 2023. 12. 04. | Teleky Tagóvoda | Oláhné Ilyés Mariann |
| Karácsonyi ünnepség | 2023. 12. 14. | Teleky Tagóvoda | Kovács Andrea |
| 2024. január | | | |
| - | - | - | - |
| 2024. február | | | |
| Farsang | 2024. 02. 14. | Teleky Tagóvoda | D. Vargáné Lipcsei Viktória |
| 2024. március | | | |
| Nyílt nap | 2024. 03. 26. | Teleky Tagóvoda | Korcsok Tünde |
| 2024. április | | | |
| Közlekedési nap | 2024. 04. 12. | Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó |
| 2024. május | | | |

Teleky Tagóvoda
OM azonosító: 028047008
Munkaterv 2023/2024. nevelési év

| | | | |
|-------------|---------------|-----------------|---------------------|
| Anyák napja | 2024. 05.02. | Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó |
| Évzáró | 2024. 05. 25. | Teleky Tagóvoda | Liptákné Öreg Anikó |

2. számú melléklet

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

| Az ellenőrzött pedagógus neve | Ellenőrzés időpontja | Ellenőrzés tartalma | Felelős | Dokumentum |
|-------------------------------|----------------------|---|---------------------|-----------------------------|
| Kovács Andrea | 2024. 05. 20. | Pedagógiai gyakorlati munka tervezése, szervezése | Liptákné Öreg Anikó | Bejegyzés a csoportnaplóban |
| | | | | |

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

| Dokumentum | Ellenőrzés időpontja | | Ellenőrzés tartalma | Felelős | Beszámolási kötelezettség |
|---|----------------------|---|--|-------------------------------|--|
| Felvételi – mulasztási napló 2022/2023. | Teleky Tagóvoda | 2023. július - augusztus ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Hianyások, összesítések, adatok pontos vezetése | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2023.augusztus 31. |
| Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2022/2023. | Teleky Tagóvoda | 2023. július - augusztus ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2023. október 30. |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | Teleky Tagóvoda | 2023.08.31. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. Elektronikus zárolás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával. | Béres Istvánné | Elektronikusan tárolt Csoportnaplók 2022/2023. |

| Munkaköri leírások 2023/2024. | Teleky Tagóvoda | 2023.08.31. | A munkaköri feladatok szakszerű, konkrét meghatározása. | Béres Istvánné | Érvényes munkaköri leírások |
|---|-----------------------------|--------------------|--|---|--|
| Tagóvodák Munkatervei 2023/2024. | 2023. szeptember 15. | | A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése. | Tagóvoda vezetők | |
| Munkaközösségek Munkatervei 2023/2024. | 2023. szeptember 15. | | A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése. | Munkaközösség vezetők | |
| BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Béres Istvánné Szántó Katalin Urbancsekné Sebestyén Marianna Hajdú Julianna | Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22. |
| Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó | Folyamatos nyilvántartás 2023. szeptember 22. |
| Intézményi Gyermekvédelmi Munkaterv 2023/2024. | 2023. szeptember 22. | | Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel. | Béres Istvánné Nóvé Ildikó | 2023. szeptember 22. |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása | 2023. szeptember 22. | A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése. | Nóvé Ildikó | Nyilvántartás 2023. szeptember 22. |
| BKÓB intézményi Munkaterve | 2023. szeptember 30. | A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése. | Béres Istvánné | |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2023. szeptember 30. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2023. október 15. |
| Munkanapló 2023/2024. | 2023. október Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Feljegyzés 2023. október 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | 2023. október 31. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2022. november 11. |
| Elektronikus Csoportnapló 2022/2023. | 2023. november 30. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés |
| Felvételi – mulasztási napló 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan | Teleky Tagóvoda 2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Adatok pontos felvezetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Feljegyzés 2023. december 31. |
| Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2023. szeptember – december időszakra vonatkozóan | Teleky Tagóvoda 2023. december ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | 2023. december 31. |
| Csoportnapló tartalmi | 2023.09.01. - 2024.01.31. | A Csoportnapló szakmai | Andorné Csarnai Szidónia | Feljegyzés a |

| ellenőrzése - értékelése | időszakra Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | – pedagógiai ellenőrzése | Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Lipcseiné Jakucs Anikó | Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. január 31. |
|--|---|---|---|--|
| Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum | 2024. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. január 31. |
| Gyakornoki napló 2023/2024. | 2024. január Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Liptákné Öreg Anikó | Jegyzőkönyv 2024. január 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. január 31. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2024. február 16. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. február 28. | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | Feljegyzés 2024. március 14. |
| Felvételi – mulasztási napló 2024. január – április óra vonatkozóan | Teleky Tagóvoda 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Hiányzások, igazolások pontos vezetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2024. május 31. |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------------|--|
| Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2024. január – április hóra vonatkozóan | Teleky Tagóvoda | 2024. május ELŐZETES EGYEZTETÉST KÖVETŐEN! | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése. | Szántó Katalin óvodatitkár | Jegyzőkönyv 2024. május 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. március 31. | | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | 2024. április 12. |
| Munkanapló 2023/2024. | 2024. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Jegyzőkönyv 2024. április 30. |
| Gyakornoki napló 2023/2024. | 2024. június Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése. | Liptákné Öreg Anikó | Jegyzőkönyv 2024. június 30. |
| Egyéni fejlődési dokumentum | 2024. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg. | | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2024. június 30. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. június 30. | | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése. | Béres Istvánné | 2024. július 15. |
| Óvodapedagógusok beszámoló | 2024. június 14. | | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról | óvodapedagógusok | Beszámoló |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Tagóvodák beszámolóí, értékelései 2023/2024. | 2024. június 30. | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról | Béres Istvánné | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről |
| Munkaközösségek beszámolóí értékelései 2023/2024. | 2024. június 30. | A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése. | Béres Istvánné | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről |
| Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése | 2024.02.01. -2024.08.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése | Andorné Csarnai Szidónia Liptákné Öreg Anikó D. Vargáné Lipcsei Viktória Lipcseiné Jakucs Anikó | Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2024. augusztus 31. |
| Elektronikus Csoportnapló 2023/2024. | 2024. augusztus 31. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. | Béres Istvánné | 2024. augusztus 31. Feljegyzés |

3. számú melléklet

Értekezletek – Nevelés nélküli munkanapok ütemezése

| Értekezlet megnevezése | Téma | Idő | Hely | Felelős | Résztvevők |
|---|---|---|---------------------------|--|---|
| Nevelési évnnyitó értekezlet | Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése Pedagógiai Program SZMSZ Házi rend változásainak ismertetése Balesetvédelmi oktatás | 2023. augusztus 31. 17 óra | Bóbita Integrált Tagóvoda | Béres Istvánné Urbancsekkné Sebestyén Marianna | nevelőtestület Minden dolgozó |
| Szülői testület képviselőinek értekezlete | Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tisztesség választása | 2023. augusztus 29. | Korona Tagóvoda | Béres Istvánné | igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként |
| Munkaközösség vezetők értekezlete | A 2023/2024. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása. | 2023.06.14. 13 óra | Gazdasági iroda | Béres Istvánné | igazgató tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők |
| Nevelési évzáró értekezlet Nevelés nélküli Munkanap | Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok, jubilálók, díszdiplomások köszöntése | 2024.06.14. | | Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK. | Minden dolgozó |
| Szülői értekezlet | Az aktualitásoknak megfelelően. | Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint. | tagóvodánként | tagóvoda vezetők | Szülők Óvodapedagógusok |