

Az intézmény szülői szervezetének működési szabályzata
Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
5630 Békés, Baky utca 4.

13. számú melléklet

Intézmény neve:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézmény székhelye, címe:	Központi Óvoda 5630 Békés Baky utca 4.
Szabályzat típusa:	Az intézmény szülői szervezetének működési szabályzata
Intézmény OM azonosítója:	028047
Intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás

Tartalom

1.	A szülői szervezet neve és címe	2.
2.	Jogszabályi háttér	2.
3.	Az intézmény szülői szervezetének alapvető céljai	2.
4.	Az intézmény szülői szervezetének alapvető feladatai	2.
5.	A szülői szervezet belső felépítése	2.
6.	Tisztségviselők kiemelt feladatai	3.
7.	A szülői szervezet választmányának működése	3.
8.	Az intézmény szülői szervezetének jogosítványai	4.
9.	Jogszabályi hivatkozások	4.
10.	Záró rendelkezések	4.

A 2011. évi CXC. törvény 73. § (1) bekezdése alapján.

73. § (1) Az óvodában, az iskolában és a kollégiumban a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező szülői szervezetet (közösséget) hozhatnak létre.

1. A szülői szervezet neve és címe:

A szülői szervezet neve: Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Szülői Szervezete

Székhelye: 5630 Békés, Baky u. 4.

2. Jogszabályi háttér:

- A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet.
- 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- Az Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mint belső jogi norma.

3. Az intézmény szülői szervezetének alapvető céljai:

- Az óvoda, bölcsőde és az otthon közötti szoros együttműködés elősegítése.
- Az óvodába és bölcsődébe járó gyermekek szüleinek képviselete a szülői jogok és kötelességek gyakorlása érdekében.
- Az óvodai foglalkozások és a bölcsődei gondozás - nevelés, az óvodaérettség és iskolaérettség eléréséhez szükséges feltételek érdekében az óvoda és bölcsőde személyi és tárgyi (anyagi) szükségleteinek, minőségének javítása.
- A diszkriminációmentes óvodai, bölcsődei nevelés folyamatos nyomon követése.

4. Az intézmény szülői szervezetének alapvető feladatai:

- A szülők tájékoztatása, véleményük kikérése a gyermekek óvodai nevelésével és bölcsődei gondozásával kapcsolatos kérdésekben.
- A szülők képviselete az óvoda és bölcsőde vezetése, a fenntartó és az intézményen kívüli szervezetek előtt.
- Széleskörű kapcsolattartás megszervezése (szülő és óvoda, szülő és bölcsőde, óvoda és

bölcsőde, szülők és szülők).

5. A szülői szervezet belső felépítése:

- Az intézményi szülői szervezetének létszámát a mindenkorai óvodai telehelyi valamint bölcsődei feladatellátásihely száma határozza meg.
- A szülői szervezet tagjai csak az óvodába és bölcsődébe járó gyermekek szülei lehetnek.
- A szülői szervezet alapegysége az óvodai és bölcsődei csoportokba járó gyermekek szülei.
- Ők döntenek arról, hogy az óvodai és bölcsődei intézményegységben ki képviseljük a szülői szervezet választmányában, amelybe óvodai telephelyekként, és bölcsődei feladatellátási helyenként 1 szülő választható.
- Választmányi tag az lehet, akit a telephelyekbe és feladatellátásihelyekbe járó gyermekek szüleinek 50%-a + 1 fő támogat.
- A választmányi tagság 1 nevelési évre szól, ezért minden nevelési év elején (szeptember hónap 20-ig) választmányi tagot kell választani.
- A választmányi tag visszahívható, ha az adott telephelyekbe és feladatellátásihelyekbe a szülők 50%-a + 1 fő kezdeményezi.

5.1. A szülői szervezet választmánya:

- Az óvodai telephelyekbe és bölcsődei feladatellátásihelyekbe létrehozott szülői alapegységek, delegált tagokból állnak.
- A választmány elnököt és elnökhelyettesét (tisztviselőket) választ.
- Tisztviselő az lehet, akit a választmány 50%-a + 1 fő támogat.
- A tisztviselő visszahívható, ha a választmány 50%-a + 1 kezdeményezi.
- A tisztviselő visszahívása nem szünteti meg a választmányi tagságot.
- Tisztviselőket minden nevelési év elején kell megválasztani (visszahívás esetén a visszahívás kezdeményezésétől számított 1 hónapon belül), lehetőség szerint minden év szeptember 20-ig.

6. Tisztviselők kiemelt feladatai:

6.1. Elnök:

- Összehívja és levezeti a szülői szervezet üléseit.
- Az üléseken megtárgyalandó napirendi pontok előkészítése, a határozatok rögzítése és az érintettekkel történő ismertetése.
- Képviseli a szülői szervezetet.
- Felel a szülői szervezet munkájával, határozataival kapcsolatos nyilvánosságért.

6.2. Elnökhelyettes:

- Közreműködik a szülői szervezet üléseinek előkészítésében.
- Az elnököt távollétében teljes jogkörrel helyettesíti.
- Figyelemmel kíséri a jogszabályokat, azok változása esetén tájékoztatja az érintett szülőket.

7. A szülői szervezet választmányának működése:

- Választmányi rendes ülést minden nevelési évben minimum négy alkalommal kell tartani.
- Rendkívüli választmányi ülést kell összehívni, ha azt a választmány több mint 50%-a kezdeményezi, vagy a szülők legalább 25%-a, vagy az óvoda vezetője.
- A rendkívüli választmányi ülést a kezdeményezéstől számított 2 héten belül össze kell hívni.
- A választmányi ülés akkor határozatképes, ha a tagok legalább 2/3-a jelen van.
- A választmányi ülések nyilvánosak, csak kivételes esetben rendelhető el zárt ülés. Az ülések időpontját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
- A választmány üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök és egy hitelesítő ír alá.
- A választmány határozatai nyilvánosak, azokat a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
- A szülői szervezet (és a választmány) hivatalos anyagainak másolatát – lehetőleg – az óvodatitkárnál el kell helyezni.

8. Az intézmény szülői szervezetének jogosítványai:

- Dönt saját működési rendjéről.
- Dönt saját munkaprogramjáról.
- Dönt tisztségviselőinek megválasztásáról.
- Dönt a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáról.
- Kezdeményezheti a rendkívüli nevelőtestületi ülés összehívását.
- Kezdeményezheti az óvodai Pedagógiai Program, bölcsődei Szakmai Program megvalósulásának rendkívüli ellenőrzését.
- A szülői szervezet választmánya önállóan is dönthet szülői értekezlet összehívásáról.
- A szülői szervezet választmánya köteles az intézmény vezetése előtt az összes szülői érdeket képviselni, nem tekinthet el a kisebbségi vélemények továbbításától sem.
- Közreműködik az intézményi gyermekbalesetek kivizsgálásánál.

9. Jogszabályi hivatkozások:

Jelen szabályzatban nem részletezett kötelezettségek, jogok, véleménynyilvánítások tekintetében a következő jogszabályok az irányadók.

- 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1) – (2) bekezdés, 43. § (1) bekezdés, 73. §, 83. § (4) bekezdés, 84. § (2) bekezdés, 96. § (6) bekezdés.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) és (8) bekezdés, 4. § (1) bekezdés p) pont, (5) bekezdés, 15. § (1) bekezdés, 16. § (1) bekezdés, 82. § (6) bekezdés, 84. § (6) bekezdés, 117. § (2) bekezdés, 119. §, 121. § (1) és (3) bekezdés, 124. § (1) és (4) bekezdés, 130. § (3) és (5) bekezdés, 169. § (9) bekezdés.

10. Záró rendelkezések:

Jelen működési szabályzat 2024. év szeptember 1. napján lép hatályba, miután a 2024/2025-ös nevelési év kezdetén azt a szülők megismerték, és annak elfogadásával egyetértettek.

Az intézmény szülői szervezetének működési szabályzata
Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
5630 Békés, Baky utca 4.

Békés, 2024. augusztus 31.

Az intézmény szülői szervezete nevében a választmány elnöke:	 óvodai intézményegység
Az intézmény szülői szervezete nevében választmányi elnökhelyettes:	 bölcsődei intézményegység
 Béres Istvánné főigazgató	

