

Intézmény neve:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Intézmény székhelye, címe:	Központi Óvoda 5630 Békés Baky utca 4.
Szabályzat típusa:	Az igazgató tanács ügyrendi szabályzata
Intézmény OM azonosítója:	028047
Intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás

Tartalom

I.	Az igazgató tanács ügyrendi szabályzata	2.
1.1.	Törvényi szabályozás	2.
1.2.	A vonatkozó törvényi szabályozás és az alapító okirat szerint az alábbi szakmai - és intézményegységek működnek az intézményben	3.
1.3.	Az igazgatótanács összetétele, működése	3.
1.4.	Az igazgatótanács működésének elvei	3.
1.5.	igazgatótanács működése	3.
II.	Függelék - A gazdaságvezetői, az intézményegység vezetői, intézményegységvezető helyettesi, bölcsődevezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázató feladatai	4.
2.1.	Törvényi szabályozás	5.
2.2.	Gazdaságvezetői pályázatás pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázató feladatai	5.
2.3.	Intézményegység vezetői, intézményegységvezető helyettesi pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázató feladatai	5.
2.4.	Bölcsődevezető pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázató feladatai	8.

I. Az igazgató tanács ügyrendi szabályzata

1.1. Törvényi szabályozás:

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 18. A többcélú intézményre vonatkozó rendelkezései intézményünket az alábbiak szerint szabályozza:

„20. § (1)⁹⁴ A többcélú intézmény lehet

b) óvoda – bölcsőde,

(2) Többcélú intézmény akkor létesíthető, ha a létesítés és a működés anyagi, tárgyi, technikai és személyi feltételei valamennyi feladat ellátásához biztosítva vannak.

(4)⁹⁷ A közös igazgatású köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében különböző típusú nevelési-oktatási intézmények, továbbá egységes iskola, összetett iskola feladatait láthatja el.

(6) A közös igazgatású köznevelési intézményben és az általános művelődési központban a nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenységet ellátó intézményegység is működhet.

(7) Nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenység:

b) minden olyan gyermekvédelmi, gyermekjóléti, szociális és egészségügyi ellátás, amely gyermekek, valamint tanköteles tanulók számára nyújtható.

(8) A közös igazgatású köznevelési intézményben és az általános művelődési központban a nem köznevelési szolgáltatások körébe tartozó feladatok ellátására és irányítására, az ilyen feladatot ellátó intézményegység létesítésére, tevékenységének engedélyezésére a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az általános művelődési központ létrehozásakor és működésekor a 21-22. §-ban, 25. § (1), (4) bekezdésben, a 67. § (6)-(7) bekezdésben, a 69. § (1) bekezdésben, 83. § (3)-(4) bekezdésben foglaltakat valamennyi intézményegység tekintetében alkalmazni kell.

(11) A közös igazgatású köznevelési intézmény és az általános művelődési központ vezetését, az intézményegységek munkájának összehangolását - az egyes intézményegységek azonos számú képviselőiből álló - igazgatótanács segíti, amely - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vesz a munkáltatói jogkör gyakorlásában.

(12)¹⁰⁰ Óvoda - bölcsőde szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében óvoda és bölcsőde feladatait láthatja el.”

1.2. A vonatkozó törvényi szabályozás és az alapító okirat szerint az alábbi szakmai - és intézményegységek működnek az intézményben:

- óvodai intézményegység
- bölcsődei intézményegység

1.3. Az igazgatótanács összetétele, működése:

Az intézményi sajátosságok és a létszámarányok alapján az intézmény egységek elfogadják az alábbi igazgatótanács összetételt:

- főigazgató
- gazdasági vezető
- óvodai intézményegység részéről: 4 fő
- bölcsődei intézményegység részéről: 2 fő

1.4. Az igazgatótanács működésének elvei:

Az intézményegységek munkájának összehangolását az igazgatótanács segíti. Az igazgató tanács megalakulását követően saját működési rendjét meghatározva tevékenykedik az alábbiak figyelembevételével:

- a) Az igazgató tanács tevékenységét a mindenkori főigazgató irányítja, szervezi. A döntéseiket értekezleteken, szavazattöbbséggel hozzák. Szavazategyenlőség esetén a főigazgató szavazata dönt. A határozatok végrehajtásával és aláírási joggal az igazgatótanács a mindenkori főigazgatót bízza meg.
- b) Az értekezletekről feljegyzés vagy jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvvezető személyét az igazgatótanács tagjai az alakuló ülésen választással bízzák meg, amely megbízás visszahívásig érvényben van.
- c) Az igazgató tanács tagjai kötelesek kapcsolatot tartani az intézmény- és szakmai egységekkel. Kötelesek átfogóan ismerni az intézmény egészét, annak működését, a feladatellátással kapcsolatos partneri igényeket és az intézmény egészében folyó tevékenységeket.
- d) A munkáltatói jog gyakorlóját megillető jogosítványok közül az intézményegység vezetői megbízásokról és a megbízás visszavonásáról az igazgatótanács dönt.

1.5. Az igazgatótanács működése:

- a) Az igazgatótanács javaslataival segíti az intézményvezetés és a főigazgató döntés előkészítő tevékenységét.
- b) A főigazgató által megállapított időpontokban az éves munkaterv alapján tanácskozik. Az ülések összehívása a főigazgató feladata. Kezdeményezhetik az igazgatótanácsi ülések összehívását az igazgatótanács tagjai is. Az ülésekre

tanácskozási joggal meghívható: az intézményvezetés tagjai, a közalkalmazotti tanács tagjai, a szakmai munkacsoport koordinátorok, az intézményi érdekképviselői szervezetek vezetői.

- c) Az igazgatótanács döntési joggal rendelkezik:
- Elfogadja saját működési szabályzatát.
 - A munkáltatói jog gyakorlóját megillető jogosítványok közül az intézményegység vezetői megbízásokról és a megbízás visszavonásáról az igazgatótanács dönt.
- d) Az intézmény irányítását érintő alábbi kérdésekben az igazgatótanács véleményezési, javaslattevési joggal rendelkezik:
- Nevelés – oktatás – gondozás hatékonyságával, eredményességével kapcsolatos ügyekben.
 - A képzési struktúra alakításával, beiskolázási tervekkel kapcsolatos ügyekben.
 - A minőségirányítási tevékenységgel kapcsolatosan.
 - Az intézményvezetés tagjainak munkájával kapcsolatban.
 - Az intézmény innovációs tevékenységével, fejlesztésekkel kapcsolatos ügyekben.
 - A feladatellátás szervezésével, a feladatellátás hatékonyságával kapcsolatos ügyekben.
 - A demokratizmus érvényesülésével kapcsolatosan.
 - A működés jogszerűségével, helyi szabályozásával kapcsolatosan.
 - Költségtakarékos gazdálkodás elveinek meghatározásában, és
 - minden olyan ügyben, amely az intézmény hatékony működését eredményezi.
- e) E szabályzat módosítását az igazgatótanács bármely tagja kezdeményezheti.

II. Függelék – A gazdaságvezetői, az intézményegység vezetői, intézményegységvezető helyettesi, bölcsődevezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályáztató feladatai

2.1. Törvényi szabályozás:

2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról

37. § [Pályáztatás]

- (1) Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató, állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgató javaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható, kivéve az egyházi és magán fenntartású köznevelési intézmény igazgatóját. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.
- (2) Pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.
- (3) A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.
- (4) A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé lehet tenni.
- (5) A munkáltató kezeli a pályázó személyes adatait a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítéséről szóló döntés meghozatalának időpontjáig, kivéve ha a pályázó adatai további kezeléséhez hozzájárul, abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

2.2. Gazdaságvezetői pályáztatás pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályáztató feladatai:

1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról

20/B. §⁸⁷ (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a [20/A. § \(1\) és \(3\)–\(8\) bekezdései](#) alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.⁸⁸

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

(5) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátása – a munkáltató vezetője kivételével – pályázat kiírása nélkül is betölthető

a) a [20/A. § \(2\) bekezdésének a\)–b\) pontja](#) szerinti esetben, továbbá

b) ha a közalkalmazott az erre vonatkozó megbízást megelőzően legalább egy éve közalkalmazotti jogviszonyban áll a munkáltatóval.

2.3. Intézményegység vezetői, intézményegységvezető helyettesi pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályáztató feladatai:

2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról

73. § [Vezetői megbízás]

(1) A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti. A Kormány rendelete határozza meg az igazgató (főigazgató) helyettese, valamint az egyéb vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit.

(2) Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható. Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele kétnyelvű nemzetiségi iskolai nevelésben-oktatásban vesz részt, igazgatói megbízást az kaphat, aki a nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban pedagógus-munkakört tölthet be. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzetiséghez tartozik.

(3) A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

- (4) Előreláthatóan hat hónapot meghaladó fizetés nélküli szabadságot igénybe vevő vezető helyettesítése céljából a [\(3\) bekezdésben](#) foglaltnál rövidebb időre is adható vezetői [megbízás](#).
- (5) A vezetői [megbízást](#) és annak elfogadását írásba kell foglalni.
- (6) A vezetői [megbízás](#) megszűnik
- a) a határozott idő lejártával, kivéve, ha a vezető új [megbízást](#) kap,
 - b) lemondással,
 - c) visszavonással,
 - d) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony megszűnése, megszüntetése esetén.
- (7) A vezető a vezetői [megbízásról](#) írásban lemondhat. A lemondási időre az [54. § \(3\) és \(4\) bekezdését](#) megfelelően alkalmazni kell.
- (8) A [megbízási](#) jogkör gyakorlója a [megbízást](#) írásban visszavonhatja, melyet – az egyházi fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott kivételével – a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló kérelmére indokolni kell. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló az indokolást a visszavonás kézbesítésétől számított három munkanapon belül, írásban kérheti. Ha a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló a kérelmet menthető okból e határidőn belül nem tudja benyújtani, az akadály megszűnésétől számított három munkanapon belül ezt pótolhatja azzal, hogy a [megbízás](#) visszavonásától számított egy hónapon túl az indokolás kérésének nincs helye. A munkáltatói jogkör gyakorlója az indokolást a kérelem benyújtásától számított tíz munkanapon belül köteles a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló részére írásban megadni.
- (9) Ha az állami szerv által fenntartott köznevelési intézményben a köznevelésre vonatkozó jogszabályok súlyos megsértése a gyermek, a tanuló alapvető jogainak sérelmét eredményezheti, a köznevelésért felelős miniszter az igazgató vezetői [megbízását](#) vagy ahhoz adott egyetértését mérlegelési jogkörében a tevékenységről való tudomásszerzést követő egy éven belül visszavonhatja, ha más jogi eszköz nem vezetett eredményre vagy nem áll rendelkezésre.
- (10) A vezetői [megbízásról](#) való lemondás, a [megbízás](#) visszavonása, valamint a [megbízás](#) határozott idejének letelte után a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót a kinevezése szerinti munkakörében kell továbbfoglalkoztatni.
- (11) Ha a bíróság megállapítja, hogy a vezetői [megbízás](#) visszavonása jogellenes, a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót a vezetői [megbízási](#) díjnak a határozott idő leteltéig, de legfeljebb hat hónapra számított összege illeti meg. A vezetői [megbízási](#) díj megtérítésén túlmenően a munkáltató a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló felmerült kárát is köteles megtéríteni.
- (12)⁶ A korábban legalább két alkalommal öt év időtartamot igazgatóként foglalkoztatott köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót „címzetes igazgatói” vagy „címzetes főigazgatói” cím illeti meg, ameddig az igazgatói vagy főigazgatói [megbízásának](#) lejártát vagy megszűnését követően a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya továbbra is ugyanabban az intézményben áll fenn. A címmel a fenntartó által megállapított mértékű vezetői [megbízási](#) díj jár.
- (13) A köznevelési igazgatói [megbízással](#) és annak visszavonásával kapcsolatos munkáltatói jogkört
- a)

b) a települési, valamint a nemzetiségi önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmény igazgatója tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló vagy [a nemzetiségek jogairól szóló törvényben](#) meghatározott személy vagy testület,

c) az [a\)–b\) pontba](#) nem tartozó esetekben köznevelésért felelős miniszter egyetértésével a köznevelési intézmény fenntartója gyakorolja.

(14) A [\(13\) bekezdés c\) pontja](#) szerinti egyetértését a miniszter csak jogszabálysértés esetén tagadhatja meg.

(15) A köznevelési intézmény igazgatója felett az egyéb munkáltatói jogokat a fenntartó gyakorolja.

401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

25. § A köznevelési intézményekben az [1. melléklet A\) pontjában](#) felsorolt vezetői [megbízások](#) adhatóak.

26. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) [megbízás](#) feltétele:

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a [2. mellékletben](#) meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,

b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,

c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói [megbízás](#) ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint

d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a [megbízással](#) egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

(2) Az [\(1\) bekezdés c\) pontja](#) szerinti óraadói [megbízás](#) ellátása során szerzett szakmai gyakorlat megállapításakor az egy időben több köznevelési intézménnyel fennálló óraadói [megbízási](#) jogviszony keretében ellátott tanórák, foglalkozások számát össze kell adni.

(3)

(4)

(5) Többcélú intézményben igazgatói [megbízást](#) az kaphat, aki bármelyik, az intézmény által ellátott feladatra létesíthető intézmény vezetői [megbízásához](#) szükséges feltételekkel rendelkezik. Ha a feltételek bármelyike mesterfokozatot ír elő, az igazgatói [megbízáshoz](#) mesterképzésben szerzett szakképzettség szükséges.

(6) Ha az igazgatói [megbízásra](#) irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói [megbízás](#) adható annak a személynek is, aki az igazgatói [megbízás](#) többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus-szakvizsgával, és [megbízásával](#) egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését.

(7) A [\(6\) bekezdés](#) szerinti [megbízás](#) pályázat nélkül további három évvel meghosszabbítható, ha az érintett az igazgatói [megbízását](#) követően az igazgatói szakképzettséget megszerezte.

(8) Az igazgatói [megbízásnál](#) a szakmai gyakorlatba beszámít

a) a tanügy-irányítási munkakörben,

b) a pedagógiai szakszolgálatban és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás ellátását nyújtó munkakörben,

c) a nem iskolai gyakorlati képzésben szakoktatói vagy gyakorlati oktatásvezetői munkakörben,

d) köznevelési intézményben a képzés szakirányának megfelelő művészeti pályán

eltöltött idő is, ha a pályázó rendelkezik legalább három év, a 42. § (1) bekezdése szerinti szakmai gyakorlattal.

(9) A (8) bekezdés szerinti szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a fizetés nélküli szabadság harminc napot meghaladó időtartama, továbbá a foglalkoztatási jogviszony azon időtartama, amikor a foglalkoztatás nem érte el a teljes munkaidő huszonöt százalékát.

27. § A szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységben vezetői megbízást az kaphat, aki megfelel az azonos feladatot ellátó önálló intézményben igazgatói megbízáshoz szükséges feltételeknek.

2.3.1. Intézményegység vezető, intézményegységvezető helyettes pályáztatásának és megbízásának feltételei:

A köznevelési foglalkoztatotti és a közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű köznevelési - közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Az intézményegység vezetői, intézményegységvezető helyettesi megbízás időtartama: 5 év

Pályázati feltételek:

- Főiskola, óvodapedagógus, kisgyermeknevelő
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- Óvodapedagógusi munkakörben – vezetői megbízással, legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Kisgyermeknevelői munkakörben – vezetői megbízással, legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Az intézményegység vezetésére, fejlesztésére vonatkozó, vezetési pályázat, program.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- A munkáltatói jog gyakorlóját megillető jogosítványok közül az intézményegység vezetői megbízásról és a megbízás visszavonásáról az igazgatótanács dönt.

2.4. Bölcsődevezető pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályáztató feladatai:

1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról

20/B. §⁸⁷ (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)–(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.⁸⁸

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

(5) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátása – a munkáltató vezetője kivételével – pályázat kiírása nélkül is betölthető

a) a 20/A. § (2) bekezdésének a)–b) pontja szerinti esetben, továbbá

b) ha a közalkalmazott az erre vonatkozó megbízást megelőzően legalább egy éve közalkalmazotti jogviszonyban áll a munkáltatóval.

2.4.1. A bölcsődevezető pályáztatásának, megbízásának feltételei:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony
Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: 5 év

Pályázati feltételek:

- Főiskola, kisgyermeknevelő
- Kisgyermeknevelő munkakörben - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- A bölcsőde vezetésére, fejlesztésére vonatkozó, vezetési pályázat, program.

A pályázatok elbírálásának módja, rendje:

A jogszabályban meghatározott véleményezési eljárás lefolytatását követően a benyújtott pályázatokat az igazgató bírálja el.

A kisgyermeknevelői testületnek, közalkalmazott munkavállalóknak véleményezési joguk van.

A bölcsődevezetőt a kisgyermeknevelői testület, valamint a közalkalmazott munkavállalók véleménye alapján a mindenkori főigazgató nevezi ki.

Békés, 2024. augusztus 31.



.....
Béres Istvánné

Béres Istvánné
főigazgató

