



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Óvodai Fejlesztő - Integrációs Programja**

2024.

**Tartalomjegyzék**

<b>Törvényi megfeleltetés</b>		3.
<b>I.</b>	<b>A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Óvodai Fejlesztő - Integrációs Programja</b>	4.
1.1.	Jogszábai értelmezés	4.
<b>II.</b>	<b>Az óvodai intézményegység feladata a fejlesztő - integrációs program megvalósításában</b>	8.
2.1.	Az óvodai fejlesztő programnak megfeleltethető tevékenységek biztosítása	8.
2.2.	Együttműködések kialakítása az óvodán kívüli szervezetekkel	10.
2.3.	Óvoda – iskola átmenet támogatása	10.
2.3.	Az óvodapedagógusok feladatai	10.
2.3.1.	Az óvodai fejlesztő programnak megfeleltethető tevékenységek biztosítása	10.
2.3.2.	Egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő képességfejlesztés	10.
2.3.3.	Fogadóórák	12.
2.3.4.	Együttműködést támogató, szociális képességeket fejlesztő módszerek alkalmazása	12.
2.3.5.	A gyermek fejlődését segítő más szakemberekkel történő együttműködés	12.
2.3.6.	A gyermekek differenciált, fejlesztő értékelése, a családjaikkal történő rendszeres kapcsolattartás	13.
2.3.7.	A nevelőtestület együttműködése	13.
2.3.8.	A gyerekek fejlődésének után követése az általános iskola első évében	13.
<b>Mellékletek</b>		
4.1.	Beovodázási Ütemterv	8.
4.2.	Egészségügyi Munkaterv	10.
4.3.	Kommunikációs Terv	12.

**Törvényi megfeleltetés**

- 2023. évi LII. törvény - a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet - a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2003. évi CXXV. törvény - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

## **I. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Óvodai Fejlesztő - Integrációs Programja**

### **1.1. Jogsabályi értelmezés:**

#### **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

173. § (1) \*Az óvoda a hátrányos helyzetű gyermekek számára a miniszter által kiadott személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató program szerint óvodai fejlesztő programot szervez. Az óvodai fejlesztő programban az a gyermek vehet részt, aki a Gyvt. 67/A. § alapján, figyelemmel a Gyvt. 161/Q. §-ában foglaltakra hátrányos helyzetűnek minősül. Az óvoda igazgatója felveheti az óvodai fejlesztő programba azt a gyermeket is, aki nem hátrányos helyzetű, feltéve, hogy a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. Az így felvehető gyermekek létszáma azonban nem haladhatja meg – tört létszám esetén felfelé kerekítve – az adott csoportba felvett, óvodai felkészítésben részt vevő gyermekek létszámának tizenöt százalékát.

(2) Az óvodai fejlesztő program keretében – a gyermek igényéhez igazodva – biztosítja az óvoda

- a) a gyermek fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
- b) a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet,
- c) az együttműködések kialakítását azokkal a szolgálatokkal, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyermekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.

(2a) \* A fejlesztő program keretében a pedagógus feladata az (1) bekezdésben foglalt programnak megfeleltethető tevékenységek megvalósítása, így egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő képességfejlesztés, együttműködést támogató, szociális képességeket fejlesztő módszerek alkalmazása a gyermekek nevelésében, a gyermek fejlődését segítő más szakemberekkel történő együttműködés, a gyermekek differenciált, fejlesztő értékelése, a családjaikkal történő rendszeres kapcsolattartás.

(3) \* Az óvodai fejlesztő program szervezésének feltétele, hogy az adott nevelési évben az óvoda, tagóvoda felvételi körzetében élő, óvodás korú hátrányos helyzetű gyermekeknek korcsoportonként legalább hetven százaléka részt vesz az óvodai nevelésben, továbbá az óvodában, tagóvodában a hátrányos helyzetű gyermekek aránya – tört létszám esetén felfelé kerekítve – eléri a tíz százalékot.

(4) \* Amennyiben az óvodában, az adott feladatellátási helyen korcsoportonként több párhuzamos csoport működik, a hátrányos helyzetű gyermekek létszámának a csoportba járó gyermekek létszámához viszonyított aránya és a párhuzamos csoport ugyanezen aránya közti eltérés nem haladhatja meg a huszonöt százalékpontot. E rendelkezést vegyes csoportok között is alkalmazni kell abban az esetben, amennyiben az adott feladatellátási helyen több vegyes csoport működik. Vegyes csoport esetében a vegyes csoportba járó hátrányos helyzetű gyermekek aránya és az óvoda, tagóvoda egészében a hátrányos helyzetű gyermekek aránya közötti eltérés nem haladhatja meg – tört létszám esetén felfelé kerekítve – a huszonöt százalékpontot.

(5) \* Az óvodai fejlesztő programban részt vevő gyermek – a miniszter által kiadott program szerinti egyéni fejlesztési terv alapján történő – haladását, fejlődését, továbbá az ezeket hátráltató okokat az egyéni fejlesztésben részt vevő pedagógusok legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a gyermek szülőjét és indokolt esetben a

gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, valamint a nevelési tanácsadást végző pedagógiai szakszolgálat képviselőjét.

(6) \* Az óvodai fejlesztő programot az intézmény a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről szóló miniszteri rendeletben erre kijelölt szervezet szakmai támogatásával szervezi meg. E szakmai szolgáltatás kiterjed az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti helyi esélyegyenlőségi program és a köznevelési esélyegyenlőségi intézkedési terv céljai összhangjának támogatására is.

### **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**

67/A. §\* (1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c)\* a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

#### **(2) Halmozottan hátrányos helyzetű**

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a) – c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.



### **2023. évi LII. törvény - a pedagógusok új életpályájáról**

(5) Ha a pedagógus, valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló

a) a Kormány rendeletében meghatározott kedvezményezett településen vagy felzárkózó településen lévő köznevelési feladatellátási helyen dolgozik, vagy

b) az a) pont hatálya alá nem tartozó településen dolgozik, és a feladatellátási helyen a hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók külön vagy együttesen számított aránya eléri a tíz százalékot, és a pedagógus a nevelési-oktató intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott képességkibontakoztató, integrációs felkészítés vagy óvodai fejlesztő program keretébe tartozó feladatokat lát el,

a havi illetményének pótlék és egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj nélküli összege húsz százalékával (esélyteremtési illetményrész) emelt összegű illetmény illeti meg. Ennek révén az illetmény összege meghaladhatja az (1) bekezdés a) pontja szerinti illetmény, illetve az (1) bekezdés b) – e) pontja szerinti felső sávhatár összegét. E rendelkezés alkalmazandó abban az esetben is, ha a munkavégzésre a munkáltató kinevezéstől eltérő foglalkoztatásra irányuló utasítása alapján kerül sor.

### **401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet - a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról**

88. § (1) \* A Gyakornok fokozathoz tartozó havi illetmény összege a 2024. évben 528 800 forint.

(2) A Púétv. 98. § (1) bekezdése szerinti köznevelési foglalkoztatott havi illetménye – a Púétv. 98. § (3) bekezdésében foglalt eset kivételével – nem lehet kevesebb, mint az (1) bekezdés szerinti összeg.

(3) \* Az esélyteremtési illetményrészre való jogosultság szempontjából figyelembe veendő kedvezményezett és felzárkózó települések listáját az Fktr. 1. melléklete tartalmazza.

(4) Az esélyteremtési illetményrész megállapításának feltétele, hogy a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló a kinevezésében feltüntetettek szerint a Púétv. 76. § (1) bekezdése szerinti általános teljes napi munkaidő alapulvételével meghatározott heti munkaidő legalább ötven százalékában teljesítse a Púétv. 98. § (5) bekezdésében meghatározott feltételeket. Ebben az esetben az esélyteremtési illetményrésznek teljes összege jár, a feladatra fordított munkaidő arányától függetlenül.

(5) Az esélyteremtési illetményrész megállapítása szempontjából a Púétv. 98. § (5) bekezdés b) pontja szerinti a gyermek- és tanulólétszámmal, valamint a nevelési-oktató intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló miniszteri rendelet szerinti képességkibontakoztató, illetve integrációs felkészítés vagy óvodai fejlesztő program meglétével kapcsolatos feltételnek a tanév október 1-jén kell fennállnia.

(6) Az esélyteremtési illetményrészre való jogosultság a tanévre, illetve a nevelési évre szól. A tanév szeptember hónapjára járó esélyteremtési illetményrészt legkésőbb a november hónapra járó illetménnyel egyidejűleg visszamenőleg kell kifizetni.

(7) A pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel nem rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott esetében a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény a garantált bérminimum száztíz százaléka erejéig biztosítja a

fedezetet az illetmény, munkabér Púétv. 99. §-ában, illetve 132. § (4) bekezdésében meghatározott mértéket meghaladó, munkáltatói mérlegelésen alapuló emelésére.

(8) Ha a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló a Púétv. 68. § (4) bekezdése szerint lát el feladatot, akkor a feladatellátás idejére a havi illetményének pótlék és egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj nélküli összege tíz százalékával emelt összegű illetmény illeti meg.

## **II. Az óvodai intézményegység feladata a fejlesztő - integrációs program megvalósításában:**

Az óvodai fejlesztő program keretében - a gyermek igényeihez igazodva – biztosítsa:

- A gyermek fejlesztésével kapcsolatos feladatokat,
- A szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet,
- Az együttműködések kialakítását azokkal a szolgálatokkal, amelyek a gyerekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyerekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.

### **2.1. Az óvodai fejlesztő - integrációs programnak megfeleltethető tevékenységek biztosítása:**

#### **2.1.1. A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek óvodai előjegyzése:**

A gyermekek előjegyzésének, felvételének a szabályait az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 3.9. Az óvodai intézmény egység használatba vételének rendje, továbbá a 3.9.2. A gyermek óvodai jogviszonya és következményei. 3.9.2.1. Az óvodai jelentkezés, előjegyzés, jogviszony létesítése – című fejezetei tartalmazzák.

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Beovodázási Ütemtervét az 4.1. számú melléklet tartalmazza.

#### **2.1.2. Integrációt elősegítő csoportkialakítás:**

Pedagógiai Programunk 8.2. Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés biztosítása – 5.3. Óvodai nevelésünk szervezeti és időkeretei című fejezete határozza meg a célokat, feladatokat.

#### **Az integrációt elősegítő csoportszervezés elvei:**

- Ne sértse az integrációs gyakorlatot, kerülje a szegregációt.
- Óvodán belül, ha a feltételek adottak, többféle csoport kialakítási elv is érvényesülhet, amennyiben az nem sérti a helyi nevelési gyakorlat alapelveit.
- A csoportalakításnál azonos mértékben támogatjuk a homogén (azonos életkorúak) és heterogén (vegyes) gyermekcsoportok kialakítását.
- Az előzetes állapotfelmérés alapján a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekeket arányosan helyezünk el a csoportjainkban.
- A csoportszervezésről évente a nevelőtestület véleménye alapján az óvodai telehely koordinátorok döntenek.

Az óvodai intézményegységben a nevelést, fejlesztést óvodapedagógus irányítja.

**Házirend 4.2. Az óvodai intézmény egység telephelyeinek nyitva tartása:**

*\*401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról*

8 §

(5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.

- A gyermekek reggel 6<sup>30</sup> - 7<sup>30</sup>-ig, délután 15<sup>30</sup> - 17<sup>30</sup> óráig összevont csoportokban tartózkodnak, ügyeletes óvodapedagógus vagy nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott felügyelete alatt.
- 7<sup>30</sup>-tól a gyermekekkel a saját óvodapedagógusuk foglalkozik, a saját csoportjukban.
- A nyitvatartási idő 11 óra, de a gyermekek maximálisan csak 10 órát tartózkodhatnak az óvodában.

**2.1.3. Az igazolatlan hiányzások minimalizálása:**

A gyerekek mulasztását és annak igazolását az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 4.2. Az óvodaköteles gyermek mulasztása és annak igazolása – című fejezete tartalmazza.

**2.1.4. A szülők munkába állását lehetővé tevő nyitvatartási idő kialakítása:**

Az óvodai intézményegység – óvodatelephelyek nyitva tartását az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 3.3.2. Az óvodai intézményegység telephelyeinek munkarendje, nyitva tartása – című fejezet szabályozza.

**2.1.5. Kommunikációs nevelés:**

A kommunikációs nevelést a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának minden tevékenységformája tartalmazza.

**2.1.6. Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés biztosítása:**

Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés biztosítása megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 8.2. Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés című fejezetében.

**2.1.7. Egészséges életmód alakítása:**

Az egészséges életmód alakítása megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 8.1. Egészséges életmód alakítása című fejezetében.

**2.1.8. Társadalmi érzékenység tudatos fejlesztése:**

A társadalmi érzékenység tudatos fejlesztését megfogalmaztuk a Békési Kistérségi Óvoda Bölcsőde Pedagógiai Programjának 8.2. Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés, valamint 6. Intézményünk kapcsolatrendszere és az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 3.6.



**Az óvodai intézményi egység közösségei, jogaik és kapcsolattartásuk – 3.7. A szülői közösség jogai és kapcsolattartás rendje – című fejezetek szabályozzák.**

**2.1.9. Gyermekvédelemmel, az egészségügyi ellátással, szociális segítségnyújtással kapcsolatos munka:**

**Egészségügyi szűrővizsgálatok:**

Az intézményi óvó és védő előírások szabályozása az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 1.20. **Intézményi óvó-védő előírások** – című fejezetében található. A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Egészségügyi vizsgálatainak megszervezését 4.2. számú melléklet az Egészségügyi Munkaterv tartalmazza.

**2.1.10. Gyermekorvosi, védőnői tanácsadás:**

Lásd 4.2 számú melléklet: Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Egészségügyi Munkaterv.

**2.1.11. Együttműködés a szociális ellátórendszerrel:**

Az együttműködés tartalma megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának a **6. Intézményünk kapcsolatrendszere** 6.4.3. Nevelést segítő szervezetek, Családsegítő és Szociális Szolgáltató Központ, valamint az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 2.5. **Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere** - című fejezetekben.

**2.1.12. Gyermekjóléti szolgáltatások kezdeményezése, szervezése:**

A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felkutatása és a hátrányok leküzdésének mérséklése érdekében napi kapcsolattartás a családgondozókkal. Formája: közös családlátogatás, esetmegbeszélés.

**2.1.13. Együttműködések kialakítása az óvodán kívüli szervezetekkel:**

**2.1.13.1. Családsegítő és Szociális Szolgáltató Központ:**

Az együttműködés tartalma megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 6. Intézményünk kapcsolatrendszere 6.4.3. Nevelést segítő szervezetekkel, Az Családsegítő és Szociális Szolgáltató Központ, valamint SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 2.5. **Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere** - című fejezetekben.

**2.1.13.2. Védőnői hálózat:**

A védőnői hálózattal kapcsolatos tartalmi munka megtalálható a 4.2. számú mellékletekben.

**2.1.13.3. Szakmai szolgáltatók:**

Az együttműködés tartalma megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 6. Intézményünk kapcsolatrendszere 6.4.4. Nevelést segítő szervezetekkel fejezetekben. Az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 2.5. **Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere** - című fejezetekben.

**2.1.13.4. Cigány Kisebbségi Önkormányzat:**

Az együttműködés tartalma megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 6. Intézményünk kapcsolatrendszere 6.4.7. Cigány Kisebbségi Önkormányzat.

## **2.2. Óvoda – iskola átmenet támogatása:**

### **2.2.1. Iskolaérettség elérését támogató pedagógiai munka:**

Nevelő fejlesztő munkánk segítői a gyógypedagógus, logopédus és a fejlesztőpedagógus, akiknek a feladat és jogköre az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG 3.2. **Az óvodai intézményegység alkalmazottainak munkarendje és feladatai** – című fejezetben.

### **2.2.2. Iskolaválasztás támogatása:**

Az óvoda – iskola támogatását a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja 6. Intézményünk kapcsolatrendszere, 6.3. Óvoda – iskola, valamint 11. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek című fejezetek tartalmazzák.

### **2.2.3. Az iskolával közös óvoda – iskola átmenetet segítő program:**

Az óvoda – iskola kapcsolatát a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának 6. Intézményünk kapcsolatrendszerén belül 6.3. Óvoda – iskola, valamint a 11. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek című fejezetek tartalmazzák.

## **2.3. Az óvodapedagógusok feladatai:**

- Az óvodai fejlesztő programnak megfeleltethető tevékenységek megvalósítása,
- Egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő képességfejlesztés,
- Együttműködést támogató, szociális képességeket fejlesztő módszerek alkalmazása a gyermekek nevelésében,
- A gyermek fejlődését segítő más szakemberekkel történő együttműködés,
- A gyermekek differenciált, fejlesztő értékelése, a családjaikkal történő rendszeres kapcsolattartás.

### **2.3.1. Az óvodai fejlesztő programnak megfeleltethető tevékenységek biztosítása:**

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának **9. Tevékenységeink kerete, 10. Programunk tevékenység formái** – tartalmazza a megfelelő tevékenységek biztosítását a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számára.

### **2.3.2. Egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő képességfejlesztés:**

#### **2.3.2.1. Óvodába lépéskor családlátogatás, anamnézis, komplex állapotfelmérés:**

Nevelési céljaink megvalósítása érdekében a gyerekek fejlődését óvodába lépéstől kezdve folyamatosan mérjük, értékeljük.

Pedagógiai Program 6. Intézményünk kapcsolatrendszere 6.1.2. A kapcsolattartás formái:

„Óvodába lépés előtt (a gyerekek és a szülők személyiségjogainak maximális figyelembevételével) előzetes családlátogatást végzünk, szükség esetén a Családsegítő bevonásával.

A gyerekek állapotáról anamnézist készítünk.

Integrált gyermekek esetében a pedagógiai asszisztens is részt vesz a családlátogatáson.

Komplex állapotfelmérést /részletes anamnézist/ – az eddigi gyakorlatnak megfelelően – a védőnő és a gyermekorvos is végez.

Óvodába lépéskor az óvodapedagógus már tisztában van a gyermek helyzetével.” (BKÓB Pedagógiai Program 38. oldal)

A partnerek jelzik a felmerülő problémákat az óvoda számára.

Nevelési céljaink megvalósítása érdekében a gyerekek fejlődését óvodába lépéstől kezdve folyamatosan mérjük, értékeljük.

Tapasztalatainkat - A gyermek egyéni fejlettségét nyomon követő dokumentumában rögzítjük.

Nevelési céljaink megvalósítása érdekében a gyerekek fejlődését óvodába lépéstől kezdve folyamatosan mérjük, értékeljük.

### **2.3.2.2. A tervezés megvalósítása (Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Program):**

Intézményünk óvodai telephelyein a nevelőmunka tervezésének alapja a Pedagógiai Program és az éves Munkaterv.

Nevelési tervet félévenként készítünk, nevelésünk céljait és feladatait, a fejlődés jellemzőit óvodáskor végén a csoport életkori sajátosságait és a gyermekek egyéni fejlettségét figyelembe véve.

A gyermekeknek szánt ismeretanyagot az évszakok köré építve, negyedévente tervezzük a Tematikus tervben.

A Heti tervekben tervezzük meg a tevékenységekben megvalósuló tanulás tartalmát, komplex módon egymásra épülve.

Az Egyéni fejlettségmérő dokumentumok:

- 3 – 4 éves korban Megfigyelések dokumentálása.
- 4 - 6,7 éves korban: DIFER mérést alkalmazunk (2017.09.01.-től felmenőrendszerben)

A gyermekek megfigyeléseit és méréseit követően, ezekre alapozva készítjük egyénre szabottan a fejlesztési terveket.

A gyermek egyéni fejlettségét nyomon követő dokumentum, tartalmazza a gyermek fejlődésének nyomon követését (mérési megfigyelési eredmények) iskolába lépésig. A mérési, megfigyelési eredmények alapján egyéni fejlesztési tervet készítünk.

### **2.3.2.3. A gyermek egyéni fejlettségét nyomon követő dokumentum tartalmazza:**

<b>Dokumentum</b>	<b>Mérési, értékelési területek, szempontok</b>	<b>Megfigyelések, mérések rögzítése</b>
A gyermek fejlődésére vonatkozó adatok, információk Anamnézis	A gyermek óvodáskor előtti fejlődésének, a család szocio - kulturális jellemzőinek megismerése	szeptember - október
Családlátogatás tapasztalatai		Óvodáskor kezdetén
Beszoktatás tapasztalatai		

Megfigyelések (kiscsoport)		Kiscsoport (október – november)
DIFER mérés	4 - 6,7 éves korban: DIFER mérést alkalmazunk (2017.09.01.-től felmenőrendszerben)	
Egyéni fejlesztési terv	A gyermekek megfigyeléseit és méréseit követően, ezekre alapozva készítjük egyénre szabottan a fejlesztési terveket, melyet az Egyéni fejlettségmérő dokumentum tartalmaz gyermekenként.	
Értékelés	Egyéni fejlettségmérő dokumentumban meghatározott időközönként.	
Szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről	A törvényi előírásoknak megfelelően nevelési évként két alkalommal.	

### 2.3.3. Fogadó órák:

Három havonta fogadó órákat szervezünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szülei számára.

Egyéni beszélgetések, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése, a család szokásainak, értékrendjének megismerése.

Integrált gyermekek esetében a szülő kérésére neurológus, ortopéd szakorvos, pszichológus bevonásával is szervezzük.

Ezen alkalmak lehetőséget biztosítanak a családok problémáinak, értékrendszerének, nevelési elveinek alaposabb megismerésére.

Nagyon fontosnak tartjuk a személyre szabott információ csere, segítségadás, tanácsadás szempontjából. A fogadó órák időpontjait minden esetben előre egyeztetjük a szülőkkel.

### 2.3.4. Együttműködést támogató, szociális képességeket fejlesztő módszerek alkalmazása:

Az együttműködést támogató, szociális képességeket fejlesztő módszerek alkalmazását megfogalmaztuk a Békési Kistérségi Óvoda Bölcsőde Pedagógiai Programjának **8.2. Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés, valamint 6. Intézményünk kapcsolatrendszere** és az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG **3.6. Az óvodai intézményi egység közösségei, jogaik és kapcsolattartásuk – 3.7. A szülői közösség jogai és kapcsolattartás rendje** – című fejezetek szabályozzák.

### 2.3.5. A gyermek fejlődését segítő más szakemberekkel történő együttműködés:

Az együttműködés tartalma megtalálható a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának a **6. Intézményünk kapcsolatrendszere 6.4.3. Nevelést segítő szervezetek, Családsegítő és Szociális Szolgáltató Központ**, valamint az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG **2.5. Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere** - című fejezetekben.

**2.3.6. A gyermekek differenciált, fejlesztő értékelése, a családjaikkal történő rendszeres kapcsolattartás:**

A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja a gyermekek fejlődésének várható eredményét fogalmazza meg, amely egy lehetséges következmény/siker, természetesen a gyermekek egyéni sajátosságait, képességeit, motivációit figyelembe véve. A megfogalmazott sikerkritériumokhoz, és a gyermekek egyéni fejlődéséhez viszonyítva ellenőrizhető, mérhető, elemezhető a fejlettségi szint, a pedagógusok által kitűzött nevelési cél elérése, a pedagógiai munka minősége.

Az ellenőrzés és értékelés célja a pedagógiai gyakorlat, módszertan, valamint a belső önértékelés segítése és fejlesztése.

A szülőkkel való kapcsolattartás formáját, tartalmát a 4.3. számú melléklet A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Kommunikációs terve tartalmazza.

**2.3.7. Nevelőtestület együttműködése:**

A nevelőtestület szakmai munkacsoportokat hozott létre, melyet az SZMSZ III. ÓVODAI INTÉZMÉNYEGYSÉG **3.9. Nevelőtestület működési rendje, szakmai munkacsoportok** - tartalmazza.

A szakmai munkacsoportok munkatervét – értékelését, mindig az adott nevelési év Munkaterve és Értékelése tartalmazza.

**2.3.8. A gyerekek fejlődésének után követése az általános iskola első évében:**

- Az iskolai rendezvényeken:
- Nyílt napokon
- Iskolai rendezvényeken való részvétel.

Békés, 2024. május 29.



#### 4.1. számú melléklet

### **A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Bevodázási Ütemterv**

**Célunk:** Békés városában minden hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerek kötelező óvodai ellátása biztosított legyen.

**Feladataink:**

- A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek feltérképezése.
- Kapcsolatfelvétel a külső partnerekkel (népesség-nyilvántartó, védőnők, Cigány Kisebbség, Családsegítő).
- Előjegyzés megszervezése, lebonyolítása.
- Kapcsolatfelvétel a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű családokkal.

**A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Bevodázási Ütemterve a mindenkori aktuális nevelési évre**

<b>Feladat</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
1. Kapcsolatfelvétel a népesség nyilvántartókkal, a védőnőkkel, Cigány Kisebbséggel és a Családsegítővel.	Minden év február	Béres Istvánné főigazgató
2. Az előjegyzés időpontjának kitűzése, az előjegyzés megszervezése.	Minden év március	Béres Istvánné főigazgató
3. Az előjegyzés lebonyolítása.	Minden év április közepe - vége	Béres Istvánné főigazgató Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető
4. Egyeztetés, az előzetes információk alapján a megfelelő óvodába való elhelyezések.	Minden év április vége	Béres Istvánné igazgató Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető
5. A szülők tájékoztatása gyermekük óvodai elhelyezéséről.	Minden év május eleje	Béres Istvánné igazgató
6. Szülői fórum megszervezése, ismerkedés az óvodával.	Minden év május	óvodai telephely koordinátorok
7. A hiányzó szülők megkeresése, személyes kapcsolatfelvétel.	Minden év május vége	óvodai telephely koordinátorok óvodapedagógusok
8. Közös program megszervezése (pl.: Gyereknap, Majális), melynek célja, hogy a gyermekek közösen a szülőkkel ismerkedjen az óvodával.	Minden év június eleje	óvodai telephely koordinátorok

### A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Egészségügyi Munkaterve

<b>Intézmény neve:</b>	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
<b>Intézményt ellátó orvos:</b>	Dr. Lovászi Éva
<b>Elérhetőség:</b>	Rendelőintézet Békés
<b>Telefon:</b>	06 66 411 022
<b>Intézményt ellátó védőnők:</b>	Kis – Lipcsei Emese
	Bartáné Baracska Éva
	Kozmáné Fábián Anikó
	Nagy Krisztina
	Pribojszki Éva
	Szarvas Réka

#### 1. Kötelező szűrővizsgálatok:

- Tisztaságvizsgálat (évente 4 alkalommal, és szükség esetén) – fejtetvesség esetén
- Hallásvizsgálat - nagycsoportban

#### 2. Óvoda egészségügyi tájékoztatás az intézményben előforduló legfontosabb betegségekről:

A gyerekek az 5 éves kor betöltésével előírt státusz vizsgálaton vesznek részt, melyre a szülő, gondviselő köteles elvinni a gyermekét.

E vizsgálatok alkalmával a következő megbetegedések, elváltozások fordulnak elő:

- Az elváltozások közül a leggyakrabban észlelt a fogszuvasodás. A megelőzés leginkább a szülők kezében van, a minél kisebb korban elkezdett helyes fogápolási szokások, és a helyes táplálkozás kialakításával. Ajánlott a rendszeres fogászati ellenőrzés.
- A megvizsgált gyerekek közül sok túlsúlyos volt. Erre azért kell odafigyelnünk, mert a túlsúlyos gyermekek betegségekre hajlamosabbak. Az sem elhanyagolható tény, hogy lelkiileg sérülhetnek, hiszen csúfolódás tárgyává válhatnak.
- Gyakran előfordulnak a mozgásszervi elváltozások is (lúdtalp, hanyagtartás, gerincferdülés) melyek idejében történő felismerés és kezelés hiányában panaszokat okozhatnak.
- Minden vizsgálat alkalmával találunk szemészeti eltéréseket is. A kezeletlen látásromlás minőségi változást jelent a gyermekek életében. Figyeljünk fel, ha túl közelről nézi a televíziót, vagy túlságosan előrehajol rajzolás közben, estére fájlalja a szemét vagy a fejét, illetve, ha túl sokat könnyezik. Beutaló nélkül felkereshető a szemészeti szakrendelés.

#### 3. Orvos által tartandó előadás (felkérés esetén):

- Mi történik orvosi vizsgálatkor a rendelőben?
- Hogyan viselkedjünk orvosi vizsgálat alkalmával?

- Balesetek megelőzéséről.
- Fejtetvesség szűrése, megelőzése, teendők.
- Fertőző betegségekről.

**4. Védőnő által tartandó előadás (felkérés esetén):**

- Káros szenvedélyek (dohányzás, alkoholfogyasztás, drogok).
- Egészséges táplálkozás, egészséges életvitel.
- Mindennapi személyi higiéné.
- Fejtetvesség (megelőzés, kezelése).
- Nem kötelező védőoltásokról (pl.: pneumococcus vakcinák, kullancsencephalitis elleni oltóanyagokról), hepatitis A, hepatitis B, influenza, bárányhimlő, meningococcus elleni vakcinákról).
- Aktuális fertőző betegségek (pl.: hepatitis A) megelőzéséről.
- Prevenció

Ez a Munkaterv közös megegyezés szerint változtatható.

Békés, 2024. augusztus 31.

.....

gyermekorvos

.....

védőnő

.....

főigazgató

## A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Kommunikációs Terve

### A szülőkkel való kapcsolattartás formájára és tartalmára

#### 1. Bevezető:

A gazdasági és infrastrukturális átalakulások városunkban negatív változásokat hoztak sok család életében (munkanélküliség, megélhetési gondok stb.).

Ezek a hatások együttesen vezettek ahhoz, hogy az óvoda, óvó – védő, szociális funkciója felerősödött.

Minden óvodai telephelyünkön arra törekszünk, hogy a szülők megelégedésére, a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, ápoljuk, védjük, neveljük, fejlesszük a gyermekeket. A szülőket nevelőpartnernek tekintjük, megismertetjük velük a nevelői felfogásunkat, programjaink célját, feladatait. Minden lehetőséget megragadunk annak érdekében, hogy a családi nevelés szokásait megismerjük, az értékeket megőrizzük, hiszen az óvodai nevelés nem lehet eredményes családi megerősítés nélkül.

Kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a cigány származású gyermekekre.

Óvoda nélkül nincs esélye ezeknek a gyerekeknek a sikeres iskolai karrierre. Az óvodába pedig akkor tudjuk bevinni a gyerekeket, ha ott jól érzi magát. Ha a szülő azt látja, hogy szeretik a gyermeket és vágyik az óvodába, akkor rendszeresen fogja járatni.

A gyermekek egyéni fejlődéséről folyamatosan konzultálunk a szülőkkel. Fontosnak tartjuk a hiteles tájékoztatást, a problémaérzékenységet, a tapintatot és az előre mutató segítséget. Lényeges a családhoz közeledési szemléletünk. Óvodáink nyitottak, a szülők igényeinek megfelelően lehetőséget adunk arra, hogy előzetes megbeszélés alapján bármikor betekintést nyerjenek gyermekeik óvodai életébe.

Tiszteletbe tartjuk a család nevelési elveit, szerető gondoskodással vesszük körül a gyerekeket. Arra törekszünk, hogy emberi magatartásunkban, szakmai felkészültségünkben egyaránt példamutatóak legyünk.

A fentieket figyelembe véve fogalmazódott meg az óvoda – család kapcsolatának áttekintése, korszerűbbé tétele, hogy a helyi sajátosságoknak megfelelően

#### 2. Kapcsolatrendszerünk:

Általunk korszerűnek gondolt formák a teljes kapcsolatrendszerünk áttekintésével.

Nyitott intézmény	
Gyermek Pedagógus Szülő	Szülők Pedagógusok
Tevékenység formák:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Napi beszélgetés</li> <li>- Hirdetőtábla</li> <li>- Hírlevél</li> <li>- Élménynapló (nem csak írás, képek és</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Családgondozás (szociális jellegű feladatok)</li> <li>- Koordinálás, szociális, egészségügyi, pedagógiai szakszolgálat irányába</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>rajzok is)</li> <li>- Ötlettábla</li> <li>- Kívánságláda</li> <li>- Kérdőív</li> <li>- Családi napok, programok, bemutatkozások</li> <li>- Réteg problémák</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Családi életre nevelés (különösen nagyon fiatal szülő)</li> <li>- Problémamegoldó játékok</li> <li>- Közös szabadidős programok (közös kirándulás, főzés, nagyszülők délutánja, foglalkozások, hobbyk, gyűjtemények bemutatása stb.)</li> <li>- Közös játékonysági bál, árusítások, vásárok</li> <li>- Önkéntes munka szervezése</li> </ul>
--	--

### 3. A kapcsolattartás formái:

#### 3.1. Családlátogatás:

Óvodába lépés előtt (a gyerekek és a szülők személyiségjogainak maximális figyelembevételével) előzetes családlátogatást végzünk, szükség esetén a Családsegítő bevonásával.

A gyerekek állapotáról anamnézist készítünk.

Integrált gyermekek esetében a pedagógiai asszisztens is részt vesz a családlátogatáson.

Komplex állapotfelmérést /részletes anamnézist/ – az eddigi gyakorlatnak megfelelően – a védőnő és a gyermekorvos is végez.

Óvodába lépéskor az óvodapedagógus már tisztában van a gyermek helyzetével.

#### 3.2. Ismerkedés az óvodával:

A szülőknek lehetőséget biztosítunk, sőt szorgalmazzuk, hogy gyermekükkel a beszoktatás előtt látogassanak el az óvodába, ahova a gyermek felvételt nyert.

(A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében ez még fontosabb, mert általában ők és családjuk igen elszigetelt körben él. Vegyenek részt az óvoda nyitott programjain Pl.: Gyermeknap, Évzáró stb.)

#### 3.3. Beszoktatás, befogadás:

Biztosítjuk a családok beszoktatás lehetőségét a gyermek és a szülő igényeihez és a tagóvodák szokásaihoz igazodva. Óvodapedagógusaink megfelelően, hatékonyan a fokozatosság szempontjait figyelembe véve, tapintatosan szervezik úgy, hogy a csoport mindennapi életét ne zavarja.

#### 3.4. Napi kapcsolattartás, rendszeres tájékoztatás, egyéni megbeszélések:

Biztosítjuk, hogy a mindennapi - a gyermeket érintő - eredményekről, problémákról a szülő tájékozódhasson. Fontosnak tartjuk a szükségletekkel kapcsolatos információkat. Bizalom erősítése. Konzultáció személyes problémákról.

#### 3.5. Nyílt napok, nyílt hetek:

Lehetőséget biztosítunk a szülőknek arra, hogy betekintést nyerjenek az óvoda, a gyerekek mindennapi életébe, megfigyelhessék a játékot, tevékenységeket, a nevelő - fejlesztő munkát. Megismertetjük gyermekeik közösségben való szokásait, megnyilvánulásait, kapcsolataikat. Gyermeki alkotások, gyermekmunkák megmutatása, fényképes tájékoztatás.

### **3.6. Fogadó órák:**

Három havonta fogadó órákat szervezünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szülei számára.

Egyéni beszélgetések, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése, a család szokásainak, értékrendjének megismerése.

Integrált gyermekek esetében a szülő kérésére neurológus, ortopéd szakorvos, pszichológus bevonásával is szervezzük.

Ezen alkalmak lehetőséget biztosítanak a családok problémáinak, értékrendszerének, nevelési elveinek alaposabb megismerésére.

Nagyon fontosnak tartjuk a személyre szabott információ csere, segítségadás, tanácsadás szempontjából. A fogadó órák időpontjait minden esetben előre egyeztetjük a szülőkkel.

### **3.7. Szülői értekezletek – Szülői Fórum:**

Évente több alkalommal összevont és csoportos formában szervezzük. Biztosítjuk az értekezleteken a szülők közös véleményalkotását, javaslattételi jogát az egész óvodát érintő kérdésekben. (Szülői szervezet választása minden nevelési év elején).

### **3.8. Közös programok:**

Ünnepek, megemlékezések, kirándulások, kulturális és sportesemények szervezésébe és lebonyolításába bevonjuk a szülőket. Ezek a rendezvények lehetőséget biztosítanak a családok problémáinak, értékrendszerének, nevelési elveinek alaposabb megismerésére.

Békés, 2024. augusztus 31.