



Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Központi Óvoda
Munkaterve
2022/2023. nevelési év

Készítette: Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető

Tartalomjegyzék

	Bevezető	4.
1.	A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE	4.
2.	A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	4.
3.	A 2022/2023 NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA	5.
4.	ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	5.
4.2.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	5.
4.2.1.	A tagóvoda egyéb adatai	6.
4.2.2.	Szülői szervezet	6.
4.3.	A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik	7.
5.	A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	7.
5.1.	Személyi feltétel rendszer	7.
5.2.	Szervezeti feltételek	7.
5.2.1.	Vezetők munkarendje, elérhetőségeik	7.
5.2.2.	Helyettesítési rend	8.
5.2.3.	Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása	8.
5.2.4.	Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye	8.
5.2.5.	A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai	9.
5.2.6.	Óvodapedagógusok munkaidő beosztása	10.
5.2.7.	Dajkák munkaidő beosztása, munkarend	11.
5.2.8.	Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend	12.
5.2.9.	A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer	12.
5.3.	Információ átadás	12.
6.	PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE	13.
6.1.	Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2022/2023 nevelési évre	13.
6.2.	A 2022. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok	13.
6.3.	A 2022/2023 nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok	13.
6.4.	2022/2023 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények	14.
6.5.	Tervezett képzések	14.
7.	TÁRGYI FELTÉTELEK	14.
7.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	14.
7.2.	Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés	15.
8.	INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK	15.
8.1.	A tagóvodai csoportok száma, összetétele	15.
8.2.	Tagóvodai gyermeklétszám adatok	15.
8.3.	Tanköteles korú gyermekek létszáma 2021/2022 nevelési évben	16.
8.4.	Csoportok adatai	16.
8.5.	A gyermekek korösszetétele, nemek aránya	16.
9.	A NEVELÉSI ÉV RENDJE	16.
9.1.	Intézményi, nevelésnélküli munkanapok meghatározása	16.

9.2.	Tagóvodai nevelésnélküli munkanapok meghatározása	17.
9.3.	A nevelési év foglalkozási rendje	17.
9.4.	Nyári ügyeleti ellátási rend	17.
9.5.	Áthelyezett munkanapok	17.
10.	A 2022/2023 NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI	19.
11.	SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK	21.
11.1.	Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában	21.
12.	SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	21.
12.1.	Személyiségfejlesztés	21.
12.1.1.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák)	21.
12.1.2.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése	21.
12.1.3.	Tehetséggondozás	23.
12.1.4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	23.
12.1.5.	A beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdő gyermekek nevelése	24.
12.1.6.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem	24.
12..2.	Közösségfejlesztés	26.
12.2.1.	A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	26.
13.	Pedagógiai folyamatok	26.
13.1.	Tervezés	26.
13.2.	Ellenőrzés	27.
14.	A KÖZPONTI ÓVODA PARTNEREI	28.
14.1.	Szülők	28.
14.2.	Bölcsőde	29.
14.3.	Iskola	29.
14.4.	Pedagógiai Szakszolgálat	29.
14.5.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás	30.
14.6	Egyéb partnerek	30.
15.	A KÖZPONTI TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN	30.
16.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	32.
Mellékletek		
1. számú melléklet	Központi Óvoda Esemény és rendezvény terve	33.
2. számú melléklet	A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve	35.
3. számú melléklet	Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve – dajkák, technikai dolgozók, karbantartók	36.
4. számú melléklet	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve	38.
5. számú melléklet	Értekezletek Nevelésnélküli munkanapok ütemezése	43.

Bevezető

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján a tagóvoda vezető, a tagóvoda feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, a tagóvoda működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja a tagóvoda törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással a tagintézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

A vezető felelőssége, hogy a tagintézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Fürkész Központi Óvoda minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde Központi Óvoda intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2022/2023. nevelési év Munkaterve 2022. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2023. augusztus hó 31. érvényes.

2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- EMMI rendelet a 2020/2021 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

3. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Tagóvoda vezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2021/2022. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

4.2. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

1. számú adattábla	
Terület	Adat
Hatályos alapító okirat száma:	16.2/2022.(V.24.)
Az intézmény fenntartója:	Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2. Telefon: 06 (66) 411-011
Az intézmény megnevezése:	Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény típusa:	óvoda - bölcsőde
Gazdasági iroda helye:	Polgármesteri Hivatal 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680
Tagóvoda megnevezése:	Központi Óvoda

Felvehető gyermeklétszám:	150 fő
Csoportok száma:	6
Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai:	Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.
Nemzetiségi nevelés:	-
Alaptevékenység:	A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása.

4.2.1. A tagóvoda egyéb adatai:

2. számú adattábla	
Telefon/fax:	
Telefon:	06 66 411 690
email:	kozpontiovi.bekes@gmail.com
Honlap:	www.ovodak.bekesvaros.hu
OM azonosító:	028 047 010

4.2. Szülői szervezet:

3. számú adattábla		
	csoport	név
elnök	Buci Maci csoport	Fajóné Kisházi Tímea
tagok	Katica csoport	Sáliné Kovács Tímea
	Süni csoport	Kocsor Ádámné
	Méhecske csoport	Mike - Sötét Viola
	Csiga csoport	Vassné Vraukó Gabriella
	Buci Maci csoport	Szabó – Gulyás Anita
	Szamóca csoport	Kocsorné Balázs Beatrix

4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

4. számú adattábla	
Pacsika Julianna logopédus	06-30-322 12 01
Molnár Erika gyógypedagógus	06/30 623 3414

Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus	06-20-770 58 63
Pap Melinda gyógypedagógus	

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

5.1. Személyi feltétel rendszer:

5. számú adattábla	
Terület	Adat
Tagóvoda vezető: Lipcseiné Jakucs Anikó	
Elérhetősége: Központi Óvoda Békés, Baky utca 4. Telefon: 06 66 411 690 email: kozpontiovi.bekes@gmail.com	
Tagóvoda vezető helyettes: Csorba – Kohári Döniz	
Elérhetősége: Központi Óvoda Békés, Baky utca 4. Telefon: 06 66 411 690 email: kozpontiovi.bekes@gmail.com	
Óvodapedagógus végzettségű:	9 fő
Óvodapedagógus	9 fő
Szakvizsgázott óvodapedagógus	3 fő
Másoddiploma	1 fő
Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus	0 fő
Gyógypedagógus	0 fő
Fejlesztő pedagógus	1 fő
Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)	0 fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:	11,5 fő
Pedagógiai asszisztens	3 fő
Szakképzett dajka	6 fő
Kisegítő	2 fő
Karbantartó	0.5 fő
Közfoglalkoztatott:	-
Más településről bejáró:	-
A tagóvoda dolgozói összesen:	20,5 fő

5.2. Szervezeti feltételek:

6. számú adattábla			
Intézményvezetés (név szerint)			
Igazgató	Intézményegység vezető	Tagóvoda vezető	Tagóvodavezető helyettes
Béres Istvánné	Urbancsekne Sebestyén Marianna	Lipcseiné Jakucs Anikó	Csorba-Kohári Döniz

5.2.1. Vezetők munkarendje, elérhetőségeik:

7. számú adattábla

név – munkakör	elérhetőség	fogadóóra
Béres Istvánné igazgató	Gazdasági iroda 5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér) Telefon: 06 (66) 411 680 beres.istvanne@bekesvaros.hu	előzetes bejelentkezés útján hétfőtől – csütörtökig 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Urbancsekné Sebestyén Marianna óvodai intézményegység vezető	Bóbita Tagóvoda 5630 Békés, Ótemető utca 2. Telefon: 06 66 411 401	
tagóvoda vezető	Lipcseiné Jakucs Anikó	Előzetes bejelentés útján, megbeszélte időpontban.
tagóvoda vezető helyettes	Csorba-Kohári Döniz	Előzetes bejelentés útján, megbeszélte időpontban.

5.2.2. Helyettesítési rend:

8. számú adattábla	
	Ki helyettesíti
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető	Csorba-Kohári Döniz
Csorba – Kohári Döniz tagóvoda vezető helyettes	Szalkai Sándorné

5.2.3. Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása:

- A tagóvoda munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért a tagóvoda vezető egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és a tagóvoda által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend a tagóvoda vezető jóváhagyásával lép életbe, szeptember 1-től.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

5.2.4. Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye:

9. számú adattábla					
Sorszám	Óvodapedagógusok:	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai			
		Gyakorlatok (ha igen X jelölni)	Megjegyzés (Tagóvoda vezető, Szakszervezeti bizalmi, Mentor, stb.)	Neveléssel - oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	elrendelhető
1.	Lipcseiné Jakucs Anikó		Tagóvoda vezető, Munkaközösség vezető	A munkaköri leírásnak megfelelően: (32 óra. órakedvezmény 8+2)	elrendelhető: 4 óra/hét
2.	Balogné Szabó Éva			A munkaköri leírásnak	elrendelhető: 4 óra/hét

Központi Óvoda
OM azonosító: 028047010
Munkaterv 2022/2023 nevelési év


				megfelelően: 32 óra	
3.	Csorba-Kohári Döniz		Tagóvoda vezető helyettes	A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
4.	Dobó Emőke			A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
5.	Fehér Szilvia			A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
6.	Fodor Boglárka	x		A munkaköri leírásnak megfelelően: 26 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
7.	Hegedűs- Czipó Edit			A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
8.	Nóvé Ildikó			A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
9.	Szalkai Sándorné			A munkaköri leírásnak megfelelően: 32 óra	elrendelhető: 4 óra/hét
	Pedagógiai asszisztens:				
1.	Balog -Czinánó Malvina			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
2.	Egeresiné Molnár Etelka			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
3.	Izsó Emese			A munkaköri leírásnak megfelelően: 40 óra	
	Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:				
1.	Fodorné Stelkovics Ildikó		fejlesztőpedagógus		
2.	Molnár Erika		gyógypedagógus		
3.	Pap Melinda		gyógypedagógus		






5.2.5. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

10. számú adattábla	
Feladatok:	Felelős óvodapedagógusok neve:
Az tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer)	Dobó Emőke, Fehér Szilvia, Hegedűs – Czipó Edit
Önértékelési munkacsoportban való részvétel:	Lipcseiné Jakucs Anikó, Nóvé Ildikó, Szalkai Sándorné
Pályázatírás, pályázatfigyelés:	Csorba-Kohári Döniz, Fehér Szilvia, Szalkai Sándorné, Dobó Emőke

A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése:	Minden óvodapedagógus
A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.):	Szalkai Sándorné -fejlesztőpedagógus Lipcseiné Jakucs Anikó - gyermektánc
Mentori teendőkkel kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:	Lipcseiné Jakucs Anikó, Szalkai Sándorné
Óvodai alapítványi ügyek intézése:	Csorba-Kohári Döniz,
„Zöld Óvoda”-i feladatok ellátása	Baloghné Szabó Éva, Hegedűs - Czipó Edit, Szalkai Sándorné
Ebédrendelés, ebéd minőségi és mennyiségi ellenőrzése	Nóvé Ildikó, Izsó Emese
Az óvoda e-mailjeinek rendszeres figyelése. Határidők számontartása, bejegyzése a naptárba, emlékeztetés.	Fodor Boglárka, Fehér Szilvia
Számítógépes adatrögzítés, kezelés	Fodor Boglárka, Csorba – Kohári Döniz, Hegedűs – Czipó Edit
Fényképek feltöltése	Fodor Boglárka, Csorba – Kohári Döniz
Óvónői énekkar munkájában részvétel	Fodor Boglárka, Nóvé Ildikó, Hegedűs - Czipó Edit, Fehér Szilvia
Továbbtanulás	Fehér Szilvia – fejlesztőpedagógusi szakvizsga, Izsó Emese – óvodapedagógus képzés Fodor Boglárka - gyógypedagógia
Gyermek folyóiratok, könyvek árusítása	Nóvé Ildikó, Izsó Emese, Balogné Szabó Éva
Gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok:	
Az óvoda gyermekvédelmi felelősenek neve:	Nóvé Ildikó, Szalkai Sándorné

5.2.6. Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

11. számú adattábla			
Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Páros hét:	Páratlan hét:
Katica csoport 	Név: Balogné Szabó Éva	6 ³⁰ -13 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰
	Kötelező óra: 32 óra	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ³⁰ -17 ⁰⁰
	Órakedvezmény: -	7 ³⁰ -14 ⁰⁰	11 ⁰⁰ -17 ³⁰
	Név: Fehér Szilvia	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ³⁰ -13 ⁰⁰
	Kötelező óra: 32 óra	10 ³⁰ -17 ⁰⁰	7 ⁰⁰ -13 ³⁰
	Órakedvezmény: -	11 ⁰⁰ -17 ³⁰	7 ³⁰ -14 ⁰⁰
Süni csoport	Név: Szalkai Sándorné	Folyamatos délelőtt	
	Kötelező óra: 32 óra	6 ³⁰ – 13 ⁰⁰	
	Órakedvezmény: -	7 ⁰⁰ – 13 ³⁰	

		$7^{30} - 14^{00}$	
	Név: Egeresiné Molnár Etelka	Pedagógiai asszisztens	
	Kötelező óra: 40 óra	$8^{00} - 16^{00}$	
	Órakedvezmény: -		
	Név: Hegedűs – Czipó Edit	Folyamatos délelőtt	
	Kötelező óra: 32 óra	$6^{30} - 13^{00}$	
	Órakedvezmény: -	$7^{00} - 13^{30}$	
		$7^{30} - 14^{00}$	
	Név: Izsó Emese	Pedagógiai asszisztens	
	Kötelező óra: 40 óra	$8^{00} - 16^{00}$	
	Órakedvezmény:		
	Név: Lipcseiné Jakucs Anikó	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: 8+2	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$
	Név: Fodor Boglárka	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 26 óra	$7^{00} - 13^{30}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény: -	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
	Név: Csorba – Kohári Döniz	Folyamatos délelőtt	
	Kötelező óra: 32 óra	$6^{30} - 13^{00}$	
	Órakedvezmény: -	$7^{00} - 13^{30}$	
		$7^{30} - 14^{00}$	
	Név: Balog – Czinánó Malvina	Pedagógiai asszisztens	
	Kötelező óra: 40 óra	$8^{00} - 16^{00}$	
	Órakedvezmény: -		
	Név: Dobó Emőke	$6^{30} - 13^{00}$	$10^{00} - 16^{30}$
	Kötelező óra: 32 óra	$7^{00} - 13^{30}$	$10^{30} - 17^{00}$
	Órakedvezmény: -	$7^{30} - 14^{00}$	$11^{00} - 17^{30}$
	Név: Nóvé Ildikó	$10^{00} - 16^{30}$	$6^{30} - 13^{00}$
	Kötelező óra: 32 óra	$10^{30} - 17^{00}$	$7^{00} - 13^{30}$
	Órakedvezmény: -	$11^{00} - 17^{30}$	$7^{30} - 14^{00}$

5.2.7. Dajkák munkaidő beosztás, munkarend:

Csoport neve:	Dajka:	Munkarend:	
Katica csoport	Darvasiné Bontó Erzsébet	$6^{00} - 14^{00}$	$8^{30} - 16^{30}$
Süni csoport	Kovács Mária	$8^{30} - 16^{30}$	$6^{00} - 14^{00}$
Méhecske csoport	Molnárné Boros Márta	$8^{30} - 16^{30}$	$6^{00} - 14^{00}$
Csiga csoport	Nyeste Andrásné	$6^{00} - 14^{00}$	$8^{30} - 16^{30}$
Buci Maci csoport	Kecskeméti Gábor Zsoltné	$6^{00} - 14^{00}$	$8^{30} - 16^{30}$
Szamóca csoport	Samu Jánosné	$8^{30} - 16^{30}$	$6^{00} - 14^{00}$

5.2.8. Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend:

13. számú adattábla		
Név:	Páros hét:	Páratlan hét:
Nánási Lászlóné	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 ³⁰ - 17 ³⁰
Körözi Csabáné	9 ³⁰ - 17 ³⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Kocsor Ádám	Hétfő-szerda-péntek 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	kedd-péntek 6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

5.2.9. A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

14. számú adattábla					
A csoport neve		Gyermeklétszám adatok (2020.09.01. várható adat)	Csoport típusa	Óvodapedagógusok neve	Pedagógiai asszisztens/dajka neve
1.	Katica csoport	22+3 fő	vegyes	Balogné Szabó Éva Fehér Szilvia	Darvasiné Bontó Erzsébet
2.	Süni csoport	22+3 fő	vegyes	Szalkai Sándorné	Egeresiné Molnár Etelka Kovács Mária
3.	Méhecske csoport	23+2 fő	vegyes	Hegedűs-Czipó Edit	Izsó Emese Molnárné Boros Márta
4.	Csiga csoport	21+4 fő	vegyes	Lipcseiné Jakucs Anikó Fodor Boglárka	Nyeste Andrásné
5.	Buci Maci csoport	24 fő	nagy-középső	Csorba – Kohári Döniz	Balog - Czibanó Malvina Kecskeméti Gábor Zsoltné
6.	Szamóca csoport	24 fő	vegyes	Dobó Emőke Nóvé Ildikó	Samu Jánosné

5.3. Információ átadás:

15. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délután)	Pedagógiai-szakmai koordinációs megbeszélések	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
Minden hónap utolsó hétfőjét követő napon (délelőtt)	Technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének	dajkák pedagógiai asszisztens karbantartó	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
Munkaközösségek Munkatervei szerint	Szakmai Munkaközösségek értekezletei	Munkaközösségek tagjai	Lipcseiné Jakucs Anikó Munkaközösség

			vezető
Napi szinten	Internet kapcsolatok (Messenger, email, Viber, stb.)	óvodapedagógusok	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető

6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE

6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2022/2023. nevelési évben:

16. számú adattábla				
óvodapedagógusok létszáma:				9 fő
Ebből	Szakvizsgával rendelkező:	vezetői	-	2
		fejlesztő pedagógus	1	
		mentálhigiéné	-	
		tehetséggondozás	-	
		gyógytestnevelés	-	
		gyermektánc	1	
		művészetek eszközeivel	-	
		szociális	1	1
	Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:			4
	Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján:	szakvizsga megléte	-	4
életkor		-		
minősítő vizsga		4		
Gyakornokok száma:			1	
Mester:	szakértő - tanfelügyeleti		1	
	szaktanácsadó			
	mester - innovátor	1		
Egyéb diplomával rendelkezők száma:		gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiája)		

6.2. A 2022. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:

17. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Várható fokozat:
Fodor Boglárka	2023.	Ped.I.

6.3. A 2022/2023. nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok:

18. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Az önértékelés típusa:
Fehér Szilvia	2022. november 23.	pedagógus
Hegedűs – Czipó Edit	2022. november 16	pedagógus
Nóvé Ildikó	2022. november 08.	pedagógus

6.4. 2022/2023. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:

19. számú adattábla		
Érintettek neve:	Az eljárás időpontja:	Eljárás típusa:

-	-	-
---	---	---

6.5. Tervezett képzések:

20. számú adattábla		
képzések típusai	név	téma - terület
Tervezett önerős továbbképzés	Fehér Szilvia	Fejlesztőpedagógus szakvizsga
	Fodor Boglárka	ELTE BBGYK –Eötvös Lóránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv gyógypedagógiai kar
	Izsó Emese	Gál Ferenc Egyetem Pedagógiai kar óvodapedagógus szak
Tervezett POK által szervezett képzés		
Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés		

7. TÁRGYI FELTÉTELEK

7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer: (Eszközjegyzék alapján)

21. számú adattábla				
Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői				
Helyiségek – tárgyi feltételek*	Kiváló	Megfelelő	Nem felel meg/Nincs	Fejlesztések
Folyosó – fogadó helyiségek		X		Folyosó burkolata, falak festése, ajtók felújítása/cseréje, öltöző szekrények felújítása
Csoportszobák		X		Ajtók cseréje/felújítása, falak festése, bútorok él fóliáinak javítása, beépített szekrények ajtóinak cseréje./javítása
Tornaszoba		X		Ajtó cseréje/felújítása, falak festése, linóleum javítása
Felnőtt öltöző		X		Öltöző szekrények felújítása, falak festése, függöny csere
Mosókonyha		X		Falak festése
Tornaszertár		X		-
Belső szertár		X		Falak festése
Galéria és közlekedő folyosók		X		Falak festése, burkolat javítása/cseréje
Konyha	X			-
				Polcok, kerti szerszámok tárolását

Külső szertárak		X		segítő eszközök, tárolóedények felújítása, bővítése.
Gyermekmosdók	X			
Felnőtt mosdók	X			
Udvar		X		Járdák javítása, kiegyensúlyozása, hintaállvány felújítása, tároló helyek építése

*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

7.2. Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés:*

22. számú adattábla
1. Ábrázoló eszközök: karton, temperafesték, stift ragasztó, ragasztó pisztoly, rajzlapok, speciális rajzeszközök
2. Játékeszközök: konstrukciós játékok, szerepjáték kiegészítő eszközei, jelmezek
3. Irodaszerek: nyomtató patron, fénymásoló patron, tollak, fénymásoló papír, gemkapocs és tűzőgép kapocs, éves asztali naptárak

* A sorok igény szerint bővíthetők

8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

8.1. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

23. számú adattábla	
Terület	Adat
Kiscsoport száma:	-
Középső csoport száma:	-
Nagy csoport száma:	-
Vegyes csoport száma:	6
Tagóvodai csoportok száma összesen:	6 csoport

8.2. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

24. számú adattábla	
Terület	2022.10.01.
Óvodás gyermekek összlétszáma:	135 fő+ 1 évközi
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség	23 fő
SNI gyerekek száma:	12 fő
SNI-vel felsorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport	25 fő
BTMN gyerekek száma:	17 fő
Étkező gyermekek létszáma:	135 fő
Négy órán belüli:	-
Védelembe vett gyermekek létszáma:	4
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	4
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:	9
Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma:	-
Nemzetiséghez tartozók létszáma:	38

8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2022/2023. nevelési évben:

25. számú adattábla		
csoportok	2023.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő	2023.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő
Katica csoport	7 fő	2 fő
Süni csoport	7 fő	1 fő
Méhecske csoport	7 fő	2 fő
Csiga csoport	4 fő	2 fő
Buci Maci csoport	10 fő	-
Szamóca csoport	4 fő	5 fő
összesen:	39 fő	12 fő

8.4. Csoportok adatai:

26. számú adattábla							
Csoportok adatai:	2022.09.01.	SNI	BTMN	Négy órán belüli:	HH	HHH	Nemzetiségi
Katica csoport	22 fő	3 fő	1 fő	-	-	2 fő	9 fő
Süni csoport	22 fő	3 fő	1 fő	-	2 fő	2 fő	10 fő
Méhecske csoport	23 fő	2 fő	1 fő	-	-	2 fő	5 fő
Csiga csoport	21 fő	4 fő	6 fő	-	-	3 fő	5 fő
Buci Maci csoport	24 fő	-	2 fő	-	1 fő	-	5 fő
Szamóca csoport	24 fő	-	6 fő	-	1 fő	-	4 fő
összesen:	136 fő	12 fő	17 fő	-	4 fő	9 fő	38

8.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

27. számú adattábla									
Dátum	Roma nemzetiséghez tartozók	Nemek aránya		A gyerekek korösszetétele					
		lányok/fő	fiúk/fő	2.5 éves/fő	3 éves/fő	4 éves/fő	5 éves/fő	6 éves/fő	7 éves/fő
2022.10.01.		66 fő	69 fő	3 fő	33 fő	44 fő	42 fő	13 fő	-

9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló *belügyminiszter 22/2022. (VII. 29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről* és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- A nevelési év 2022. szeptember 1-től 2023. augusztus 31.-ig tart.
- Az intézmény nevelésnélküli munkanapjainak a száma: 1

9.1. Intézményi nevelésnélküli munkanapok meghatározása:

28. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023.06.16.	Mentálhigiéné Lelki Egészségünk Napja Nevelési évzáró értekezlet	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiéné MK.

9.2. Tagóvodai nevelésnélküli munkanapok meghatározása:

29. számú adattábla			
Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2023. március 27.	Kiegészítő megelőzés, közösségi terápia	Nevelőtestületünk részvétele egy sportközpontba, egészséges életmód keretén belül, a feltöltődés jegyében.	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető

9.3. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2022. szeptember 1-től 2023. június 15.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.
- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. Az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

9.4. Nyári ügyeleti ellátási rend* - Tervezet:

30. számú adattábla		
tagóvoda	Nyári zárva tartása	Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvoda
Központi Óvoda	2023.06.26. – 2023.07.21. Nyitás: 2023.07.24.-én	Bóbita Tagóvoda

*Fenntartó határozata alapján

9.5. Áthelyezett munkanapok:

31. számú adattábla	
pihenőnap	munkanap
2022. október 31.	2022. október 15.

A tagóvoda folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva a tagóvoda működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitva tartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

10. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI
- OKTATÁSI HIVATAL BAZISINTÉZMÉNYE 2020 – 2023 *Módszertani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat

32. számú adattábla

32. számú adattábla				
Megnevezés		Feladat	Felelős	Határidő
SZMSZ		Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2022.08.31.
Szakmai dokumentumok	Pedagógiai Program	A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.	Béres Istvánné	2022.08.31.
	Csoportnapló	A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Fodorné Stelkovich Ildikó	2022.08.31.
		Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.	Béres Istvánné	folyamatos
		A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné	folyamatos
	Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció	Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.	Béres Istvánné tagóvoda vezetők	folyamatos
Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása	Tehetséggondozás*	Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	
	Tehetség Nap	Rendezvény célja: ahol minden gyermek örömet lelheti a saját érdeklődésének, erős oldalának megfelelő tevékenység végzésében, hiszen: MINDEN GYERMEK TEHETSÉGIGÉRET!	Béres Istvánné Bagolyiné Szűcs Andrea	2023. május 15.
	Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban*	Az óvodapedagógusok nevelő – fejlesztő munkájának megsegítése. Szakmai konzultáció.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén	

Központi Óvoda

OM azonosító: 028047010

Munkaterv 2022/2023 nevelési év

	Gyakorlati segítségnyújtás.	Marianna	2023. június 15.
Mentálhigiéne (Belső tudasmegosztás)	Közös intézményi táncház a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel.	Béres Istvánné Okányi Mihály	2023. június 15.
	Nevelési évzáró értekezlet Mentálhigiéne Nap - Lelki egészség védelem napja Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése.	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna Liptákné Öreg Anikó	2023. június 16.
Szakmai innováció*	Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció és az Óvodai Csoportnapló innovatív fejlesztésének bemutatása. Az innováció bemutatása, tapasztalatai, továbbfejlesztési lehetőségek. Az intézményi dokumentum ellenőrzési team és az intézmény minden óvodapedagógusának belső értekezlete	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	2023. 06.16.

11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

11.1. Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában:

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

33. számú adattábla	
Munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezető – Résztevő óvodapedagógusok
Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége	Szalkai Sándorné, Balogné Szabó Éva
Egészséges életmód munkaközösség	Lipcseiné Jakucs Anikó – Csorba – Kohári Döniz, Dobó Emőke, Nóvé Ildikó, Fodor Boglárka
Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus	Fehér Szilvia, Nóvé Ildikó, Hegedűs – Czipó Edit, Fodor Boglárka
Mentálhigiénés munkaközösség	Lipcseiné Jakucs Anikó, Egeresiné Molnár Etelka
Mérés – értékelés munkaközösség	Fehér Szilvia, Szalkai Sándorné, Hegedűs – Czipó Edit
Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség	Dobó Emőke, Csorba – Kohári Döniz, Balogné Szabó Éva

12. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

12.1. Személyiség fejlesztés:

12.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

34. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022.09.30.	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése	Csoportos óvodapedagógusok
2022.09.17.	Anamnézis	A gyermekek komplex anamnézise	Csoportos óvodapedagógusok
2022/2023.	A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói	Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente. DIFER mérés	Csoportos óvodapedagógusok
2022/2023.	Fejlesztési terv	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente	Csoportos óvodapedagógusok
2022/2023.	Eredmények	A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni	Csoportos óvodapedagógusok

		képességek alakulásától függően. Összehasonlító elemzés, írásos értékelés.	
2023.01.31. 2023.05.31.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. A tájékoztatás rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban	Csoportos óvodapedagógusok
2022/2023.	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségének igénybevétele.	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus

12.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:

35. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Befogadás	Új gyerekek befogadása	Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves fejlesztési tervek	Képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Csoportos óvodapedagógusok
BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Logopédus Csoportos óvodapedagógusok
Tehetségígéretek gondozása műhelytevékenységekben*	Komplex tehetséggondozó program, műhely munkaterv	Csoportos óvodapedagógusok
Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	Tagóvoda vezető Csoportos óvodapedagógusok

*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

12.1.3. Tehetséggondozás:

36. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022. szeptember	Tehetségígéreték felfedezése, azonosítása	Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján	Csoportos óvodapedagógusok
2022.10.01. – 2023.05.31.	Játékos tehetséggondozás a műhelyekben	Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségszűrés	Tehetségműhely vezetők
2022.10.01. – 2022.05.31.	Műhelyek hatásvizsgálata	Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján	Tehetségműhely vezetők
2023.05.31.	Beválogatás 2021/2022. nevelési évre	Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján	Tehetségműhely vezetők
2022/2023.	Helyi szokás szerint	Tehetségműhelyek bemutatkozása	Tehetségműhely vezetők
2022/2023.	Iskolás gyermekeink után követése	Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés	Tehetségműhely segítők
2022/2023.	Munkaközösségi értekezletek	Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése	Bagolyné Szűcs Andrea Munkaközösség vezető

12.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

37. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Csoportos óvodapedagógusok

Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató tagóvoda vezető Gyógypedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

12.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

38. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Beilleszkedés, befogadás	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Csoportos óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fejlesztés	Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével.	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Igazgató Tagóvoda vezető Fejlesztő pedagógus Csoportos óvodapedagógusok
Iskolás gyermekeink után követése	Tájékozódás, nyomon követés	Csoportos óvodapedagógusok

12.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

39. számú adattábla		
Megnevezés	Tartalom	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon,	Tagóvoda vezető Gyermekevédelmi felelős

	hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel és óvónőkkel	
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményről.	Béres Istvánné Tagóvoda vezető
Étkezési kedvezmények	Kedvezményes/térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szociális étkezési támogatás, szükséges nyilatkozatok)	Igazgató Tagóvoda vezető
Konzultáció	Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval	Tagóvoda vezető Nóvé Ildikó Gyermekvédelmi felelős
Veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Tanulási nehézséggel küzdő gyermekek	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Esetmegbeszélések	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Tagóvoda vezető Gyermekvédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
Gyermekvédelmi munkaterv intézményi szinten	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.	Igazgató Nóvé Ildikó

Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása.	Tagóvoda vezető Gyermekevédelmi felelős Csoportos óvodapedagógusok
------------------	---	--

12.2. Közösségfejlesztés:

12.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

40. számú adattábla
Megnevezés
Intézményi közös rendezvények: Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel
Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervük szerint
Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervük szerint
Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét
Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok
Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,
Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok
Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok
Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése

13. Pedagógiai folyamatok

13.1. Tervezés:

41. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Nevelési terv	Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnaplóban található
Esemény és program terv, szervezési feladatok	Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnaplóban található
Tematikus tervek	Negyed éves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnaplóban található
Heti tevékenységi tervek	Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnaplóban található
Egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített fejlesztési tervek	Csoportos óvodapedagógusok	Csoportnaplóban található

13.2. Ellenőrzés:

42. számú adattábla			
Megnevezés	Tartalom	Felelős	Határidő
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló - Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok) - Gyakornoki napló - A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum - Hospitálási napló - Munkaközösségek Munkatervei - BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása - Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása 	<p>Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető</p>	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemtervét a 6. számú melléklet tartalmazza
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none"> - Felvételi – mulasztási napló - Munkaidő nyilvántartás - Szabadság nyilvántartás - Munkaköri leírások 	<p>Béres Istvánné Tagóvoda vezető Kelemen-Kovács Kitti Szántó Katalin</p>	Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemtervét a 6. számú melléklet tartalmazza
Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése	<ul style="list-style-type: none"> - Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában - A DIFER mérés bevezetése, felmenő rendszerben 	<p>Béres Istvánné Tagóvoda vezető</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése 	<p>Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető Mentor óvodapedagógus</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok, önértékelésének elkészítése 	<p>Béres Istvánné Tagóvoda vezetők BECS tagok</p>	

14. A KÖZPONTI ÓVODA PARTNEREI

14.1. Szülők:*

43. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022.08.01. – 08.30.	Családlátogatás	Ismerkedés - Anamnézis felvétele	Csoportos óvodapedagógusok
2022. szeptember	Befogadás	Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek újra fogadása	Csoportos óvodapedagógusok
2022.08.31.	Szülői Szervezet értekezlete	Szakmai dokumentumok megismertetése - tájékoztatás	Béres Istvánné Lipcseiné Jakucs Anikó
2022.09.12.	Szülői csoportos értekezletek	Tájékoztató, Nevelési terv, SZK tagok megválasztása, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2022.09.23	Családi délután	Ismerkedés egymással a környezettudatosság jegyében	Lipcseiné Jakucs Anikó Csoportos óvodapedagógusok
2022.10.15.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők
2022. 11. 31.	Szülők tájékoztatása a Difer mérések alapján a gyermek fejlődéséről	Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumok	Csoportos óvodapedagógusok
2023.01.31.	Szülői értekezletek	Értékelés, Nevelési terv, tájékoztató, aktualitások, döntések	Csoportos óvodapedagógusok
2023.01.31.	I. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és tehetségműhelyek)	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők
2023. 02.	Farsang	Zártkörű csoportos rendezvény	Csoportos óvodapedagógusok
2023. 03.	Nyílt nap	Bemutakozás az érdeklődő családoknak	Csoportos óvodapedagógusok
2023.05.31.	II. féléves tájékoztatás a gyermek fejlődéséről (csoport és	Értékelés, egyéni fejlesztési tervek ismertetése	Csoportos óvodapedagógusok Tehetségműhely

	tehetségműhelyek)		vezetők
2023.05.31.	Réteg szülői értekezlet	Tehetségműhelybe beválogatott gyermekek szüleinek	Tehetségműhely vezetők

*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

Szöveges indoklás: A szülőkkal, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

14.2. Bölcsőde:*

44. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023. április	Bölcsődék világnapja	Tagóvoda vezető	Bölcsőde vezető

*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

14.3. Iskola:*

45. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés - Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2022. szeptember	Suli-váró sportrendezvény a helyi iskola szervezésében az iskolaköteles gyermekek részére	nagycsoportos gyerekek	Csorba – Kohári Döniz
2022. tavasza	Nyuszi kupa	nagycsoportos gyerekek	Hegedűs – Czipó Edit

*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

14.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

46. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022.09.30.	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának koordinálása	Órarend kialakítás, feltételek biztosítása, segítségkérés	Urbancsekné Sebestyén Marianna
2022.09.30.	Ismételt logopédiai szűrés	Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás	Igazgató Logopédus megbízási szerződéssel
2022/2023.	Probléma kezelése,	Gyanú esetén	Tagóvoda vezetők

	beutalás	szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés	Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2022/2023.	Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó	Pszichológiai ellátás szükség szerint	Tagóvoda vezetők Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus Az érintett gyerekek szülei
2023. június 30.	Szakértői Bizottság Pedagógiai Szakszolgálat	A következő nevelési évben esedékes kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora	Béres Istvánné

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

14.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

47. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022/2023.	Szaktanácsadás - POK	Jogszabályi változások a köznevelésben	Béres Istvánné
2022/2023.	Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele	Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez	Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok

14.6. Egyéb partnerek:*

48. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős

*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

Szöveges indoklás: Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

15. A KÖZPONTI ÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

49. számú adattábla			
Határidő	Megnevezés	Tartalom	Felelős
2022. 08.21.	Madzagfalvi napok	Madzagfalvi játékos sport rendezvény	Csorba- Kohári Döniz
		Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde	

Központi Óvoda
OM azonosító: 028047010
Munkaterv 2022/2023 nevelési év

2022.10.	Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel	Óvodások műsora Szamóca csoport	Dobó Emőke, Nóvé Ildikó
2022.10.07.	Békési Kolbászvigalom	Óvodások részvétele	Nóvé Ildikó, Dobó Emőke
2022.12.	Városi Adventi vasárnapok	Óvodások műsora Süni csoport	Szalkai Sándorné, Egeresiné Molnár Etelka
Helyi média	Aktuális események megjelenítése a helyi médiában	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné
Intézményi Honlap	Működtetés, aktualizálás	Teljes intézményi közösség	Béres Istvánné

A 2022/2023. tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2022.szeptember 15.

.....
Lipcseiné Jakucs Anikó
tagóvoda vezető

15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A tagóvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

Óvodapedagógusok neve:	aláírása:
Balogné Szabó Éva	Balogné Szabó Éva
Csorba – Kohári Döniz	Csorba-Kohári Döniz
Dobó Emőke	Dobó Emőke
Fehér Szilvia	Fehér Szilvia
Fodor Boglárka Ildikó	Fodor Boglárka Ildikó
Hegedűs – Czipó Edit	Hegedűs – Czipó Edit
Lipcseiné Jakucs Anikó	Lipcseiné Jakucs Anikó
Nóvé Ildikó	Nóvé Ildikó
Szalkai Sándorné	Szalkai Sándorné
Lipcseiné Jakucs Anikó tagóvoda vezető aláírása:	Lipcseiné Jakucs Anikó

Az alkalmazotti közösség megismerte.

Alkalmazottak neve:	aláírás:
Balog-Czinánó Malvina	Balog-Czinánó Malvina
Egeresiné Molnár Etelka	Egeresiné Molnár Etelka
Izsó Emese	Izsó Emese
Darvasiné Bontó Erzsébet	Darvasiné Bontó Erzsébet
Kecskeméti Gábor Zsoltné	Kecskeméti Gábor Zsoltné
Kovács Mária	Kovács Mária
Molnárné Boros Márta	Molnárné Boros Márta
Nyeste Andrásné	Nyeste Andrásné
Samu Jánosné	Samu Jánosné
Köröksi Csabáné	Köröksi Csabáné
Nánási Lászlóné	Nánási Lászlóné

Központi Óvoda Esemény és rendezvény terve

A program, esemény megnevezése	Határidő	Helyszín	Felelős
2022. szeptember			
Nemzetközi hulladékgyűjtő és takarítási világnap	szeptember 19 - 23	BKÓB Központi óvoda	Fehér Szilvia, Csorba – Kohári Döniz, Hegedűs – Czípó Edit
Családi nap a hulladékgyűjtés nevében	szeptember 23.	BKÓB Központi óvoda udvara	Fehér Szilvia, Csorba – Kohári Döniz, Hegedűs – Czípó Edit Lipcseiné Jakucs Anikó
Tökösfesztivál	szeptember 24.	Nefelejcs Egyesület udvara	Nóvé Ildikó, Dobó Emőke
2022. október			
Idősek világnapja	Október 01.	Békés, Szarvasi úti Napközi otthon	Lipcseiné Jakucs Anikó Fodor Boglárka
Állatok világnapja	Október 04.	BKÓB -Központi Óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
Nemzetközi gyaloglónap	Október 03.	BKÓB Központi óvoda környéke	óvodapedagógusok
Békési Kolbász vigalom A gyermekeknek, majd a felnőtteknek szóló csapatépítő kolbászyúrás	Október 07.- 08.	Békés város sportesarnoka	Nóvé Ildikó, Dobó Emőke Lipcseiné Jakucs Anikó
2022. december			
Mikulás vásár	December 05.	BKÓB -Központi Óvoda csoportjai	Nóvé Ildikó, Szalkai Sándorné, Fodor Boglárka
Adventvásár	December	BKÓB -Központi Óvoda	óvodapedagógusok

		csoportjai	
Városi Adventi vasárnap	December második vasárnapja	Város fenőfájánál	Szalkai Sándorné, Molnárné Egeresi Etelka
2023. február			
Farsang	Február 17.	BKÓB -Központi Óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
2023. március			
Újra papír világnap	Március 01.	katica csoport – óvodán belül	Balogné Szabó Éva, Fehér Szilvia, Dobó Emőke
Víz világnapja	Március 22.	BKÓB -Központi óvoda csoportjai	óvodapedagógusok
Meteorológiai világnap	Március 23.	méhecske csoport	Hegedűs- Czípó Edit
Kiégés megelőzés, közösségi terápia	Március 27.	Sportkomplexum	Lipcseiné Jakucs Anikó
2023. április			
Föld világnapja	Április 22.	BKÓB -Központi óvoda udvara	óvodapedagógusok
2023. május			
Anyák Napja	Május 08 -12	csoportok egyénileg	óvodapedagógusok
Családi nap és Gyermeknap	Május 26.	BKÓB Központi óvoda udvara	Az óvoda minden dolgozója
2023. június			
Évzáró, Ballagási ünnepség	Június 02.	BKÓB Központi óvoda udvara	Az óvoda minden dolgozója
Apák Napja	Június 09.	BKÓB Központi óvoda udvara	Az óvoda minden dolgozója

A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Az ellenőrzött pedagógus neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Fehér Szilvia	2022. november 23.	belső önértékelés	Lipcseiné Jakucs Anikó	kérdőívek, jegyzőkönyv, önfejlesztési terv
Hegedűs-Czipó Edit	2022. november 16.	belső önértékelés	Lipcseiné Jakucs Anikó	kérdőívek, jegyzőkönyv, önfejlesztési terv
Nóvé Ildikó	2022. november 08.	belső önértékelés	Lipcseiné Jakucs Anikó	kérdőívek, jegyzőkönyv, önfejlesztési terv

Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzés tartalma	Felelős	Dokumentum
Izsó Emese – pedagógiai asszisztens	2022.november 16.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Balog - Czinánó Malvina – pedagógiai asszisztens	2022. december 13.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Darvasiné Bontó Erzsébet - dajka	2022. november 23.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Kovács Mária - dajka	2023. február 08.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Molnárné Boros Márta - dajka	2023. november 16.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap

		ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Tagóvoda vezető	
Samu Jánosné - dajka	2022. november 08.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Körörsi Csabáné – konyhai kísérő	2023. február 07.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Minősítő lap
Kocsor Ádám - karbantartó	2022.november 28.	A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése	Lipcseiné Jakucs Anikó Központi Óvoda Andorné Csarnai Sződónia Korona tagóvoda vezető	Minősítő lap

Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve

Dokumentum	Ellenőrzés időpontja		Ellenőrzés tartalma	Felelős	Beszámolási kötelezettség
	Központi Óvoda				
Felvételi – mulasztási napló 2021/2022.		2022.09. 05.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Kelemen-Kovács Kitti	Jegyzőkönyv 2022. szeptember 30
	Újvárosi Tagóvoda	2022.09.07.			
Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2021/2022.	2022.október 03.		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése	Szántó Katalin óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2022. október 30.
Csoportnapló 2021/2022.	2022. augusztus. 31		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás. Elektronikus zárolás. A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával.	Béres Istvánné	Elektronikusan tárolt Csoportnaplók 2021/2022.
Munkaköri leírások 2022/2023.	2022.augusztus 31.		A munkaköri feladatok szakszerű, konkrét meghatározása.	Béres Istvánné	Érvényes munkaköri leírások
Felvételi – mulasztási napló	2022. szeptember 12.		Adatok pontos felvezetése	Szántó Katalin óvodatitkár	Feljegyzés 2022. szeptember 30

2022/2023.				
Központi Óvoda Munkaterv 2022/2023.	2022. szeptember 15.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Lipeseiné Jakucs Anikó Tagóvodavezető	
Egészséges Életmódra nevelés munkaterv	2022. szeptember 15.	A dokumentáció pontos, szakszerű, elkészítése.	Béres Istvánné Lipeseiné Jakucs Anikó Munkaközösség vezető	
BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása	2022. szeptember 23.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése	Szalkai Sándorné Lipeseiné Jakucs Anikó	Folyamatos nyilvántartás 2022. szeptember 23.
Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása	2022. szeptember 23.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése	Béres Istvánné Lipeseiné Jakucs Anikó	Folyamatos nyilvántartás 2022. szeptember 23
Intézményi Gyermekevédelmi Munkaterv 2022/2023.	2022. szeptember 23.	Éves gyermekevédelmi feladatok tervezése. Kimutatás – szociokulturális háttér vizsgálat. Kapcsolatok a gyermekevédelmi munkát segítő intézményekkel.	Nóvé Ildikó	2022. szeptember 23.
Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása	2022. szeptember 23.	A nyilvántartás pontos, szakszerű, elkészítése	Nóvé Ildikó	2022. szeptember 23.
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2022. szeptember 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kellemen-Kovács Kitti	2022. október 15. Feljegyzés
Gyakornoki napló	2022. október	A dokumentáció pontos,	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv

2022/2023.	Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg	szakszerű vezetése.		2022. október 28
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2022. október 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2022. november 11. Feljegyzés
Felvételi – mulasztási napló 2022/2023.	2022. november 07.	Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése	Kelemen-Kovács Kitti	Jegyzőkönyv 2022. december 16.
Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás 2022/2023.	2022. december 05.	Munkaidő pontos vezetése, adatok vezetése	Szántó Kata óvodatitkár	2022. december 16
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2022. november 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2022. december 16
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2022. december 21.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Lipcseiné Jakucs Anikó	
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2022.12.01. - 2023.01.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Az intézményi munkatervben kijelölt óvodapedagógus	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. január 31
Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum	2023. január Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Lipcseiné Jakucs Anikó Tagóvoda vezető	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2023. január 31
Elektronikus Csoportnapló	2023.január 31.	A dokumentáció határidőre történő, pontos	Kelemen-Kovács Kitti	2023.február 10. Feljegyzés

2022/2023.			vezetése.		
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2023. február 28.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2023.március 10. Feljegyzés
Felvételi – mulasztási napló 2022/2023	2023. március 06.		Híányzások, igazolások pontos vezetése	Kelemen-Kovács Kitti	2023. március 31.
Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás 2022/2023	2023. április 03.		Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése	Szántó Kata óvodatitkár	Jegyzőkönyv 2023. április 28
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2023. március 31.		A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2023. április 14.
Gyakornoki napló 2022/2023.	2023. április Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése	Liptákné Öreg Anikó	Jegyzőkönyv 2023. április 29
Egyéni fejlődési dokumentum	2023. június Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.		A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása.	Lipcseiné Jakucs Anikó	Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése 2023. június 30.
Óvodapedagógusok beszámoló	2023. június 16		Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	óvodapedagógusok	beszámolók
Központi Óvoda beszámolója, értékelése 2022/2023.	2023. június 30.		Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról	Lipcseiné Jakucs Anikó	Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről
Munkaközösségek	2023. június 30.		Az Egészséges Életmódra	Lipcseiné Jakucs Anikó	Intézményi beszámoló a

Központi Óvoda
OM azonosító: 028047010
Munkaterv 2022/2023 nevelési év

beszámoló értékelései 2022/2023		nevelés munkaközösség munkájának pontos, szakszerű értékelése		2022/2023. nevelési évről
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2023. június 30.	A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.	Kelemen-Kovács Kitti	2023. július 15.
Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése	2023.06.01. -2023.08.31. Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg	A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése	Az intézményi munkatervben kijelölt óvodapedagógus	Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. augusztus 31
Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.	2023. augusztus 31.	A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás	Béres Istvánné Kelemen-Kovács Kitti	2023. augusztus 31. Feljegyzés

Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése

Értekezlet megnevezése	Téma	Idő	Hely	Felelős	Résztvevők
Nevelési évnyitó értekezlet	Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése	2022. augusztus 29. 17 óra	Bóbita Integrált Tagóvoda	Béres Istvánné Urbancsekné Sebestyén Marianna	nevelőtestület Minden dolgozó
	Pedagógiai Program SZMSZ Házi rend változásainak ismertetése				
	A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása.				
Szülői testület képviselőinek értekezlete	Balesetvédelmi oktatás	2022. augusztus 31.	Korona Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként
	Önértékelési Program				
	Éves Önértékelési terv ismertetése				
Önértékelési csoport értekezlet	Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról. A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait. Szülői közösség tiszttség választása	2022. augusztus 31.	Korona Tagóvoda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetők bölcsődevezetők szülők képviselői tagóvodánként, bölcsődénként
	A 2022/2023. nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.				

Központi Óvoda
OM azonosító: 028047010
Munkaterv 2022/2023 nevelési év

Munkaközösség vezetőik értekezlete	A 2022/2023. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.	2022.08.26. 9 óra	Gazdasági iroda	Béres Istvánné	igazgató tagóvoda vezetőik munkaközösség vezetőik
Munkatársi értekezlet	Aktualizások megbeszélése	Minden vezetői értekezlet utáni napon	Központi óvoda irodája	Lipcseiné Jakucs Anikó	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák, kisegítők
Szülői értekezlet	A nevelési év aktualitásainak tájékoztatása	2023. január	Központi óvoda összevont és csoportos	Lipvcsiné Jakucs Anikó csoportos óvodapedagógusok	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, szülők
Kiegészítő megelőző, közösségi terápia Nevelés nélküli munkanap	Nevelőtestületünk részvétele egy sportkomplexumban, egészséges életmód keretén belül, a feltöltődés jegyében	2022. március 27.		Lipcsenő Jakucs Anikó	Az óvoda minden dolgozója
Nevelési évről értekezlet Nevelés nélküli Munkanap	Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok, jubilálók, díszdiplomások köszöntése	2023.06.16.		Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK.	Minden dolgozó
Szülői értekezlet	Az aktualításoknak megfeleltetés.	Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint.	tagóvodánként	tagóvoda vezetőik	Szülők Óvodapedagógusok

