



**Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde**  
**Korona Tagóvoda**  
**Munkaterve**  
**2022/2023. nevelési év**

Készítette: Andorné Csarnai Szidónia tagóvoda vezető

## Tartalomjegyzék

|           |                                                                                                                                |     |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|           | <b>Bevezető</b>                                                                                                                | 4.  |
| <b>1.</b> | <b>A munkaterv érvényessége</b>                                                                                                | 4.  |
| <b>2.</b> | <b>A munkaterv jogszabályi háttere</b>                                                                                         | 4.  |
| <b>3.</b> | <b>A 2022/2023 nevelési év tervezésének alapja</b>                                                                             | 5.  |
| <b>4.</b> | <b>Általános információk</b>                                                                                                   | 5.  |
| 4.1.      | Alapító okirat szerinti feladatellátás                                                                                         | 5.  |
| 4.1.1.    | A tagóvoda egyéb adatai                                                                                                        | 6.  |
| 4.2.      | Szülői szervezet                                                                                                               | 6.  |
| 4.3.      | A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik                                                          | 6.  |
| <b>5.</b> | <b>A pedagógiai munka feltételrendszere</b>                                                                                    | 7.  |
| 5.1.      | Személyi feltétel rendszer                                                                                                     | 7.  |
| 5.2.      | Szervezeti feltételek                                                                                                          | 7.  |
| 5.2.1.    | Vezetők munkarendje, elérhetőségeik                                                                                            | 8.  |
| 5.2.2.    | Helyettesítési rend                                                                                                            | 8.  |
| 5.2.3.    | Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása                                                                                  | 8-  |
| 5.2.4.    | Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye                                                                          | 8.  |
| 5.2.5.    | A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai                                                       | 9.  |
| 5.2.6.    | Óvodapedagógusok munkaidő beosztása                                                                                            | 9.  |
| 5.2.7.    | Dajkák munkaidő beosztás, munkarend                                                                                            | 10. |
| 5.2.8.    | Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend                                                                   | 10. |
| 5.2.9.    | A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer                                                                    | 10. |
| 5.3.      | Információ átadás                                                                                                              | 10. |
| <b>6.</b> | <b>Pedagógusok előmeneteli helyzetképe</b>                                                                                     | 11. |
| 6.1.      | Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2022/2023 nevelési évben                                      | 11. |
| 6.2.      | A 2022. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok                                                                  | 11. |
| 6.3.      | A 2022/2023 nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok                                                            | 11. |
| 6.4.      | 2022/2023 nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények | 12. |
| 6.5.      | Tervezett képzések                                                                                                             | 12. |
| <b>7.</b> | <b>Tárgyi feltételek</b>                                                                                                       | 12. |
| 7.1.      | Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer                                                                                     | 12. |
| 7.2.      | Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés                                                                                        | 13. |
| <b>8.</b> | <b>Intézményi gyermeklétszám adatok</b>                                                                                        | 13. |
| 8.1.      | A tagóvodai csoportok száma, összetétele                                                                                       | 13. |
| 8.2.      | Tagóvodai gyermeklétszám adatok                                                                                                | 13. |
| 8.3.      | Tanköteles korú gyermekek létszáma 2022/2023 nevelési évben                                                                    | 13. |
| 8.4.      | Csoportok adatai                                                                                                               | 14. |
| 8.5.      | A gyerekek korösszetétele, nemek aránya                                                                                        | 14. |
| <b>9.</b> | <b>A nevelési év rendje</b>                                                                                                    | 14. |
| 9.1.      | Intézményi nevelés nélküli munkanapok meghatározása                                                                            | 14. |

|                    |                                                                                                                                                                 |     |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 9.2.               | Tagóvodai nevelésnélküli munkanapok meghatározása                                                                                                               | 14. |
| 9.3.               | A nevelési év foglalkozási rendje                                                                                                                               | 14. |
| 9.4.               | Nyári ügyeleti ellátási rend                                                                                                                                    | 15. |
| 9.5.               | Áthelyezett munkanapok                                                                                                                                          | 15. |
| <b>10.</b>         | <b>A 2022/2023 NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI</b>                                                                                                   | 16. |
| <b>11.</b>         | <b>Szakmai Munkaközösségek</b>                                                                                                                                  | 18. |
| 11.1.              | Résztétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában                                                                                                           | 18. |
| <b>12.</b>         | <b>Személyiség és közösségfejlesztés</b>                                                                                                                        | 18. |
| 12.1.              | Személyiség fejlesztés                                                                                                                                          | 18. |
| 12.1.1.            | A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák)                                                                                       | 18. |
| 12.1.2.            | Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése | 19. |
| 12.1.3.            | Tehetséggondozás                                                                                                                                                | 20. |
| 12.1.4.            | Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése                                                                                                                      | 20. |
| 12.1.5.            | A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése                                                                                       | 21. |
| 12.1.6.            | A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem                                                                                                    | 21. |
| 12.2.              | Közösségfejlesztés                                                                                                                                              | 23. |
| 12.2.1.            | A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység                                                                                                    | 23. |
| <b>13.</b>         | <b>Pedagógiai folyamatok</b>                                                                                                                                    | 23. |
| 13.1.              | Tervezés                                                                                                                                                        | 23. |
| 13.2.              | Ellenőrzés                                                                                                                                                      | 24. |
| <b>14.</b>         | <b>A Korona Tagóvoda partnerei</b>                                                                                                                              | 25. |
| 14.1.              | Szülők                                                                                                                                                          | 25. |
| 14.2.              | Bölcsőde                                                                                                                                                        | 26. |
| 14.3.              | Iskola                                                                                                                                                          | 26. |
| 14.4.              | Pedagógiai Szakszolgálat                                                                                                                                        | 26. |
| 14.5.              | Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás                                                                                                                                 | 27. |
| 14.6.              | Egyéb partnerek                                                                                                                                                 | 27. |
| <b>15.</b>         | <b>A Korona Tagóvoda részvétele a közéletben</b>                                                                                                                | 28. |
| <b>15.</b>         | <b>Legitimációs záradék</b>                                                                                                                                     | 29. |
| Mellékletek        |                                                                                                                                                                 |     |
| 1. számú melléklet | Korona Tagóvoda Esemény és rendezvény terve                                                                                                                     | 30. |
| 2. számú melléklet | A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve                                                                                                          | 32. |
| 3. számú melléklet | Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve – dajkák, technikai dolgozók, karbantartók                                                      | 33. |
| 4. számú melléklet | Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve                                                                                                          | 35. |
| 5. számú melléklet | Értekezletek Nevelésnélküli munkanapok ütemezése                                                                                                                | 40. |



## Bevezető

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) alapján a tagóvoda vezető, a tagóvoda feladatainak ellátásához, évente, a tanév rendjéhez igazodó, a tagóvoda működését meghatározó Munkatervet készít.

A Munkaterv célja a tagóvoda törvényes működésének biztosítása, tervezett, összehangolt feladatellátással a tagintézmény hatékonyságának növelése a gyerekek és a munkavállalók munkakörülményeinek javítása.

A Munkaterv tartalmazza a vonatkozó jogszabályok által előírt feladatellátást, annak tervezett éves megvalósítását, ismerteti a rendelkezésre álló erőforrásokat, valamint összefoglalja a kiemelt feladatok időrendi ütemezését.

A vezető felelőssége, hogy a tagintézmény aktuális helyzetét és további sikeres működését, céljait, feladatait minden munkavállalóval megismertesse, elfogadtassa, és a Munkatervben foglaltak teljesítését nyomon kövesse. A Munkaterv teljesítése a Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Fürkész Központi Óvoda minden dolgozójára nézve kötelezettség, az abban tervezettek megvalósítása munkaköri feladat.

### 1. A MUNKATERV ÉRVÉNYESSÉGE

A Munkaterv hatálya kiterjed a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde Korona Tagóvoda intézménnyel jogviszonyban álló személyekre, valamint mindazokra, akik az intézményi ellátást igénybe veszik.

A 2022/2023. nevelési év Munkaterve 2022. év szeptember hó 1. napján lép hatályba és 2023. augusztus hó 31. érvényes.

### 2. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról



- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Az Európai Unió 679/2016 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének 13. cikke valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 20. § (4)
- EMMI rendelet a 2020/2021 tanév rendjéről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára Harmadik javított kiadás
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, negyedik javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez, ötödik javított változat
- Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz, harmadik javított változat
- A Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó helyi dokumentumok

### 3. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV TERVEZÉSÉNEK ALAPJA

- Statisztikai, költségvetési adatok
- Az intézmény stratégiai, operatív dokumentumai
- Tagóvoda vezetői pályázat, program
- Aktuális jogszabályok
- A 2021/2022. nevelési év beszámolója
- Külső és belső ellenőrzések eredményei

### 4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

#### 4.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás:

| 1. számú adattábla                    |                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Terület                               | Adat                                                                                                                |
| <b>Hatályos alapító okirat száma:</b> | 16.2/2022.(V.24.)                                                                                                   |
| <b>Az intézmény fenntartója:</b>      | Békési Kistérségi Intézményfenntartó Társulás<br>Cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.<br>Telefon: 06 (66) 411-011 |
| <b>Az intézmény megnevezése:</b>      | Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde                                                                                 |
| <b>Az intézmény típusa:</b>           | óvoda - bölcsőde                                                                                                    |
| <b>Gazdasági iroda helye:</b>         | Polgármesteri Hivatal<br>5630 Békés, Piac tér 3. (Tetőtér)<br>Telefon: 06 (66) 411 680                              |
| <b>Tagóvoda megnevezése:</b>          | Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde                                                                                 |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | Korona Tagóvoda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Felvehető gyermeklétszám:                        | 50 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Csoportok száma:                                 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatai: | Óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelése.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nemzetiségi nevelés:                             | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Alaptevékenység:                                 | A 0 - 6 éves korosztály bölcsődei és óvodai ellátása, intézményi étkeztetése. A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek (az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi /látási, hallási/, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral/ küzd) óvodai ellátása. |

#### 4.1.1. A tagóvoda egyéb adatai:

|                    |                                                                        |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 2. számú adattábla |                                                                        |
| Telefon/fax:       |                                                                        |
| Telefon:           | 06/66-411-986                                                          |
| email:             | koronaovibekes@gmail.com                                               |
| Honlap:            | <a href="http://www.ovodak.bekesvaros.hu">www.ovodak.bekesvaros.hu</a> |
| OM azonosító:      | 028 047 007                                                            |

#### 4.2. Szülői szervezet:

|                    |                   |                       |
|--------------------|-------------------|-----------------------|
| 3. számú adattábla |                   |                       |
|                    | csoport           | név                   |
| elnök              | Nyuszi csoport    | Domokos-Kulcsár Tímea |
|                    | Micimackó csoport | Nagy-Kovács Márta     |
| tagok              |                   |                       |

#### 4.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek, elérhetőségeik:

|                                               |              |
|-----------------------------------------------|--------------|
| 4. számú adattábla                            |              |
| Durkóné Erdei Edit logopédus                  | 06/205852696 |
| Molnár Erika                                  | 06/306233414 |
| Fodorné Stelkovics Ildikó fejlesztő pedagógus | 06/207705863 |



## 5. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

### 5.1. Személyi feltétel rendszer:

| 5. számú adattábla                                                               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Terület                                                                          | Adat          |
| <b>Tagóvoda vezető: Andorné Csarnai Szidónia</b>                                 |               |
| <b>Elérhetősége:</b><br>Telefon: 06/203670850<br>email: csszidonia1972@gmail.com |               |
| <b>Tagóvoda vezető helyettes: Hegedűs Lászlóné</b>                               |               |
| <b>Elérhetősége:</b><br>Telefon: 06/202650185<br>email: aniko760307@gmail.com    |               |
| <b>Óvodapedagógus végzettségű:</b>                                               | <b>4 fő</b>   |
| Óvodapedagógus                                                                   | 4 fő          |
| Szakvizsgázott óvodapedagógus                                                    | 4 fő          |
| Másoddiploma                                                                     | 2 fő          |
| Konduktori álláshelyen mozgásfejlesztő szakpedagógus                             | - fő          |
| Gyógypedagógus                                                                   | fő            |
| Fejlesztő pedagógus                                                              | 1 fő          |
| Logopédus (megbízási szerződéssel betöltött)                                     | 1 fő          |
| <b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dolgozó:</b>                             | <b>4,5 fő</b> |
| Pedagógiai asszisztens                                                           | 1 fő          |
| Szakképzett dajka                                                                | 2 fő          |
| Kisegítő                                                                         | 1 fő          |
| Karbantartó                                                                      | 0,5 fő        |
| Közfoglalkoztatott:                                                              | -             |
| Más településről bejáró:                                                         | 2 fő          |
| <b>A tagóvoda dolgozói összesen:</b>                                             | <b>8,5 fő</b> |

### 5.2. Szervezeti feltételek:

| 6. számú adattábla             |                                |                          |                          |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Intézményvezetés (név szerint) |                                |                          |                          |
| Igazgató                       | Intézményegység vezető         | Tagóvoda vezető          | Tagóvodavezető helyettes |
| Béres Istvánné                 | Urbancsekné Sebestyén Marianna | Andorné Csarnai Szidónia | Hegedűs Lászlóné         |

#### 5.2.1. Vezetők munkarendje, elérhetőségeik:

| 7. számú adattábla             |                                                         |                                                                                           |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| név - munkakör                 | elérhetőség                                             | fogadóóra                                                                                 |
| <b>Béres Istvánné igazgató</b> | Gazdasági iroda<br>5630 Békés, Piac tér 3.<br>(Tetőtér) | előzetes bejelentkezés útján<br>hétfőtől – csütörtökig 8 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup> |

|                                                      |                                                                                                            |                              |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                      | Telefon: 06 (66) 411 680<br><a href="mailto:beres.istvanne@bekesvaros.hu">beres.istvanne@bekesvaros.hu</a> |                              |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b><br>tagóvoda vezető   | Korona Tagóvoda<br>5630 Békés, Korona utca 1.<br>Telefon: 06 66 411 401                                    | előzetes bejelentkezés útján |
| <b>Hegedűs Lászlóné</b><br>tagóvoda vezető helyettes | Korona Tagóvoda<br>5630 Békés, Korona utca 1.<br>Telefon: 06 66 411 401                                    | előzetes bejelentkezés útján |

### 5.2.2. Helyettesítési rend:

| 8. számú adattábla                                |                                      |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                   | <b>Ki helyettesíti</b>               |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b> tagóvoda vezető   | Hegedűs Lászlóné                     |
| <b>Hegedűs Lászlóné</b> tagóvoda vezető helyettes | Lipták-Priskin Renáta óvodapedagógus |

### 5.2.3. Munkarend, a munka megszervezése, kialakítása:

- A tagóvoda munkarendjének kialakításáért, megszervezéséért, annak betartásáért, a szükséges dokumentumok vezetésének ellenőrzéséért a tagóvoda vezető egy személyben felelős.
- A munkarendet úgy kell kialakítani, hogy a teljes nyitvatartási időre tartalmazza a gyermeklétszámhoz igazodó alkalmazotti létszámot, óvodapedagógusok esetében az átfedési időt, és a tagóvoda által önként vállalt feladatok ellátását. A munkarend a tagóvoda vezető jóváhagyásával lép életbe, szeptember 1-től.
- A munkavállalók munkáját naprakészen vezetett jelenléti ív alapján, szükséges nyomon követni.
- A havi időkeret szerinti munkavégzés ellenőrzése, dokumentálása a tagóvoda vezetők és a gazdálkodási ügyintéző feladata. (hó végi jelentési kötelezettség)

### 5.2.4. Az óvodapedagógusok munkarendje, munkaidő kedvezménye:

| 9. számú adattábla |                                                                            |                                                             |                                                                             |                                                             |                         |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Sorszám            | Óvodapedagógusok:                                                          | Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai |                                                                             |                                                             |                         |
|                    |                                                                            | Gyakorlatok<br>(ha igen X<br>jelölni)                       | Megjegyzés<br>(Tagóvoda vezető,<br>Szakszervezeti bizalmi,<br>Mentor, stb.) | Neveléssel - oktatással<br>lekötött órák száma<br>(óra/hét) | elrendelhető            |
| 1.                 | Andorné Csarnai Szidónia                                                   |                                                             | Tagóvoda vezető                                                             | 32                                                          | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 2.                 | Hegedűs Lászlóné                                                           |                                                             |                                                                             | 32                                                          | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 3.                 | Lipták-Priskin Renáta                                                      |                                                             |                                                                             | 32                                                          | elrendelhető: 4 óra/hét |
| 4.                 | Bartyik Anna Gabriella                                                     |                                                             |                                                                             | 32                                                          | elrendelhető: 4 óra/hét |
|                    | <b>Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő szakpedagógus:</b> |                                                             |                                                                             |                                                             |                         |
| 1.                 | Fodorné Stelkovics Ildikó                                                  |                                                             |                                                                             | 32                                                          |                         |
| 2.                 |                                                                            |                                                             |                                                                             |                                                             |                         |



### 5.2.5. A kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részének feladatai:

| 10. számú adattábla                                                                                                             |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Feladatok:                                                                                                                      | Felelős óvodapedagógusok neve:                                                                  |
| Az tagóvoda, különböző helyiségeinek rendezése, díszítése. (felelősi rendszer)                                                  | Andorné Csarnai Szidónia és minden csoportos óvodapedagógus                                     |
| Önértékelési munkacsoportban való részvétel:                                                                                    | Andorné Csarnai Szidónia<br>Hegedűs Lászlóné                                                    |
| Pályázatírás, pályázatfigyelés:                                                                                                 | Andorné Csarnai Szidónia<br>Lipták-Priskin Renáta                                               |
| A pedagógiai tevékenységekhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, óvodai dokumentumok készítése, vezetése: | Minden óvodapedagógus                                                                           |
| A szakvizsgáknak megfelelő fejlesztési tevékenységek (mozgás, nyelv – és beszédfejlesztés, mentálhigiéné, gyermektánc, stb.):   | Andorné Csarnai Szidónia<br>Hegedűs Lászlóné<br>Lipták-Priskin Renáta<br>Bartyik Anna Gabriella |
| Mentori teendőkkel kapcsolatos feladatok ellátása, adminisztrálása:                                                             | Andorné Csarnai Szidónia<br>Hegedűs Lászlóné                                                    |
| Óvodai alapítványi ügyek intézése:                                                                                              | Andorné Csarnai Szidónia                                                                        |
| Gyermekevédelmi munkával kapcsolatos feladatok:                                                                                 |                                                                                                 |
| Az tagóvoda gyermekevédelmi felelősének neve:                                                                                   | Hegedűs Lászlóné                                                                                |

### 5.2.6. Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

| 11. számú adattábla |                               |                                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Csoport neve:       | Óvodapedagógus:               | Páros hét:                          | Páratlan hét:                       |
| Nyuszi              | Név: Andorné Csarnai Szidónia | 10 <sup>00</sup> - 16 <sup>30</sup> | 6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>  |
|                     | Kötelező óra: 32              | 11 <sup>00</sup> - 17 <sup>30</sup> | 7 <sup>30</sup> - 14 <sup>00</sup>  |
|                     | Órakedvezmény: 6              |                                     |                                     |
|                     | Név: Hegedűs Lászlóné         | 6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>  | 10 <sup>00</sup> - 16 <sup>30</sup> |
|                     | Kötelező óra: 32              | 7 <sup>30</sup> - 14 <sup>00</sup>  | 11 <sup>00</sup> - 17 <sup>30</sup> |
|                     | Órakedvezmény: -              |                                     |                                     |
| Micimackó           | Név: Lipták-Priskin Renáta    | 10 <sup>00</sup> - 16 <sup>30</sup> | 6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>  |
|                     | Kötelező óra: 32              | 11 <sup>00</sup> - 17 <sup>30</sup> | 7 <sup>30</sup> - 14 <sup>00</sup>  |
|                     | Órakedvezmény: -              |                                     |                                     |
|                     | Név: Bartyik Anna Gabriella   | 6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>  | 10 <sup>00</sup> - 16 <sup>30</sup> |
|                     | Kötelező óra: 32              | 7 <sup>30</sup> - 14 <sup>00</sup>  | 11 <sup>00</sup> - 17 <sup>30</sup> |
|                     | Órakedvezmény: -              |                                     |                                     |

### 5.2.7. Dajkák munkaidő beosztás, munkarend:

| 12. számú adattábla |        |            |               |
|---------------------|--------|------------|---------------|
| Csoport neve:       | Dajka: | Páros hét: | Páratlan hét: |

|                  |                       |                                         |                                         |
|------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Nyuszi</b>    | <b>Szatmári Judit</b> | <b>8<sup>30</sup> - 16<sup>30</sup></b> | <b>6<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup></b> |
| <b>Micimackó</b> | <b>Sódar Attiláné</b> | <b>6<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup></b> | <b>8<sup>30</sup> - 16<sup>30</sup></b> |

### 5.2.8. Technikai dolgozók, karbantartó munkaidő beosztás, munkarend:

| 13. számú adattábla |  |                                    |                                    |
|---------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Név:                |  | Páros hét:                         | Páratlan hét:                      |
| Sós Jánosné         |  | 9 <sup>30</sup> – 17 <sup>30</sup> | 9 <sup>30</sup> – 17 <sup>30</sup> |
| Kocsor Ádám         |  | 6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup> | 6 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup> |
| Toman Viola         |  | 8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup> | 8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup> |

### 5.2.9. A tagóvodai csoportokhoz rendelt személyi feltétel rendszer:

| 14. számú adattábla |                      |                                                           |                   |                             |                                         |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| A csoport neve      |                      | Gyermeklétszám<br>adatok<br>(2022.09.01.<br>várható adat) | Csoport<br>típusa | Óvodapedagógusok neve       | Pedagógiai<br>asszisztens/dajka<br>neve |
| 1.                  | Nyuszi<br>csoport    | 23 fő                                                     | vegyes            | Andorné Csarnai<br>Szidónia | Szatmári Judit                          |
|                     |                      |                                                           |                   | Hegedűs Lászlóné            |                                         |
| 2.                  | Micimackó<br>csoport | 24 fő                                                     | vegyes            | Lipták-Priskin Renáta       | Sódar Attiláné                          |
|                     |                      |                                                           |                   | Bartyik Anna<br>Gabriella   |                                         |
|                     |                      |                                                           |                   |                             |                                         |

### 5.3. Információ átadás:

| 15. számú adattábla                                           |                                                                     |                                                 |                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|
| Időpont                                                       | Megnevezés - Tartalom                                               | Érintettek köre                                 | Felelős                     |
| Minden hónap<br>utolsó hétfőjét<br>követő napon<br>(délután)  | <b>Pedagógiai-szakmai<br/>koordinációs<br/>megbeszélések</b>        | óvodapedagógusok,<br>pedagógiai asszisztens     | Andorné Csarnai<br>Szidónia |
| Minden hónap<br>utolsó hétfőjét<br>követő napon<br>(délelőtt) | <b>Technikai dolgozók<br/>koordinációs<br/>megbeszélésének</b>      | dajkák<br>pedagógiai asszisztens<br>karbantartó | Andorné Csarnai<br>Szidónia |
| Munkaközösségek<br>Munkatervei<br>szerint                     | <b>Szakmai<br/>Munkaközösségek<br/>értekezletei</b>                 | Munkaközösségek<br>tagjai                       | Munkaközösség<br>vezetők    |
| Napi szinten                                                  | <b>Internet kapcsolatok<br/>(Messenger, email,<br/>Viber, stb.)</b> | óvodapedagógusok                                | Lipták-Priskin<br>Renáta    |

## 6. PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI HELYZETKÉPE



**6.1. Az óvodapedagógusok végzettsége és minősítés szerinti megoszlása 2022/2023. nevelési évben:**

| 16. számú adattábla                                                      |                           |                                                        |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|------|------|
| óvodapedagógusok létszáma:                                               |                           |                                                        |      | 4 fő |
| Ebből                                                                    | Szakvizsgával rendelkező: | vezetői                                                | 1 fő |      |
|                                                                          |                           | fejlesztő pedagógus                                    | 1 fő |      |
|                                                                          |                           | mentálhigiéné                                          |      |      |
|                                                                          |                           | tehetséggondozás                                       |      |      |
|                                                                          |                           | gyógytestnevelés                                       | 1 fő |      |
|                                                                          |                           | néptánc                                                |      |      |
|                                                                          |                           | művészetek eszközeivel                                 |      |      |
|                                                                          |                           | nyelv és beszédfejlesztő                               | 2 fő |      |
| Pedagógus I-be sorolt pedagógusok létszáma:                              |                           |                                                        |      | 2 fő |
| Pedagógus II-be sorolt pedagógusok létszáma a besorolás indokai alapján: |                           | szakvizsga megléte                                     |      |      |
|                                                                          |                           | életkor                                                |      |      |
|                                                                          |                           | minősítő vizsga                                        | 2 fő |      |
| Gyakornokok száma:                                                       |                           |                                                        |      | -    |
| Mester:                                                                  | szakértő - tanfelügyeleti | -                                                      |      |      |
|                                                                          | szaktanácsadó             | -                                                      |      |      |
|                                                                          | mester - innovátor        | -                                                      |      |      |
| Egyéb diplomával rendelkezők száma:                                      |                           | gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiaia) |      | -    |

**6.2. A 2022. évre általános minősítési tervbe bekerült pedagógusok:**

| 17. számú adattábla     |                              |                         |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|
| <b>Érintettek neve:</b> | <b>Az eljárás időpontja:</b> | <b>Várható fokozat:</b> |
| -                       | -                            | -                       |
|                         |                              |                         |
|                         |                              |                         |
|                         |                              |                         |

**6.3. A 2022/2023. nevelési évbe önértékelésben résztvevő óvodapedagógusok:**

| 18. számú adattábla             |                              |                               |
|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <b>Érintettek neve:</b>         | <b>Az eljárás időpontja:</b> | <b>Az önértékelés típusa:</b> |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b> | 2022. október 13.            | pedagógus                     |
| <b>Bartyik Anna Gabriella</b>   | 2023. február 23.            | pedagógus                     |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b> | 2022.11.07.                  | vezetői                       |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b> | 2022.12.01.                  | intézményi                    |

**6.4. 2022/2023. nevelési évre pedagógiai – szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárásba bekerült pedagógusok, vezetők, intézmények:**

| 19. számú adattábla             |                              |                        |
|---------------------------------|------------------------------|------------------------|
| <b>Érintettek neve:</b>         | <b>Az eljárás időpontja:</b> | <b>Eljárás típusa:</b> |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia</b> | <b>2023.</b>                 | <b>vezetői</b>         |

|                        |              |                   |
|------------------------|--------------|-------------------|
| <b>Korona Tagóvoda</b> | <b>2023.</b> | <b>intézményi</b> |
|------------------------|--------------|-------------------|

### 6.5. Tervezett képzések:

| 20. számú adattábla                                          |     |                |
|--------------------------------------------------------------|-----|----------------|
| képzések típusai                                             | név | téma - terület |
| Tervezett önerős továbbképzés                                |     |                |
|                                                              |     |                |
|                                                              |     |                |
|                                                              |     |                |
|                                                              |     |                |
| Tervezett POK által szervezett képzés                        |     |                |
|                                                              |     |                |
| Tervezett tagóvoda alapítványa által támogatott továbbképzés |     |                |
|                                                              |     |                |

## 7. TÁRGYI FELTÉTELEK

### 7.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer: (Eszközjegyzék alapján)

| 21. számú adattábla                                  |        |           |                     |                                                               |
|------------------------------------------------------|--------|-----------|---------------------|---------------------------------------------------------------|
| Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer jellemzői |        |           |                     |                                                               |
| Helyiségek – tárgyi feltételek*                      | Kiváló | Megfelelő | Nem felel meg/Nincs | Fejlesztések                                                  |
| Folyosó – fogadó helyiségek                          |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| Csoportszobák                                        |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| Játszóudvar                                          |        | X         |                     | Lengőhinta vásárlása tervben van                              |
| Tornaszoba                                           | X      |           |                     |                                                               |
| Gyermeköltöző a folyosón                             |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| Gyermekmosdók, WC-ék                                 |        | X         |                     | elválasztó paravánok cseréje tervben van, tisztasági meszelés |
| Felnőtt öltöző                                       |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| Tagóvoda vezetői iroda                               |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| Tálalókonyha                                         |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| kazánház                                             |        | X         |                     | tisztasági meszelés                                           |
| A felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök       |        | X         |                     |                                                               |
| Nevelőmunkát segítő játékok, egyéb eszközök          |        | X         |                     |                                                               |
|                                                      |        |           |                     |                                                               |
|                                                      |        |           |                     |                                                               |
|                                                      |        |           |                     |                                                               |
|                                                      |        |           |                     |                                                               |

\*A sorok az Eszközjegyzék alapján bővíthetők

### 7.2. Tagóvoda által igényelt eszközbeszerzés:\*



|                      |
|----------------------|
| 22. számú adattábla  |
| 1. Ábrázoló eszközök |
| 2. Játékeszközök     |
| 3. Irodaszerek       |
|                      |
|                      |

\* A sorok igény szerint bővíthetők

## 8. INTÉZMÉNYI GYERMEKLÉTSZÁM ADATOK

### 8.1. A tagóvodai csoportok száma, összetétele:

|                                            |                  |
|--------------------------------------------|------------------|
| 23. számú adattábla                        |                  |
| Terület                                    | Adat             |
| <b>Kiscsoport száma:</b>                   |                  |
| <b>Középső csoport száma:</b>              |                  |
| <b>Nagy csoport száma:</b>                 |                  |
| <b>Vegyes csoport száma:</b>               | 2                |
| <b>Tagóvodai csoportok száma összesen:</b> | <b>2 csoport</b> |

### 8.2. Tagóvodai gyermeklétszám adatok:

|                                                                                          |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 24. számú adattábla                                                                      |             |
| Terület                                                                                  | 2022.10.01. |
| <b>Óvodás gyermekek összlétszáma:</b>                                                    | <b>47</b>   |
| <b>Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám</b>               | <b>23,5</b> |
| <b>SNI gyerekek száma:</b>                                                               | <b>2</b>    |
| <b>SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport</b> | <b>24,5</b> |
| <b>BTMN gyerekek száma:</b>                                                              | <b>4</b>    |
| <b>Étkező gyermekek létszáma:</b>                                                        | <b>47</b>   |
| <b>Négy órán belüli:</b>                                                                 | <b>-</b>    |
| <b>Védelembe vett gyermekek létszáma:</b>                                                | <b>-</b>    |
| <b>Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:</b>                                            | <b>-</b>    |
| <b>Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek száma:</b>                                    | <b>1</b>    |
| <b>Tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek száma:</b>                                    | <b>-</b>    |
| <b>Nemzetiséghez tartozók létszáma:</b>                                                  | <b>1</b>    |

### 8.3. Tanköteles korú gyermekek létszáma 2022/2023. nevelési évben:

|                     |                                                          |                                                          |
|---------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 25. számú adattábla |                                                          |                                                          |
| csoportok           | 2023.08.31.-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő | 2023.08.31.-ig 7. életévét betöltő gyermekek létszáma/fő |
| Nyuszi csoport      | 6 fő                                                     | 1 fő                                                     |
| Micimackó csoport   | 8 fő                                                     | 5 fő                                                     |
| <b>összesen:</b>    | <b>14 fő</b>                                             | <b>6 fő</b>                                              |

### 8.4. Csoportok adatai:

|                     |
|---------------------|
| 26. számú adattábla |
|---------------------|

| Csoportok adatai: | 2022.09.01. | SNI | BTMN | Négy órán belüli: | HH | HHH | Nemzetiségi |
|-------------------|-------------|-----|------|-------------------|----|-----|-------------|
| Nyuszi csoport    | 23          |     | 1    | -                 | -  | 1   | -           |
| Micimackó csoport | 24          | 1   | 3    | -                 | -  | -   | 1           |
| összesen:         | 47          | 1   | 4    | -                 | -  | 1   | 1           |

### 8.5. A gyerekek korösszetétele, nemek aránya:

| 27. számú adattábla |                            |              |         |                           |           |           |           |           |           |
|---------------------|----------------------------|--------------|---------|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Dátum               | Nem magyar állampolgárságú | Nemek aránya |         | A gyerekek korösszetétele |           |           |           |           |           |
|                     |                            | lányc/fő     | fiúk/fő | 2.5 éves/fő               | 3 éves/fő | 4 éves/fő | 5 éves/fő | 6 éves/fő | 7 éves/fő |
| 2022.10.01.         | -                          | 23           | 24      | 1                         | 10        | 15        | 12        | 9         | -         |

### 9. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A nevelési év meghatározásakor figyelembe vesszük a tanév rendjéről szóló **20/2021. (VI.08.) EMMI rendelete a 2021/2022. tanév rendjéről** miniszteri rendeletet és az egyéb jogszabályok által elrendelt munkanap áthelyezéséről szóló szabályozásokat.
- A nevelési év 2022. szeptember 1-től 2023. augusztus 31.-ig tart.
- Az intézmény nevelés nélküli munkanapjainak a száma: 1

#### 9.1. Intézményi nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

| 28. számú adattábla |                                                                                    |                                                                                                |                                                                                                                    |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Időpont             | Megnevezés                                                                         | Tartalom                                                                                       | Felelős                                                                                                            |
| 2023.06.16.         | <b>Mentálhigiéné<br/>Lelki Egészségünk<br/>Napja</b><br>Nevelési évváró értekezlet | Intézményi közösségépítés,<br>közösségfejlesztés.<br>Pedagógusok és díszdiplomások köszöntése. | Béres Istvánné<br>Szülőföldünk<br>megszerettetése MK.<br>Egészséges életmódra<br>nevelés MK.<br>Mentálhigiénés MK. |

#### 9.2. Tagóvodai nevelés nélküli munkanapok meghatározása:

| 29. számú adattábla |                   |                                 |                             |
|---------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Időpont             | Megnevezés        | Tartalom                        | Felelős                     |
| 2023. Tavasz        | Szarvas Arborétum | Szülőföldünk<br>megszerettetése | Andorné Csarnai<br>Szidónia |

#### 9.3. A nevelési év foglalkozási rendje:

- A szorgalmi időszak/foglalkozási rend 2022. szeptember 1-től 2023. június 15.-ig tart.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szociális időszak (befogadás), amely az új gyerekek fogadásáról, a családlátogatások megszervezésén át október 31.-ig tart a már óvodába járó gyerekeknek is biztosítunk visszafogadási időszakot pedagógiai Programunk alapján.
- A foglalkozási időszak második szakasza november 1-től június 15.-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés tanulásszervezése, tevékenységszervezése és az egyéni fejlesztési tervek, féléves nevelési tervek, heti tevékenységi tervek alapján a Pedagógiai Program figyelembe vételével és betartásával működik.



- A foglalkozási időszak harmadik szakasza június 15-től augusztus 31.-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. az időszakra való tervezést június 15.-ig el kell készíteni.
- Előkészületi időszak: augusztus 21-től augusztus 31.-ig zajlik (családlátogatások, kapcsolatfelvételek, szülői értekezletek, eszközök cseréje, pótlása, feltételek megteremtése, szervezés) az új nevelési év előkészítése.
- A nyári zárva tartásról, az ügyeleti rendről a fenntartó határozata alapján február 15.-ig tájékoztatjuk a szülőket.

#### 9.4. Nyári ügyeleti ellátási rend\* - Tervezet:

| 30. számú adattábla |                                                                   |                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| tagóvoda            | Nyári zárva tartása                                               | Nyitva tartó (ügyeletes) tagóvoda |
| Korona Tagóvoda     | <b>2023.07.24. – 2023.08.18.</b><br><b>Nyitás: 2023.08.21.-én</b> | Teleky Tagóvoda                   |

\*Fenntartó határozata alapján

#### 9.5. Áthelyezett munkanapok:

| 31. számú adattábla |                   |
|---------------------|-------------------|
| pihenőnap           | munkanap          |
| 2022. október 31.   | 2022. október 15. |

A tagóvoda folyamatosan nyitva tart. Az iskolai téli szünet és az áthelyezett munkanapok előtt két héttel felmérjük a szülői igényeket, mert azt tapasztaljuk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen csökken a gyermeklétszám. A hatékony dolgozói létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket felmérni, és azokhoz igazodva a tagóvoda működését kialakítani. Az adott időszakokat a **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde Házirend IV. Az intézmény nyitva tartása 4.1.6. Nevelés nélküli munkanapok - áthelyezett munkanapok – című rész szabályozza.**

**10. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI – INNOVÁCIÓI**  
**- OKTATÁSI HIVATAL BAZISINTÉZMÉNYE 2020 – 2023 \*Módszertani kívánt nevelési – oktatási – módszertani fejlesztés, innováció, alkalmazott jó gyakorlat**

| 32. számú adattábla                             |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                  |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|
| Megnevezés                                      |                                                                 | Feladat                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Határidő                                                                         |
| SZMSZ                                           |                                                                 | Az SZMSZ tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.                                                                                                                                                                                                             |  | Béres Istvánné                                                                   |
| Szakmai dokumentumok                            | Pedagógiai Program                                              | A Pedagógiai Program tartalmi felülvizsgálata, aktualizálása.                                                                                                                                                                                                 |  | Béres Istvánné                                                                   |
|                                                 | Csoportnapló                                                    | A Csoportnapló szakmai – tartalmi áttekintése.                                                                                                                                                                                                                |  | Béres Istvánné<br>Urbancsekné Sebestyén<br>Marianna<br>Fodorné Stelkovich Ildikó |
|                                                 |                                                                 | Elektronikus Csoportnapló alkalmazása.                                                                                                                                                                                                                        |  | Béres Istvánné                                                                   |
|                                                 |                                                                 | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.                                                                                                                                                                                                    |  | Béres Istvánné                                                                   |
|                                                 | Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció                     | Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció szakmai – pedagógiai, tartalmi ellenőrzése.                                                                                                                                                                    |  | Béres Istvánné tagóvoda vezetők                                                  |
| Különleges bánásmódot igénylő gyerekek ellátása | Tehetséggondozás*                                               | Korszerű ismeretek átadása az óvodai tehetséggondozás terén. A gyakorlatban bevált tapasztalataink, módszereink, eszközeink bemutatása, átadása. Szakmai előadás és bemutató tehetségműhely foglalkozások Robotika alkalmazása az óvodai tehetséggondozásban. |  | Béres Istvánné<br>Bagolyiné Szűcs<br>Andrea                                      |
|                                                 | Tehetség Nap                                                    | Rendezvény célja: ahol minden gyermek örömet lelheti a saját érdeklődésének, erős oldalának megfelelő tevékenység végzésében, hiszen: <b>MINDEN GYERMEK TEHETSÉGIGÉRET!</b>                                                                                   |  | Béres Istvánné<br>Bagolyiné Szűcs<br>Andrea                                      |
|                                                 | Az integráció segítése, egyéni bánásmód az óvodai gyakorlatban* | Az óvodapedagógusok nevelő – fejlesztő munkájának megsegítése.                                                                                                                                                                                                |  | Béres Istvánné<br>Urbancsekné                                                    |



|                                                     |                                     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                  |                  |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Jeles napok, hagyományörzés*</b>                 |                                     | Szakmai konzultáció.<br>Gyakorlati segítségnyújtás.                                                                                                                                   | Sebestyén<br>Marianna                                                            |                  |
|                                                     | <b>Mihály napi vásár*</b>           | Néphagyományörzés, közösségi élmény felkínálása a békési óvodások részére.                                                                                                            | Béres Istvánné<br>Liptákné Öreg                                                  |                  |
|                                                     | <b>Közlekedési nap az óvodában*</b> | A gyermekek közlekedési ismereteinek bővítése, a kerékpáros közlekedéshez szükséges készségek fejlesztése, tapasztalatok szerzése, élmény nyújtása.                                   | Anikó                                                                            |                  |
| <b>Mentálhigiéné</b><br>(Belső tudásmegosztás)      |                                     | Közös intézményi tánc a gyerekekkel és a BELENCÉRES Néptánc együttesel.                                                                                                               | Béres Istvánné<br>Okányi Mihály                                                  | 2023. június 15. |
|                                                     |                                     | Nevelési évzáró értekezlet<br>Mentálhigiénés Nap - <b>Lelki egészség védelem napja</b><br>Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés.<br>Pedagógusok és diszdiplomások köszöntése. | Béres Istvánné<br>Urbancsekné<br>Sebestyén<br>Marianna<br>Liptákné Öreg<br>Anikó | 2023. június 16. |
|                                                     |                                     | Kérdőíves kikérdezés a dolgozók mentálhigiénés állapotáról                                                                                                                            | Béres Istvánné<br>Urbancsekné<br>Sebestyén<br>Marianna                           | 2023. április 3. |
| <b>Szakmai innováció*</b><br>(Belső tudásmegosztás) |                                     | Az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció és az Óvodai Csoportnapló innovatív fejlesztésének bemutatása                                                                          | Béres Istvánné<br>Urbancsekné<br>Sebestyén<br>Marianna                           | 2023. 06.16.     |

## 11. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

### 11.1. Részvétel a működő szakmai munkaközösségek munkájában:

Az intézményünkben működő szakmai munkaközösségek célját, feladatait, a kiemelt feladatokat a Munkaterv 1. számú melléklete tartalmazza.

| 33. számú adattábla                               |                                                         |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Munkaközösség megnevezése                         | Munkaközösség vezető – Résztvevő óvodapedagógusok       |
| <b>Az óvodai tehetséggondozás munkaközössége</b>  | Bagolyné Szűcs Andrea – Andorné Csarnai Szidónia        |
| <b>Egészséges életmód munkaközösség</b>           | Lipcseiné Jakucs Anikó – Bartyik Anna Gabriella         |
| <b>Művészeti Munkaközösség Óvónői Kórus</b>       | Kocsorné Krizbai Anna – Hegedűs Lászlóné                |
| <b>Mentálhigiénés munkaközösség</b>               | Urbancsekné Sebestyén Marianna – Bartyik Anna Gabriella |
| <b>Mérés – értékelés munkaközösség</b>            | Fodorné Stelkovics Ildikó – Hegedűs Lászlóné            |
| <b>Szülőföldünk megszerettetése munkaközösség</b> | Liptákné Öreg Anikó – Lipták-Priskin Renáta             |

## 12. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

### 12.1. Személyiség fejlesztés:

#### 12.1.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (módszerek, eszközök, technikák):

| 34. számú adattábla |                                           |                                                                                                           |                            |
|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Határidő            | Megnevezés                                | Tartalom                                                                                                  | Felelős                    |
| 2022.09.30.         | Családlátogatás                           | Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtt, a szülők bizalmának megnyerése                   | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2022.09.17.         | Anamnézis                                 | A gyermekek komplex anamnézise                                                                            | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2022/2023.          | A gyermekek egyéni fejlettségének mutatói | Megfigyelések tapasztalatainak rögzítése az Egyéni fejlettségmérő dokumentumban félévente.<br>DIFER mérés | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2022/2023.          | Fejlesztési terv                          | A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése félévente                                             | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2022/2023.          | Eredmények                                | A fejlesztési eredmények értékelése folyamatosan az egyéni képességek alakulásától                        | Csoportos óvodapedagógusok |



|                            |                     |                                                                                                                                                   |                                                            |
|----------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                            |                     | függően.<br>Összehasonlító<br>elemzés, írásos<br>értékelés.                                                                                       |                                                            |
| 2023.01.31.<br>2023.05.31. | Szülői tájékoztatás | A szülők tájékoztatása a<br>fejlesztésről,<br>eredményéről félévente.<br>A tájékoztatás rögzítése<br>az Egyéni<br>fejlettségmérő<br>dokumentumban | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2022/2023.                 | Szakszolgálat       | Szükség szerint a<br>szakszolgálatok<br>segítségének<br>igénybevétele.                                                                            | Tagóvoda vezető<br>Óvodapedagógusok<br>Fejlesztő pedagógus |

**12.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése:**

| 35. számú adattábla                                                    |                                                                                                           |                                                      |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Megnevezés                                                             | Tartalom                                                                                                  | Felelős                                              |
| Befogadás                                                              | Új gyerekek befogadása                                                                                    | Csoportos<br>óvodapedagógusok                        |
| Fél éves fejlesztési tervek                                            | Képességfejlesztő játékok,<br>tevékenységek az adott<br>gyermekhez igazodva                               | Csoportos<br>óvodapedagógusok                        |
| BTMN státusszal rendelkező<br>gyermek fejlesztése,<br>tervek készítése | Heti lebontásban tervezett<br>képességfejlesztő játékok,<br>tevékenységek az adott<br>gyermekhez igazodva | Fejlesztő pedagógus<br>Csoportos<br>óvodapedagógusok |
| SNI státusszal rendelkező<br>gyermek fejlesztése                       | A gyógypedagógussal<br>együttműködve az érintett<br>gyermek támogatása                                    | Gyógypedagógus<br>Csoportos<br>óvodapedagógusok      |
| Logopédiai fejlesztés                                                  | A logopédussal<br>együttműködve az érintett<br>gyermek támogatása                                         | Logopédus<br>Csoportos<br>óvodapedagógusok           |
| Tehetségigérek gondozása<br>műhelytevékenységekben*                    | Komplex tehetséggondozó<br>program, műhely<br>munkaterv                                                   | Csoportos<br>óvodapedagógusok                        |
| Közös óvodai és<br>csoportrendezvények                                 | Ünnepek, hagyományok,<br>kirándulások,<br>élményszerzések                                                 | Tagóvoda vezető<br>Csoportos<br>óvodapedagógusok     |

\*Konkrétan megnevezni milyen tehetségműhelyekben.

### 12.1.3. Tehetséggondozás:

| 36. számú adattábla       |                                           |                                                         |                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Határidő                  | Megnevezés                                | Tartalom                                                | Felelős                                       |
| 2022. szeptember          | Tehetségígéretek felfedezése, azonosítása | Megfigyelés a beválogatási szempontok alapján           | Csoportos óvodapedagógusok                    |
| 2022.10.01. – 2023.05.31. | Játékos tehetséggondozás a műhelyekben    | Komplex tehetséggondozó program alapján tehetségsegítés | Tehetségműhely vezetők                        |
| 2022.10.01. – 2022.05.31. | Műhelyek hatásvizsgálata                  | Rajzos diagnosztika és mérési dokumentumok alapján      | Tehetségműhely vezetők                        |
| 2023.05.31.               | Beválogatás 2021/2022. nevelési évre      | Megfigyelés speciális beválogatási szempontok alapján   | Tehetségműhely vezetők                        |
| 2022/2023.                | Helyi szokás szerint                      | Tehetségműhelyek bemutatkozása                          | Tehetségműhely vezetők                        |
| 2022/2023.                | Iskolás gyermekeink után követése         | Közös élmények, tájékozódás, nyomon követés             | Tehetségműhely segítők                        |
| 2022/2023.                | Munkaközösségi értekezletek               | Havi rendszerességgel a feladatok megbeszélése          | Bagolyné Szűcs Andrea<br>Munkaközösség vezető |

### 12.1.4. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:

| 37. számú adattábla      |                                                                                  |                                              |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Megnevezés               | Tartalom                                                                         | Felelős                                      |
| Korábbi szakvélemények   | Szülőktől szakvélemények begyűjtése                                              | Béres Istvánné<br>Tagóvoda vezető            |
| Beilleszkedés, befogadás | A gyermek beilleszkedésének támogatása                                           | Csoportos óvodapedagógusok                   |
| Feltételek biztosítása   | A gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása | Tagóvoda vezető                              |
| Azonosítás               | Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás                  | Gyógypedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Fejlesztés               | A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása               | Csoportos óvodapedagógusok                   |



|                                   |                                               |                                                                             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Fél éves tájékoztatás             | Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről | Gyógypedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok                                |
| Kontroll vizsgálat                | Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra      | Igazgató<br>tagóvoda vezető<br>Gyógypedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Iskolás gyermekeink után követése | Tájékozódás, nyomon követés                   | Csoportos óvodapedagógusok                                                  |

#### 12.1.5. A beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése:

| 38. számú adattábla               |                                                                                                                                            |                                                                                  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Megnevezés                        | Tartalom                                                                                                                                   | Felelős                                                                          |
| Korábbi szakvélemények            | Szülőktől szakvélemények begyűjtése                                                                                                        | Béres Istvánné<br>Tagóvoda vezető                                                |
| Beilleszkedés, befogadás          | A gyermek beilleszkedésének támogatása                                                                                                     | Csoportos óvodapedagógusok                                                       |
| Feltételek biztosítása            | A csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása                                                               | Andorné Csarnai Szidónia                                                         |
| Azonosítás                        | Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás                                                                            | Fejlesztő pedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok                                |
| Fejlesztés                        | Az érintett gyermekek támogatása, fejlesztési tervének elkészítése, megvalósítása heti lebontásban. Szükség esetén szakember segítségével. | Fejlesztő pedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok                                |
| Fél éves tájékoztatás             | Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről                                                                                              | Fejlesztő pedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok                                |
| Kontroll vizsgálat                | Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra                                                                                                   | Igazgató<br>Tagóvoda vezető<br>Fejlesztő pedagógus<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Iskolás gyermekeink után követése | Tájékozódás, nyomon követés                                                                                                                | Csoportos óvodapedagógusok                                                       |

#### 12.1.6. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése, gyermekvédelem:

| 39. számú adattábla |                                              |                                            |
|---------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Megnevezés          | Tartalom                                     | Felelős                                    |
| Családlátogatás     | Igény szerint részvétel családlátogatásokon, | Tagóvoda vezető<br>Gyermekevédelmi felelős |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | hospitálás a csoportokban,<br>konzultáció a szülőkkel és<br>óvónőkkel                                                                                                                                                         |                                                                         |
| Ingyenes étkezés                                   | Szülők tájékoztatása az<br>ingyenes étkezési<br>kedvezményről.                                                                                                                                                                | Béres Istvánné<br>Tagóvoda vezető                                       |
| Étkezési kedvezmények                              | Kedvezményes/térítésmentes<br>étkezési térítésre feljogosító<br>dokumentumok<br>begyűjtése az érintett<br>szülőktől (rendszeres<br>gyermekvédelmi<br>kedvezmény, szociális<br>étkezési támogatás,<br>szükséges nyilatkozatok) | Igazgató<br>Tagóvoda vezető                                             |
| Konzultáció                                        | Szükség és igény szerint<br>konzultáció<br>a szülőkkel,<br>családsegítővel, fenntartóval                                                                                                                                      | Tagóvoda vezető<br>Gyermekvédelmi felelős                               |
| Veszélyeztetett és hátrányos<br>helyzetű gyermekek | A gyermekvédelmi<br>szempontból veszélyeztetett,<br>hátrányos helyzetű és<br>nehezen nevelhető<br>gyermekek feltérképezése,<br>ezekről feljegyzés készítése,<br>folyamatos nyomon<br>követésük                                | Tagóvoda vezető<br>Gyermekvédelmi felelős<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Tanulási nehézséggel küzdő<br>gyermekek            | Tanulási nehézséggel,<br>magatartás zavarral<br>és beilleszkedési<br>nehézségekkel küzdő<br>gyermekek feltérképezése,<br>vizsgálatuk kezdeményezése                                                                           | Tagóvoda vezető<br>Gyermekvédelmi felelős<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Esetmegbeszélések                                  | Szükség szerint<br>esetmegbeszélések<br>szervezése                                                                                                                                                                            | Tagóvoda vezető<br>Gyermekvédelmi felelős<br>Csoportos óvodapedagógusok |
| Gyermekvédelmi munkaterv<br>intézményi szinten     | Éves gyermekvédelmi<br>feladatok tervezése.<br>Kimutatás – szociokulturális<br>háttér vizsgálat.<br>Kapcsolatok a<br>gyermekvédelmi munkát<br>segítő intézményekkel.                                                          | Igazgató<br>Nóvé Ildikó                                                 |



|                  |                                                           |                                                                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Inkluzív nevelés | Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása. | Tagóvoda vezető<br>Gyermekvédelmi felelős<br>Csoportos óvodapedagógusok |
|------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

## 12.2. Közösségfejlesztés:

### 12.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

|                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40. számú adattábla                                                                                                                                                |
| <b>Megnevezés</b>                                                                                                                                                  |
| Intézményi közös rendezvények: <b>Tehetség nap, BÚCSÚTÁNC – Közös táncház a Belencéres Néptánc Együttessel</b>                                                     |
| Tagóvodai közös ünnepek: Tagóvodák Munkatervek szerint                                                                                                             |
| Tagóvodai közös rendezvények: Tagóvodák Munkatervek szerint                                                                                                        |
| Csoport ünnepek: születés és névnapok megünneplése, Mikulás, Karácsony, Húsvét                                                                                     |
| Csoport rendezvények: kirándulás, munkadélutánok                                                                                                                   |
| Kulturális programok: Könyvtárlátogatás, Színházlátogatás,                                                                                                         |
| Városi rendezvények: Madzagfalvi Sport Nap, Madzagfalvi Ovi Buli, Versszerető óvodások találkozója, Városi Adventi vasárnapok                                      |
| Más intézményekkel rendezvények (műsorok): bölcsőde, nyugdíjas klubok, egyesületek, rajz pályázatok                                                                |
| Játékos, kreatív tevékenységek: változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro-, kiscsoportos, frontális), drámajátékok használata, tehetségműhelyek működtetése |

## 13. Pedagógiai folyamatok

### 13.1. Tervezés:

| 41. számú adattábla                           |                                                                  |                            |                                                          |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| Megnevezés                                    | Tartalom                                                         | Felelős                    | Határidő                                                 |
| Nevelési terv                                 | Féléves nevelési terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban    | Csoportos óvodapedagógusok | 2021.10.30.<br>2022.01.31.                               |
| Esemény és program terv, szervezési feladatok | Negyed éves terv PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban         | Csoportos óvodapedagógusok | 2021.09.30.<br>2021.11.30.<br>2022.02.28.<br>2022.06.30. |
| Tematikus tervek                              | Negyed éves tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban       | Csoportos óvodapedagógusok | 2021.11.01.<br>2021.11.30.<br>2022.02.28.<br>2022.06.30. |
| Heti tevékenységi tervek                      | Heti tevékenységi tervek PP alapján, rögzítése a csoportnaplóban | Csoportos óvodapedagógusok | 2021.11.30.<br>2022.02.28.<br>2022.06.30.                |
| Egyéni fejlesztési tervek                     | Megfigyelések, mérések eredményei alapján elkészített            | Csoportos óvodapedagógusok | 2021.10.30.<br>2022.01.31.                               |

|  |                    |  |  |
|--|--------------------|--|--|
|  | fejlesztési tervek |  |  |
|--|--------------------|--|--|

### 13.2. Ellenőrzés:

| 42. számú adattábla                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                          |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Megnevezés                              | Tartalom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Felelős                                                                              | Határidő                                                                                 |
| Szakmai dokumentumok                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csoportnapló</li> <li>- Munkanapló (speciális feladatot ellátó pedagógusok)</li> <li>- Gyakornoki napló</li> <li>- A gyermek egyéni fejlődét nyomon követő Egyéni fejlődési dokumentum</li> <li>- Hospitálási napló</li> <li>- Munkaközösségek Munkatervei</li> <li>- BTMN, SNI gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása</li> <li>- Veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása</li> </ul> | Béres Istvánné<br>Andorné Csarnai Szidónia                                           | 2021.12.01.-<br>2022.01.31.<br>2022.06.01.-<br>2022.08.31.<br>2022.01.31.<br>2022.06.30. |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | 2021.09.24.<br>2021.09.24.                                                               |
| Egyéb nyilvántartások                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvételi – mulasztási napló</li> <li>- Munkaidő nyilvántartás</li> <li>- Szabadság nyilvántartás</li> <li>- Munkaköri leírások</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Béres Istvánné<br>Andorné Csarnai Szidónia<br>Kelemen-Kovács Kitti<br>Szántó Katalin | 2021.09.13.<br>2021.11.24.<br>2022.03.24.                                                |
|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | 2021.09.03.                                                                              |
| Pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzése | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az egészséges életmód alakítása – gondozás a napi gyakorlati munkában</li> <li>- A DIFER mérés bevezetése, felmő rendszerben</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Béres Istvánné<br>Andorné Csarnai Szidónia                                           |                                                                                          |
|                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gyakornokok munkájának ellenőrzése, értékelése</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Béres Istvánné<br>Andorné Csarnai Szidónia Mentor<br>óvodapedagógusok                |                                                                                          |
|                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Éves önértékelési tervbe bekerült, óvodapedagógusok,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Béres Istvánné<br>Andorné Csarnai Szidónia<br>BECS tagok                             | 2021. október-november<br>2022. február-                                                 |



|  |                                |  |         |
|--|--------------------------------|--|---------|
|  | önértékelésének<br>elkészítése |  | március |
|--|--------------------------------|--|---------|

## 14. A KORONA TAGÓVODA PARTNEREI

### 14.1. Szülők:\*

| 43. számú adattábla     |                                                                                        |                                                                                      |                                                            |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Határidő                | Megnevezés                                                                             | Tartalom                                                                             | Felelős                                                    |
| 2022.09.01. –<br>09.30. | Családlátogatás                                                                        | Ismerkedés -<br>Anamnézis felvétele                                                  | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2022.<br>szeptember     | Befogadás                                                                              | Új gyermekek<br>közösségbe való<br>beilleszkedése, a régiiek<br>újra fogadása        | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2022.09.30.             | Szülői Szervezet<br>értekezlete                                                        | Szakmai<br>dokumentumok<br>megismertetése -<br>tájékoztatás                          | Béres Istvánné<br>Bagolyné Szűcs<br>Andrea                 |
| 2022.09.30.             | Szülői csoportos<br>értekezletek                                                       | Tájékoztató, Nevelési<br>terv, SZK tagok<br>megválasztása,<br>aktualitások, döntések | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2022.10.15.             | Réteg szülői értekezlet                                                                | Tehetségműhelybe<br>beválogatott<br>gyermekek szüleinek                              | Tehetségműhely<br>vezetők                                  |
| 2022.12.15-16.          | Karácsonyváro műsoros<br>délután                                                       | Az óvodába járó<br>gyermekek szüleinek                                               | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2023.01.31.             | Szülői csoportos<br>értekezletek                                                       | Értékelés, Nevelési<br>terv, tájékoztató,<br>aktualitások, döntések                  | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2023.01.31.             | I. féléves tájékoztatás a<br>gyermek fejlődéséről<br>(csoport és<br>tehetségműhelyek)  | Értékelés, egyéni<br>fejlesztési tervek<br>ismertetése                               | Csoportos<br>óvodapedagógusok<br>Tehetségműhely<br>vezetők |
| 2023.02.24.             | Farsang                                                                                | Farsangi mulatság,<br>téltemetés                                                     | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2023.03.31.             | Nyílt nap                                                                              | Bemutakozás az<br>érdeklődő családoknak                                              | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2023.05.09.-10.         | Anyák napja                                                                            | Édesanyák, nagymamák<br>köszöntése                                                   | Csoportos<br>óvodapedagógusok                              |
| 2023.05.31.             | II. féléves tájékoztatás a<br>gyermek fejlődéséről<br>(csoport és<br>tehetségműhelyek) | Értékelés, egyéni<br>fejlesztési tervek<br>ismertetése                               | Csoportos<br>óvodapedagógusok<br>Tehetségműhely<br>vezetők |
| 2023.05.31.             | Réteg szülői értekezlet                                                                | Tehetségműhelybe                                                                     | Tehetségműhely                                             |

|             |                                                  |                                      |                            |
|-------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
|             |                                                  | beválogatott gyermekek szüleinek     | vezetők                    |
| 2023.06.02. | Évzáró, nagycsoportosok búcsúztatása, Gyermeknap | Az óvoda gyermekei és szülei részére | Csoportos óvodapedagógusok |

\*Minden szülővel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** A szülőkkel, családokkal együttműködve valósítjuk meg intézményi céljainkat, feladatainkat.

#### 14.2. Bölcsőde:\*

| 44. számú adattábla |                              |                                                   |                                                   |
|---------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Határidő            | Megnevezés - Tartalom        | Érintettek köre                                   | Felelős                                           |
| 2023. március       | plakátok az ovicsalogatóra   | új leendő óvadás /bölcsődei/ szülők tájékoztatása | Andorné Csarnai Szidónia<br>Lipták-Priskin Renáta |
| 2023. április       | „Bölcsődék napja” rendezvény | tagóvoda vezető                                   | Tagóvoda vezető                                   |

\*Minden bölcsődével közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

#### 14.3. Iskola:\*

| 45. számú adattábla |                                                                                  |                        |                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| Határidő            | Megnevezés - Tartalom                                                            | Érintettek köre        | Felelős                    |
| 2022. Ősz           | Szegedi Kis István Református Általános Iskola „Suliváró” rendezvény             | nagycsoportos óvodások | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2023. Tavasz        | Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola Suliváró Nyuszi kupa Sport délelőtt „Hepp Gála” | nagycsoportos óvodások | Csoportos óvodapedagógusok |

\*Minden iskolával közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyéneként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Együttműködési megállapodás (tagóvodánként, évenkénti váltással) a Dr. Hepp Ferenc Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával a tehetséggondozás, valamint gyerekek képességeinek kibontakoztatása területén.

Célja: Az intézmények a közös tevékenységtől egy új típusú pedagógiai hozzáállás elterjedését remélik, a hagyományokra építve, új utakat keresve, a változó igények szem előtt tartása mellett, az intézményi értékek felhasználásával a nevelő-oktató munka megújítása.

#### 14.4. Pedagógiai Szakszolgálat:

| 46. számú adattábla |                       |                     |             |
|---------------------|-----------------------|---------------------|-------------|
| Határidő            | Megnevezés            | Tartalom            | Felelős     |
| 2022.09.30.         | Különleges bánásmódot | Órarend kialakítás, | Urbancsekné |



|                  |                                                   |                                                                                     |                                                                                            |
|------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | igénylő gyermekek ellátásának koordinálása        | feltételek biztosítása, segítségkérés                                               | Sebestyén Marianna                                                                         |
| 2022.09.30.      | Ismételt logopédiai szűrés                        | Aktuális állapotfelmérés, szülői tájékoztatás, órarend kialakítás                   | Igazgató<br>Logopédus megbízási szerződéssel                                               |
| 2022/2023.       | Probléma kezelése, beutalás                       | Gyanú esetén szakvélemény kérése, iskolaérettségi vizsgálat, dyslexia szűrés        | Tagóvoda vezetők<br>Óvodapedagógusok<br>Fejlesztő pedagógus<br>Az érintett gyerekek szülei |
| 2022/2023.       | Pszichológiai Tanácsadó és Mentálhigiénés Gondozó | Pszichológiai ellátás szükség szerint                                               | Tagóvoda vezetők<br>Óvodapedagógusok<br>Fejlesztő pedagógus<br>Az érintett gyerekek szülei |
| 2023. június 30. | Szakértői Bizottság Pedagógiai Szakszolgálat      | A következő nevelési évben esedékes kötelező felülvizsgálat előírt gyerekek névsora | Béres Istvánné                                                                             |

Szöveges indoklás: A gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének érdekében folyamatosan együttműködünk a szakszolgálatokkal. A szülők felé támogató segítséggel fordulunk.

#### 14.5. Pedagógiai Szakmai Szolgáltatás:

| 47. számú adattábla |                                                      |                                        |                                                                                      |
|---------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Határidő            | Megnevezés                                           | Tartalom                               | Felelős                                                                              |
| 2022/2023.          | Szaktanácsadás - POK                                 | Jogszabályi változások a köznevelésben | Béres Istvánné                                                                       |
| 2022/2023.          | Szükség esetén kompetens szaktanácsadó igénybevétele | Egyéni önfejlesztési terv készítéséhez | Önértékelési Tervben valamint Tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett óvodapedagógusok |

#### 14.6. Egyéb partnerek:\*

| 48. számú adattábla  |                                    |                             |                            |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Határidő             | Megnevezés                         | Tartalom                    | Felelős                    |
| 2023. január-március | Békés Városi Püski Sándor Könyvtár | könyvek szeretetere nevelés | Csoportos óvodapedagógusok |
| 2023. június         | Békési uszoda                      | vízhez szoktatás            | Csoportos óvodapedagógusok |

\*Minden partnerrel közös tevékenységet, programot fel kell sorolni. A sorok egyénenként bővíthetők.

**Szöveges indoklás:** Az együttműködés tartalmát Pedagógiai Program 6.4. Intézményünk egyéb kapcsolatai című fejezet tartalmazza.

### 15. A KORONA TAGÓVODA RÉSZVÉTELE A KÖZÉLETBEN

| 49. számú adattábla |                                                                                       |                                                   |                          |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|
| Határidő            | Megnevezés                                                                            | Tartalom                                          | Felelős                  |
| 2022. 08. 19.       | Madzagfalvi napok                                                                     | Madzagfalvi játékos sport rendezvény              | Hegedűs Lászlóné         |
|                     |                                                                                       | Bemutakozik a Békési Kistérségi óvoda és Bölcsőde |                          |
|                     | Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Tökmulatságon” való részvétel     | Óvodások műsora                                   |                          |
|                     | Őszi „Szüreti mulatság” a Piac téren                                                  | Óvodások műsora                                   |                          |
| 2022. november 27.  | Városi Adventi vásárnapok                                                             | Karácsonyi vásár Óvodások műsora                  | Andorné Csarnai Szidónia |
|                     | Advent „Luca” napi vásár a Piac téren                                                 | Óvodások műsora                                   |                          |
|                     | „Virágvasárnapi” vásár a Piac téren                                                   | Óvodások műsora                                   |                          |
|                     | Nefelejcs Hagyományörző Egyesület által szervezett „Nefelejcs Vigalom” való részvétel | Óvodások műsora                                   |                          |
| Helyi média         | Aktuális események megjelenítése a helyi médiában                                     | Teljes intézményi közösség                        | Béres Istvánné           |
| Intézményi Honlap   | Működtetés, aktualizálás                                                              | Teljes intézményi közösség                        | Béres Istvánné           |

A 2022/2023. tagóvodai Munkaterv lezárása: Békés, 2022.szeptember 15.



Andorné Csarnai Szidónia  
tagóvoda vezető



## 15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A tagóvoda nevelőtestülete megismerte és elfogadta.

| Óvodapedagógusok neve:                                    | aláírása:                |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
| Hegedűs Lászlóné                                          | Hegedűs Lászlóné         |
| Lipták-Priskin Renáta                                     | Lipták-Priskin Renáta    |
| Bartyik Anna Gabriella                                    | Bartyik Anna Gabriella   |
| <b>Andorné Csarnai Szidónia tagóvoda vezető aláírása:</b> | Andorné Csarnai Szidónia |

Az alkalmazotti közösség megismerte.

| Alkalmazottak neve: | aláírás:       |
|---------------------|----------------|
| Sódar Attiláné      | Sódar Attiláné |
| Szatmári Judit      | Szatmári Judit |
| Sós Jánosné         | Sós Jánosné    |
| Tomana Viola        | Tomana Viola   |

### Korona Tagóvoda Esemény és rendezvény terve

| A program, esemény megnevezése                       | Határidő              | Helyszín                                             | Felelős                                                    |
|------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>2022. szeptember</b>                              |                       |                                                      |                                                            |
| Mihály napi vásár a Teleky Tagóvodában               | 2022. szeptember 29.  | Békés, Teleky Tagóvoda                               | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2022. október</b>                                 |                       |                                                      |                                                            |
| 28 éves az óvoda „Ovi születésnap”                   | 2022. október. 04.    | Korona Tagóvoda                                      | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| III. Békési Kolbászvizsgálat óvodásoknak             | 2022. október 07.     | Városi Sportcsarnok                                  | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| „Suliváró” rendezvény                                | 2022. október         | Szegedi Kis István<br>Református Általános<br>Iskola | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2022. november</b>                                |                       |                                                      |                                                            |
| Márton napi libás hét                                | 2022. november 7-11.  | Korona Tagóvoda                                      | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| Meskete mesesház előadása<br>nagycsoportosoknak      | 2021. november        | Kecskeméti Gábor<br>Kulturális Központ               | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2022. december</b>                                |                       |                                                      |                                                            |
| Mikulás ünnepség                                     | 2022. december 06.    | Korona Tagóvoda                                      | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| Adventi Karácsonyváro műsoros délután a<br>szülőknek | 2022. december 15-16. | Korona Tagóvoda                                      | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2023. Január</b>                                  |                       |                                                      |                                                            |
| Könyvtárlátogatás                                    | 2023. január          | Békés Városi Püski<br>Sándor Könyvtár                | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2023. Február</b>                                 |                       |                                                      |                                                            |



|                                                                                         |                    |                                     |                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Farsang                                                                                 | 2023. február      | Korona Tagóvoda                     | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2023. Március</b>                                                                    |                    |                                     |                                                            |
| Kirándulás a Duzzasztó gáthoz a Víz világnapja alkalmából                               | 2023. március vége | Kettős – Kőrös gátja                | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| Nyílt nap és játszóház az új óvodásoknak                                                | 2023. március 31.  | Korona Tagóvoda                     | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| <b>2023. Április</b>                                                                    |                    |                                     |                                                            |
| Nyuszi Kupa Játékos sportverseny a Dr. Hepp Ferenc Általános Iskolában                  | 2023. április      | Dr. Hepp Ferenc<br>Általános Iskola | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |
| <b>2023. Május</b>                                                                      |                    |                                     |                                                            |
| Anyák napja                                                                             | 2023. május 09-10. | Korona Tagóvoda                     | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| Tavaszi természetjáró kirándulás megszervezése Póstelekre vagy Békéscsaba - Csabaparkba | 2023. május        | Békéscsaba                          | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| <b>2023. Június</b>                                                                     |                    |                                     |                                                            |
| Évzáró és gyermeknap ünnepség, majális a szülőkkel közösen                              | 2023. június 02..  | Korona Tagóvoda                     | Andorné Csarnai Szidónia<br>Csoportvezető óvodapedagógusok |
| Nevelőtestületi kirándulás – Szarvas Arborétum                                          | 2023. június       | Szarvas                             | Andorné Csarnai Szidónia                                   |
| Vízhez szoktatás a nagycsoportosoknak                                                   | 2023. június       | Békési uszoda                       | Csoportvezető óvodapedagógusok                             |

**A pedagógiai gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve**

| Az ellenőrzött pedagógus neve | Ellenőrzés időpontja | Ellenőrzés tartalma | Felelős                  | Dokumentum   |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|--------------|
| Andorné Csarnai Szidónia      | 2022. október 13.    | Önértékelés         | Béres Istvánné           | Csoportnapló |
| Bartyik Anna Gabriella        | 2023. február 23.    | Önértékelés         | Andorné Csarnai Szidónia | Csoportnapló |



Nem pedagógus alkalmazottak teljesítményértékelésének ütemterve –dajkák, technikai dolgozók, karbantartók

| Az ellenőrzött dajka – technikai dolgozó – karbantartó neve | Ellenőrzés időpontja | Ellenőrzés tartalma                                                                                                                                                               | Felelős                  | Dokumentum     |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|
| Szatmári Judit                                              | 2022. október 13.    | A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése. | Andorné Csarnai Szidónia | Minősítési lap |
| Toman Viola pedagógiai asszisztens                          | 2022. október 13.    | A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése. | Andorné Csarnai Szidónia | Minősítési lap |
| Sódar Attiláné                                              | 2022. október 19.    | A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése. | Andorné Csarnai Szidónia | Minősítési lap |
| Sós Jánosné                                                 | 2022. október 19.    | A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése. | Andorné Csarnai Szidónia | Minősítési lap |
| Kocsor Ádám                                                 | 2022. november 28.   | A közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt                                                                                                               | Andorné Csarnai Szidónia | Minősítési lap |

|  |  |                                                                                                                     |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | befolyásoló ismeretek, képességek,<br>személyi tulajdonságok értékelése,<br>továbbá a szakmai fejlődés elősegítése. |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|



**Szakmai és egyéb dokumentumok ellenőrzésének ütemterve**

| <b>Dokumentum</b>                                                   | <b>Ellenőrzés időpontja</b> | <b>Ellenőrzés tartalma</b>                                                                                                                                                               | <b>Felelős</b>                | <b>Beszámolási kötelezettség</b>                     |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Felvételi – mulasztási napló</b><br>2021/2022.                   | 2022.09.07.                 | Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése                                                                                                                                         | Kelemen-Kovács Kitti          | Jegyzőkönyv<br>2022. szeptember 30.                  |
| <b>Jelenléti ív</b><br><b>Szabadság nyilvántartás</b><br>2021/2022. | 2022.10.03.                 | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.                                                                                                                                            | Szántó Katalin<br>óvodatitkár | Jegyzőkönyv<br>2022. október 30.                     |
| <b>Csoportnapló</b><br>2021/2022.                                   | 2022.08.31.                 | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.<br>Elektronikus zárolás.<br>A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, a feladatok, tevékenységek, határidő pontos meghatározásával. | Béres Istvánné                | Elektronikusan tárolt<br>Csoportnaplók<br>2021/2022. |
| <b>Munkaköri leírások</b><br>2022/2023.                             | 2022.08.31.                 | A munkaköri feladatok szakszerű, konkrét meghatározása.                                                                                                                                  | Béres Istvánné                | Érvényes munkaköri leírások                          |
| <b>Felvételi – mulasztási napló</b><br>2022/2023.                   | 2022.09.14.                 | Adatok pontos felvezetése.                                                                                                                                                               | Szántó Katalin<br>óvodatitkár | Feljegyzés<br>2022. szeptember 30.                   |

|                                                                                     |                             |                                                                                                                                                                         |                                                                                                |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Tagóvodák Munkatervei<br>2022/2023.                                                 | <b>2022. szeptember 15.</b> | A dokumentáció pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                       | Tagóvoda vezetők                                                                               |                                                  |
| Munkaközösségek<br>Munkatervei<br>2022/2023.                                        | <b>2022. szeptember 15.</b> | A dokumentáció pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                       | Béres Istvánné                                                                                 |                                                  |
| BTMN, SNI gyerekek<br>nyilvántartása                                                | <b>2022. szeptember 23.</b> | A nyilvántartás pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                      | Béres Istvánné<br>Kelemen-Kovács Kitti<br>Urbanecsekne Sebestyén<br>Marianna<br>Hajdú Julianna | Folyamatos nyilvántartás<br>2022. szeptember 23. |
| Hátrányos helyzetű,<br>halmozottan hátrányos<br>helyzetű gyerekek<br>nyilvántartása | <b>2022. szeptember 23.</b> | A nyilvántartás pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                      | Béres Istvánné<br>Lipcseiné Jakucs Anikó                                                       | Folyamatos nyilvántartás<br>2022. szeptember 23. |
| Intézményi<br>Gyermekvédelmi<br>Munkaterv<br>2022/2023.                             | <b>2023. szeptember 23.</b> | Éves gyermekvédelmi<br>feladatok tervezése.<br>Kimutatás –<br>szociokulturális<br>háttér vizsgálat.<br>Kapcsolatok a<br>gyermekvédelmi munkát<br>segítő intézményekkel. | Nóvé Ildikó                                                                                    | 2022. szeptember 23.                             |
| Veszélyeztetett gyerekek<br>nyilvántartása                                          | <b>2022. szeptember 23.</b> | A nyilvántartás pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                      | Nóvé Ildikó                                                                                    | Nyilvántartás<br>2022. szeptember 23.            |
| BKÓB intézményi<br>Munkaterve                                                       | <b>2022. szeptember 30.</b> | A dokumentáció pontos,<br>szakszerű, elkészítése.                                                                                                                       | Béres Istvánné                                                                                 |                                                  |
| <b>Elektronikus<br/>Csoportnapló</b>                                                | 2022. szeptember 30.        | A dokumentáció<br>határidőre történő, pontos                                                                                                                            | Kelemen-Kovács Kitti                                                                           | 2022. október 15.<br>Feljegyzés                  |



| 2022/2023.                                                   |                                                                                   | vezetése.                                                       |                                                                                                          |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Munkanapló</b><br>2022/2023.                              | 2022. október<br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.                    | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Urbansekné Sebestyén<br>Marianna                                                                         | Jegyzőkönyv<br>2022. október 28.                                                      |
| <b>Gyakornoki napló</b><br>2022/2023.                        | 2022. október<br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.                    | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.                      | Liptákné Öreg Anikó                                                                                      | Jegyzőkönyv<br>2022. október 28.                                                      |
| <b>Elektronikus Csoportnapló</b><br>2022/2023.               | <b>2022. október 30.</b>                                                          | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Kelemen-Kovács Kitti                                                                                     | 2022. november 11.<br>Feljegyzés                                                      |
| <b>Felvételi – mulasztási napló</b><br>2022/2023.            | <b>2022.11.09.</b>                                                                | Hiányzások, összesítések, adatok pontos vezetése                | Kelemen-Kovács Kitti                                                                                     | Jegyzőkönyv<br>2022. december 16.                                                     |
| <b>Jelenléti ív és Szabadság nyilvántartás</b><br>2022/2023. | <b>2022.12.07.</b>                                                                | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.                   | Szántó Katalin<br>óvodatitkár                                                                            | 2022. december 16.                                                                    |
| <b>Elektronikus Csoportnapló</b><br>2022/2023.               | <b>2022.november 30.</b>                                                          | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Kelemen-Kovács Kitti                                                                                     | 2022. december 16.                                                                    |
| <b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b>        | <b>2022.12.01. - 2023.01.31.</b><br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése                 | Andorné Csarnai Szidónia<br>Liptákné Öreg Anikó<br>D. Vargáné Lipcsei Viktória<br>Lipcseiné Jakucs Anikó | Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés<br>2023. január 31.       |
| <b>Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentum</b>             | <b>2023. január</b><br>Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg.           | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők                                                                                         | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése |

|                                                           |                                                                         |                                                                 |                                   |  |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                         |                                                                 |                                   |  | 2023. január 31.                                                                                          |
| <b>Elektronikus Csoportnapló</b><br>2022/2023.            | <b>2023. január 31.</b>                                                 | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Kelemen-Kovács Kitti              |  | 2023. február 10.<br>Feljegyzés                                                                           |
| <b>Elektronikus Csoportnapló</b><br>2022/2023.            | <b>2023. február 28.</b>                                                | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Kelemen-Kovács Kitti              |  | 2023. március 10.                                                                                         |
| <b>Felvételi – mulasztási napló</b><br>2022/2023.         | <b>2023.03.09.</b>                                                      | Hiányzások, igazolások pontos vezetése.                         | Kelemen-Kovács Kitti              |  | 2023. március 31.                                                                                         |
| <b>Jelenléti ív Szabadság nyilvántartás</b><br>2022/2023. | <b>2023.04.06.</b>                                                      | Munkaidő pontos vezetése, adatok egyeztetése.                   | Szántó Katalin<br>óvodatitkár     |  | Jegyzőkönyv<br>2023. április 28.                                                                          |
| <b>Elektronikus Csoportnapló</b><br>2022/2023.            | <b>2023. március 31.</b>                                                | A dokumentáció határidőre történő, pontos vezetése.             | Kelemen-Kovács Kitti              |  | 2023. április 14.                                                                                         |
| <b>Munkanapló</b><br>2022/2023.                           | 2023. április<br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.          | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.                      | Urbancsekne Sebestyen<br>Marianna |  | Jegyzőkönyv<br>2023. április 29.                                                                          |
| <b>Gyakornoki napló</b><br>2022/2023.                     | 2023. április<br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg.          | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése.                      | Liptákné Öreg Anikó               |  | Jegyzőkönyv<br>2023. április 29.                                                                          |
| <b>Egyéni fejlődési dokumentum</b>                        | <b>2023. június</b><br>Az ellenőrzés napját a felelősök határozzák meg. | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, határidők betartása. | Tagóvoda vezetők                  |  | Feljegyzés a Csoportnaplóba – Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció ellenőrzése<br>2023. június 30. |
| Elektronikus Csoportnapló                                 | <b>2023. június 30.</b>                                                 | A dokumentáció                                                  | Kelemen-Kovács Kitti              |  | 2023. július 15.                                                                                          |



|                                                       |                                                                                  |                                                            |                                                                                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 2022/2023.                                            |                                                                                  | határidőre történő, pontos vezetése.                       |                                                                                                          |                                                                                 |
| Óvodapedagógusok beszámoló                            | 2023. június 16.                                                                 | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról       | óvodapedagógusok                                                                                         | Beszámoló                                                                       |
| Tagóvodák beszámoló, értékelései 2022/2023.           | 2023. június 30.                                                                 | Beszámolás az egész éves nevelő – fejlesztő munkáról       | Béres Istvánné                                                                                           | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről                                |
| Munkaközösségek beszámoló értékelései 2022/2023.      | 2023. június 30.                                                                 | A munkaközösségek munkájának pontos, szakszerű értékelése. | Béres Istvánné                                                                                           | Intézményi beszámoló a 2022/2023. nevelési évről                                |
| <b>Csoportnapló tartalmi ellenőrzése - értékelése</b> | <b>2023.06.01. -2023.08.31.</b><br>Az ellenőrzés napját a felelős határozza meg. | A Csoportnapló szakmai – pedagógiai ellenőrzése            | Andorné Csarnai Szidónia<br>Liptákné Öreg Anikó<br>D. Vargáné Lipcsei Viktória<br>Lipcseiné Jakucs Anikó | Feljegyzés a Csoportnaplóba: Tartalmi ellenőrzés, értékelés 2023. augusztus 31. |
| <b>Elektronikus Csoportnapló 2022/2023.</b>           | <b>2023. augusztus 31.</b>                                                       | A dokumentáció pontos, szakszerű vezetése, lezárás.        | Béres Istvánné<br>Kelemen-Kovács Kitti                                                                   | 2023. augusztus 31.<br>Feljegyzés                                               |



**Értekezletek – Nevelésnélküli munkanapok ütemezése**

| Értekezlet megnevezése                    | Téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Idő                           | Hely                      | Felelős                                             | Résztvevők                                                                                              |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevelési évnnyitó értekezlet              | <p>Az intézményi Munkaterv kiemelt feladatainak az ismertetése</p> <p>Pedagógiai Program SZMSZ Házirend változásainak ismertetése</p> <p>A Csoportnapló kiemelt fejezeteivel kapcsolatos szakmai elvárások, tartalmi kritériumok bemutatása.</p> <p>Balesetvédelmi oktatás</p> <p>Önértékelési Program</p> <p>Éves Önértékelési terv ismertetése</p> | 2022. augusztus 29.<br>17 óra | Bóbita Integrált Tagóvoda | Béres Istvánné<br>Urbancsekne Sebestyén<br>Marianna | nevelőtestület<br>Minden dolgozó                                                                        |
| Szülői testület képviselőinek értekezlete | <p>Tájékoztatás az intézmény munkájáról és feladatokról.</p> <p>A szülői közösség véleménye, nyilvánítása, javaslatait.</p> <p>Szülői közösség tiszttség választása</p>                                                                                                                                                                              | 2022.augusztus 31.            | Korona Tagóvoda           | Béres Istvánné                                      | igazgató<br>tagóvoda vezetők<br>bölcsődevezetők<br>szülők képviselői<br>tagóvodánként,<br>bölcsődénként |
| Önértékelési csoport értekezlet           | <p>A 2022/2023. nevelési év feladatainak és az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok meghatározása.</p>                                                                                                                                                                                                                                            | 2022.08.26. 9 óra             | Gazdasági iroda           | Béres Istvánné                                      | igazgató<br>tagóvoda vezetők<br>önértékelési csoporttagok                                               |

|                                                               |                                                                                                  |                                                       |                 |                                                                                                     |                                                   |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Munkaközösség vezetőik értekezlete                            | A 2022/2023. nevelési év munkaközösségi feladatainak meghatározása.                              | <b>2022.08.26. 9 óra</b>                              | Gazdasági iroda | Béres Istvánné                                                                                      | igazgató tagóvoda vezetőik munkaközösség vezetőik |
| Nevelési évzáró értekezlet<br><b>Nevelés nélküli Munkanap</b> | Intézményi közösségépítés, közösségfejlesztés. Pedagógusok, jubilálók, díszdiplomások köszöntése | <b>2023.06.16.</b>                                    |                 | Béres Istvánné Szülőföldünk megszerettetése MK. Egészséges életmódra nevelés MK. Mentálhigiénés MK. | Minden dolgozó                                    |
| Szülői értekezlet                                             | Az aktualitásoknak megfelelően.                                                                  | Nevelési évente három alkalommal, és szükség szerint. | tagóvodánként   | tagóvoda vezetőik                                                                                   | Szülők Óvodapedagógusok                           |

